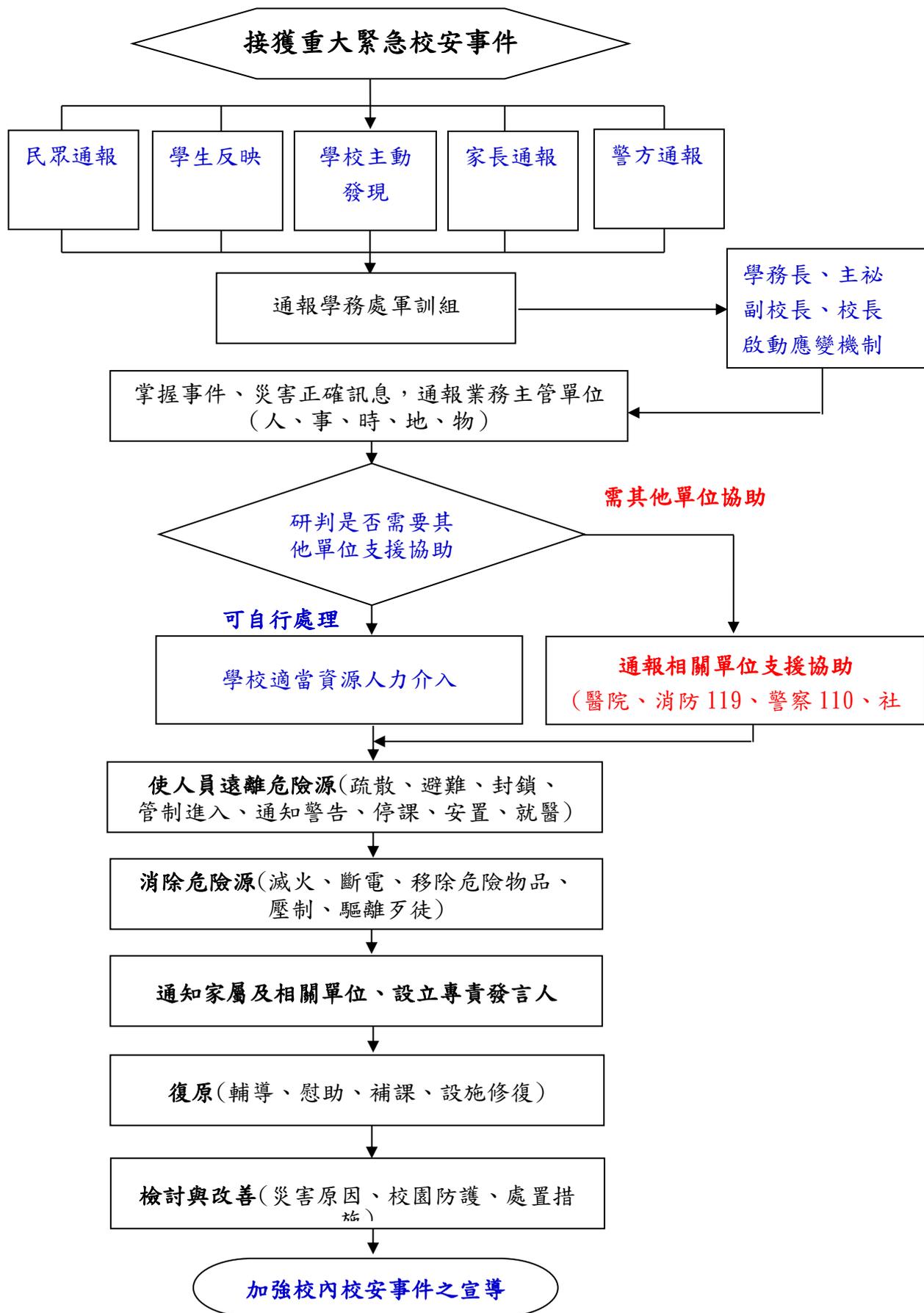


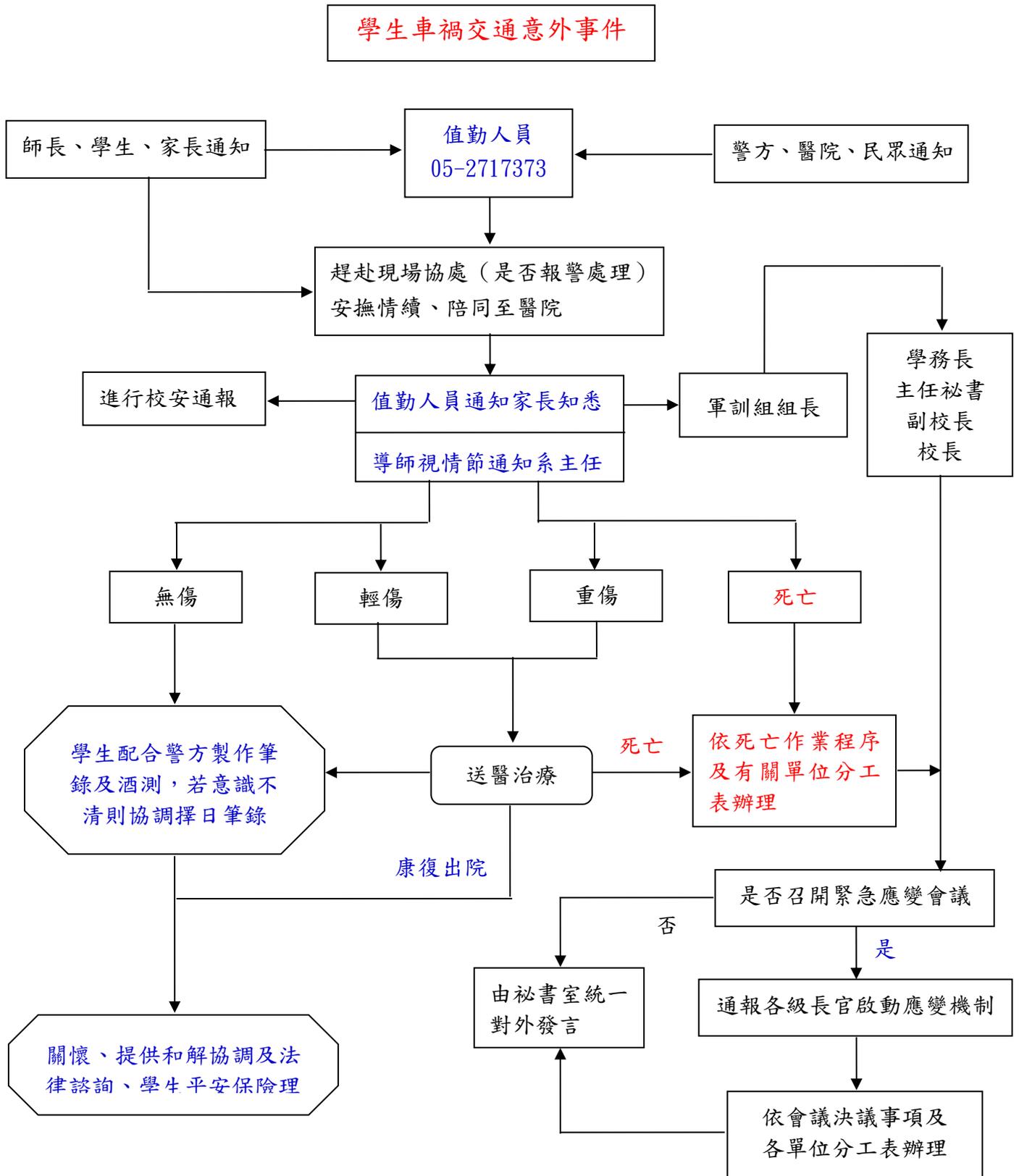
學生重大緊急校安事件 SOP 流程圖目錄

1. 國立嘉義大學重大緊急校安事件應變處置流程圖
2. 學生車禍交通意外事件應變處置流程圖
- 3-1. 學生自我傷害事件危機處置作業流程
- 3-2. 學生死亡協助家屬辦理後續作業程序
- 3-3. 學生死亡協助家屬辦理後續作業程序執行檢查表
4. 校園火災事件應變處置流程圖
5. 山難事件應變處置流程圖
6. 精神異常人士進入校園騷擾或傷害學生事件應變處置流程圖
7. 色狼潛入校園性騷擾（猥褻、性侵）學生事件應變處置流程圖
8. 歹徒入侵校園綁架學生事件應變處置流程圖
9. 炸（詐）彈恐嚇事件應變處置流程圖
10. 師長與學生（或家長）發生管教衝突事件應變處置流程圖
11. 學生發生集體鬥毆事件應變處置流程圖
12. 學生聚眾抗議事件應變處置流程圖
13. 學生遭「假綁票、真詐財」事件應變處置流程圖
14. 學生打工遭不法集團利用犯罪或詐騙事件應變處置流程圖

國立嘉義大學重大緊急校安事件處置作業流程圖



學生車禍交通意外事件應變處置流程圖



學生自我傷害事件危機處置作業流程



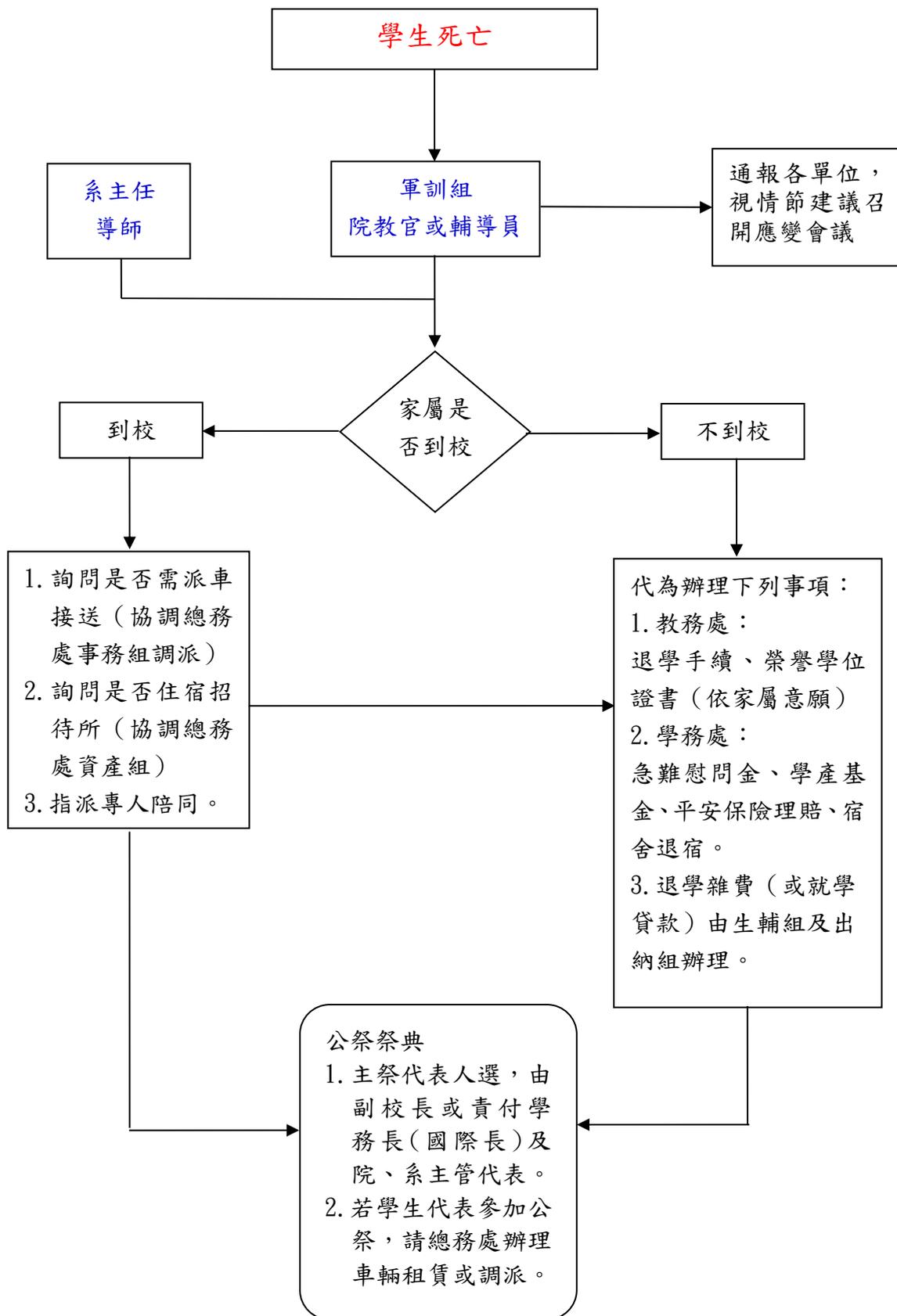
【註】

*:全校教職員適時轉介受該自傷事件影響之學生至學輔中心

**:[參考軍訓組-學生死亡協助家屬辦理後續作業程序圖](#)

***:若個案為境外生，國際處可依危機處理小組執掌表提供協助

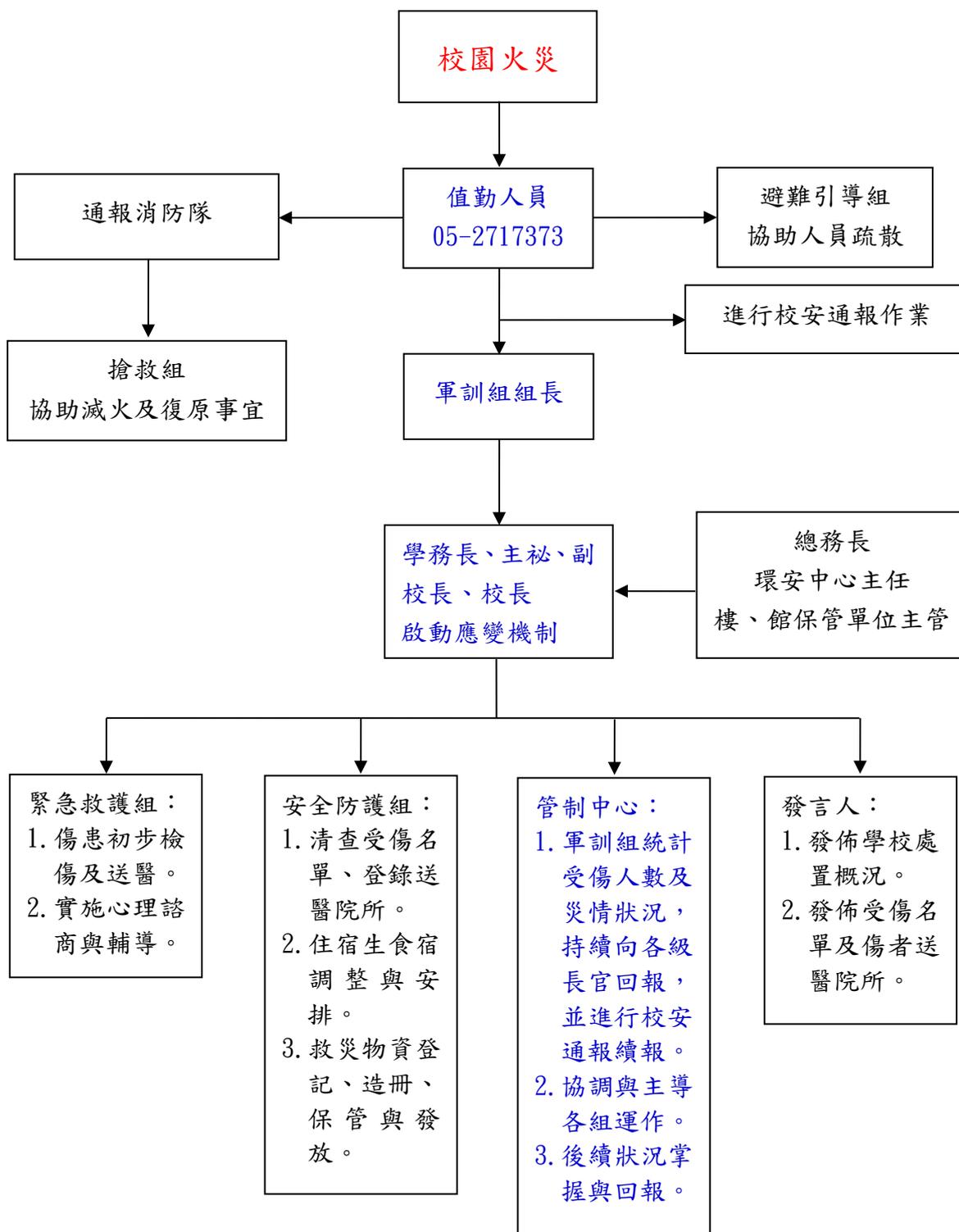
學生死亡協助家屬辦理後續作業程序圖



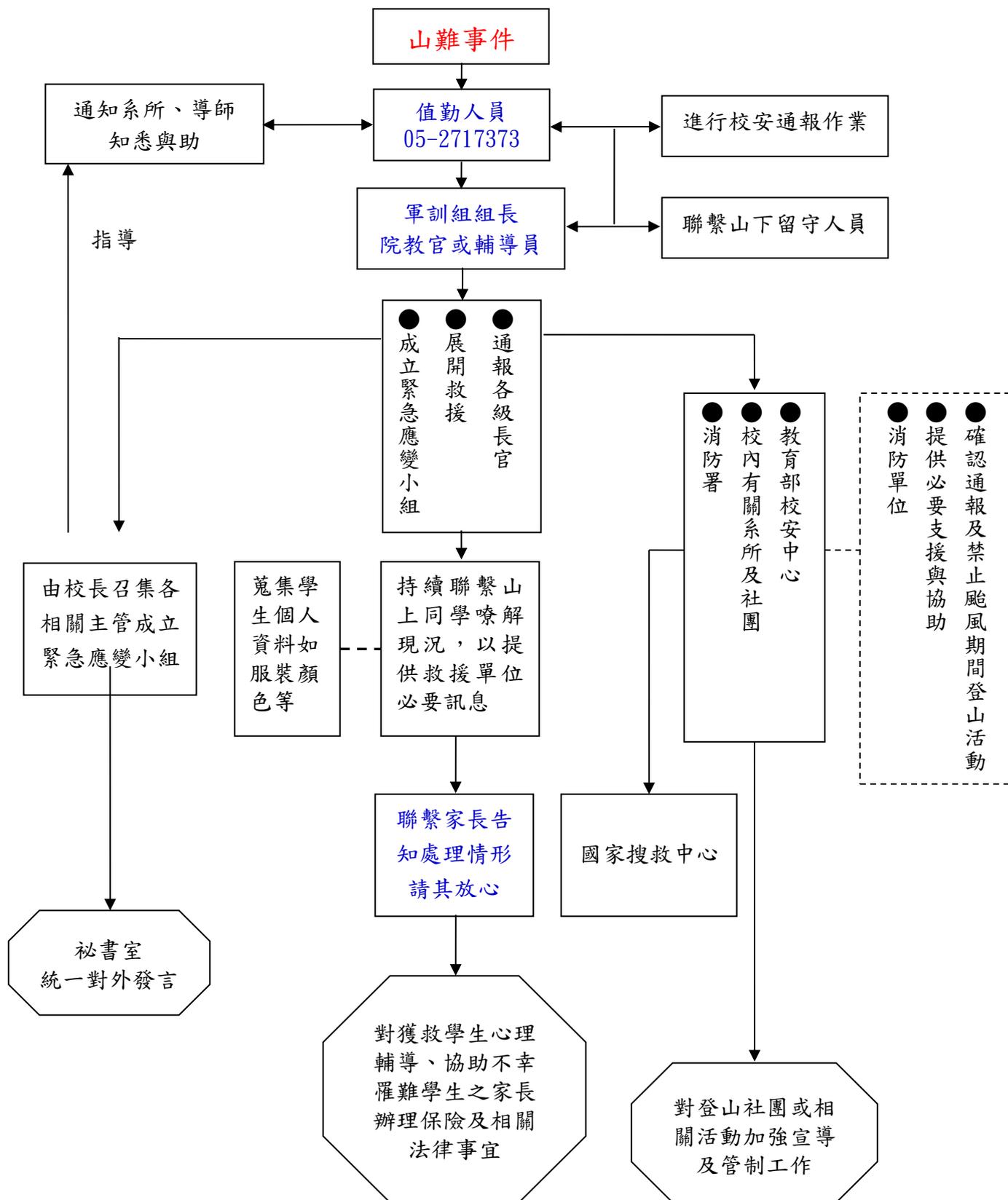
學生死亡協助家屬辦理後續作業程序執行檢查表

項次	執行要項	連絡人	備考
1	軍訓組組長及學務長向主秘以上長官報告事件摘要	軍訓組組長 (7311)	<input type="checkbox"/> 已完成
2	視情節向校長建議召開緊急應變會議	學務長 (7400)	<input type="checkbox"/> 已完成
3	系主任召集導師、助理及協調院教官 (輔導員) 協處事宜	系助理	<input type="checkbox"/> 已完成
4	系主任或導師提供學校相關人員連絡電話予家屬，保持密切聯繫	系助理	<input type="checkbox"/> 已完成
5	軍訓組分送學生資料及執行檢查表予教務、學務、總務處，俾利前置作業	院教官 (輔導員) 7312	<input type="checkbox"/> 已完成
6	家屬若有意到校時，協調總務處調派車輛接送及安排招待所住宿	總務處事務組蔡孟承 (7111) 總務處資產組李嘉濱 (7141)	<input type="checkbox"/> 已完成
7	協助辦理學校急難慰助金及教育部學產基金申請	生輔組胡麗紅 (7053) 生輔組鍾瓊瑤 (7053)	<input type="checkbox"/> 已完成
8	學生平安保險理賠	蘭潭校區衛保組蔡佳玲 (7069) 民雄校區健康中心王姿雯 05-2263411*1233	<input type="checkbox"/> 已完成
9	辦理宿舍退宿	生輔組林正韜 (7050)	<input type="checkbox"/> 已完成
10	榮譽畢業證書製作	蘭潭、新民校區註課組買勁璋 (7022) 民雄校區教務組陳怡如 05-2263411*1112	<input type="checkbox"/> 已完成
11	學雜費 (就學貸款) 退款	生輔組鍾瓊瑤 (7053)	<input type="checkbox"/> 已完成
12	請示校長公祭典禮主祭人選	學務長	<input type="checkbox"/> 已完成
13	公祭代表車輛租賃或調派	總務處事務組蔡孟承 (7111)	<input type="checkbox"/> 已完成

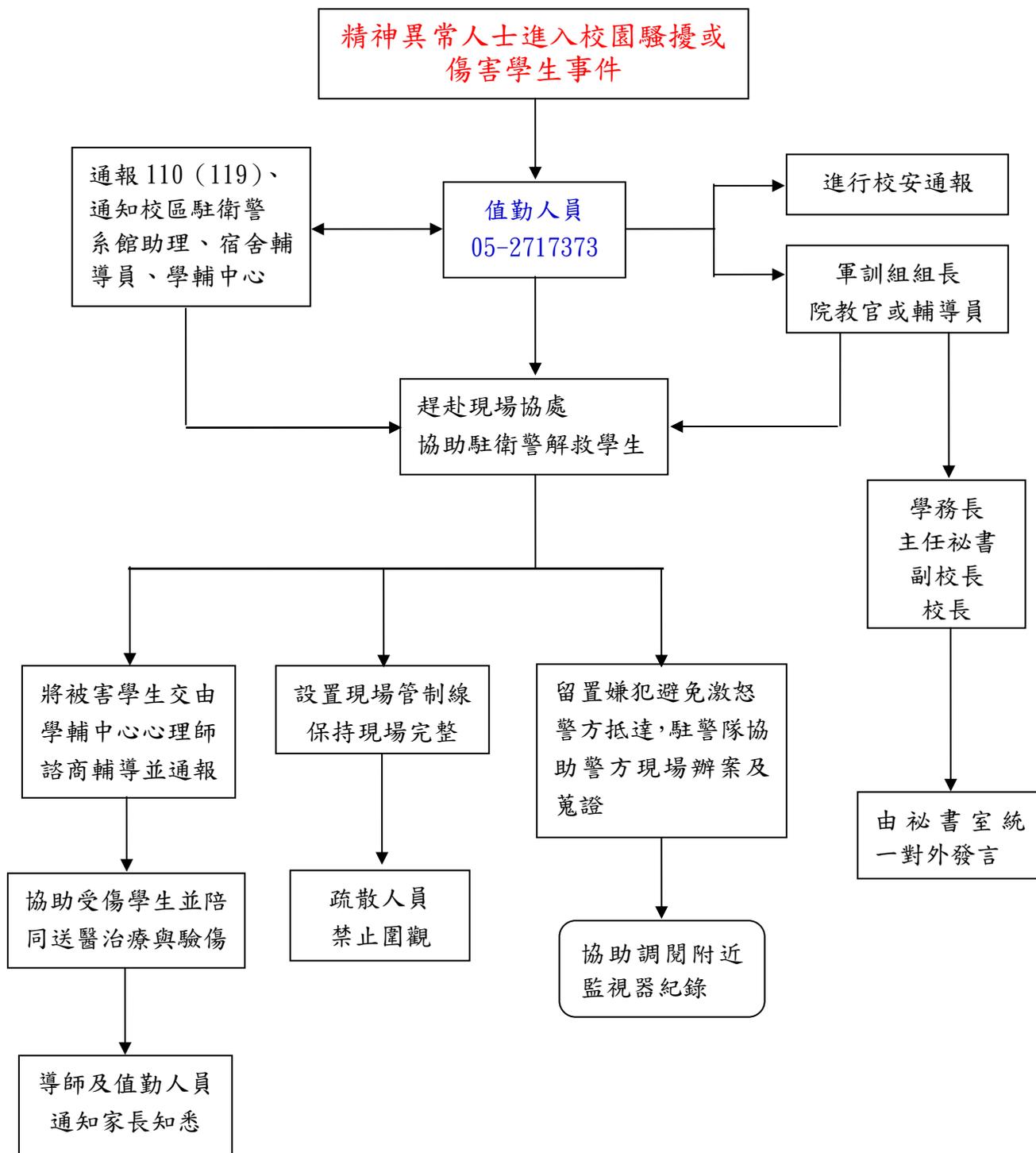
校園火災應變作業流程圖



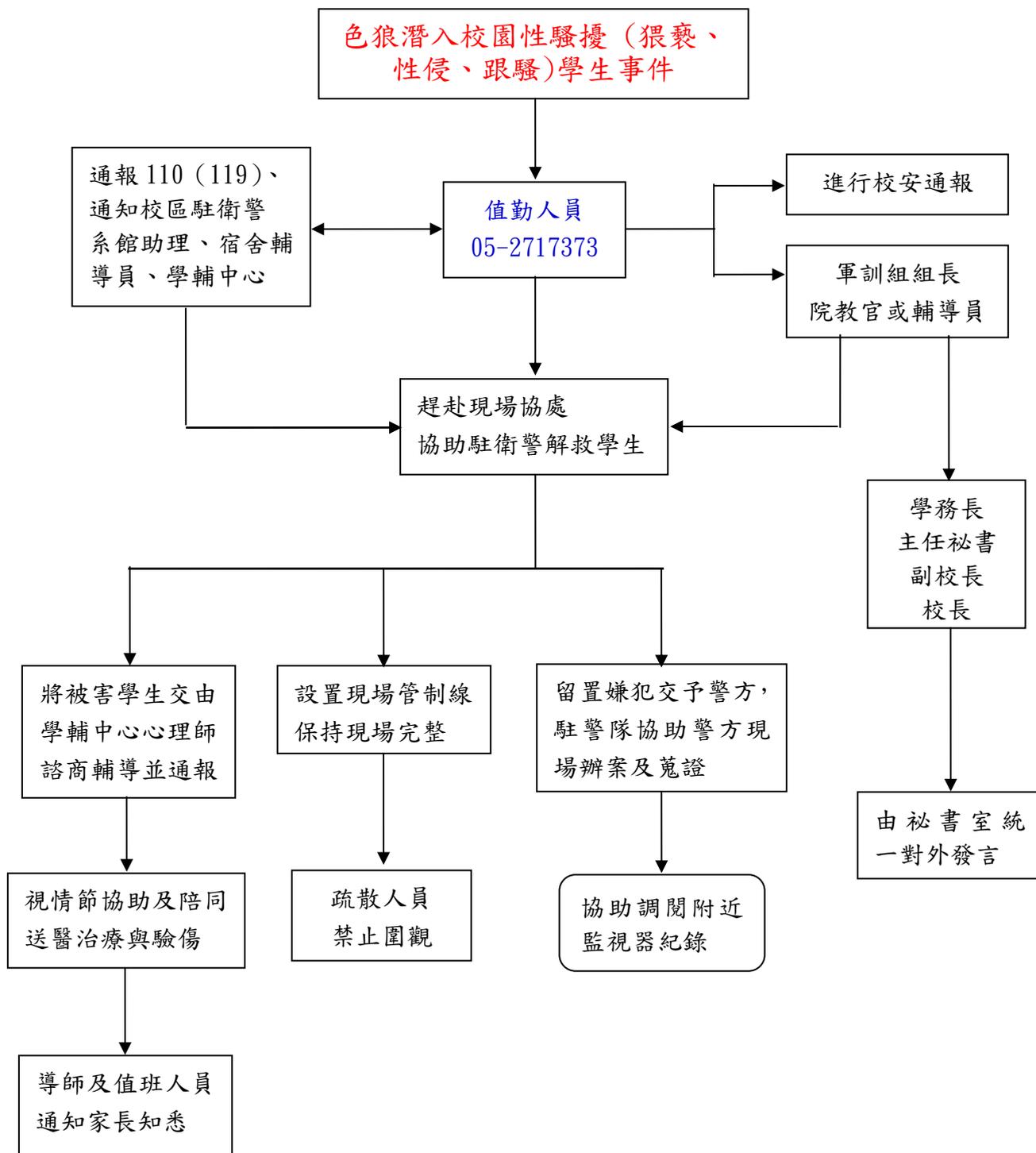
山難事件應變作業流程圖



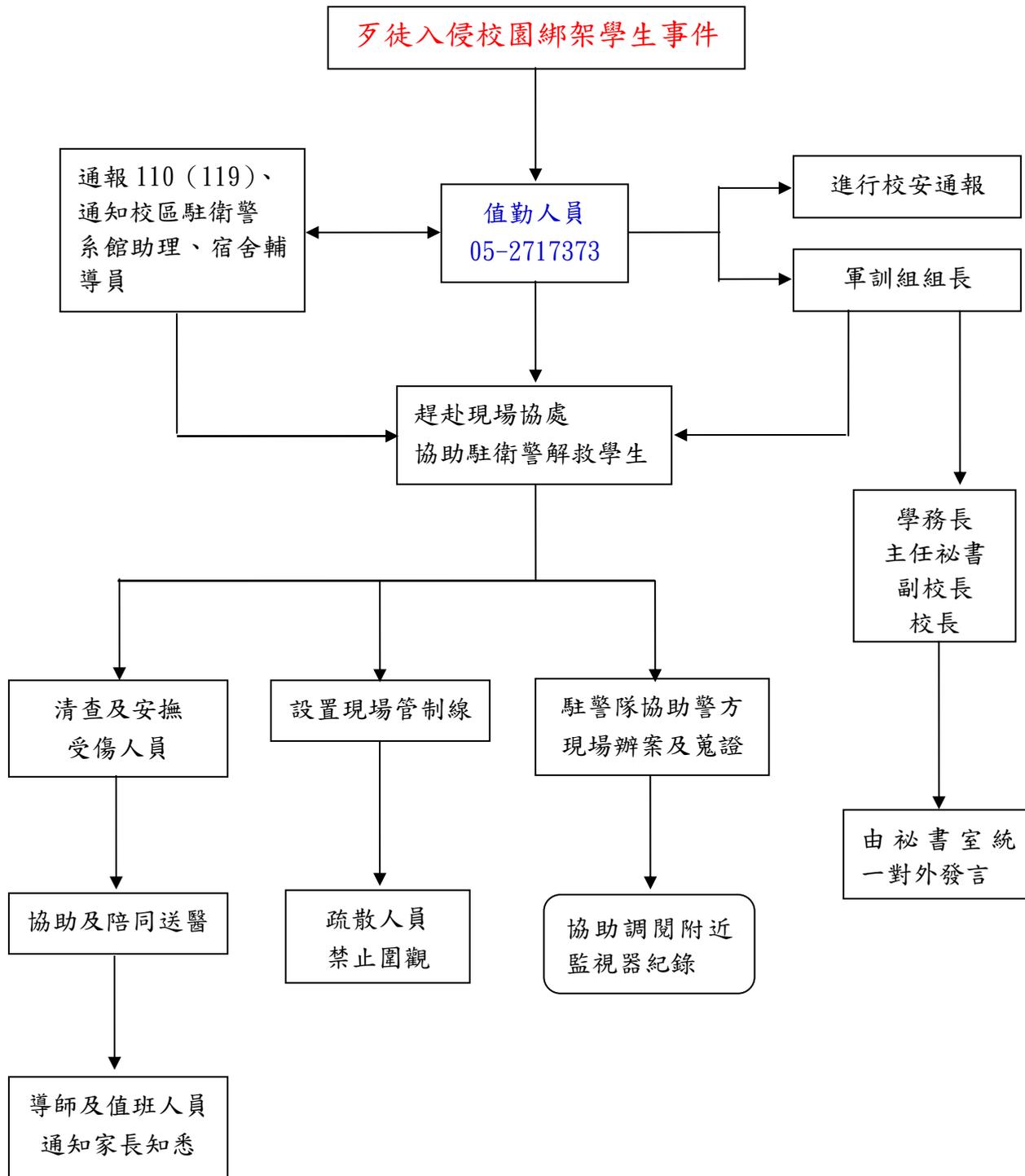
精神異常人士進入校園騷擾或傷害學生事件應變處置流程圖



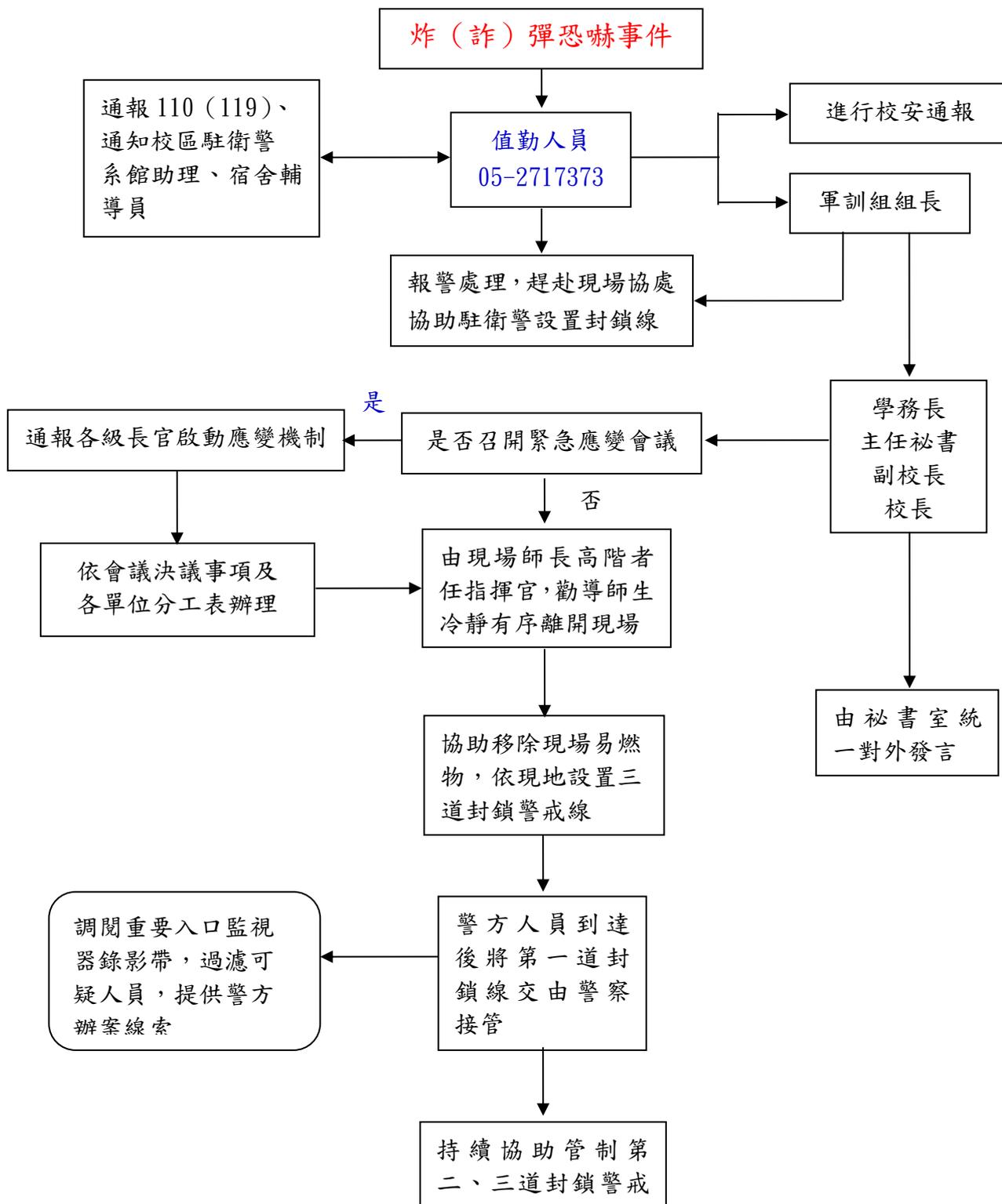
色狼潛入校園性騷擾（猥褻、性侵、跟騷）學生事件應變處置流程圖



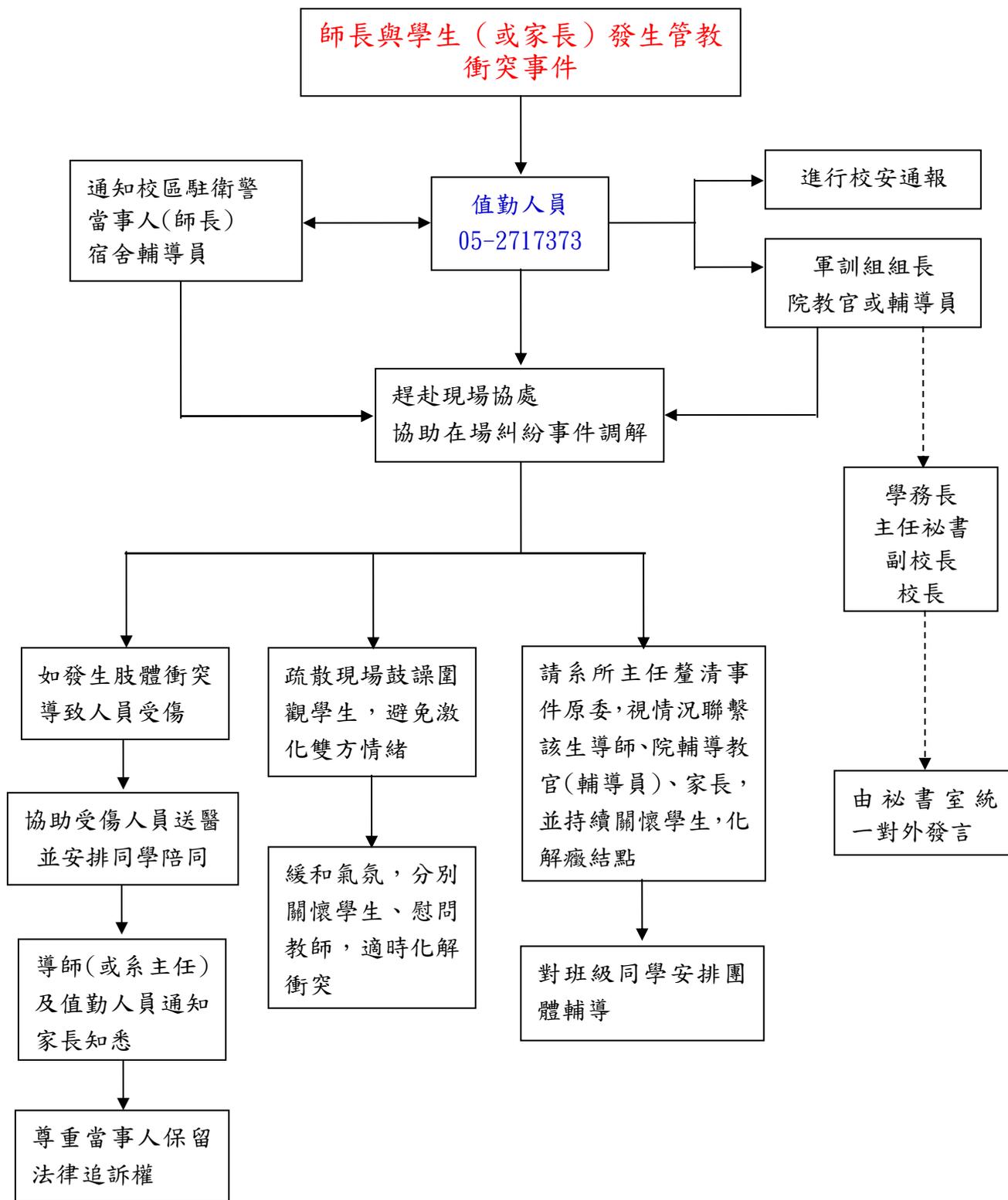
歹徒入侵校園綁架學生事件應變處置流程圖



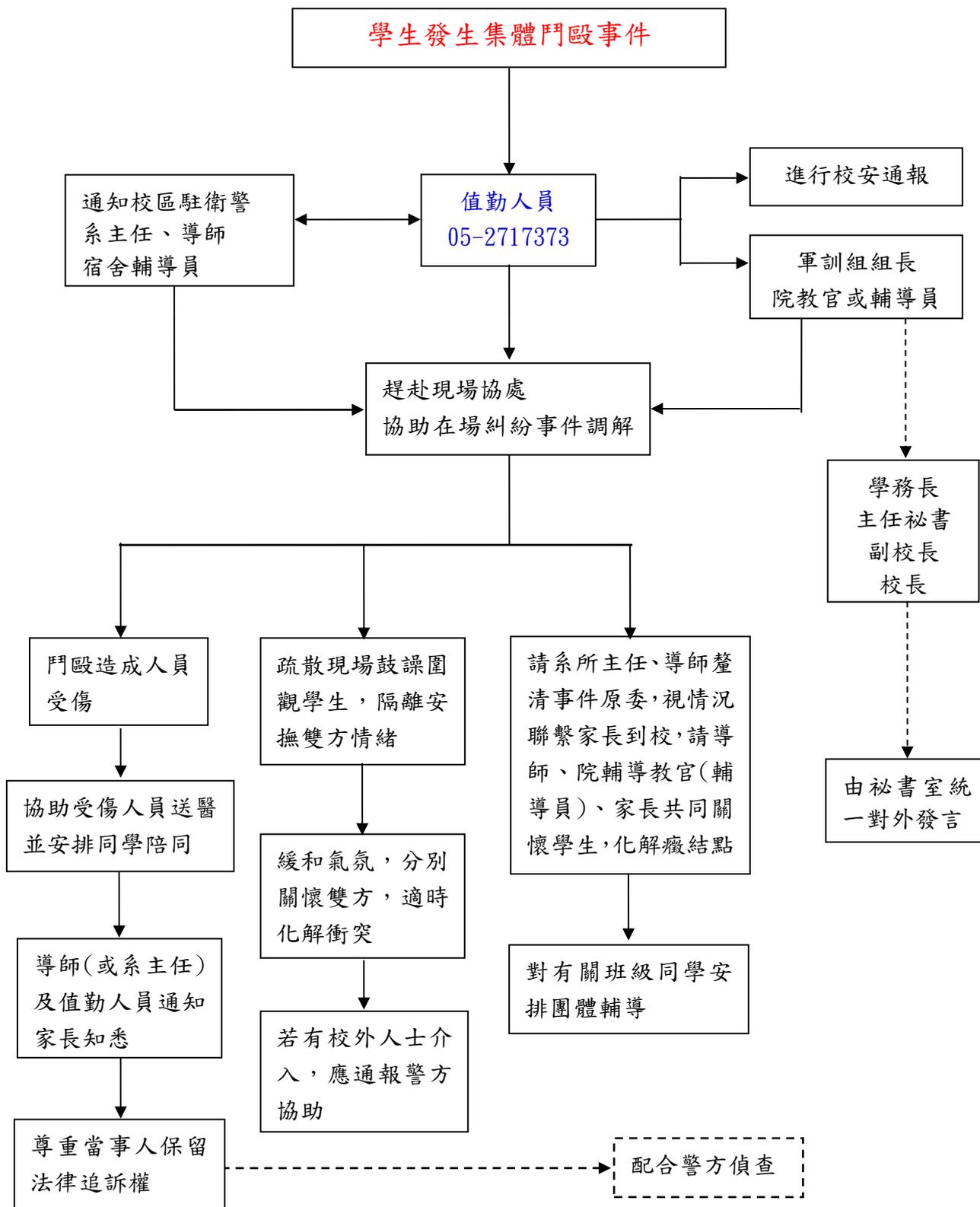
炸（詐）彈恐嚇事件應變處置流程圖



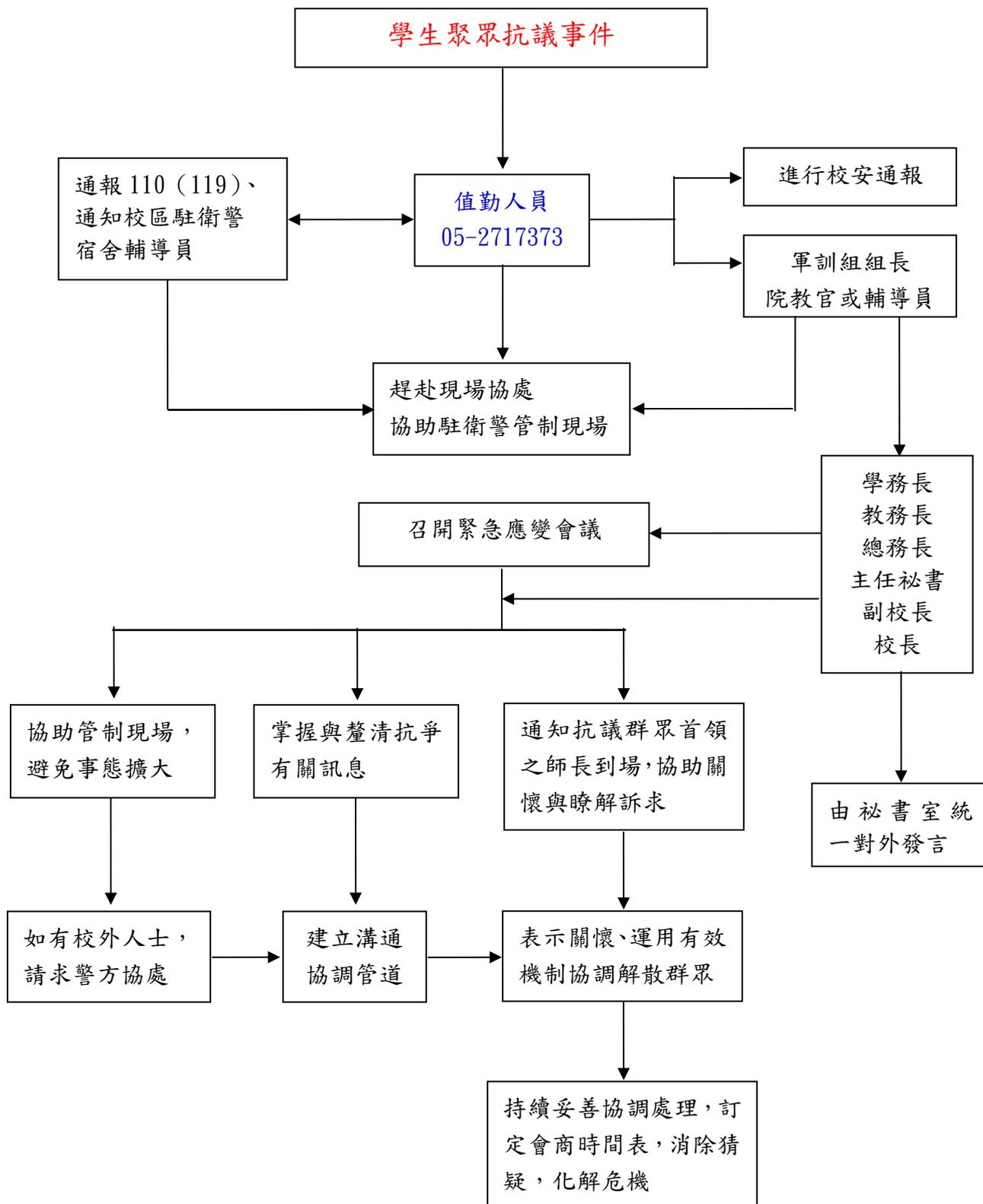
師長與學生（或家長）發生管教衝突事件應變處置流程圖



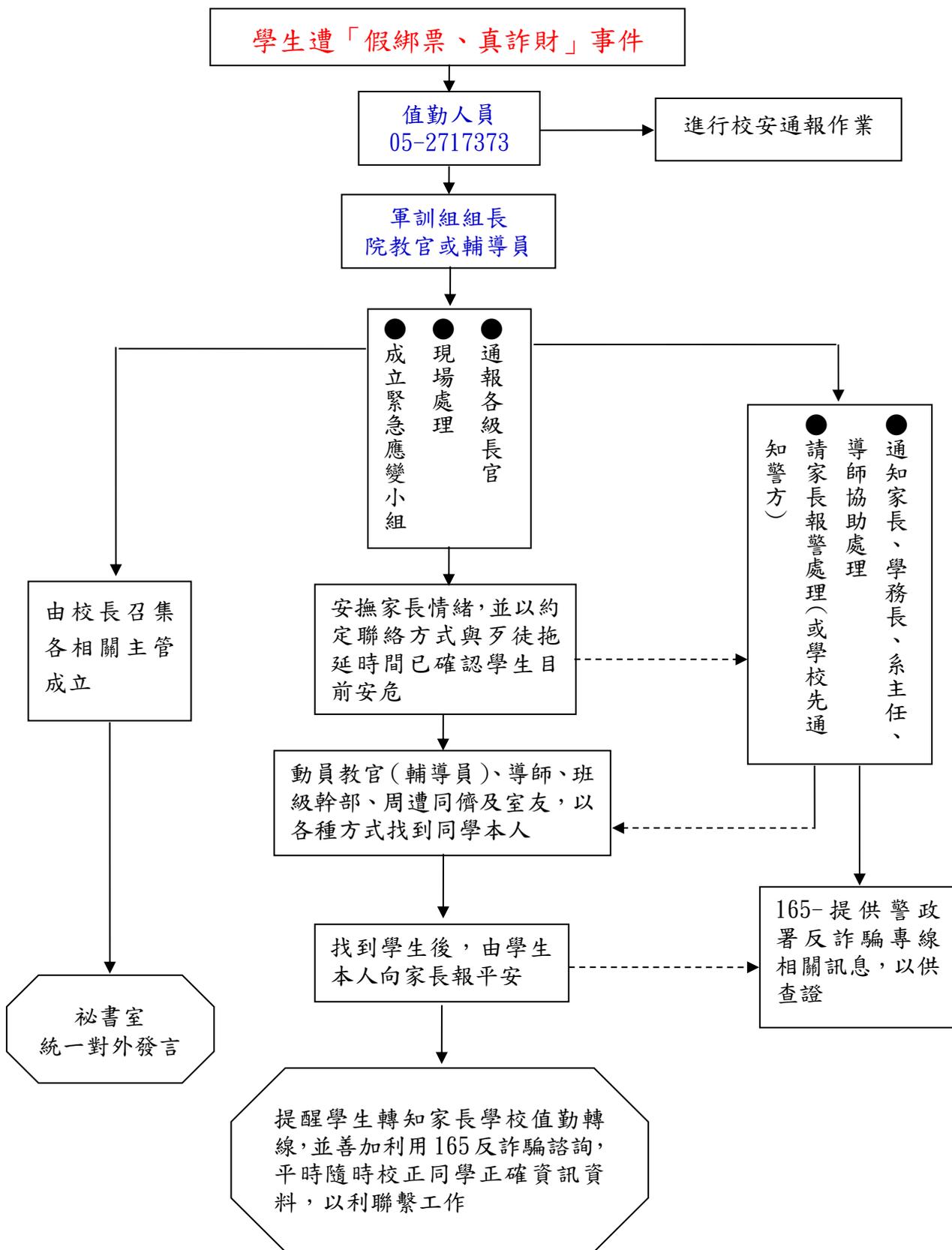
學生發生集體鬥毆事件應變處置流程圖



學生聚眾抗議事件應變處置流程圖



學生遭「假綁票、真詐財」事件應變處置流程圖



學生打工遭不法集團利用犯罪或詐騙事件應變處置圖

