

簽 於 秘書室綜合業務組

日期：112/05/16

主旨：檢陳本校111學年度第4次行政(學術)主管會議紀錄(附件)1份，請核示。

說明：旨揭會議業於112年5月16日(星期二)上午8時30分召開完竣。

擬辦：奉核可後，會議紀錄以電子郵件通知各行政單位知照，並請相關單位依會議決議辦理。

會辦單位：

決行層級：第一層決行

承辦單位	會辦單位	決行
組員盧俊宇 0516/1505		
組長李宜貞 0516/1533		
專門委員吳子雲 0516/1546		
主任秘書林芸薇 0516/1600		
		可 副校長陳瑞祥 0516/1610

裝

訂

線



國立嘉義大學 111 學年度第 4 次行政(學術)主管會議紀錄

時間：112 年 5 月 16 日（星期二）上午 8 時 30 分

地點：蘭潭校區行政中心 2 樓第 1 會議室

主席：林翰謙校長

出席人員：陳瑞祥副校長、李鴻文副校長、鄭青青教務長、唐榮昌學務長、朱健松總務長、葉郁菁研發長、周蘭嗣國際長、謝佳雯處長、廖瑞章館長、邱秀貞中心主任、林芸薇主任秘書、鍾宇政主任、吳昭旺主任、何慧婉主任、蔡雅琴中心主任、陳珊華中心主任、廖慧芬中心主任、陳茂仁院長、吳泓怡院長、沈榮壽院長、黃俊達院長、賴弘智院長、賴治民院長

請假人員：張俊賢副校長、陳明聰院長、邱志義中心主任

紀錄：盧俊宇

壹、主席報告

各位行政學術主管，大家早安！

嘉義大學為打造符合世界潮流的綠色大學，以聯合國2030 SDGs (Sustainable Development Goals) 永續發展目標的精神及實質內容帶入校園，提供教職員工生優質的生活空間，因而2022年度起針對老舊宿舍及餐廳進行整修，同時加強校內建築、設備及景觀綠美化改善等，此乃為硬體部分（總務處、學務處）。而軟實力者，目前在相關措施導入的議題涵蓋兩項：1) 課程內容採取永續SDGs議題對應（教務處、電算中心）；2) 開設永續SDGs相關通識課程（結合嘉義巡禮課程：通識中心）等。此外，建議更應結合USR（大學社會責任；University Social Responsibility），且接續必需結合研議項目，依序如下：

- 1.既有課程新增永續SDGs 內容（學院、各學系所，教務處）。
- 2.永續SDGs/USR 相關課程納為學生必修（各學系所至少一門開始，教務處）。
- 3.教師研究計畫申請要求對應SDGs 項目（研發處、產推處）。
4. SDGs/USR 納入教師多元升等條件（人事室、研發處、教務處、產推處等）。
5. SDGs/USR 納入教師、系所及校務自我評鑑項目（教務處、研發處）。
- 6.推出SDGs /USR 報告書（環安中心、研發處，USR 辦公室）。
- 7.定期將SDGs /USR 納入校務會議（研發處、USR 辦公室，環安中心）。
- 8.研擬投入SDGs/USR 教師相關鐘點加給、彈性薪資或教學補助（教務處、產推處，USR 辦公室）的可行性。
- 9.跨領域學術研究中心(師範學院、農學院，高教深耕經費協助)注入SDGs/USR 等。

10. 考量推出永續/SDGs 相關學程（上述1, 2 項完成後實施）。

少子化時代的招生策略方針，除預定召開「10 年招生策略發展」研擬小組會議，以及請各處室連結協同研發處支持教務處（橫向鏈結：同理心，相互學讓和諧運籌）之外。另在108 課綱上遇到的挑戰，更需要各行政及學術單位共同納入討論的議題，諸如：

1. 對108 課綱的內涵，是否各行政學術單位有足夠的認知與溝通？
2. 有無配套無法銜接108 課綱培養出的高中自主學習方式（涵養、態度）？
3. 各學系招生標準如何界定？
4. 開設跨域課程是否遭遇困難？解決方式？
5. 適任師資而言，招聘內容的考量及現有學校師資的增能可及性。
6. 師資的教育訓練與課綱核心理念有否導入與瞭解？

此外，本校國際化的願景，主要包括：國際人才招募、國際學校合作及引入國際生等，但由學校的根基上，需要有國際化的校園及教學環境，而招收國際生除提供足夠的專業英語課程，最重要的是教會他們說「中文（華語）」。

對於嘉義大學的國際化與雙語學習環境，提出個人淺見，帶動學校的行政資源，教師的正能量與學生主動學習的軟實力，並期與各位學術及行政主管一起努力。

1. 持續爭取挹注資源協助學校提升國際化，如安心就學獎助學金的運用。
2. 調整相關法規協助學校招收國際生，簡化行政流程，強化各績效指標的務實（國際處、教務處、學務處、秘書室）。
3. 建構國際學習環境及多元與跨文化的校園場域，智慧生活校園，如APPLE-Straight A的運用（國際處、教務處、語言中心及各院系所）。
4. 透過各處室連結與合作，協助院系所發展精兵方式，一系一國際化的概念，如：大學部/碩士班/博士班之招生策略、EMI雙語策略、國際行動力等（配合高教深耕計畫），雙聯學位等（國際處、教務處、語言中心及各院系所）。
5. 打造雙語學習教室：讓老師有用英文授課的信心和使命感、讓學生主動願意修習EMI課程（教務處、語言中心及各院系所）。
6. 建置數位學習教室、雲端虛擬學習平台及EMI課程的規劃（教務處、語言中心）。
7. 在行政職員英語增能，必須從業務介紹聯繫溝通到接待所需的文書，以及口語英文提供實際模擬的訓練（人事室、語言中心）。

應規劃以「強化現有師資增能」為優先，而非將英語課程作為錄取新進師資的首要條件，以學生需求老師增能為核心，才是雙語教育的共同興趣與信心，一般建議首要重點為大一英文課程改革，EGP 通用英語課程(English for General Purposes)EAP 學術英語（English for Academic Purposes）ESP 專業英

語課程 (English for Special Purposes)。因此，雙語教學的重點不是把課程授課語言改成英文，更重要的是教學方式的革新，包括：教師培力課程開設、學生英語輔導口說能力及寫作技巧等。

雙語教育的重點是老師改善教學技巧的契機，特別是互動的方式、學生分組策略以及課堂任務的設計，依此為吸引學生修課就會思考改善教學而形成正向的循環！又在學生英文能力的評估指標，主要為大學課程、教師教學與學生評量的相互回饋，進而針對教學方式整體修正。依此主要的目（使命感）是為了讓同學離開校園時，專業能力與英文能力都有所準備，這樣對職場才有選擇性。

推動EMI培訓的任務，建議可由成功大學所創立的「36 小時複合式」線上培訓課程（教務處、語言中心），讓老師學習不同的教學技巧，這些應用在英文或中文授課課程都是非常有用的！EMI的另一任務主要是經驗、分享資源共享到社群，讓EMI落實在嘉義大學而逐漸擴散，相信這樣的實施，未來將會迎接不同的國際面貌。

以上，敬請各位行政學術主管能共同協助落實SDGs /USR，連結108課綱與招生，以及讓嘉大邁向國際化的共同挑戰。

貳、宣讀上次會議紀錄決議暨執行情形

決定：紀錄確立，執行情形同意備查。

參、報告事項

※報告事項一

報告單位：秘書室

案由：有關本校各單位 111 學年度工作重點及 KPI 指標執行情形，提請報告。

說明：

- 一、本次請國際事務處、產學營運及推廣處、圖書館、電子計算機中心依工作成果報告順序進行簡報。
- 二、請參閱本校各單位 111 學年度工作重點及執行情形與成果簡報。（請參閱附件第 1 頁至第 19 頁）

決定：洽悉。電子計算機中心邱志義中心主任因確診新冠肺炎，簡報延後至 112 年 6 月 20 日行政(學術)主管會議進行。

肆、臨時動議(無)

伍、散會(上午 9 時 30 分)