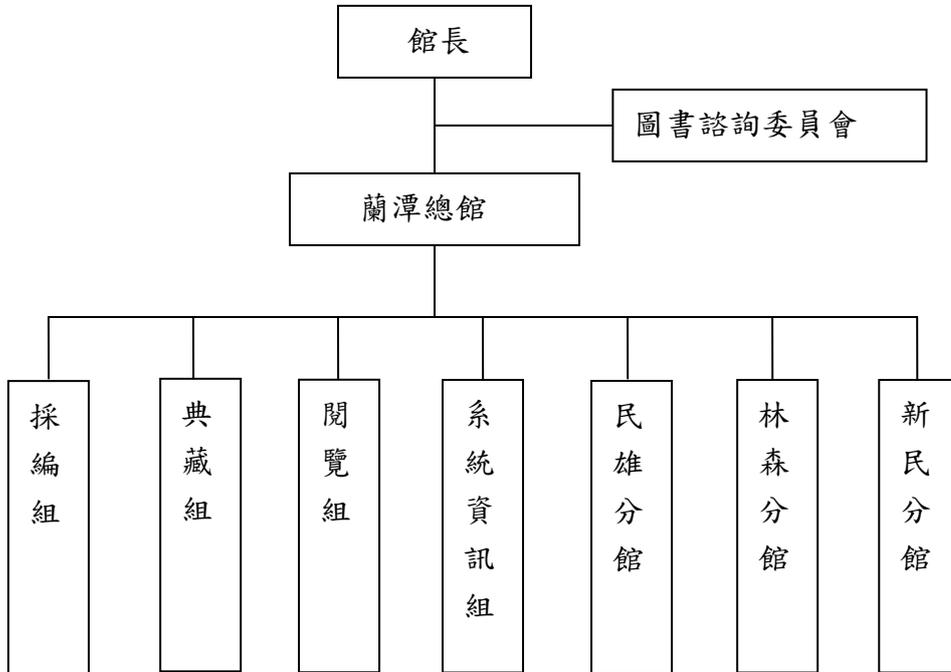


伍、圖書館

一、組織系統



二、編制與員額

圖書館置館長1人，下設四組、三校區設分館，其編制員額如下：

- (一)閱覽組：組長1人，專案工作人員2人。
- (二)採編組：組長1人，專案工作人員4人，職務代理人1人。
- (三)典藏組：組長1人，組員1人、專案工作人員1人。
- (四)系統資訊組：組長1人、專案工作人員1人。
- (五)民雄分館：分館主任1人、專員1人、組員2人、專案工作人員2人。
- (六)林森分館：0人。
- (七)新民分館：輔導員1人、專案工作人員1人。
- (八)蘭潭總館：工友1人。

三、年度工作目標

- (一) 館藏之充實

- 1.積極爭取購書經費，追求圖書館藏量之穩定成長。配合新設學院系所充實專業館藏，各分館依據所屬學院之學科領域，發展其重點館藏。
- 2.主動蒐集各領域之中西文專業圖書書目，提供各學院作為推介之參考。
- 3.持續擴充電子書館藏，並透過電子書聯盟間資源共享之原則，使全校師生皆可透過網路瀏覽、借閱聯盟各館採購之電子書，即時掌握研究領域的最新訊息與趨勢。

(二) 行政效率之提升

- 1.積極蒐集專業書目，即時選書、採購、編目，以縮短圖書處理程序，提供讀者最新圖書資訊。
- 2.透過建立各系所單位或個人赴國外直接採購最新專業圖書、舉辦書展等機制，縮短採購時程，爭取購書時效。
- 3.提供「急用書申請服務」。讀者查詢館藏時發現想要借閱之圖書其狀態為編目中，若迫切需要參考利用，可填「急用書申請單」，請館員優先編目，提供借閱使用。

(三) 網路資源利用

- 1.舉辦新生及舊生圖書館資源利用研習、資料庫使用研習。
- 2.整合電子書、電子期刊、資料庫、本校論文系統、免費網路資源為單一查詢入口，提高資源使用效率。
- 3.網頁及資源使用指引維護，提供師生便利的資源使用環境。
- 4.充實研討室多媒體設備，結合館藏與教師課程，支援學生數位學習。
- 5.未來致力於朝向多方位服務方向努力，期望以新媒體服務提供更多資源。
- 6.校區圖書互借系統與圖書館自動化系統的整合。
- 7.圖書館網頁及時更新資料。

(四) 館際合作

- 1.積極參與資源聯盟，擴增師生資源利用範圍，落實資源共享。
- 2.國內外館際資料互印、圖書互借，滿足師生資訊需求。

(五) 館藏資料之維護

- 1.加強書庫之整架、順架，以維護館藏整潔並方便讀者借閱。
- 2.校內互借與預約圖書等各項便利措施，有效提升圖書利用率。

四、年度工作成果

(一) 館藏之充實

- 1.101年06月30日止，本校圖書館紙本中文圖書館藏冊數為536,053冊，紙本西文圖書館藏冊數為139,494冊，共計675,547冊。
- 2.為有效擴增本館中西文電子書之館藏規模，並達成與國內各學術圖書館資源共享目標，本學年度續加入「臺灣學術電子書聯盟」與「中文電子書共建共享聯盟」，100學年度止，電子書訂購數量分別為136,323種、172,541冊，可使用數量分別為659,252種、707,470冊。
- 3.參加數位論文聯盟，本校師生可用之論文全文達138,933筆。
- 4.視聽館藏截至 101 年 7 月統計如下：

	蘭潭館 (中文)	蘭潭館 (西文)	民雄館 (中文)	民雄館 (西文)	總計
AVDVD(數位化光碟)	4,282	3,637	1,717	1,180	10,816
AVVCD(影音光碟)	796	31	970	55	1,852
AVCD(雷射唱片)	743	193	1,341	1,044	3,321
AVVC(錄影帶)	1,074	54	2,147	544	3,819
AVAC(錄音帶)	473	40	1,725	120	2,358
AVCDR(互動式光碟)	317	115	141	44	617
AVATT(視聽資料附件)	206	17	214	92	529
合計	7,891	4,087	8,255	3,079	23,312

(二) 行政效率之提升

- 1.圖書館續加入「台灣地區OCLC管理成員館聯盟」，館員可使用線上編目系統，節省西文圖書編目人力，提升編目效率。

2. 圖書館目前參加館際合作組織包括：(1)臺灣學術電子書聯盟及中文電子書共建共享聯盟；(2)數位論文典藏聯盟（Digital Dissertation Consortium）及多種電子資源聯盟；(3)全國文獻傳遞服務系統。

3.100學年度（100.08.01~101.07.31）圖書館流通統計如下：

館別 項目	蘭潭館	民雄館	新民館	林森館	合計
借閱人次	21,582	20,836	11,267	2,871	56,556 人次
借閱冊數	69,791	76,880	28,012	3,354	178,038 冊
續借冊數	18,222	18,806	7,707	2,130	46,865 冊
預約及校區 互借冊數	4,709	4,502	2,728	2,112	14,051 冊

4. 為維護館內閱覽品質及安全，強化管制櫃台功能。凡未能以Mifare卡靠卡入館之讀者，均以押証並登錄資料之方式控管。

5. 訂製櫃台工作人員制服，強化讀者服務之親切度及應對禮儀。

6. 加強門首公告，將原置於管制櫃台之開放時間公告或開館異動消息移至圖書館大門入口處，並隨時於圖書館網頁公告。

7. 持續落實流通櫃台工作日誌之填報與交接，迅速反應並掌握櫃台狀況。

8. 加強中西文圖書之補書工作，期使藏書保持良好狀態，延長圖書使用年限。

9. 為使讀者能充分運用全校圖書資源，持續提供四校區通閱服務。

(三) 館藏資源利用

1. 配合教學，不定期舉辦圖書館利用教育，如資料庫講習、圖書館資源使用指導與新生館舍導覽，本學年度圖書館利用教育共舉辦74場，參加人數共1,891人次。全年度MetaLib整合查詢系統登入使用次數計有25,822人次。

2. 網頁即時更新及資源使用指引維護，提供師生便利的資源使用環境。

(四) 館際合作

1. 館際資料互印（向外校影印646件，外校申請影印222件）。

2. 館際圖書互借（向外校借書1,292件，外校借書234件）。
3. 與台灣大學、東華大學、國防大學、空中大學、興國管理學院、嘉義基督教醫院圖書館、嘉義地區中學教育夥伴高中職校、彰雲嘉大專校院、雲嘉南大專校院、全國技專校院訂有跨校圖書互借合約。
4. 圖書館目前參加館際合作組織包括：(1)臺灣學術電子書聯盟及中文電子書共建共享聯盟；(2)數位論文典藏聯盟（Digital Dissertation Consortium）及多種電子資源聯盟；(3)全國文獻傳遞服務系統。

(五) 館藏資料之管理維護

1. 資料庫系統與使用指引維護，保障師生資源使用權益。
2. 建置整合查詢系統，提供多元資源利用管道。
3. 館藏架位重整：期刊、學報、參考書以及教科書區重新排架。
4. 中西文學術性期刊裝訂提供參考。
5. 圖書館網頁資料修正。

五、年度創新業務與成果

- (一) 為提高電子資源之利用，於101年3月5日至4月15日舉辦一次「電子資源有獎徵答活動」，並於4月25日舉行答題全對的抽獎活動，活動計有873人參加。
- (二) 為增進圖書館資源的利用，於101年4月1日至7月31日舉辦「食品安全主題資源展」，展出內容為本校食科系所教師挑選出館藏重要的該主題資源，包括28冊圖書、14本電子書、55篇電子期刊文獻、11種視聽資料，參觀翻閱人次約計有162人。
- (三) 蘭潭校區圖書館101年度於圖書館一樓右方新闢學習共享空間，分為軟體學習區及語言學習區。軟體學習區電腦安裝非常好色、PhotoImpect等校園授權軟體，同時也提供教育部校園自由軟體供學生自由下載安裝；語言學習區除12種美、日語語言學習期刊可供閱覽外，亦提供期刊學習光碟及耳機供同學同步學習，並安裝有Rosetta Stone主題式語言學習軟體及多益英檢測驗題。另為提高學

生對行動載體之認識及圖書館電子資源之利用，也在此區設置3台平板電腦供學生閱讀館藏電子資源，期為學生提供最佳的自學環境。

- (四)建置圖書資源整合查詢系統，提供多元查詢管道，並經由網路資源整合利用，擴大師生教學研究資源使用範圍。
- (五)為有效擴增圖書館中西文電子書之館藏規模，達成與國內各學術圖書館資源共享目標，本校加入「臺灣學術電子書聯盟」及「中文電子書共建共享聯盟」。「臺灣學術電子書聯盟」以聯合採購西文學術電子書，提升各館西文圖書館藏規模為目的，有87個會員館加入，100年度購入已上線之電子書有14,025冊，該聯盟共可使用68,462冊；「中文電子書共建共享聯盟」由逢甲大學所發起，採共建共享機制，共41個會員館加入，共可使用58,302冊；本校共可使用電子書館藏704,114冊。
- (六)圖資大樓視聽學習欣賞區備有相當完善設備，其中單人視聽25座，雙人視聽12座，多人視聽區10座，另有4間團體欣賞室；民雄視聽學習欣賞區總計有單/雙人視聽9座，多人視聽區2座(6人/座)，另有2間團體欣賞室。並加強推廣宣導，以提高同學對圖書館視聽影片活動的參與意願。
- (七)為維護智慧財產權及網路使用安全，圖書館四校區實施檢索區電腦插卡作業。
- (八)圖書館自動化系統為館內最核心之資訊服務系統，有鑑於讀者的資訊需求趨向個人化，館藏面臨資料量與類型快速增加及舊系統檢索功能不敷需求問題。100年3月至6月為引進符合數位圖書資訊潮流之系統，以準用最有利標方式辦理招標，新系統建置目標為改善原系統現存問題，創新E化服務，確保圖書館服務品質及提升效率。
- (九)為加強個人化服務並提升整體服務效率，歷經一年的建置，圖書館自民國101年4月9日啟用全新的圖書資訊系統。