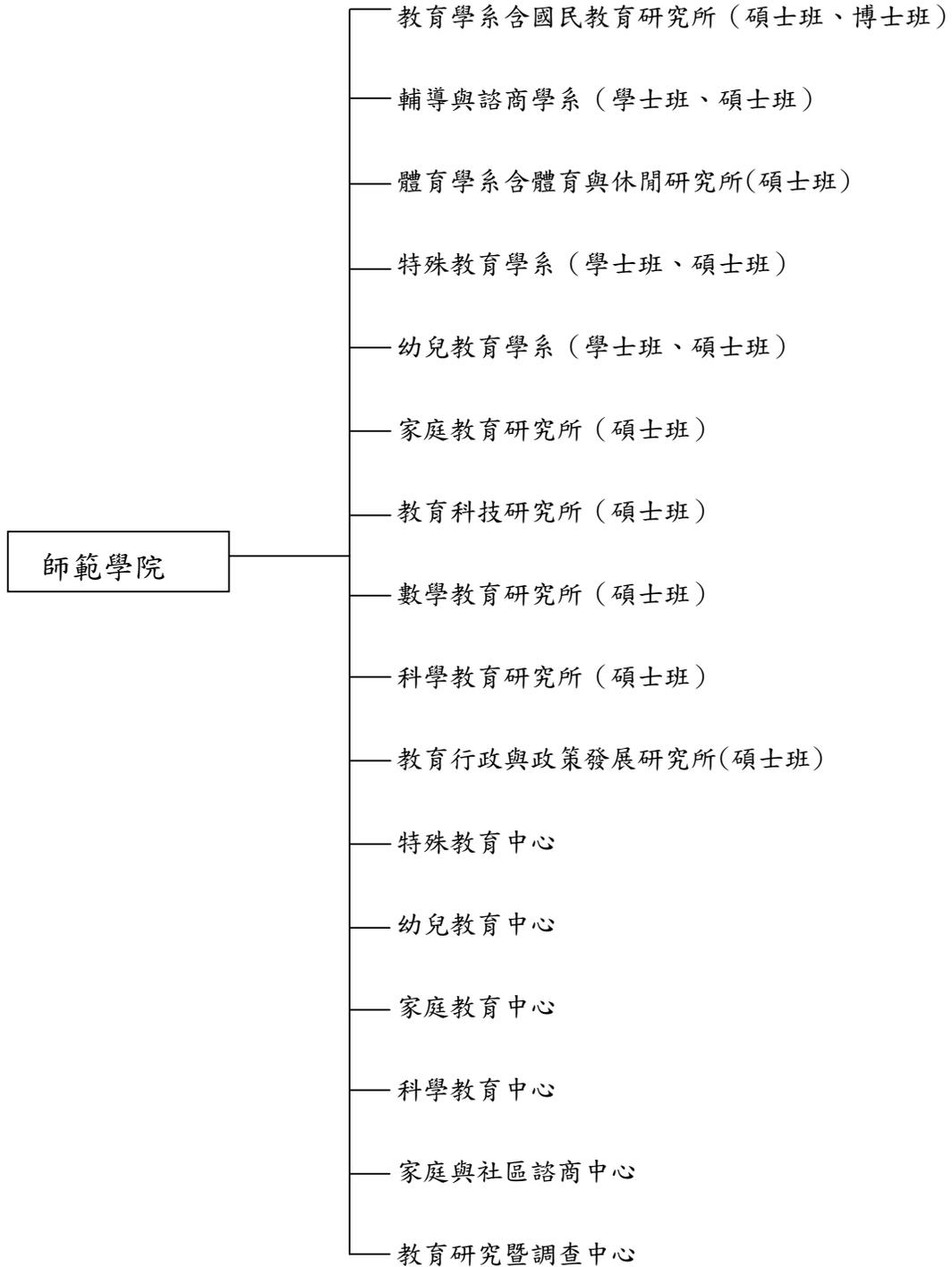


壹、師範學院

一、組織系統



二、編制與員額

本學院教師陣容可說學經驗俱優，實務經驗紮實，近年積極增聘具博士學位、學有專精或具有學術發展潛力教師，以提升本學院知名度與競爭力。有關本學院教師職級學歷如下表：

表一：師範學院專任教師職級學歷統計表

系所 職級 學歷	教 育 系	輔 導 系 所	特 教 系 所	幼 教 系 所	國 家 研 研 所	教 科 所	體 育 系 與 體 育 與 健 康 休 閒 研 究 所	科 教 所	數 教 所	教 政 所	合 計 人 (百 分 比)	
教授	7	1	2	1	4	1	2	2	1	2	0	23 (25.55%)
副教授	7	4	6	3	0	2	1	6	1	0	0	30 (33.33%)
助理教授	3	2	2	6	2	0	0	3	1	1	3	23 (25.55%)
講 師	1	2	0	1	0	0	0	10	0	0	0	14 (15.55%)
合 計	18	9	10	11	6	3	3	21	3	3	3	90
博 士	16	7	10	10	6	3	3	7	3	3	3	71 (78.89%)
碩 士	2	1	0	1	0	0	0	9	0	0	0	13 (14.44%)
學 士	0	1	0	0	0	0	0	5	0	0	0	6 (6.66%)
合 計	18	9	10	11	6	3	3	21	3	3	3	90

三、年度工作目標：

師範學院秉持追求卓越、多元創新之理念，以研究教育學術，養成教育專業人才為宗旨。務期追求卓越，以面對快速變遷、高度競爭之社會趨勢，提昇本學院教育學術地位；多元創新以順應國家教育改革脈動與國際師資培育潮流，養成兼具教育專業精神與專門能力之教育人才。

基於上述理念，本學院在全院教職員工的專業分工與協力合作下，未來中長程將達成下列目標：

1. 培養優良中小學、特教暨幼教師資和數位學習設計與管理專業人才。
2. 充實教學圖儀、設備、各項硬體設施及獎勵相關研究。
3. 推動 e 化教學環境，加強多媒體數位學習。
4. 整合相關資源，規劃系所整合，發展系所專長。

5. 推動國際、校際學術合作與交流。
6. 辦理整合系所與師資，持續推廣教育與回流教育之推動。
7. 積極爭取中央地方教育行政、社政、衛生、民間教育機構委託辦理或建教合作相關計畫。

四、年度工作成果

(一)教學方面

1. 本學院與嘉義基督教醫院商訂有關師資的合作教學策略事宜，如人體生理學、復健醫學概論、意外傷害處理、多重障礙照護技巧、身心障礙者職能評估與職業復健等科目師資，由基督教醫院臨床經驗豐富的專業醫療團隊支援，有助於醫療課程的教學品質與學生的學習效果。
2. 本學院為學生積極營造非正式課程的環境與內涵，學生積極參與「服務學習攜手計畫」、「服務學習志工培訓」、「中輟邊緣學生輔導工作」、「參與嘉義啟智學校學生學業及生活輔導計畫」、「協助資源不利地區學童閱讀講座」、「『玉教於樂』假日營」、「雲林縣靜萱療養院及雲蓮安親學園」等計畫，以充實學生理論與實務的結合。
3. 本學院積極向外爭取經費，改善教師教學研究之設施，獲得教育部「發展卓越師資培育充實教學設施計畫」補助 198 萬，以強化本學院教學與資訊科技基礎設備。
4. 本學院系所教師各教學科目皆備有教學大綱、計畫，並於開學前上網公告，提供學生選課之參考。
5. 鼓勵學生選修第二專長或輔系，以充實擔任領域教學的能力，提升教學創新。
7. 本學院加強課程橫向設計，配合電腦多媒體與視聽設備結合，規劃將資訊科技融入各學科教學中。
8. 本學院教科所積極與本校附小合作，對象為本校附設實驗小學之教師，研習內容包含攝影棚拍攝流程、影像剪輯系統介紹等，以提升國小教師媒體素養知能。
9. 楊德清老師指導學生陳仁輝之論文，題目為「台灣、美國與新加坡

國中一年級代數教材內容之分析比較」，榮獲國立編譯館獎助教科書研究碩士論文。

10. 林樹聲老師指導學生韋寧均之論文，題目為「新竹縣國中學生有關「生物演化」概念的世界觀傾向之研究」，榮獲賈馥茗教授教育基金會優良碩博士論文佳作獎。

(二)研究方面

1. 本學院 94 年度各系(所)、中心，獲教育部專案、研究計畫及其他機關委託計畫，合計 22 件，計經費達 11,863,250 元；獲教育部補助計畫，合計 9 件，計經費達 5,219,030 元。
2. 本學院積極鼓勵教師參與研究，94 學年度國科會研究計畫共計有 35 件通過，共計 14,325,400 元。
3. 本學院輔諮系辦理現代教育論壇—「中小學校輔導與諮商的挑戰」，94 年 10 月 29-30 日於民雄校區圖書館三樓國際會議廳舉行，與會人員包括國內學校輔導與諮商學術及實務工作者共約 200 名，研討我國中小學校輔導與諮商之現況與挑戰。
4. 本學院教政所與國教所 94 年 10 月 22 日於民雄校區圖書館國際會議廳聯合舉辦現代教育論壇—「教育優先區計畫與弱勢族群教育成效國際學術論壇」，會中邀請英、美、日三國學者與本國學者進行意見交流，現場來賓迴響熱烈，皆感收穫良多。
5. 本學院家教所 94 年 11 月 17-18 日於蘭潭校區國際會議廳舉辦「2005 家庭、族群與多元文化兩岸學術研討會」，與會人員包括大陸家庭教育領域之學者專家及國內家庭教育相關機構、團體之工作人員、各縣市庭教育中心專任人員及志工，出席人數共計 334 人。兩岸家庭教育學者從諸多層面及不同角度提出精闢的論文發表，有益於兩岸家庭教育觀念之充分溝通與交流。
6. 本學院 94 年 11 月 22、23 日於民雄圖書館國際會議廳，舉辦「2005 年海峽兩岸中小學教育發展學術研討會」，本研討會以海峽兩岸中小學教育改革與學校經營發展為主題，邀請大陸及台灣從事中小學教育改革及學校經營研究者及實務工作者，約 150 人左右，其中大陸學者與實務工作者 37 人，藉此研討會加強兩岸從事中小學教育

研究者及工作者之交流，以分享雙方研究及實施教育的經驗與心得。

7. 本學院特教系 94 年 11 月 30 日於民雄校區科學館一樓 I106 教室舉辦「2005 年國立嘉義大學特殊教育學術研討會」，提供特殊教育專業研究人員、學校(班)教師在特殊教育教學理論與實務發表機會，促進特殊教育人員共享研究成果，提升特殊教育專業知能。
8. 本學院幼教系 94 年 11 月 9 日、16 日下午一時於本校民雄校區科學館一樓 I106 教室舉行「幼兒視力保健推廣活動研習會」，會中邀請眼科醫師劉榮典演講及吳鳳幼稚園蔡麗雪園長指導學生實作練習。
9. 本學院數教所獲國科會經費補助，於 1 月 13-14 日在民雄校區科學館舉辦「數學課程發展與教學創新之遠景」國際數學教育學術研討會，邀請 Dr. Robert Reys 和 Dr. Barbara Reys 兩位曾參與美國數學教師協會(NCTM)所發展之「學校數學課程之原則與標準」開發工作之數學教育專家，瞭解美國數學課程之發展經歷，以做為借鏡，期能提供國內數學教育更多元化的思考模式，提升我們九年一貫數學領域新課程的內容。
10. 本學院特教中心 95 年 6 月 24 日於民雄校區舉辦「輔助科技種子教師培育與認證」期末成果發表會，由來自國立台灣師範大學等九校之特教系學生暨國小在職教師，進行 14 場次的成果發表。
11. 本學院幼教系與台灣幼教學術發展學會於 95 年 6 月 24 至 25 日舉行「2006 台灣幼兒教育發展新趨勢學術研討會」，會中除有學術界教授發表論文，亦有國外學者、教育部及內政部長官專題演講，提供參與本研討會之師生及幼教業界人士了解目前幼教發展新趨勢並增加共同討論雙向溝通之機會。
12. 本學院特教中心 95 年 7 月 12 至 14 日於民雄校區舉辦「資優教育工作坊一進階課程」，邀請國立高雄師範大學蔡典謨老師、國立台南大學吳昆壽老師、本校謝建全老師、賴翠媛老師擔任主講，研習對象為輔導區雲嘉三縣市國民中小學暨高中職教師，共計 60 位。

13. 本學院特教中心 95 年 8 月 14 至 16 日於民雄校區舉辦「學習障礙工作坊」，邀請國立新竹教育大學孟瑛如老師、國立台南大學詹士宜老師、本校簡瑞良老師、張美華老師擔任主講，研習對象為輔導區雲嘉三縣市國民中小學普通班暨特教班教師，共計 50 位。
14. 本學院編纂「博碩士論文格式撰寫參考手冊」，依照第五版 APA 之格式編製而成，提供本學院研究所博碩班學生論文撰寫參考，以提昇研究生學術論著品質。
15. 本學院數教所楊德清老師發表之論文刊於 SSCI 學術期刊，體育系陳忠慶老師發表之論文刊於 SCI 學術期刊。

(三)輔導方面

1. 系所定期辦理週會、師生座談會及各項師生聯誼活動，各系所師生座談會每學期至少一次，並辦理送舊、迎新會、冬至等活動餐會。
2. 本學院 94 年 12 月 7 日舉行學院週會，會中邀請嘉大附小陳聖謨校長、陳佳萍主任、謝怡娟老師，分別針對國小教師甄試遴選標準及甄試教師筆試、口試、試教等準備方式，並請謝怡娟老師分享與傳承教師甄試經驗，幫助學生在職場生涯中發展。
3. 本學院 95 年 1 月 4 日於大學館舉行校長講座，邀請校長頒發本學院書卷獎，校長指出能獲頒書卷獎為一項殊榮，並指出書卷獎設立可提倡優良學風，鼓勵學生努力向學。會中安排與師生座談，學生提出多項問題，校長一一回覆，本次座談會增進學生與校方之溝通與瞭解，共謀學生之福祉。
4. 本學院 95 年 6 月 7 日舉行學院週會，會中邀請林菁老師、顏才富研究生、施伊穗研究生，針對「諸羅古蹟深度遊」網頁介紹、規劃、建置、使用、資料蒐集等主題作一分享。
5. 本學院持續辦理學生課業及生活適應的輔導與協助。
6. 本學院積極營造非正式課程的環境與內涵，如「服務學習」、「中輟邊緣學生輔導工作」，以促進與培養學生人文精神素養。
7. 網路設置學院信箱，針對學生意見及詢問適時答覆。
8. 配合學校舉行與學生輔導有關之各項活動。
9. 新聘專任教師需協助系所行政業務，以熟悉系務及學校行政業務之

推動。

10. 每位教師應排課三至四天，禁止私下調課或安排成集中授課而影響教學品質，並規定每位教師排定 Office Hours，供學生諮詢服務時間。

(四)推廣服務

1. 94 學年度辦理「94 年度兒童及少年福利機構專業人員訓練主管人員班、教保及助理教保人員班」共 3 班；「教政所推廣教育暑期碩士學分班」、「輔諮系碩士學分班」、「幼教推廣教育碩士學分班」、「特教所碩士學分班」、「轉換教育行政專長訓練」共 5 班，總收入 4,314,570 元。
2. 協助嘉義市政府辦理 94 年度幼稚園評鑑工作。
3. 94 學年度辦理國教所碩士在職專班 2 班；教政所碩士在職專班 1 班；幼教研究所碩士在職專班 1 班；家教所在職專班 2 班，共計 5 班。
4. 94 年度教育部委託特教中心辦理雲林縣及嘉義縣市國小及學前輔導區輔導工作，經費 2,350,000 元。
5. 本學院輔諮系本學年持續接受雲林縣教育局委託辦理雲蓮安親學園計畫第三和四期，服務對象為高關懷及家庭弱勢學生、中輟學生及中輟復學生、受保護管束少年等。
6. 本學院系所教師皆能全力配合輔導區縣市政府，辦理幼稚園、托兒所、特教、國小等各項評鑑工作，並完成各園、所評鑑報告，推廣服務成績斐然，深獲輔導區縣市政府好評。

(五)行政方面

1. 94 學年度召開院務會議 5 次，完成本校及本學院相關委員會委員代表之推選、本學院教學發展中心設置辦法、本學院學術研究獎勵要點制訂、新增系所、開設學分班審議。
2. 召開系所行政主管會議 8 次，完成系所經費分配、學術獎勵之審查事宜。
3. 召開院教評會 10 次，審議教授休假 2 件、教師升等 8 件、新聘教師 5 位、兼任教師聘任案、出國進修 1 件等。

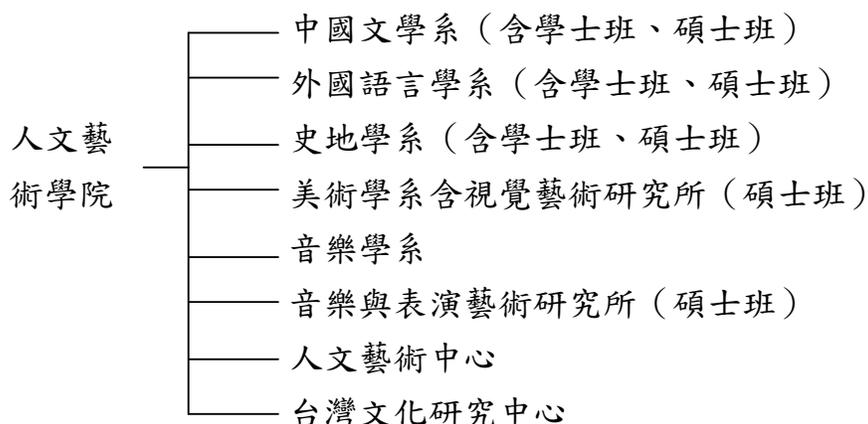
4. 院課程委員會 2 次，本學院 94 學年度各系所之審議、各系所相互支援授課課程，以利各系所規劃課程與排課事宜。
5. 新聘專任教師及系所主管暨行政人員座談會，介紹行政主管及新老師彼此認識，歡迎新老師加入本校行列，介紹學院目標及方向，使熟悉院系務及學校行政業務之推動。
6. 各種會議結束後除將紀錄迅速傳閱院內教師同仁了解，公告上網，追蹤各項會議決議事項執行情形。各系（所）亦透過系（所）務會議召開推動系（所）務工作。
7. 為順利推動各項行政業務，本學院推動行政業務之標準化與效率化。
8. 本學院網站之資料更新及維護，並將本學院法令規章、會議紀錄、研討會、最新訊息公告上網。
9. 為掌握公文處理時效及相關稽核，本學院已配合學校採行公文簽証管理、電子傳遞系統。本學院各系、所公文時效統計在每月發文均能在六日內辦結，待辦公文件數均能符合文書管理程序及時效。
10. 本學院各系所配合本校財產及物品管理要點，學院及系所配合保管組以電腦化及科學化管理，使各類財務發揮其使用效能，並配合保管組每年定期進行各單位財物設備盤點工作。
11. 本學院及各系所預算執行及控管、請購、核銷、控管均以透過網路作業簽證，本年度預算及執行績效考核，控管良好。

五、年度創新業務與成果

- (一) 本學院為因應師資培育多元化趨勢，將教育學系原每一年級二班，於 95 學年度調整為一班；另一班轉設數位學習設計與管理學系。教育學系減為一班後與國教所整合，人員全部歸屬在教育學系。
- (二) 本學院積極推動研發創新教材與教學法，教育科技所林菁教授研發及推動資訊素養融入教學與數位典藏有效之應用，研究者與合作老師共同發展資訊素養融入國語與社會領域主題教學之課程設計，並建置「嘻遊記：諸羅城探奇」網站，將研究成果、發現和經驗，推廣於各縣市學校。

貳、人文藝術學院

一、組織系統



二、編制與員額

系所	人數	教授	副教授	助理教授	講師	助教	職員或 專案計 畫工作 人員	工友	工讀生
院	1*					1*	1	1/3	0
中國文學系 (碩士班)	3	13	4	2	0	1	1/3	0	
外國語言系 (碩士班)	3	7	7	9	0	2	1/2	0	
史地學系 (碩士班)	0	6	6	1	1	0	1/3	0	
美術學系含視覺藝術 研究所	1	2	6	1	0	1	0	2	
音樂學系	1	4	1	8	0	1	1/2	0	
人文藝術中心		1*							
合計	8	32	24	21	1	6	2	2	

【說明】

* 「院」之教授一人係指院長（劉豐榮教授），其在美術系暨視覺藝術研究所已列入計算，不再重複合計；「人文藝術中心」之副教授一人係指人文藝術中心主任（阮忠仁副教授），其在史地學系（含碩士班）已列入計算，不再重複合計。院之「助教」編制，已歸建通識教育中心，故此處不重複計算。

本學院教師人數 85 人；在職別方面，教授有 8 人（佔 19.4%）、副教授有 32 人（佔 37.6%）、助理教授有 24 人（佔 28.2%）、講師有 21 人（佔 24.7%）、助教有 1 人（佔 1.2%）。本學院職員（含專案計畫人員）、工友及工讀生合計 10 人；其中職員（含專案計畫人員）6 人、工友 2 人、工讀生 2 人。本學院教職員工（含工讀生）人數總計為 96 人。

三、年度工作目標

（一）中長程計畫

依循本學院既定的發展方針，未來將逐步展開以下幾項計畫：

1. 教學重點：

- (1)落實「全人教育」理念，同時顧及各專業領域的實務應用導向，以培養學生多元知能，增強其專業實務競爭力。
- (2)陸續增設碩博士班，包括「視覺藝術研究所博士班」、「中文研究所博士班」、「數位藝術研究所」、「音樂與藝術表演研究所」、「台灣文化研究所」等，以整合並強化本學院的學術資源。

2. 研究方向

- (1)深化各系所的專業研究。
- (2)為持續推動「創意學」之研究，將適時申設「創意培育中心」。
- (3)為延續「台灣文化研究」之推展，已提出「台灣文化研究所」之申設。

3. 未來發展趨勢

- (1)迎接 e 化時代，開發並運用 e 化教學研究技巧，以培養學生利用資訊科技之知能。
- (2)本學院中文系與外語系為全校師生提供語文教學之服務，自當協同本校「語言中心」一起為提升學生中外文能力，而給予更多更大之支援。
- (3)推動文化與跨文化研究，尤其在「台灣文化研究」方面，期望能奠定堅實的基礎。
- (4)為加強國內外學術交流與合作，本學院除將積極改進「人文藝

術學報」之品質，於第五期開始，轉型為「人文研究期刊」與「藝術研究期刊」外，希望能開拓包括各種學術研討會在內之更多渠道，來建立學術交流之網絡，以提升本學院之學術聲望。目前，兩份期刊之創刊號均已出刊，第二期正徵稿中。

4. 預期成效與績效指標：

- (1) 培養學生深厚的人文藝術素養以及各專攻領域之實用知能。
- (2) 不斷改善課程，務使符合學生需求與本學院發展之方針。
- (3) 增進教師教學與研究成果。
- (4) 推動行政創意革新。
- (5) 加強人文藝術之社區推廣服務，帶動社會文化創新發展。
 - a. 綜合「人文」與「藝術」兩大學群，繼續為提升學生人文素養，並為建構一個「人文矽島新社會」之目標而努力。
 - b. 強調「創意學」理念之開發與提倡，落實「創意學」之成效，以突顯本學院之發展特色，每二年舉辦一次「創意開發學術研討會」。
 - c. 籌設碩、博士課程及開設各類在職專班，增聘國內外學有專精之專業師資，全面提升教學品質及強化課程內容。
 - d. 申請籌設「台灣文化研究所」，以延續「台灣文化研究案」此一大型研究案之豐碩成果。
 - e. 配合新建「創意樓」及「大學館」之完工，改善各項軟硬體設備，活用各類教學媒體，提升E化教學環境之品質。

(二) 教學

1. 充實教學軟硬體設備

- (1) 增設電腦教室、視聽教室、各系所之專業教室，如中文系之小說戲曲教室、現代詩教室；外語系之演說教室、口譯教室、寫作自學中心；史地系之繪圖教室；音樂系之演奏教室、合奏教室、鋼琴練琴室；美術系數位藝術教室等。
- (2) 增購各種新進之電腦軟體，包括美術系之3D立體繪圖軟體及音樂系之電子演奏等方面軟體，俾便師生在教學研究上可以靈活運用。

- (3)充實圖書館之設備與增購中外各類圖書。
- (4)音樂系之採最有利標，學校編列 580 萬預算購買專業演奏型平台鋼琴等設備。
- (5)學校編列 1300 萬，強化大學館演奏廳反響板等設備功能，使達世界一流水準。

2. 加強課程內容之創新性與實用性

- (1)配合本學院推廣之「創意學」理念，著重在教學課程中，落實創意教育之內涵與宗旨，以建立本學院明顯之教學特色。
- (2)配合時代之趨勢與就業市場之需求，在人文領域之內容課程外，增加與商業管理、領導與溝通相關領域之課程，以求理論與實務並重，開拓學生更寬廣之就業發展空間。
- (3)史地系經 94 學年度第 2 學期第 2 次系務會議決議，未來朝一系兩所方向進行，大學部課程設計為大一、大二整合，大三、四分開；碩士班調整為「歷史研究所」及「地理研究所」，課程刻正由該系課程及學術等相關委員會規劃中。預訂於 97 學年度碩士班分別招生，98 學年度成立「歷史研究所」，史地系碩士班調整為「地理研究所」。
- (4)外語系已成立「外國語言學系碩士班」，提昇現有之教學規模與水準，培育更多英語教育或外交經貿工商方面之專才。
- (5)美術系申設「數位藝術研究所」。
- (6)與管理學院合作，開設「藝術管理學程」及「文化觀光學程」，俾利學生修業，配合時代脈動之需求。

3. 提昇教學品質與研究風氣

- (1)繼續增聘國內外學有專精之學者，補充目前缺少之相關專業領域教師，並鼓勵講師出國進修，以增進教學品質。
- (2)落實「教師評量制度」，且注重學生之意見表達，強調「以學生為中心」之教學目標。

(三)研究

1. 持續進行本學院強調之「台灣文化研究案」。
提出申設「台灣文化研究所」之企劃書草案，以延續台灣文化研

究案之成果，並將此成果進一步廣泛地推廣及運用。

2. 創設「學生研究論文院長獎」，以提升學生對從事學術研究之興趣與論文寫作之能力，目前已舉辦至第三屆。
3. 舉行「博雅百本叢書」閱讀心得徵文比賽及「嘉大現代文學獎」徵文比賽，並出版獲獎學生作品集。
4. 舉辦學術研討會及專題演講，加強與各教育學術單位之交流與合作。
5. 籌備第三屆「創意開發學術研討會」。
6. 積極參與國科會研究計畫，提升教師參與研究之興趣及提高教學研究之水準。

(四)輔導

1. 擴大辦理「創意迎新會」及「創意週會」，並邀請他校師生一同參與，以從活動中激發學生榮譽感與創造力。
2. 定期舉辦「師生座談」、「師生自治會座談」、「導師座談」、「與院長有約」等活動，以求隨時掌握學生學習及生活上之情況，解決其各方面面臨之困難。
3. 定期邀請大師級人物蒞院演講，透過演講內容之啟發及與專家學者間之交流互動，達到激勵學生自我成長，培養其解決問題能力之目標。
4. 辦理「人文藝術研究論壇」，定期邀請大師級人物蒞院演講。

(五)推廣與服務

1. 外語系辦理英語教學學分班推廣課程、參與本校與地方教育單位舉辦之國民教育課程教學輔導與演講活動及協辦各地國小英語教學研習活動。
2. 由史地系主導，策劃環境資源與社區發展相關主題之研習會與講習會，提供校外人士參與活動與吸收新知之機會。
3. 由本學院教師組成「社區專業諮詢服務小組」，依每位教師之專長，提供校外公民營專業機構及地方人士之相關專業評鑑或諮詢方面之服務。
4. 督導本學院「人文藝術中心」加強與全國大學校院人文藝術協會、

民雄文教基金會及嘉義縣市文化中心等單位之合作互動關係。

(六)行政

1. 提升各項會議之品質，包括院務會議、院教評會議、院學術委員會議、院（系）所行政主管會議、人文研究期刊暨藝術研究期刊編審會議、人文藝術中心工作會議、院課程委員會議，校長和院長與本學院教師座談會等會議。
 - (1)建立本學院及各系所相關規章。
 - (2)院內教師聘任、教師升等論文外審作業。
 - (3)投學報文稿送外審作業。
 - (4)實施行政人力輪流制，以推動本學院行政業務之標準化、效率化等工作。
 - (5)本學院網站之資料更新及維護。
 - (6)各種委員會代表委員之遴選。
 - (7)經常性公文之簽處。
 - (8)文書收發、登記、保管及院各項財務保管、借還等。
2. 推動行政革新，提升行政績效，配合行政業務標準化之政策（ISO 9001/2000），建立本學院及各系所相關規章、以及規劃制度之檢討更新。
3. 配合本學院各系所學術發展需要，積極提供行政指導與支援。
4. 加強本學院對外文宣，營造良好之形象。
5. 加強與本校各行政單位及各系所相關行政業務之互動關係。

四、年度工作成果

(一)中長程計畫、研究與發展

1. 創辦「人文研究期刊」及「藝術研究期刊」：作為本學院同仁及校外學者研究成果發表園地及國際化發展之窗口。原先之人文藝術學報已出版四期，已成為學術界注目之期刊，並獲得國科會相關評鑑研究之好評，為符合國際潮流，並自第五期開始轉型為「人文研究期刊」與「藝術研究期刊」，目前已出版第一期。
2. 發展區域整合研究：運用科際整合之方法，由院統整推動各系所

整合型研究。目前積極組織研究團隊並提出申請「台灣文化研究所」，以期延續研究成果及作出更大貢獻。此外，並加強具地方特性之整合型研究。

3. 辦理全國性之學術研討會：廣邀國內外學者與會，以促進學術交流。例如：「中國小說與戲曲國際學術研討會」（中文系）、「宋代學術國際研討會」（史地系）、「應用語言學國際學術研討會」（外語系）、「台灣生活文化空間學術研討會」（史地系）、「2006 台灣大百科歷史類南區研習營」（史地系）、「台灣藝術與文化學術研討會」（美術系）、「美感與文化學術研討會」（人文藝術中心）等研討會以及美術系舉辦教師創作展、音樂系大師講座、音樂劇、管弦樂團及交響樂團之演出等，均廣受注目。
4. 推動第二階段人文藝術中心之任務：統籌規劃推動全校及本學院有關人文藝術之推廣服務事宜。本學院於民國 90 年正式設立「人文藝術中心」，其目的主要在於統籌規劃有關人文藝術領域之學術服務工作，中心積極參與「全國大學院校藝文中心聯盟」所主導之各項計畫，同時本著回饋地方、服務社區之理念，本中心自 94 年起逐漸邁入第二階段任務，學校納入有主管加給之制，並推動更廣泛之服務。
5. 成立「人文藝術研究論壇」：邀請大師級之專家學者擔任，以擴大本學院師生之視野與胸襟。
6. 陸續成立相關系所：目前本學院已設視覺藝術研究所，中國文學研究所碩士班及史地系碩士班、外國語言學系碩士班、音樂與表演藝術研究所亦自 95 學年度開始招生。未來計畫陸續申設中文研究所博士班、數位藝術研究所、台灣文化研究所等。
7. 人文藝術中心主編《嘉義文獻》，第 34 期已出版、《嘉義縣六腳鄉志》纂修中。

(二) 行政

1. 召開各式會議，建立各種溝通平台及機制，研訂相關法規與方針，俾利推動院務之相關工作。
2. 強化「人文研究期刊」及「藝術研究期刊」編輯之新工作制度，

如：外審制度、執行編輯等新團隊制度。

3. 台灣文化研究案研究成果，創意開發學術研討會論文集均掛於網站，進入世界學術網路及櫥窗。
4. 院內教師聘任及升等案。
5. 院務會議、院教評會、院課程委員及其他各種代表委員之選舉，完全符合公平、公正、公開之原則。
6. 經常性公文簽處，績效良好。
7. 院經費報帳與核銷，績效優良。
8. 院財產管理及借、還之登記，均符合規定。
9. 其他配合事項：配合本校各行政單位及各系所相關業務之推動。
10. 召開各式會議，建立各種溝通平台及機制，使溝通管道通暢無阻。
11. 調整行政人員工作輪流制度，提升行政績效。

(三)教學

1. 教學資源

(1)教學環境之改善與提升

- a. 中文系新增小說戲曲研究室及現代詩研究室等專業教室。
- b. 外語系口譯教室、多媒體教室等教學設備規模顯著改善，目前正規劃英文與寫作自學中心，成立之後可供全校學生從事線上英文寫作練習。
- c. 美術系暨視覺藝術研究所電腦工作站設備擴充與提升。
- d. 音樂系改善專業錄音、錄影設備及增購大鋼琴六部（約240萬元）、專業演奏型平台鋼琴（約580萬元），大學館及反響板等設備（約1300萬元）。
- e. 各系（所）充實各種圖書及電腦設備。

(2)獲得其他國科會等相關單位補助款，亦逐步成長中。

2. 教學措施

- (1)貫徹校長理念，新聘專任教師均須協助院、系（所）行政業務。
- (2)設立推動「學生研究論文院長獎」，以鼓勵學生研究風氣，並有效深化院共同必修科目「研究方法與論文寫作」之教學，已於九十二年七月起開始實施，第三屆競賽成果已揭曉，並於院

週會舉行得獎學生之論文發表會，以提升學院學生之研究風氣。

(3)各系(所)三年內均須舉辦大型國際或國內學術研討會，另每學期均應至少舉辦一次學術研討會及二次教學改進會，各系(所)均如預期，辦理周詳良好。

(4)落實「師生面談(Office Hours)」制。

(5)美術系出版「視覺藝術論壇」創刊號，共收錄十一篇論文；音樂系規劃出版辦理「音樂藝術期刊」提昇研究與學術發表風氣。

(四)推廣與服務

1. 積極協助推動「大專院校全國藝文中心協會」主辦之各項活動。

2. 校內服務：

(1)外語系：順利推展國際交換學生計畫。已與美國肯塔基莫瑞州立大學建立交換學生計畫。已有數位學生完成交換事宜。外語系將會持續推動此計畫並落實執行。

(2)美術系：協助校園美化工作、以及本校公共藝術評審，配合本校各處室提供藝術專業服務與評審工作及協助設計學校藝術紀念品。

(3)音樂系：舉辦畢業校友音樂會

(4)人文藝術中心：民生校區圖書館美化、慶祝國立嘉義大學 94 學年度校慶校園攝影比賽獲獎作品，中心已製成電子檔，列為本校藝術資源，已提供員生合作社印製月曆、電算中心製作本校網頁、學生活動中心及民生圖書館選取佈置、支援學生展演、蘭潭校圖書資訊大樓內部美化。

3. 校外服務：

(1)史地系：「九年一貫社會領域教學學術研討會」、「中國中古史兩岸學術研討會—制度研究新取向的探索」

(2)外語系：

a. 95 年 3 月至 7 月與進修部合辦嘉義縣 10 學分班，提供嘉義縣偏遠地區國小老師增進英語教學的能力及管道。

b. 嘉義市政府邀請外語系針對市政府各機關處中英語環境標

語計畫給予評鑑與修訂建議協助。

- (3)美術系：參與各縣市文化局各項藝術推廣活動、參與校外中小學美術班與學院美術系評鑑工作。
 - (4)音樂系：辦理高中音樂班招生巡迴宣導，計赴彰化、清水、新民等三所高中。94.12.29 邀請加拿大溫哥華卑詩大學音樂系管樂團（University of British Columbia Symphonic Wind Ensemble, Canada）交流演出，成效良好。
 - (5)中文系：擔任校外評審或主持人共約百餘次。
 - (6)人文藝術中心：與美術系合作製作「梅山鄉華山道公共藝術牆」、為梅山鄉策畫設計「梅山詠藝文活動計畫」；由藝術系主辦、中心協辦「梅山生活藝術村“發梅效應”主題創作展」；與嘉義監獄、更生保護會合辦「春節關懷收容人歲末歡樂音樂活動」；嘉大附小校園美化規劃、為雲林縣斗六市福興宮規劃製作二重式藝術牆一座。
4. 其他：本學院與媒體保持密切聯繫，主動撰供各項活動資料，經常獲得各大媒體大幅報導、支持與專業諮詢。

(五)輔導

本學院之輔導工作深具特色，說明如下：

1. 為激發學生獨立思考力、表現創意與見解，每學期利用院週會時間舉辦「人文藝術學院學生研究論文院長獎」、「人文藝術研究論壇」。
2. 禮聘各界傑出人士蒞校主持創意講座，以增廣師生宏觀視野。
3. 舉辦師生座談會（含「與院長有約」）、導師制、畢業生之輔導與校友聯繫。
4. 新生輔導：每年為新生隆重舉行儀式獨特之「創意迎新會」；為以最大熱忱迎接九十五學年度新生，本學院各系學會聯合辦理「創意迎新會」，推出一系列饒富創意與趣味之精彩節目。

五、年度創新業務與成果

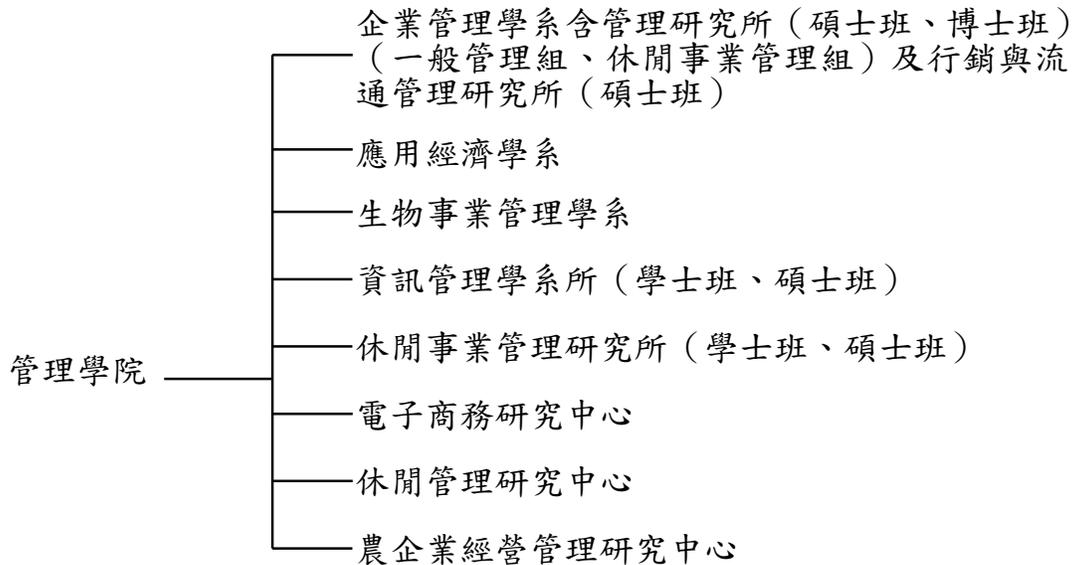
1. 本學院正在研擬整合型研究團隊，進行具地方特色之整合型研究

- 計畫。
2. 定期舉辦全院教師座談會，鼓勵學術上之跨領域研究與交流，同時，並積極組成跨領域研究團隊。
 3. 於 94.11.2 於民雄校區大學館大禮堂舉辦全院師生座談會：「午後底心靈饗宴」系列之一：學業、愛情、就業之對談，由本學院劉院長豐榮、徐主任志平、陳主任淑嬌、李主任明仁、劉主任榮義、王主任源東及各系學會各推薦蔡忠道老師、吳俊雄老師、吳昆財老師、陳碧娟老師、廖瑞章老師上台與談，並開放全院學生自由發問，並由院辦公室馮文饒助教擔任主持人。現場師生反應熱烈，意猶未盡；會後本學院並將整個過程製成 DVD。
 4. 95.03.03 至 03.12 共 10 天，由李校長明仁及音樂系劉榮義主任率領本校音樂訪團師生共計約 35 人，赴美國北科羅拉多大學(The University of Northern Colorado)、奧立岡大學(The University of Oregon)及愛達荷大學(The University of Idaho)等三所姐妹學校演出，獲得極大迴響，對於本校國際學術交流之提升，著有助益。
 5. 九十四學年度「第三屆人文藝術學院學生研究論文院長獎」得獎名單（經 95.5.12 人文藝術學院第 17 次主管會議審議通過）：
 - 中文類組：第一名：中文系四年級黃致均
第二名：中文系四年級林蔚穎
 - 外語類組：第一名：外語系英教三莊允芳、曾文祈、蘇詩涵、吳禎芸
第二名：外語系應外四鄺玉芳、謝宇欣、劉姿蘭、吳明璇、黃琬婷
 - 音樂類組：第一名：音樂系三年級許嘉韋
 - 美術類組：第一名：美術系四年級鍾旻家
第二名：美術系四年級 吳青玉、黃啟倫
 6. 人文藝術中心於 95/10/10-26 舉辦「國立嘉義大學慶祝 94 學年度校慶校園攝影比賽」、95/12/7 敦請美術系客座教授 Gilbert Clark 赴農學院園藝系四年級舉行「花園主題」演講。

7. 校園藝術品美化：2-4 月整理故宮複製藝術品及創作品，於 4-6 月陸續發給本校 22 個單位。
8. 人文藝術中心成立嘉大教職員工樂友聚會：2-3 月間籌辦，總計 40 人報名，4/27 首次聚會，5/5、6 復舉辦 2 次聚會（暑假暫停）。
9. 人文藝術中心舉辦暑期教職員工「家常樂聚」、「小提琴修習班」及「二胡修習班」，於 7/10 開始每週舉辦（上課）一次。

參、管理學院

一、組織系統



二、編制與員額

本學院教師人數為 47 人；在職級別方面，教授有 10 位（比率為 21.3%）、副教授有 14 位（比率為 29.8%）、助理教授有 16 位（比率為 34.0%）、講師有 7 位（比率為 14.9%）。本學院職員、專案計畫人員、專案行政助理、工友及工讀生合計為 14 人；其中，職員 1 人、專案計畫人員 9 人、工友 2 人、工讀生 2 人。本學院教職員工（含專案計畫人員、工讀生）人數總計為 61 人。

三、年度工作目標

(一)教學

- 1.延聘優秀專業師資，鼓勵教師進修深造。
- 2.定期辦理教學評量與教學研討會，提高教學滿意度。
- 3.持續辦理圖書採購作業，添購管理相關領域中英文書籍、期刊與資料庫。

- 4.鼓勵更多之教師使用簡報軟體、視聽設備等教學輔助工具。
- 5.教師每週安排四個小時以上之辦公室時間，提供學生在課業、生活、感情或生涯規劃之諮詢。
- 6.配合課程需要舉辦專題演講及校外企業參訪活動。
- 7.支援本院各系所辦理各項教育訓練課程。

(二)研究

- 1.提供教師研究空間及所需基本軟、硬體研究設備與資源。
- 2.積極鼓勵並補助教師進行研究工作。
- 3.獎勵教師於國際或國內知名期刊發表論文。
- 4.補助教師於國際或國內知名期刊、索引資料庫發表論文之審查費或刊登費等相關費用。
- 5.積極鼓勵教師申請國科會補助研究計畫。
- 6.積極鼓勵教師發表期刊論文或研討會論文（每位教師每學年需發表學術研討會論文1篇以上、每學年需參加學術研討會2次以上）。
- 7.鼓勵教師間之學術資源共享及共同參與研究。

(三)輔導

- 1.針對各系所新生辦理相關輔導工作，俾使新生儘快融入本院之生活。
- 2.加強院導師、系（所）導師、班導師及課程教師之輔導作業，期能兼顧每位學生之需要，俾對於學生未來的發展有更正向之幫助。
- 3.輔導學生辦理選課相關事宜。
- 4.積極輔導院、系學會之運作。
- 5.積極安排本院各系所學生與他校相關系所學生之聯繫與交流。

(四)服務與推廣

- 1.辦理各項座談會、專題演講及培訓計畫。
- 2.辦理推廣教育碩士在職專班暨碩士學分班。
- 3.辦理「蕭萬長菁英企業家講座—『創意生活產業』傑出企業講壇」。
- 4.積極參與各公、民營機構之委託研究計畫。
- 5.積極擔任各公、民營機構之各項顧問工作，提高本院之學術聲譽及知名度。

(五)行政

- 1.邀集院（系、所）務會議暨各項委員會議，俾規劃中長程發展計畫及師資進用計畫，並研訂教學、研究、輔導、服務等各項作業規定，以茲遵循。
- 2.辦理本院各系所專、兼任教師聘任作業；辦理本院各系所專任教師升等作業。
- 3.辦理本院及各系所各項招生考試業務。
- 4.制定標準化作業程序，使行政能充分支援教學、研究及服務工作。
- 5.配合本校各單位及本院各系所相關行政業務之推動。

四、年度工作成果

(一)教學

- 1.教師新聘：本學年本院新進管理類相關師資 7 名，包括教授 1 名、助理教授 6 名，皆具備博士學位及相關教學經驗。
- 2.教師升等：本學年本院計有 3 位教師通過升等，均由副教授升等為教授。
- 3.定期辦理教學觀摩會：配合教務處「教與學」研討會辦理，並鼓勵教師參與各項教學研討會活動，以達提昇教師教學方法與技巧之目的。
- 4.教師皆按教學大綱進度教學，且均編寫課程輔助教材。
- 5.定期辦理教學評量：大學部各系配合教務處網路選課辦理教學評量，各研究所則於學期末自行辦理書面教學評量調查，並針對教學評量之調查結果與學生建議事項，提供各系所及授課教師作為教學改進之參考依據。
- 6.鼓勵本院教師使用簡報軟體、視聽設備等教學輔助工具；目前研究所所有課程均使用作為教學輔助工具，大學部亦有八成以上教師使用作為教學輔助工具，提升學習效果。
- 7.本院教師每週均安排四小時以上之辦公室時間，提供學生在課業、生活、感情或生涯規劃之諮詢。
- 8.本學年本院各系所教師合計指導 94 位研究生撰寫碩士論文，指導

- 66位研究生撰寫「台灣當前企業問題研討」專題技術報告。
- 9.配合系所課程需要，落實理論與實務之配合，邀請學術或實務界學者專家蒞校做專題演講及舉辦校外參觀活動。
 - 10.實施「學習預警制度」：在期中考後一週內，請各科任課教師將學習狀況較差的學生(如期中考及平常考成績不佳、出席率不好...)傳達給該生及系主任知悉，讓其了解前半個學期之學習成效，並儘早修正自己之學習方式，系所主任及導師再從旁協助改善。
 - 11.積極與業界接觸，了解業界對於人才之需求及對於高等教育之期許。
 - 12.辦理暑期專業實習計畫，甄選各地區企業或非營利組織提供若干名額，提供學生於暑期進行實務實習，俾落實理論與實務之配合。
 - 13.輔導及檢討學生修習學程、輔系與雙主修相關辦法與執行狀況。
 - 14.企管系(含管研所、行銷所)董維助理教授榮獲社團法人中華民國管理科學學會與信義文化基金會合辦之「企業倫理教育扎根計劃—企業倫理教師選拔活動」優勝獎。
 - 15.應經系因應產業科技化、經貿自由化、理財多元化之經濟社會發展趨勢，將課程重新規劃，除核心課程外、並將選修課程分成三個領域，分別為經濟分析領域、應用產業管理領域以及應用財務金融領域，供學生依其需要自由選擇。
 - 16.資管系新增課程網頁，提供教學講義線上下載，並將各項教學及活動訊息公布於網頁上，此外並提供即時通課程問題回覆及親自面談，以強化教學成效及品質。

(二)研究

- 1.發表期刊論文計74篇，平均每位教師發表期刊論文1.61篇。
- 2.發表研討會論文計101篇，平均每位教師發表研討會論文2.2篇。
- 3.參與國科會補助研究計畫計16項，研究經費合計6,787,000元。
- 4.參與行政院農委會、交通部觀光局等機關各項專題研究計畫計13項，研究經費合計8,923,500元。積極投入各項業界輔導計畫，期望能將實務與理論結合，不與業界脫軌。
- 5.企管系(含管研所、行銷所)侯嘉政副教授指導管研所研究生彭

鈺婷榮獲「2005ING 安泰管理碩士論文獎」佳作、指導行銷所研究生蘇志欣獲得「2006 第1屆 TOYOTA 管理論文獎」入圍決選，陳惠美副教授指導管研所研究生林德昌榮獲「2006 ING 安泰管理碩士論文獎」佳作。

6. 生管系李俊彥副教授指導行銷所研究生謝哲文榮獲「2006 ING 安泰管理碩士論文獎」佳作。
7. 資管系陶蓓麗主任指導行銷所研究生宋憶萍榮獲經濟部中小企業處主辦之第十屆中小企業研究碩博士論文獎【碩士組】優勝，徐淑如副教授指導行銷所研究生謝依宏榮獲「第三屆 DHL 供應鏈管理論文獎」碩士組佳作，董和昇助理教授指導資管所研究生蔡嘉鳳榮獲 2005 年度祐生研究基金會碩士學位論文獎學金。
8. 資管系陶蓓麗主任榮獲美國 AMCIS 最佳論文獎：To, P., Chuang, S., and Liao, C. (2005, August 11-14). “Mediating Effect of Knowledge Management Capability on the Relationship between Environmental Uncertainty and Organizational Structure” Proceedings of the 2005 Americas Conference on Information Systems (AMCIS), (Best Paper Award) Omaha, Nebraska, U.S.A.
9. 資管系葉進儀助理教授之期刊論文 “Double Simulated Annealing for Functional MRI Analysis”，榮獲工業工程學刊 95 年度工業工程論文獎。

(三)輔導

1. 針對入學新生舉辦新生入學前座談會，讓新生更快融入本校生活；舉辦新生座談，讓新生了解系所發展方向及自己未來的研究學習方向，讓學生對於自己有正確的期待。
2. 定期辦理週會、師生座談會及各項師生聯誼活動，包括：院週會、系週會、院長座談、系所主任座談、導師時間、專題演講及各項師生聯誼活動等。
3. 舉辦教師座談會，了解學生反應之問題及加強學生溝通輔導。
4. 辦理選課輔導及課程輔導事宜。
5. 加強導生制度，透過系所導師、班導師之輔導作業，期能兼顧每

- 位學生的需要，對於學生未來的發展有更正向的支持。
- 6.由各課程授課教師於課程中瞭解學生之學習及生活狀況，並適時給予必要之輔導，以協助學生適應課業及生活環境。
 - 7.設立系所論壇，提供學生針對教學及系所業務提出看法與建議；另透過個別約談學生等正式管道，或透過 MSN、BBS 及網頁上留言板等非正式管道，瞭解學生在學業及生活上所面臨之各項問題，俾期協助解決相關問題。
 - 8.輔導本學院及各系所學會、學生社團之運作：輔導系所學會之運作，協助修訂學會組織章程、學會會長改選暨幹部組成；協助系所籃球隊、桌球隊、壘球隊之運作，並輔導學生成立社團。
 - 9.隨時更新網站資料並及時公布校內外各項資訊。
 - 10.輔導學生參加校際比賽與活動：參加 2006 年「第七屆六校南管盃師生聯誼賽」暨系際盃競賽活動。
 - 11.輔導學生建立正確的求知態度及人生觀。
 - 12.輔導學生依個人興趣或志向進行生涯規劃：舉辦專題演講，輔導學生準備高普考及碩、博士班考試；舉辦企業校園徵才講座活動，邀請銀行、證券、保險等金融業者蒞院簡介金融業之現況與未來發展。
 - 13.企管系（含管研所、行銷所）蕭至惠助理教授、蔡進發講師指導企管系二年級學生饒文貴、吳力行、張鑽云、王韻筑、王怡寧、余明威等六人參加「飛利浦電鬚刀校園徵才」決賽活動，自三百隊參賽隊伍脫穎而出，榮獲全國第一名。
 - 14.企管系（含管研所、行銷所）侯嘉政副教授、蕭至惠助理教授指導管研所研究生殷壽鏞、唐人傑、蘇婉綾、張聖清、曾佳雯五人參加「94 年多元就業開發方案行銷計劃創意競賽」，自 23 組參加隊伍中脫穎而出，勇奪雲嘉南地區第二名。
 - 15.企管系二年級學生王怡寧自上千名參賽同學中脫穎而出，榮獲錄取飛利浦校園徵才競賽的「最年輕行銷顧問」。
 - 16.資管系系學會會長大二張家豪同學俱服務熱忱且品學兼優，獲得遴選代表本校參加由財團法人圓桌教育基金會在苗栗主辦之『第

四屆圓桌青年領袖營』。

17. 資管系大學部二年級林鈺婷同學，獲得行政院國家科學委員會 94 年度大專學生參與專題研究計畫補助，計畫名稱為"線上談判決策支援代理人之實作與研究"，指導教授為董和昇助理教授。
18. 資管系二十多位同學組成「嘉大資管志工隊」，由林宸堂助理教授領隊，通過教育部 95 年度第二梯次青年資訊志工團隊計畫審核。預計服務對象包括嘉義縣中埔鄉龍興數位機會中心及嘉義縣中埔鄉社口國小。
19. 資管系大學部三年級林子瑋、游孟恩及林鈺婷等三位同學，通過申請 95 年度行政院國家科學委員會大專學生參與專題研究計畫，並獲獎學金補助，指導教授分別為葉進儀助理教授、董和昇助理教授。

(四)服務與推廣

1. 本院接受財團法人台灣武智紀念基金會之經費補助，與嘉義市中小企業協會共同辦理「蕭萬長菁英企業家講座—『創意生活產業』傑出企業講壇」12 場次之專題演講活動，共計邀請鄉林集團賴正鎰董事長、政治大學科技管理研究所李仁芳教授、財團法人中衛發展中心蘇錦夥總經理、中華經濟研究院蕭萬長董事長、郭元益糕餅博物館李坤聰經理、力馬生活工坊負責人南賢天先生、經濟部中小企業處賴杉桂處長、台灣創意設計中心張光民執行長、台灣糖業公司魏巍總經理、104 人力銀行邱文仁行銷總監、中信飯店黃炳彰董事長等產學研菁英蒞校演講。
2. 舉辦各項學術專題演講活動。
3. 本院辦理推廣教育碩士在職專班三期，共計開設 45 門課、135 學分。
4. 管研所辦理推廣教育碩士學分班(嘉義班、台北班)第九期、第十期、第十一期，共計開設 11 門課、33 學分。
5. 本院教師參與國科會、行政院農業委員會、交通部觀光局阿里山國家風景區、台南縣政府等單位之委託研究計畫。
6. 本院教師除擔任校內各項委員會委員外，校外部分亦擔任教育部

訪視委員、行政院農業委員會專案審議委員、經濟部專案諮詢委員、交通部觀光局顧問、台北市政府顧問、嘉義市政府觀光發展推動小組委員、嘉義市政府社區總體營造推動委員、宜蘭縣觀光政策推動委員會委員、中華民國管理科學學會秘書長、中華民國餐旅教育學會理事、中華民國消費者文教基金會旅遊委員會委員、中華民國戶外遊憩學會理事、中華民國養鵝協會理事、中華民國酪農協會顧問、中華林產事業協會理事、中華觀光管理學會理事、中華鄉村發展學會理事、中國農業經營管理學會顧問、台灣評鑑協會秘書長、台灣農場經營協會秘書長、台灣流通管理學會常務理事、台灣休閒農業發展協會顧問、台灣農村經濟學會理事、台灣農業經營管理學會理事、台中市永續生態旅遊協會顧問、嘉義市中小企業協會顧問、海峽兩岸農業發展協會理事、有機農業發展協會理事、Asian Farmers' Association for Sustainable Development (AFA) : Translator for farmer 等相關職務。

7. 本院教師擔任國內外知名期刊之編審委員或審稿委員計有：Defence and Peace Economics(SSCI)、Tourism Management (SSCI)、Annals of Tourism Research (SSCI)、International Journal of Hospitality Management、Journal of Intelligent and Fuzzy Systems、International Journal of Information Systems for Logistics and Management、管理學報、農業經濟叢刊、戶外遊憩研究、觀光研究學報、旅遊管理研究、管理與系統等期刊。
8. 企管系（含管研所、行銷所）於民生校區國際會議廳舉行「產業菁英論壇，2006！」及「2006 服務業管理暨實務研討會」，吸引產業界、學界朋友踴躍參與，活動反應相當熱烈。
9. 企管系（含管研所、行銷所）與本校運輸與物流工程研究所共同舉辦「海峽兩岸大學物流學科發展論壇」第二場次「供應鏈實踐與物流產業發展座談會」，共計有國內物流領域產官學研學者專家及大陸知名大學物流學者共同參與，圓滿完成兩岸物流學界之學術與實務交流活動。
10. 企管系（含管研所、行銷所）為使本校學生瞭解金融商品交易之

特性，特舉辦「2005 嘉大企管系風起雲湧股票『期選虛擬交易投資大賽』爭霸賽」，藉由虛擬交易過程，更進一步掌握市場之脈動及投資之風險，增進同學理財規劃之知識，全校三校區共有 80 個隊伍學生組隊報名參與競賽，競爭激烈。

11. 應經系於 95 年 5 月 27 日盛大舉辦「第七屆全國實證經濟學論文研討會」，會中除進行論文發表 40 篇及張貼壁報論文 34 篇外，並邀請國內著名經濟預測單位之專家學者進行圓桌論壇，圓滿成功。

(五)行政

1. 依據本院中長程發展計畫中有關新設系所之規劃，獲准於 95 學年度成立應用經濟學系碩士班、生物事業管理學系碩士班。
2. 本學年配合業務需要，辦理院（系、所）務會議暨各項委員會會議。
3. 辦理專、兼任教師之聘任及升等作業。
4. 擔任校內各項會議代表及各項委員會委員。
5. 辦理本院及各系所各項招生考試業務。
6. 推動本學院行政業務之標準化與效率化工作；詳列各項作業流程及申請辦法，使行政能充分支援教學、研究及服務工作。
7. 製作新生入學手冊，俾使學生瞭解相關權利、義務事項。
8. 訂定學生修讀學、碩士五年一貫學程實施要點、學生修讀雙主修、輔系條件暨科目學分調查表。
9. 配合本校各單位及本學院各系所相關行政業務之推動。
10. 辦理本院搬遷業務暨民生校區空間修繕裝潢相關業務。

五、年度創新業務與成果

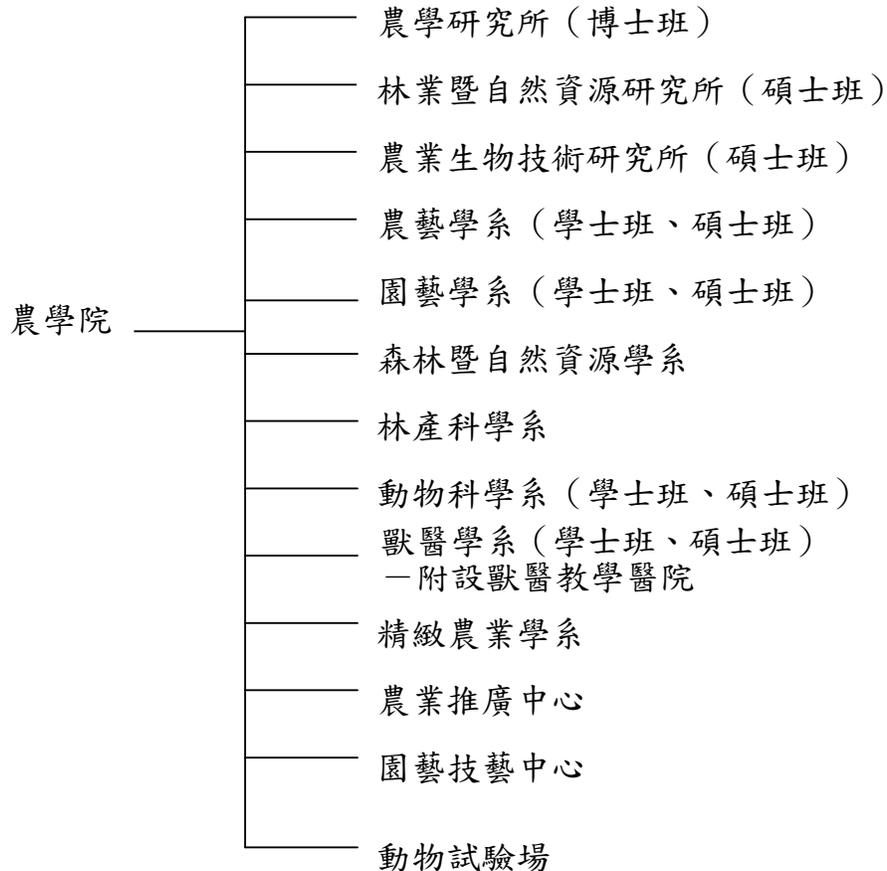
1. 由於研究所之課程內容深度、教授之授課方式、研究生之學習方法，皆與大學部有相當程度之差距，為儘早培養各所新生正確之學習態度及方法，以便能銜接研究所繁重之訓練，特於暑期期間辦理「新生課業輔導計畫」或「產業報告」，由各所教師選定相關領域專業叢書或主題，透過課前研讀、分組研討、課堂報告、專題報告等方式分享交流，引領新生初探管理領域之奧妙，頗受研

究生之好評。

- 2.配合本院搬遷至民生校區，各系所妥善運用資源，規劃建置相關教學實驗室，俾利教學、研究之進行。其中，資管系完成電子化企業暨協同商務實驗室、商業智慧實驗室、資料探勘與企業應用實驗室、網路應用與資訊安全實驗室、供應鏈與知識管理實驗室及管理資訊系統專案實驗室之建置，企管系（含管研所、行銷所）完成「商情調查教學實驗室」之初步建置，不僅大幅充實教學、研究空間與設備，更提供學生完善的實作空間，有效提昇學習效果。
- 3.應經系為輔導大學部畢業生參與各項研究所考試，進一步強化及提昇學生應考科目能力，利用星期三下午課餘時間，商請部份老師提供個體經濟學、總體經濟學、統計學等課程輔導。
- 4.資管系新增課程網頁，提供教學講義線上下載，並將各項教學及活動訊息公布於網頁上，此外並提供即時通課程問題回覆及親自面談，以強化教學成效及品質。
- 5.休閒所為使研究生能瞭解休閒產業之特性，於開學前安排「產業報告」，由所上教師選定相關領域之主題，透過專題報告方式分享交流，引領新生初探休閒觀光領域之奧妙。另外為使理論與實務學習並重，並於下學期課程中安排與雄獅旅行社進行實際模擬交流，分組演練..等課程，頗受研究生之好評，研究生之表現亦獲雄獅旅行社高階主管之讚許。

肆、農學院

一、組織系統



二、編制與員額

農學院教師人數為 93 人；在職級別方面，教授 27 位（比率為 29%）、副教授 28 位（比率為 30%）、助理教授 15 位（比率為 16%）、講師 22 位（比率為 24%）、助教 1 位（比率為 1%）；農學院職員及工友人數為 23 人；農學院教職員工人數總計為 116 人。

三、93 學年度工作目標

(一) 中長程計畫

農學院除配合國家生物資源產業的發展需要，培育現代農業科技

人才，建構農業生物技術教學研究設備及加強生物技術之研究與發展，推動生技明星產業外，並兼顧理論與實際之教學、研究與推廣服務，預定在近年內達成下列目標：

- 1.積極進行本院系所調整與新系所之設置，系所調整計畫：
 - (1)96 學年度以特殊管制案申請增設臨床獸醫學研究所。
 - (2)97 學年度以特殊管制案申請增設實驗動物學研究所。
 - (3)98 學年度申請增設獸醫學系博士班。
- 2.提升教學品質：本院在師資培育計畫部份：積極鼓勵同仁進修博士學位，提昇教學研究品質，預期在 3 年內將本院師資擁有博士學位者從目前之 63%提升至 80%。
- 3.建立教師同仁學術研究評鑑及獎勵制度，積極提昇研究質與量。
- 4.推動國際農業合作及辦理國際或國內農業有關研討會，邀請國內外專家學者與會，促進學術之交流，提升本院之學術地位。
- 5.建構農業生物技術教學研究設備及加強生物技術之研究與發展，推動生技明星產業。
- 6.籌設農業生物科技研發中心大樓，做為研究和產學合作研究實驗室和先驅工廠。
- 7.籌設基因體和蛋白質體學實驗室，發展成為雲嘉地區生物科技研究資源中心。
- 8.本院園藝技藝中心將以現有軟硬體資源為基礎，近期規畫成立蘭科植物基因轉殖代工中心，長期則以蘭科植物育成與研發中心為發展目標。
- 9.籌設動物產品研發推廣中心，加強研發推廣服務，96 年度起學校將配合編列 3,300 萬元新建「動物產品研發推廣中心」大樓。
- 10.籌建農學院暨景觀學系大樓。
- 11.規劃建立森林植物標本館及森林生物多樣性研究中心。
- 12.協助設立『台灣國家靈長類實驗動物研究中心』。
- 13.基於『木質資源是 21 世紀重要材料』之理念，本院林產科學系配合國家挑戰『2008 年國家發展重點計劃-創意文化產業』政策，以培養生物科技、製漿造紙、木材化學、高分子材料，機能性複

合材料，紙質文物保存科學及家具設計製造等人才，期望結合國家社區資源發展木作工藝創作文化產業，使林產工業重現昔日光輝。

- 14.積極進行木材加工廠木工藝品展示室之設計與建構工作，並持續推動『中小徑木工藝品DIY活動』。
- 15.本院獸醫學系持續加強疾病診斷業務並與業界建立良好建教合作關係，以充實學生實務經驗。
- 16.本院獸醫學系擬建立鳥禽與實驗兔之免疫與疾病研究基礎，並與臨床醫學結合。
- 17.本院園藝學系配合國內園藝產業發展，強化園藝作物栽培、育種、園產品處理與加工、生物技術、種苗研究與生產及造園設計與施工之教學訓練等。
- 18.有鑒於京都協議書之制訂限制二氧化碳排放，將直接衝擊各國之能源配比與產業結構，影響各國經濟發展；為及早因應減少二氧化碳排放及替代能源研究，本院農藝學系以台灣地理環境區域、氣候條件，生產能源作物，對環境及能源永續經營為研究重點。

(二)教學與研究

- 1.為配合 e 化教學，全面整修各系（所）視聽教室並架設電腦網路線。
- 2.運用學校補助經費添購教學設備，並積極向教育部、國科會、與農委會等機關研提整合型計劃以充實各系（所）基礎課程之實驗設備。
- 3.繼續參與教育部“尖端生物技術人才培育計劃”推動生物技術學程與充實教學設備與儀器。
- 4.充實各系所中文及外文之期刊、雜誌、專書及有聲圖書資料，以養成學生廣泛閱讀外文書籍習慣與培養學生獨立思考能力。
- 5.延攬優秀之國內外專家學者至各系（所）兼課或專題演講，以強化本院師資及提昇學術水準。
- 6.每學年各系（所）至少舉辦一次學術研討會，並將發表之論文彙整成冊。

- 7.鼓勵師生參與國際與國內學術研討會，並將學術研究成果刊登發表於學術著名期刊。
- 8.組成跨領域之研究團隊，激發研究潛能爭取整合型研究計畫。
- 9.舉辦學生專題實務、學術論文成果海報發表。
- 10.藉由教師教學研究成果之評量，以提昇教師教學研究品質。為活化教師教學方式，鼓勵教師共同合作編撰各科教科書。
- 11.鼓勵教師向國科會、農委會申提研究計畫並持續推動整合型研究，以激發本院教師之研究能量。
- 12.加強產學合作，亦即鼓勵系所教師的研究計畫與產業界的實務相結合。
- 13.本院森林暨自然資源學系擬規劃中等學校教師教育學程農業類科-森林科專門課程。
- 14.本院森林暨自然資源學系擬分年建立社口林場數值資料庫及爭取設立本校「生態系空間資訊與健康檢測研究中心」。
- 15.本院林產科學系建立「木竹紙質文保科學實驗室」研發團隊，並爭取學校統籌款與校外計畫專款補助，以充實設備。

(三)課程規劃

- 1.藉由系所課程會議及院課程會議之召開，通盤檢討本院各系所之課程架構，增加校外實習等課程，使課程理論與實務並重並更具彈性，建立系所特色，提高學生競爭力。
- 2.本院各系所依照教師教學自我成長實施計畫以及課程架構之順序依序逐年實施e化教學課程規畫。
- 3.加強生物技術學程及植物組織培養、植物學、植物生理學、遺傳學等課程之整合。
- 4.各系(所)確實執行「課程大綱」上網，並請教師隨時更新內容。
- 5.聘請校外專家學者加入本院院課程委員會，協助本院針對各系(所)課程進行全面性之檢討與整合。

(四)生活輔導

- 1.本院設置各項獎助學金包括：黃英源獎學金、楊馥成獎學金、李乾龍獎學金、黃金柱獎學金、林瑞瑩獎助學金、陳建豪先生紀念

清寒助學金、農友獎學金等，提供做為鼓勵本院系所清寒學生努力向學之用。

- 2.每學期利用院系所週會時間邀請校內外專家學者進行專題演講。
- 3.本院每學期召開學生幹部座談會一次，各系（所）每學期亦辦理師生座談會及全系學生幹部座談會2~4次。
- 4.各系（所）落實系所教師 Office hour，另配合導師制度隨時進行學生生活與課業之輔導。
- 5.加強校內外住宿同學之督導，由導師及系所教官不定時訪視外宿同學，辦理學生訪查，如發現有行為嚴重偏差者轉介學務處、輔導中心由專任輔導老師進行個別輔導。
- 6.各系（所）輔導系所學會辦理迎新送舊聯誼活動。
- 7.本院各系所陸續籌備成立系友會。

(五)升學就業輔導

- 1.各系（所）透過系所學會、校友會及系上教師之積極參與，輔導畢業學生，參加各項升學或就業考試。
- 2.各系（所）透過系友會提供系友徵才就業訊息。
- 3.各系（所）教師參與系友會所舉辦之各地區系友聯誼活動。
- 4.各系（所）建立與定期更新系友資料。

(六)行政運作

- 1.為順利推動各項行政事務，每學期召開院務會議、院教評會議、院課程會議、院行政主管會議及視實際情形召開不定期之臨時會議。會後除將紀錄迅速傳閱給院內教師同仁了解外，並追蹤各項會議決議事項之執行情形。而各系（所）亦透過各項會議之召開推動系（所）務工作。
- 2.學期初，透過院行政主管座談會議共同協商經費分配與使用，並由院轄下之經費支援系所辦理學術研討會。而各系（所）亦透過系務會議研商經費之運用方式。
- 3.規章制度之建立與修正，由院長針對不同事務組成臨時任務小組，譬如針對「農學院教師聘任及升等評審要點」修正所組成的「院教師聘任及升等評審要點修正」專案小組對於現有之規章制

度進行修訂。

- 4.各系（所）隨時向圖書館推薦中、外文期刊與圖書。
- 5.各系（所）配合學校辦理日間碩士推薦甄試、一般考試及進修部在職碩士專班等招生事項。
- 6.本院及各系（所）隨時更新網頁資料及製作招生宣傳海報。
- 7.配合行政單位完成各項臨時交辦事宜。

(七)推廣與服務

- 1.本學院各系皆成立志工隊並服務不同的對象，並屢獲好評：1.農藝系志工隊 93 年度受到聯合報系文化基金會及國際傑人會中華民國總會的懇定，榮獲大專青年社會服務獎、全國大專院校傑出服務性社團等獎項，並舉辦（1）聖馬爾醫院護理之家（2）舉辦山區低收入戶兒童、農村體驗營等活動（3）配合慈善機構樂捐等活動。2.園藝學系-園藝志工隊(服務對象：嘉義縣義興國小學生)、假日花市義務諮詢(服務對象：市民)、協助嘉義市景觀規劃、美化市容。3.森林暨自然資源學系-阿里山森林遊樂區解說志工。4.動物科學系-嘉愛隊(服務對象：嘉義市智障福利協會智障者)。5.林產科學系-樵夫志工隊在嘉義基督教醫院之志工服務，計有 25 位同學參與服務，每人每週 2 小時，本學期共服務 12 週，並在朴子聖心教養院與嘉義基督教醫院服務病童與患者，皆獲得好評。6.獸醫學系-學生志工隊(服務對象：聖馬爾定醫院病患及佳緣育幼院學童。)
- 2.各系所教師積極參與國內外農業產業輔導與諮詢服務。
- 3.林產科學系持續接受公民營機構委託檢驗服務。
- 4.林產科學系輔導系學會出版「就是愛林產」系刊，雙月刊陸續發行，提供系上師生及校友間之交流園地。
- 5.林產科學系每年輔導系學會辦理「就是愛林產」活動，內容包括竹炭、竹、竹球棒、人因工程、無患子產品、吉他、木琴、K/D 家具、小工藝品及 DIY 活動。
- 6.林產科學系與文建會、嘉義市政府、林務局嘉義林區管理處、嘉義市公共事務關懷協會，嘉義市創意文化園區等辦理各項相關活

動。

- 7.獸醫學系本系附設獸醫教學醫院，每日除對外門診服務嘉義市民寵物疾病診療及成為雲嘉南寵物疾病診療後送醫院外，並協助中南部地區家畜禽、水產業者進行動物疾病防治、病性鑑定及抗菌劑敏感性試驗等服務。
- 8.中央畜產會委託本校嘉南檢驗室執行家禽血清檢測。
- 9.執行指導雲嘉南縣市家畜禽、水產動物疾病防治講習會。
- 10.透過農業推廣中心及園藝技藝中心舉辦各種研習班、訓練班、農技諮詢座談、產銷班輔導及短期學分班，訓練基層農民各項農業技能及經營理念。
- 11.編撰農訓班教材與簡訊，提供業界及農民相關資訊，扮演相關產業資訊中心的角色，及研發教具、編撰教材供其他相關訓練中心及農學教育使用。
- 12.與績優的農企業經營業者及公、民營機關進行產學合作，利用自動化機械、設施及技術，生產所需的產品並建立企業化經營管理產學合作模式。
- 13.農推中心與行政院農委會台南區農改場合作辦理轄區內基層農民座談，辦理雲嘉南五縣市之鄉鎮市 86 場次，時間為週二下午 1:30~5:30。
- 14.農推中心執行年度農村青年中短期農業訓練 2 場次。
- 15.園藝技藝中心持續進行蝴蝶蘭原生種保存與優良品種蒐集、更新與培育作業，並依育種計畫進行雜交，目前已經累計完成約 1089 個蝴蝶蘭雜交組合，並成功獲得 615 個雜交組合之後代，現正持續進行初步之選育工作，其中包括「嘉大先鋒」(Phalaenopsis Chiada Pioneer) 等 47 種蝴蝶蘭雜交組合經英國皇家園藝學會 (Royal Horticultural Society; RHS) 審核同意登錄，對這些優良蝴蝶蘭雜交組合現正進行小規模之分生增殖，並作最終評選，後續將向農委會申請命名及權利登錄作業，期能育成和推廣符合消費需求或引領消費之蝴蝶蘭新品種。

四、工作成果

(一)中長程計畫

- 1.依照本院中長期計畫之規劃，配合未來農業高等教育發展之趨勢，95學年度起農學研究所將專辦博士班，下設植物、森林、動物與農業生物科技四組。
- 2.95學年度增設農藝學系碩士班、森林暨自然資源學系碩士班、林產科學系碩士班及景觀學系。
- 3.95學年度精緻農業學系更名為生物農業科技學系。
- 4.配合學校未來發展，林業暨自然資源研究所碩士在職專班 95學年度起歸屬農學研究所碩士在職專班，並分為作物及林業等二組。
- 5.森林暨自然資源學系擬開設 95 年森林暨自然資源學系碩士學分班。
- 6.95學年度精緻農業學系更名為生物農業科技學系，規劃以動植物基因轉殖和實驗動物為發展重點。
- 7.本院農業生物技術中心大樓興建已啟動，已完成建築師甄選和設計階段，完成後可將精密儀器室整合。
- 8.本院森林暨自然資源學系爭取興建森林生物多樣性教學研究大樓以及亞熱帶植物園，並已獲學校列入 95 年度工程預算案。
- 9.本院森林暨自然資源學系已辦理嘉義大學社口林場開發森林步道發展遊憩事業工程可行性分析及初步規劃案。
- 10.嘉義林管處已原則同意於所轄阿里山事業區以及大埔事業區，設置教學研究實驗林場，嘉義林管處並已報請林務局審核中。
- 11.依照林產科學系中長期計畫之規劃，林產科學系碩士班已於 94 學年度開始招生，並完成日間部碩士班之系所合一事宜。
- 12.配合林產科學系發展重點基於『木質資源是 21 世紀重要材料』之理念，並配合國家挑戰『2008 年國家發展重點計劃-創意文化產業』政策，以順利完成生物科技、製漿造紙、木材化學、高分子材料，機能性複合材料，紙質文物保存科學及家具設計製造等課程規劃及教師授課控制表等相關事宜。
- 13.積極與國內各相關學術單位合作進行各種生物醫學研究計畫，發

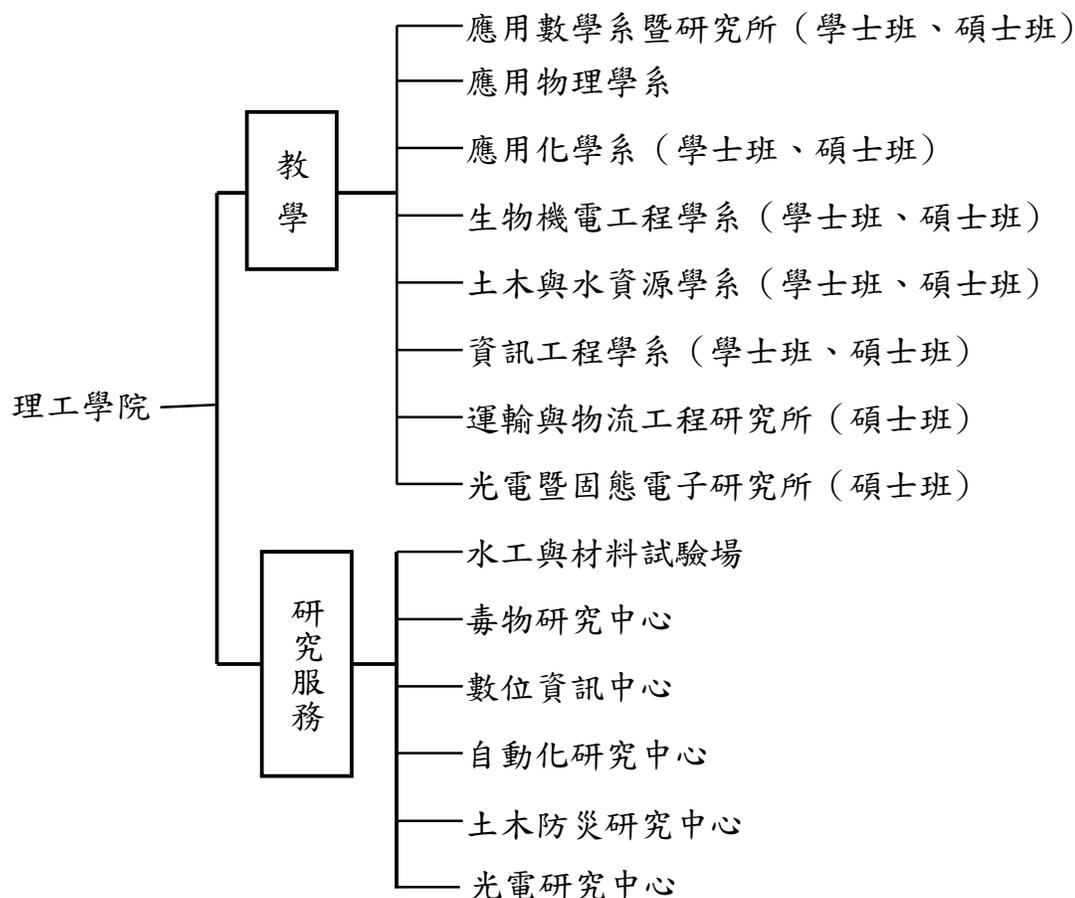
展基因轉殖動物。

(二)教學

- 1.配合京都協議書及二氧化碳排放標準，農藝學系於95年協助民間農民種植能源作物技術指導和栽培管理協助。
- 2.修正本校中等學校師資職前教育專門課程「農業群-森林科」課程。
- 3.完成農業概論編撰工作。
- 4.建立林產科學系研究創新之研發團隊「木竹紙質文保科學實驗室」，並完成課程規畫與教學內容等。
- 5.積極延攬國內外優秀學者加入本院教學研究團隊，94學年度新聘何坤益博士、曾碩文博士、夏滄琪博士、梁碩麟博士、陳鵬文博士為本院專任助理教授，對提升本院師資助益甚大。
- 6.本院獸醫學系申請校統籌款及學校結餘款完成系辦公室與會議室整修並購置學生教室PC主機、彩色都卜勒超音波儀、獸醫專用電腦解析生化(T4/Cortisol)分析儀、全功能動物用重症生理監視器、洗牙機、壁掛式檢耳鏡組等擴充教學場所與設施。
- 7.農藝學系組織培養課程配合大班上課，小班實驗和教師專長領域發揮，實施協同教學。
- 8.精緻農業學系運用學校統籌款800萬元設購置「生物技術實驗室」乙間設備完善，除大學部的生物技術相關實驗使用外，亦提供「碩士班實驗課程使用」。
- 9.本院農業生物技術研究所爭取到教育部第三階段第一年獲得教育部「尖端生物科技人才培育技畫」補助189萬元，其中設備費86萬元和校務基金補助1304萬元，合計1390萬元購置LC/MS/MS儀器一部，用於蛋白質體學教學和藥物殘留檢測。
- 10.本院農業生物技術研究所設立「基因體、蛋白質體、放射性實驗室」，供教學研究使用。
- 11.本院農業生物技術研究所運用學校統籌款300萬元購置DNA合成儀乙部，正式啟用，引子和DNA探針合成由一星期縮短至一個工作天。

伍、理工學院

一、組織系統



二、編制與員額

本學院教師人數為 100 人；在職級別方面，教授有 17 位（比率為 14.6%）、副教授有 29 位（比率為 32.3%）、助理教授有 38 位（比率為 34.4%）、講師有 15 位（比率為 19.8%）、助教有 1 位（比率為 1.0%）。本學院職員（含技術人員）、技工、工友、專案計畫助理及工讀生合計為 17 人；其中，職員（含技術人員）6 人、技工（含工友）4 人、專案計畫助理 2 人及工讀生 5 人。本學院教職員工（含工讀生）人數總計為 117 人。

三、年度工作目標

(一)中長程計畫

1. 為配合本校傳統之農業科技與生物科技之特長，本院特別成立跨領域之研究團隊，著重於利用理工之背景與特色輔助生物科技的發展如生物資訊工程團隊、土木與防災研究團隊、光電應用工程團隊、生物奈米科技團隊及自動化研究團隊等等，鼓勵群體性之研究，並建立個別之研究發展特色，及加強特色實驗室設備，改善研究環境。
2. 建立產學建教模式，可與六輕、中油、台南科學園區、工業區等單位合作，因地利之便，希望近期內能使本學院各系與之建立合作關係。
3. 本院除建立產學合作關係外，宜更積極爭取跨系及跨院之中大型跨領域研究計畫。並可增加教師實務經驗，及增加學生就業機會。
4. 藉由「創新育成中心」，協助產業界研發，主動將研究成果推展至產業界，以與社會及產業密切配合。
5. 協助教授將研究成果申請專利及轉移至工業界，同時可定期邀請業界代表至各系演講、座談，提升雙方之互動關係。
6. 注重網路科技發展，建構良好的e化教學環境，鼓勵教師使用網路教學，以節省資源，增加學習效果。
7. 爭取辦理國際研討會，並培養出可以獨辦本院各學系專業領域之全國性及國際性研討會之團隊，且積極爭取在本校舉辦，以提昇本院學術水準及本校知名度。
8. 積極向國科會等相關單位爭取研究經費外，對院內之研究設備可重新整合，避免重複投資，並建立跨領域之教學及研究實驗室，明訂管理及使用辦法，供全院師生使用。
9. 爭取成立應用科技中心；因南部科學園區高科技產業亟需升級，對創意人才需求甚急，故配合學校之發展與園區科技產業合作，與產業界以建教合作方式設置本校之應用科技中心，著重於人才培訓，及從事有實際目標之應用科技研究。
10. 結合土木、機電、運輸、資訊等專長，將致力發展智慧型運輸

系統與國際物流運輸工程，建置中南部交通研究中心，配合國家發展與全球運籌之概念，落實政府設置亞太營運協調中心目標。

(二)教學

1. 陸續增聘理工學院尖端科技相關學科教師，以導入新科技的知識及擴展研究領域。
2. 檢討各系所學制課程和學分結構，因應未來趨勢。
3. 新設『應用化學研究所博士班』，帶動學院的研究質與量。
4. 與產業界建立建教合作關係來校開授新課程，並提供學生就業機會。
5. 改善院內系所之教學設備與環境，並設立主題性的特色實驗室。
6. 推展大學部學生直升碩士班計畫，可藉以留住本校優秀的大學部學生。
7. 改善各系所教學環境，增加軟硬體設備，並使用多媒體教材增加學生互動與學習成效。
8. 依據需求修訂課程規劃，以提升教學品質和學術專業。
9. 鼓勵學生參加校外學術或相關研討論會及競賽，能吸收新知且獲宣讀論文訓練。

(三)研究

1. 辦理各類學術研討會，提供本學院師生與專家的交流平台。
2. 積極爭取國科會、教育部、農委會、其他單位研究計畫經費。
3. 鼓勵教師參與國內外學術機構舉辦之學術活動促進交流，並藉主辦國內與國際性學術研討會，以提昇學術水準。
4. 鼓勵研究領域相近之教師成立特色實驗室，藉研究團隊之合作爭取研究計畫與經費，並與國內大學進行跨校領域之研究合作。
5. 鼓勵教師參加各學術研討會發表論文並多參與爭取大型研究計畫，以提昇教學品質。
6. 新聘相關科系教師，增加相關系所專業領域，提升研究能量。

(四)生活輔導

1. 預計每學期舉辦二次院週會，一次院師生座談會，提供全院師生一個溝通管道。
2. 將補助各系之系學會舉辦各系所之師生聯誼與校外參觀活動。
3. 協助學務處舉辦之學生輔導會議。
4. 舉辦家長座談會、多讓家長了解學生學習情況、清楚辦學方向及家長參觀教學設備等。
5. 協助學生申請校內外各類獎助學金，及申請國科會補助計畫。
6. 輔導畢業班學生及校友之就學、就業輔導。

(五)推廣與服務

1. 持續推動與大林慈濟醫院研究合作關係。
2. 持續推動與台積電公司所建立的合作關係。
3. 規劃碩士在職專班及學分班提供更多推廣教育以服務區域性民眾之需求。
4. 本院教師至校外學術演講。
5. 本院教師擔任校外學術相關活動之評審委員，提供專業服務。
6. 本院教師擔任各學術期刊及研討會論文審稿。
7. 積極與各公司、單位及機構接洽，提供師生定期之建教合作案。

(六)行政

1. 每個月定期舉辦院系所主管行政會議。
2. 舉辦院務會議。
3. 舉辦院教師評審委員會。
4. 舉辦院學術委員會。
5. 舉辦院課程規劃委員會。
6. 配合學校相關單位，選舉出各委員會代表。
7. 印製理工學院招生簡介相關事宜。
8. 協助辦理有關新聘教師、改聘、續聘等事項。

9. 辦理請款及招標手續，並透過會計帳務系統管理掌握經費執行情形。
10. 完成「學校統籌款」之設備採購及經費核銷。
11. 協助校方辦理各項活動及順利完成各項交辦工作。
12. 法規辦法的研擬與制定，並定期檢討各類法規。
13. 協助辦理招生入學有關事宜。
14. 協助教師升等作業。
15. 妥善管理經費、確實辦理、上網登錄各項經費之請購核銷相關事宜，並隨時檢視經費支用情形，適時報告單位主管。

四、年度工作成果

(一)中長程計畫

教學重點

本學院的使命在培養對專業技術有相當瞭解之科學與工程人才且兼具人文素養；加強跨領域學程之設計，並建立跨系所之整合性之教學與研究實驗室。大學部著重培養對專業知識之基本素養及通才之教育；碩士班強調培養研究生使能參與學術界及工業界研究發展之基層研究工作；博士班則全力培養研究生使能參與學術界及工業界尖端研究發展。近期內將成立奈米生物科技學程，進行跨領域的高科技人才培育。

研究方向

研究發展方面，除尊重教授個人興趣之專業研究外，更鼓勵群體之研究，尤其是跨系所及跨院之整合性研究，以爭取較大型之研究計畫，並積極爭取全國性及國際性之學術研討會在本校舉行，以提高學術水準及知名度，躋身國際知名大學之行列。另外更應加強與工業界、生物科技界之互動關係，擴大建教合作之層面。著重於利用理工之背景與特色，來輔助生物科技與人類生活環境的發展：如生物資訊可結合應化系的機能性生物分子之研究、資工所的資訊專長、生機系的機電工程化技術、與應數系的計算科學等研究；亦可在生物醫學領域如神經系統訊號傳遞與控制、藥物遞送元件設計

與系統控制等皆可結合生機系、應化系、應物系、獸醫系及地區醫院等來共同研究；還有光電應用工程領域、生物材料領域、與人類生活息息相關之環境水資源處理領域等等，皆在本院所展望的未來研究中，期使在二十一世紀能對人類有所貢獻。

(二)教學

1. 協助院內各系所改善教學環境。培養優良教學師資，鼓勵教師繼續就相關領域進修。
2. 舉辦院內教學評鑑，供院內教師教學改進參考。
3. 辦理教師自我評量，以供院內教師做為年度教學研究績效改進參考。
4. 增聘相關領域教師加入團隊，協助院內各系所提昇師資結構。
5. 鼓勵院內各系所教師製作多媒體教材，並學習與學生互動之技巧：參加「教與學」研討會。
6. 目前理工學院各系均已有研究所。
7. 成立本院學、碩士五年一貫學程，開放本院學生申請。
8. 成立生物奈米科技學程，開放本校學生申請修習。
9. 為導入新科技的知識及擴展研究領域，陸續增聘理工學院尖端科技相關學科教師。
10. 檢討各系所學分結構與學制課程安排，以順應未來趨勢變化。
11. 為提供學生就業機會，與產業界建立建教合作關係，並請其來校開授新課程。
12. 為增進學生外語能力，部分研究所碩士班課程已著手以英文方式授課，求與國際接軌。
13. 為慶祝校慶並展現理工學院全體教師在教學與研究方面之卓越成果，特別舉辦學術演講及學習與教學研究成果發表等活動，透過這些活動更可以了解理工學院之願景及大家的努力。
14. 舉辦各類學術性演講活動，邀請國內知名學者與業界人士至院內系所演講，學生獲益良多。
15. 院內各系所教學設備汰舊換新、添購教學視聽器材與教學電腦

軟體。

16. 完成本院教學軟硬體採購，繼續爭取學校統籌款及其他計畫以加強軟硬體設備。

(三)研究

1. 參加南區微機電研究團隊，並整合本校與校外之研究資源，提供給教師使用。
2. 與南區奈米元件實驗室(NDL)建立合作關係。
3. 為提升院內研究水準，加強設備的管理及使用效率，成立貴重儀器管理中心，並編制貴重儀器手冊，統合研究經費運用及制定儀器使用規則，並購置大型儀器如 SEM、SPM 及 AFM。
4. 自 94 年 8 月起應用物理系增設光電研究中心。
5. 應化館二館內部實驗室固定設備及辦公室、階梯教室固定設備採購案已完工驗收，教師研究室已搬遷完成，各研究室已順利運轉。
6. 補助院內教師其參加研討會之「註冊費」，老師發表國外會議論文亦酌量補助。
7. 本院設有獎勵教師出國參加國際會議論文發表及期刊論文出版之辦法與經費補助。

(四)生活輔導及升學就業輔導

1. 舉辦三次院週會，一次院師生座談會，提供全院師生一個溝通管道。
2. 補助各系學會舉辦系所師生聯誼與校外參觀活動，包括大物盃、中化盃、台鹽參訪、台積電參訪…等
3. 協助學務處舉辦之學生輔導會議。
4. 設置理工學院師生互動留言板網頁，提供全院師生另一個溝通管道。
5. 補助學生舉辦師生聯誼、師生球類、益智競賽，同學們熱烈參與，反應良好，如：理工學院師生盃壘球比賽、師生盃排球比賽及師生盃羽球比賽，增進系所間師生感情。

6. 在理工學院網站設立留言版，並開放理工學院電子信箱，建立院內師生與院長的直接溝通管道。
7. 各教師均有 office hour 隨時與學生討論課業，並指導學生進相關學術研究。
8. 輔導系學會推展會務、辦理各項活動及公告。

(五)推廣及服務

1. 目前理工學院設有的研究中心：數位資訊中心、毒物研究中心、土木防災研究中心、自動化研究中心，九十四學年度增設光電中心。
2. 建置各研究中心的中英文網頁，並協助各研究中心之推廣業務。
3. 持續推動與大林慈濟醫院的合作研究計畫，藉以加強本院在生醫工程上的研究。
4. 除各中心外，積極組成如：生物醫學工程、微奈米科技、蛋白質與藥物合成工程、網路多媒體、光電科技與運輸等團隊，以達產學合一，共創未來之美好願景。
5. 與台積電公司進行教學與研究的交流，邀請資深台積電工程師開授課程，學生亦可至台積電實習，並進行實質研究合作。

(六)會議運作

1. 舉辦院行政主管會議。
2. 舉辦院務會議。
3. 舉辦院教師評審委員會。
4. 舉辦院學術委員會。
5. 舉辦院課程規劃委員會。
6. 舉辦院師生座談會。
7. 配合學校相關單位，選舉出各委員會代表。
8. 印製理工學院招生簡介相關事宜。
9. 配合校慶活動期間之教學研究成果發表。
10. 協助辦理有關新聘教師、改聘、續聘等事項。

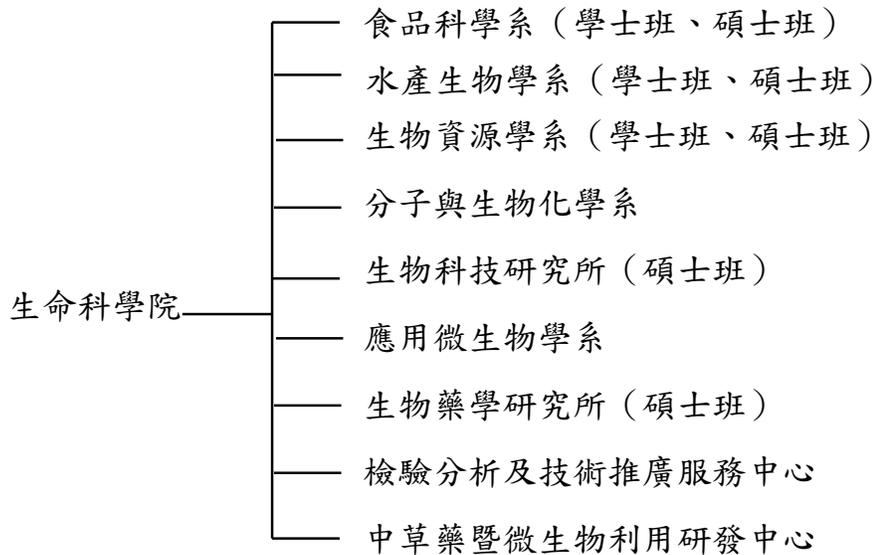
11. 辦理系所主管遴選及續任。
12. 協助校方辦理各項活動及順利完成各項交辦工作。
13. 修訂理工學院教師評審委員會設置要點。
14. 修訂理工學院教師聘任及升等審查要點。
15. 協助辦理百立生物科技公司與嘉義大學舉辦回饋簽約，為產學合作成功典範。
16. 辦理請款及招標手續，並透過會計帳務系統管理掌握經費執行情形。
17. 妥善辦理財產之增加、移轉、報廢與盤點相關事宜。

五、年度創新業務與成果

1. 規劃理工學院學士與碩士學位一貫修習辦法，日後優秀學生可於5年取得學士與碩士學位。
2. 規劃理工學院貴重儀器共同使用管理辦法，藉以統合本院儀器設備，使發揮最佳利用價值。
3. 各系所設計新生學習手冊，以利大學新生在未來選課、發展方向、與職業發展上有所參考。
4. 開設生物奈米科技學程供各學院學生選修，本學年各學院皆有學生申請修習。

陸、生命科學院

一、組織系統



二、編制與員額

本學院現有教師 64 人；在職級別方面，教授有 15 位（比率為 23%）、副教授有 20 位（比率為 31%）、助理教授有 20 位（比率為 31%）、講師有 7 位（比率為 11%）、助教有 2 位（比率為 3%）。另外，本學院職員（含技術人員）、技工、工友、專案助理合計為 10 人；其中，職員（含技術人員）2 人、技工（含工友）3 人、專案助理 5 人。本學院教職員工人數總計 74 人。

三、年度工作目標

（一）教學與研究

本院教學以「健康」為主軸，追求「健康的身體」、「健康的生活」與「健康的環境」為使命，應用生命科學之新興技術以探討人與宇宙多元生物間共存共榮之真諦，秉持創新之教育理念培育對傳統及現代生命科學具熱忱與專長之人才，並以追求卓越之

實務與學術研究能力為宗旨。

1. 本院為長遠之發展及增進學術研究能力，增聘具研究成效及教學熱忱之優質師資充實師資陣容，本院食品科學研究所博士班奉教育部核准成立，將於 96 學年度起招生。
2. 本院除積極充實與提昇大學部及碩士班研究所之教學與研究品質外，積極爭取例如生物科技研究所及生物醫藥科學系等博士班之設置。
3. 為培育高科技及應用人才，本院將籌設「生物科技大樓」，期以生物技術研究為台灣將來生物遺傳工程的發展奠定契機。另，將藉由「綜合教學大樓」之落成，整合生科院內教授的研究專長領域為發展方向。
4. 增設「實驗動物房」，讓生命科學院中利用動物進行科學實驗者，能更有效率的從事研究工作。
5. 延攬優秀之國內外專家學者至各系（所）兼課或專題演講，以強化本院師資及提昇學術水準。
6. 藉由教師教學研究成果之評量，以提昇教師教學研究品質。
7. 充實各系所中文及外文之期刊、雜誌、專書及有聲圖書資料，以養成學生廣泛閱讀習慣與培養學生獨立思考能力。
8. 鼓勵師生參與國際與國內學術研討會，並將學術研究成果刊登發表於學術期刊。
9. 舉辦學生專題實務、學術論文成果海報發表。
10. 積極與校外合作並簽訂合作協議，適時的提供技術服務，以增進本學院之研究成果。
11. 鼓勵教師向國科會、農委會申提研究計畫並持續推動整合型研究，以激發本學院教師之研究能量。
12. 加強產學合作，亦即鼓勵系所教師的研究計畫與產業界的實務相結合。
13. 鼓勵學生利用假期進入研究室學習。
14. 加強各系（所）視聽教室 e 化視訊教學系統並架設電腦網路連線。
15. 運用學校補助經費添購教學設備，並積極向教育部、國科會、農

委會與其他機關研提整合型計畫以充實各系（所）基礎課程之實驗設備。

16. 本院將建立香草藥草之藥用作物種原收集保存及栽培管理，以達到保存種原、量產、推廣之目標，並建立生物多樣性之管理。
17. 強化生物技術研究方法教學與實驗操作，並積極向國科會、農委會等機構爭取研究經費，以充實實驗室設備和改善教學空間，期能發展成為嘉雲南地區生物技術教學及研發中心。
18. 加強本院英文教學，鼓勵教師採用英文課本，鼓勵學生參加全民英檢考試。
19. 本學院 95 學年度應用微生物學系更名為「微生物與免疫學系」，且設置雙班 80 名。
20. 本學院 95 學年度水產生物學系更名為「水生生物科學系」。
21. 本學院 95 學年度增設「微生物與免疫學研究所碩士班」，首次招生工作順利完成。
22. 本學院微生物與免疫學系與「生物藥學研究所」之行政合併運作，實質運作。

(二)課程規劃

1. 本學院藉由課程規劃委員會議之召開，通盤檢討各系所之課程架構，增加校外實習等課程，使課程理論與實務並重且具彈性，建立系所特色，提高學生競爭力。
2. 各系（所）確實執行「課程大綱」上網，並請教師隨時更新網頁內容。
3. 加強生物多樣性及生物科技的課程。
4. 定期舉辦研究生專題演講。

(三)生活輔導

1. 本學院每學期召開學生幹部座談會一次，各系（所）每學期亦辦理師生座談會及全系學生幹部座談會。
2. 利用院系所週會時間邀請校內外專家學者進行專題演講。
3. 各系（所）落實系所教師 Office hour，另配合導師制度隨時了解學生生活與課業之輔導。

4. 加強校內外住宿同學之督導，由導師及系所教官不定時訪視外宿同學，如發現有行為嚴重偏差者轉介學務處、輔導中心由專任輔導老師進行個別輔導。
5. 各系（所）輔導系所學會辦理迎新送舊聯誼活動。
6. 輔導學生籌辦系（所）週及校慶活動。
7. 辦理各項儀器使用說明會，輔導學生有效的結合科技創造新知。
8. 本學院設置各項獎助學金包括：黃英源獎學助學金、永續學習獎助學金等，提供做為鼓勵本學院系所清寒學生努力向學之用。

(四)升學就業輔導

1. 本學院各系（所）透過系所學會、校友會及系上教師之積極參與，輔導畢業學生，參加各項技術士檢定考、高普考及其他各項升學或就業考試。
2. 本學院各系（所）教師參與系友會所舉辦之各地區系友聯誼活動。
3. 本學院各系（所）透過系友會提供系友徵才就業訊息。
4. 本學院各系（所）建立與定期更新系友資料。

(五)行政運作

1. 為順利推動各項行政事務，每學期召開院務會議、院教評會議、院行政主管會議及視實際情形召開不定期之臨時會議。會後除將紀錄迅速傳閱院內教師同仁了解外，並追蹤各項會議決議事項之執行情形。而各系（所）亦透過各項會議之召開推動系（所）務工作。
2. 學期初，透過院行政主管座談會議共同協商經費分配與使用，並由院轄下之經費支援系所辦理學術研討會。而各系（所）亦透過系務會議研商經費之運用方式。
3. 增聘相關領域師資、辦理教師升等，以充實師資陣容。
4. 本學院各系（所）隨時向圖書館推薦中、外文期刊與圖書。
5. 本學院各系（所）配合學校辦理日間碩士推薦甄試、技術士檢定考、一般考試及進修部在職碩士專班等招生事項。
6. 本學院及各系（所）隨時更新網頁資料及製作招生宣傳海報。
7. 配合參與大學博覽會招生事宜，並派遣解說教師及工讀生數名。
8. 配合行政單位完成各項臨時交辦事宜。

9. 規章制度之建立與修正，由院長針對不同事務組成臨時任務小組，譬如針對「實驗動物房」修繕所組成的「實驗動物房修繕小組」、「生命科學院院務會議委員」及「生命科學院院教評委員」而組成「院選舉小組」。

(六)推廣與服務

1. 配合生命科學院成立檢驗分析及技術推廣服務中心，食品科學系教師支援該中心食品檢驗組之運作，建立各食品檢驗項目之標準檢驗作業程序。(業於 95 年元月正式營運)
2. 持續推動產學合作，結合產業界加強推廣輔導，以達學術界與工業界相得益彰之效，加速食品工業之發展。
3. 本學院各系所定期輔導農漁民、將試驗成果技術推廣予農漁民並將經驗及技術成果轉移到產業與至各地演講。
4. 增加本學院與各地區之產學合作計畫及人才培訓計畫。
5. 配合水產生物科技與水產養殖產業之發展脈動，並且兼顧水族生態環境保育與管理，進行各項相關的學術研究與實務技能之訓練。
6. 整合教師研究團隊，結合鄰近水產試驗所推動產學合作與推廣輔導，促進彰、雲、嘉、南地區水產事業之進一步發展。
7. 積極和國內各研究機構建立區域性之學術合作，由瞭解本地特有生物的特性與保育之道，進一步與產業界合作發展開發可利用之生物資源。
8. 鼓勵老師建立研究團隊，參與國內生物多樣性調查與保育之計畫。藉以培養學生對採集、培育及研究之能力。
9. 極力要求學生對生物圈各種資源有所認知，同時培養他們採集、分析及培育之技術，並由瞭解本地特有生物的特性明瞭其消長演化的原因找出保育之道。
10. 積極和國內機構及亞洲國家建立區域性之學術交流，主動與歐美大學合作培育各項人材，與產業界合作開發生物資源並生產開發成產品供民眾使用。

四、年度工作成果

(一)教學

1. 充實教學研究設備以提昇本院教師教學及研究水準。除添購電腦、液晶單槍投影機、電子顯微鏡、光學顯微鏡、儀器室規劃等一般教學設備外，並彙編貴重儀器中心手冊，以利本院師生查閱。
2. 延攬優秀之國內外專家學者至各系（所）兼課或專題演講，以強化本院師資及提昇學術水準。
3. 加強生物多樣性及生物技術相關的課程；強化大一、大二基礎課程，落實大一、大二延後分流之計畫。
4. 各系所透過系所課程會議及院課程會議之討論，通盤檢討本院各系所之課程架構，增加校外實習及加強生物多樣性及生物科技等課程，建立系所特色，提高學生競爭力。
5. 配合 e 化教學，本學院各系（所）完成視聽教室整修工程並架設電腦網路連線、增設資訊教室以加強本學院學生之資訊素養。
6. 為強化本院師資，新聘 5 位新進助理教授協助本院教學。
7. 協助教師將授課講義內容建檔並上網供學生下載研習。

(二)研究

1. 學術研討會：94 年 8 月 1 日至 95 年 7 月 31 日共參與 73 場學術研討會（包括國內 56 場及 17 場國際學術研討會）。
2. 論文發表：94 年 8 月 1 日至 95 年 7 月 31 日本學院教師論文發表篇數總計 214 篇（包括國外期刊：73 篇、國內期刊：42 篇、研討會論文：97 篇、專書：2 冊）。
3. 九十四年度本學院學術研究計畫總計有 106 件（包括國科會 31 件、教育部 4 件、農委會 36 件及其他機關 35 件），補助經費八千多萬；平均每位專任講師以上教師研究計畫金額及件數為 1.66 件；1,344,992 元。
4. 未來將朝向「認證型檢驗中心」的目標前進，以拓展生命科學院研究之效能。

(三)生活輔導及升學就業輔導

1. 院、系（所）定期辦理幹部座談、師生座談會及各項師生聯誼活動，

院並協助各系系學會辦理迎新或其他學術展覽活動。

2. 舉辦水生週、生資週、「微免、分生暨生藥週」、生科院盃「20人21腳活動」、南生盃等。
3. 本學院每學期召開學生幹部座談會一次，各系（所）每學期亦辦理師生座談會及全系學生幹部座談會。

(四)推廣及服務

1. 生物藥學研究所執行教育部「中草藥學分班」之教學活動，並推廣技術合作。
2. 至農會、衛生單位推廣或講授有關食品科技的新知識。
3. 接受校外業者或民眾諮詢，答覆食品加工相關知識與技術。
4. 辦理「食品科學學會」委託之第三屆食品創新獎競賽活動。
5. 生物資源學系辦理「教育部入侵紅火蟻種子教師研習營」。
6. 協助附近縣市微生物應用相關產業之發展，包括微生物、生物技術、生物醫學之相關諮詢，爭取建教合作之機會。
7. 臨床實驗診斷實習(上)和嘉義市聖馬爾定醫院建教合作，於95年1月份各至醫院中進行實習5天，目標是希望能讓學生了解實驗診斷學的技術與發展，其範圍之廣泛，以及臨床的關聯性。
8. 參與95年南區漁業推廣工作協調會議。
9. 鼓勵協助學生辦理大型公益或課外社團活動。
10. 在94年度教育部顧問室「基礎科學前瞻性人才培育計畫」支持下，籌辦高中職教師生命科學(微生物資源發展)研習會。
11. 輔導系學會舉辦校內各項服務性活動。

(五)會議運作

本學院及各系（所）均能透過各種會議之召開（例如：院務會議系（所）務會議、教評會議、主管會議、課程會議等等）充分討論、凝聚共識以順利推動各項行政工作，提昇行政效率。

(六)經費分配之妥善性及使用之有效性

本學院各項經費之分配，年度開始即透過院主管座談會議共同協商討論，並由院轄下之經費支援各所研究生口試費、論文指導費、交通費；另支援他院支援本院各門實驗課程材料費、維修

費。此外，生藥所設有「研究生論文發表獎勵辦法」鼓勵積極投稿學術刊物、應用微生物學系設有「應用微生物學系之友獎助學金」以鼓勵系上學生努力向學及幫助家境清寒的學生。

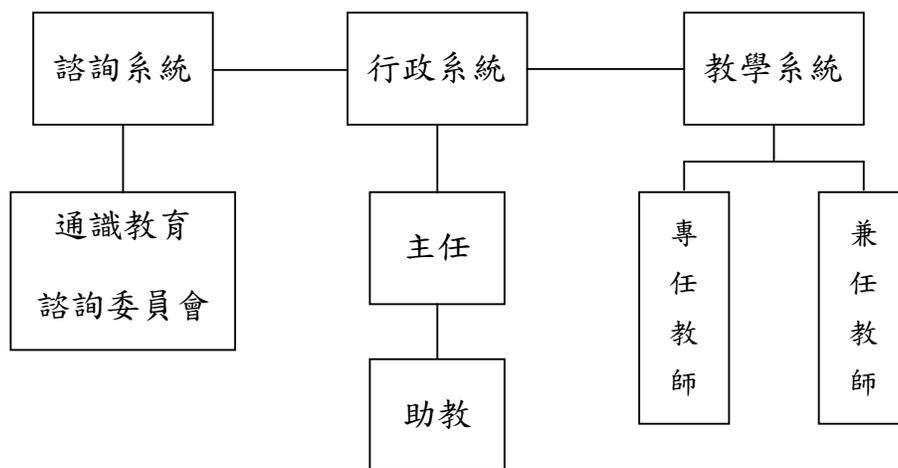
五、年度創新業務與成果

- 一、配合傑出校友黃英源先生所提供之獎助學金，針對學生參與完成之研究論文投稿期刊發表成果給予實質獎勵之辦法，有效提昇學術研究之風氣水準。
- 二、於本院第四次學術委員會議訂定生命科學院「傑出研究教師獎勵辦法」初審審查標準，使本院專任教師研究表現優良並符合本院審查標準者，皆可申請獎勵。
- 三、為增進學生參加學術研討的興趣與鼓勵學生勇於表現學術能力，本院研究所與大學部已有專題討論之課程，足以訓練學生演講能力，鼓勵學生進入研究室參與學術研究，並積極參與校外研討會並張貼海報，故本院研究生或大學生參加研討會口頭報告與張貼海報之差旅費用，本院予以補助。
- 四、為增進教師間研究交流，特舉行每兩星期一次的教師研究討論會生命科學院學術討論會。
- 五、為了建立本院互助互惠之產學合作系統，提昇實務教學品質，以達成為產業界培養實務人才、提供加值再教育及關鍵技術知識引進、生根和創新，冀望本院教育和社會發展結構產生良好的互動模式，以加速提升全民科技教育品質。
- 六、「產學合作人才資料表」的定位為，區域產業的技術後盾與策略夥伴及區域產官學研資源整合與聯絡中心。因此其發揮的功能包括了區域性及整合性的功能。產學合作有三項重點：技術研發、技術諮詢與技術移轉。期望透過產學合作，吸引廠商進駐，促成本院研發成果與產業需求結合，以達到產業升級的目的。
- 七、本院食品科學系於籌劃及執行校慶時學生實習產品的生產、展售，廣受各界好評。配合中秋節時令，經人事室之規劃，委請馮淑慧老師率領學生輪班製作 1100 盒月餅，分送教職員工，物美實惠。

柒、通識教育中心

一、組織系統

本校設通識教育中心，實際負責推動規劃和執行通識教育，是一個獨立的教學中心。中心之上設超院級的通識教育諮詢委員會，置委員 11 至 15 人，由副校長、教務長、通識教育中心主任、每學院各選出一位教授代表及若干位校外教授組成之，會議主席由學術副校長擔任之。主要職責是審議全校通識教育課程，中心的重要規章計畫，及協調中心與各學院之相關事宜。通識課程的教授，由中心專（兼）任教師及相關所系的教師擔任。



二、編制與員額

(一)本中心不分組，編制員額：主任一人（兼任），助教一人（專任）。

(二)專任教師員額 9 人。

三、年度工作目標

(一)行政效率與效能

1. 召開中心業務會議每學期至少 3 次。
2. 召開中心教評會每學期至少 2 次。
3. 編列預算並依進度執行，以提高預算執行效率。

4. 整合中心人事意見，提升團隊精神。
5. 有效執行工作計畫與各項會議決議。
6. 提高行政服務品質（全面品質提升, TQU），讓顧客（教師、學生）儘量滿意。

(二)課程規劃與執行

1. 配合召開本校通識教育諮詢委員會。
2. 根據本校通識教育諮詢委員會決議，執行課程之實施。
3. 協調各學院，開設通識課程，推薦符合專長、教學認真之教師授課，符合學生需求，提高學生學習意願。
4. 評估通識課程實施情形，擬議改進意見。

(三)教學效能

1. 每年辦理教學研討會至少 2 次。
2. 配合教務處辦理教學評鑑。
3. 支援教師教學設備（多媒體）。
4. 教師編寫教材，根據教學大綱授課。

(四)學術發展

1. 本中心同仁於期刊或研討會發表論文，平均每人至少 2 篇，並鼓勵申請國科會計畫。
2. 本中心同仁參加國內相關大學舉辦之通識教育或專業領域之學術研討會，平均每人每學期至少 2 次。
3. 鼓勵本中心同仁參與各項學術活動及申請各單位獎助。

(五)服務效能

1. 各授課教師對班上選修學生在生活、課業、生涯發展等之輔導與協助。
2. 鼓勵教師參與雲嘉南地區學術服務（擔任審查委員、演講、訓練、諮詢顧問等），將學術應用於社區，促進社會教育效果。
3. 擔任「嘉義市社區大學」及「嘉義縣老人教育大學」授課教師。

四、年度工作成果

(一)教學

1. 落實執行全校性通識課程，協調各學院推薦優秀教師在通識教育課程開課。
2. 宣導通識教育授課教師在教學時，著重參與、互動、討論，教學過程活潑化、生活化、科際整合化。
3. 辦理通識教育中心同仁教學研討，交換通識課程教學經驗，並激勵同仁對教學方法的研究創新，增進學生學習效果。
4. 準備教學大綱，全校通識課程教學大綱上網。
5. 教師編寫授課輔助教材、投影片、power-point 等。
6. 教師能活潑運用多媒體教學。
7. 認真教學，按教學大綱實施教學，每學期更新補充教材，與學生之間互動良好。

(二)研究

1. 編印《嘉義大學通識學報》第三期，彙集教師研究成果，與各學術單位廣泛交流，以期對通識教育之研究風氣與成果之提升，有所助益。(民國 94 年 9 月出版)
2. 通識教育中心同仁認真投入研究，並於期刊或研討會發表論文，展現研究成果，平均每人 2 篇。
3. 參加國內相關大學舉辦之通識教育或專業領育之研討會，平均每人 2~3 次。

(三)輔導

1. 各授課教師對班上選修學生在生活、課業等之輔導。
2. 增進師生關係，並協助學生「全人發展」，培養「大學生氣度」。

(四)服務

1. 籌辦嘉義地區「老人教育大學」，並獲得地方政府補助經費，本中心陳國雄教授擔任校長，李光玉副教授擔任副校長。
2. 加強對學生之服務態度改進措施，例如：微笑運動與電話禮節。
3. 擔任學術活動審查委員，例如：擔任地方政府圖書館採購「選書小組」之學者專家。
4. 協助校內社團服務，參加原住民教育暨產業發展中心之活動。
5. 指導學生社團推廣急救教育，並經常至各中小學服務。

6. 社區服務對於拓展嘉義大學聲望有明顯效果。

(五)行政

1. 本學年召開四次通識中心業務會議、九次教師評審委員會。
2. 落實行政支援教學之理念，經常辦理非正式之行政溝通。
3. 各項會議之出席率皆超過九成。
4. 教學與行政之成敗關鍵係因人員之工作動機與人際關係。委任妥適之行政領隊，使通識教育中心內部人員有效整合，形成一個良好學習團隊。
5. 繼續加強為學生服務之品質，俾使學生對本中心之行政服務有高評價。

五、年度創新業務與成果

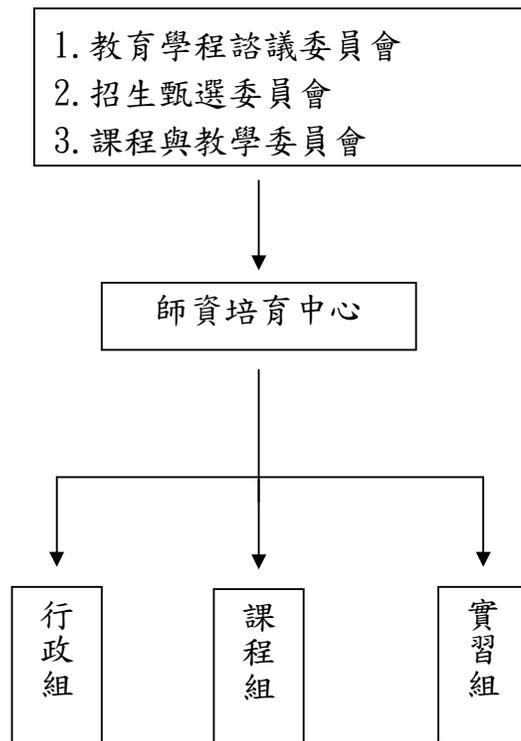
- (一)編印《嘉義大學通識學報》，提供教師研究成果發表之園地，提升學術研究風氣，擴大學術交流。
- (二)擴大與社區互動，彰顯本校之能見度，提高行銷效果。
- (三)擔任嘉義地區「老人教育大學」之校長、副校長及授課老師。
- (四)協辦「憲改論壇」第七場研討會。
- (五)協辦 95 年度彰雲嘉地區大學校院聯盟教務交流會議。

捌、師資培育中心

一、組織架構

本校為原屬培育教育專業人才之嘉義師範學院，與培育農業專業人才之嘉義技術學院整合而成之綜合大學，所謂「十年樹木，百年樹人」之精神在本校充分展現；師資培育中心為本校負責培育中小學師資之單位。本校學生通過教育學程甄選程序，可以加修教育學程，於修畢規定學分並經半年實習成績及格者，得參與教師檢定考試，以獲得中學或小學教師證書。

依據本校師資培育中心設置辦法第五條規定，師資培育中心設置三個組：(1)行政組(2)課程組(3)實習組，另依據設置辦法第六條規定，設有三個委員會：(1)教育學程諮議委員會(2)招生甄選委員會(3)課程與教學委員會。組織架構圖如下。



二、編制與員額：

師資培育中心主任 1 人、行政組及課程組組長各 1 人、組員 1 人、專案計畫人員 1 人，實習組之實習及檢定業務目前由實習就業輔導處專組專人負責。

三、年度工作目標

(一)綜理業務：

1. 隨時整合中心行政、課程、實習各組等各項業務。
2. 辦理 94 年度大專校院師資培育中心中等學校師資類科及國民小學師資類科評鑑業務。

(二)會議：

1. 預定召開會議及次數分別如下：

會議名稱	教育學程諮 議委員會	教學與課 程委員會	招生甄選 委員會	教評會	中心業 務會議
次數	2	2	2	2	2

2. 依業務實際需要排定日程發通知→彙整議程資料→召開會議→整理紀錄→紀錄陳核→紀錄發送
3. 依會議決議執行相關事宜。

(三)行政：

1. 於每學期人工加退選結束後開始進行 94 學年度教育學程選課學生學分費收費及教師鐘點費核發事宜。
2. 每學期結束一週內進行 94 學年度學生成績登錄事宜。
3. 編輯師資培育中心第 6、7 期簡訊，94 學年度第 1 學期 11 月出刊，第 2 學期 5 月出刊。
4. 每學期開學後 2 週內調查請領學分證明書名單，並按提出申請名單，核發學分證明書。
5. 辦理教育學程學生放棄學程修讀資格、遞補備取生事宜。
6. 94 學年度第 1、2 學期，分別於各校區辦理 1 場專題演講。

7. 每學期在各校區舉辦 1 場教育學程師生座談會（含選課說明）。
8. 94 學年度第 2 學期辦理 94 學年度修習教育學程學生甄選事宜。
9. 94 學年度上、下學期各辦理 1 次專門課程抵免。
10. 繼續添購儀器設備供辦公及授課教師教學用。

(四)課程：

1. 辦理 94 學年度開課、選課及加退選業務。
2. 94 學年度上、下學期各辦理 1 次教育專業課程抵免。
3. 94 學年度上、下學期民雄、林森校區各辦理 1 場專題演講。

(五)教學與研究：

1. 配合教務處利用選課系統進行教師教學評量。
2. 開學上課前請授課教師提供教學大綱且上網公告。
3. 教學研究依學校規定辦理。
4. 94 學年度上、下學期各辦理 1 場授課教師教學研討會。
5. 94 學年度上、下學期於授課期間，每月辦理 1 場中心教師教學研討會。

四、年度工作成果

(一)綜理業務：

1. 完成整合中心行政、課程、實習各組等各項業務。
2. 94 年 7 月 7 日教育部蒞臨本校進行「94 年度大專校院師資培育中心評鑑」，在中心同仁及相關單位協助配合下，順利完成評鑑業務，其中國民小學師資類科獲得一等、中等學校師資類科獲得二等。
3. 95 年 4 月 21 日與嘉義地區國立華南高商、國立民雄農工、私立宏仁女中、私立輔仁中學、私立協志高中、縣立民雄國中、縣立竹崎高中、私立嘉華中學等八所學校締結教育伙伴關係協定。

(二)會議：

1. 召開會議及次數分別如下：

會議名稱	教育學程諮 議委員會	教學與課 程委員會	甄選委 員會	教評會	中心業 務會議
次數	4	2	4	4	5

2. 依 94 學年度第 2 次及第 3 次教育學程甄選委員會決議，完成 95 學年度開始修習教育學程甄選業務，錄取名額分別為國小教育學程 179 位、中等學校教師教育學程 74 位。
3. 依各會議決議如期執行完成相關事宜。

(三)行政：

1. 94 學年度教育學程選課學生學分費收費已於每學期結束前完成收費工作。
2. 94 學年度教育學程教師鐘點費已按教師授課時數全數核發。
3. 94 學年度學生成績，已於每學期結束後一週內完成登錄。
4. 師資培育中心第 6、7 期簡訊，已分別於 94 年 11 月及 95 年 5 月出刊。
5. 辦理教育學程學生放棄學程修讀資格、遞補備取生，94 學年度國小教育學程共 92 件放棄修讀資格、中等教育學程共 11 件放棄修讀資格。
6. 94 學年度共核發 310 張教育專業課程學分證明書。
7. 94 學年度共核發 98 張專門課程學分證明書。
8. 95 年 7 月 15 日完成 95 學年度開始修習學程學生電子信箱建檔工作，並利用此資料發送通知。
9. 94 年 12 月 12、13、15 日分別於蘭潭、民雄、林森各舉辦一場教育學程師生座談會（含選課說明）。
10. 95 年 5 月 16、17 日分別於民雄、林森各舉辦一場教育學程師生座談會（含選課說明）。
11. 94 年 12 月 19、28、29、30 日及 95 年 1 月 3 日假民雄、林森校區共辦理 5 場導生座談。
12. 95 年 5 月 23、24 日假民雄、林森校區各辦理 1 場新生座談會。
13. 95 年 6 月 15、16 日假林森、民雄校區各辦理 1 場期末師生座談會。
14. 94 年 10/31、12/2 及 95 年 4/14、4/21、4/28、5/30、6/8、6/15 分別於民雄及林森校區共舉辦 8 場專題演講，對於增進修習教育學程學生教育專業知能助益良多。
15. 94 學年度添購教學設備包括數位影印機 1 台、筆記型電腦 5 台、

印表機 5 台、單槍液晶投影機 5 台、一對一分離式冷氣機 5 台、數位攝影機 5 台、桌上型電腦 7 台、液晶電視 1 台、電動銀幕 2 個，供教師教學用。

(四)課程：

1. 依開課時程，完成 94 學年度上、下學期開課、選課及加退選業務。
2. 完成 94 學年度教育學程學分抵免業務。
3. 94 學年度課程開課業務，第一學期開設 68 班，第二學期開設 64 班。

(五)教學與研究：

1. 94 學年上、下學期選課前，均配合教務處，利用選課系統進行教師教學評量。
2. 94 學年度上、下學期開學時請授課教師提供教學大綱且上網公告。
3. 中心組成「課程與教學」及「教育行政與科技」兩個教學研究團隊，並常常進行教學研究經驗分享。
4. 94 學年度共辦理 4 場教育學程授課教師座談會，辦理時間分別為 94 年 10/25 及 95. 3/29. 4/25. 5/30。
5. 94 學年度第一學期共辦理 2 場中心教師學術研討會，辦理時間分別為 94 年 12/13 及 95 年 1/10。

五、年度創新業務與成果

1. 94 年 7 月 7 日順利完成 94 年度大學校院師資培育中心評鑑，國小師資類科獲得一等、中等學校師資類科獲得二等。
2. 95 年 4 月 21 日與嘉義地區國立華南高商、國立民雄農工、私立宏仁女中、私立輔仁中學、私立協志高中、縣立民雄國中、縣立竹崎高中、私立嘉華中學等八所學校締結教育伙伴關係協定。
3. 95 年 6 月 5 日教育部來函通知，「95 年度發展卓越師資培育充實教學設施計畫」補助資本門新台幣 127 萬 5,000 及經常門新台幣 51 萬 6,000 元，合計新台幣 179 萬 1,000 元整，資本門已執行完畢，目前正積極進行辦理各項學術研討會，預計於 11/30 以前全部執行完畢，並呈報執行成果。

4. 95年6月28日教育部來函通知，「95年教育推動大學師資生實踐史懷哲精神教育服務計畫」補助21萬5,934元，並於95年5月29日向財團法人九華山地藏庵爭取6萬元捐贈，已於7/10-8/4於嘉義縣番路鄉民和國中進行暑期輔導，目前正進行成果彙整工作。
5. 教育部委辦暑期「95年度南部地區軍訓教官教育暨輔導知能研習進修專班」，95年7月19日獲教育部補助60萬9千元，95.7.10-8.30已順利辦理完成共112位學員參加，並於8/22辦理結業式。
6. 95年7月15日完成95學年度修習學程學生之電子信箱建檔工作，並利用此資料發送通知，節省資料印刷費及通知單送達時間，對於業務推動助益良多。
7. 為落實導生輔導制度，本學期除安排專任導師外，另於民雄、林森校區各辦理1場師生座談、新生座談、期末師生座談，加強輔導學生及與學生進一步面對面溝通。
8. 林森校區師資培育中心於95學年度第一學期起，於上課期間全天開放辦公，針對修讀教育學程學生提供更多服務。