

國立嘉義大學 114 學年度第 1 期新生(含暑轉生新生)選課須知(進修學制)

壹、114 學年度第 1 學期新生選課時程表.....	1
貳、網路選課說明.....	1
參、通識課程修課規定及選課須知.....	1
肆、選課注意事項.....	4
伍、選課科目之確認.....	5
陸、上課時間表.....	5
柒、網路選課網址.....	5

◎本校選課相關法規

國立嘉義大學選課要點

國立嘉義大學學生申請停修課程要點

壹、114 學年度第 1 學期新生選課時程表

選課階段	選課系統開放時間
第一階段課程預選	114 年 8 月 25 日（一） 09：00 至 114 年 9 月 3 日（三） 20：00 止 （日夜開放）
公布第一階段課程預選結果	114 年 9 月 4 日下午 5 時後
第二階段課程加退選	114 年 9 月 8 日（一） 09：00 至 114 年 9 月 13 日（六） 23：59 止 （日夜開放）
選課資料查詢及確認	114 年 9 月 26 日（五）

貳、網路選課說明

- 一、校定通識教育必修課程及本系專業必修課程皆由系統自動設定，例如：大學國文（I）（II）、大一英文、基礎程式設計。學生無須親自上網選課，也請勿任意退選，惟須再確認系統所設定科目是否有遺漏。
- 二、大一英文之修課學生若已通過 CEFR B1 相等級數之英語能力測驗者，可於加退選期間，持成績證明向語言中心申請免修共同必修英文「英文溝通訓練（一）、（二）」之課程。大一英文學分抵免及免修申請作業，請參閱語言中心之大一英文加退選須知。[\(https://www.ncyu.edu.tw/lgc/\)](https://www.ncyu.edu.tw/lgc/)。
- 三、學生應自行選課部分，包括：本系專業選修課程、通識教育選修（領域）課程，預選階段科目登記人數超過限選人數（一般設定為 50 人）時，則以亂數篩選決定選上名單。亂數篩選結果與登記之先後順序無關，同學無須搶在第一時間登記，只要在選課期限內完成選課登記即可。
- 四、第二階段加選課程，選課人數若未達限選人數時，同學可**即選即上**。欲選課程如額滿有加簽需求者，請同學自行由本校網頁點選→E 化校園→網路選課作業下載加簽單，並依序經授課教師、系所主管及相關單位核章後，再送至教務單位登錄。（蘭潭校區請送至註冊與課務組；民雄校區請送至民雄教務組；新民校區請送至新民校區聯合辦公室）。
- 五、通識選修（領域）課程額滿後，於加退選階段每門課程開放登記列印額滿加簽單至多 5 人，若加簽登記額滿請選修其他未額滿課程。若已登記額滿加簽，但於加退選結束前因故不加簽該門課程，請至選課系統取消登記，將名額留給需要的同學。

參、通識課程修課規定及選課須知

一、依據國立嘉義大學通識教育修課要點第三點第五款規定：「109 學年度以後入學學生應修畢全校通識課程二十八學分始得畢業，其中必修課程為十學分，包括國文領域四學分、英文四學分、基礎程式設計二學分，選修課程為十八學分，包括公民素養與社會關懷、歷史文化與藝文涵養、生命探索與環境關懷、自我發展與溝通互動、物質科學與生活應用、語文應用與溝通實務，至少選修三個領域之課程，其他則自由選修。」。

二、通識課程 28 學分之分配法則：

(一) 通識教育必修課程 10 學分：

- 1.國文 4 學分（大一上、下學期共二學期）
- 2.英文 4 學分（大一上、下學期共二學期）
- 3.基礎程式設計 2 學分

(二) 通識教育選修（領域）課程 18 學分：

- 1.領域通識選修課程須在公民素養與社會關懷、歷史文化與藝文涵養、生命探索與環境關懷、自我發展與溝通互動、物質科學與生活應用、語文應用與溝通實務等六大領域，至少選修三個領域之課程，其他則自由選修。
- 2.各院自主規範是否採認該院各系學生選修通識領域性質相近之課程，各學院學系不採認課程，以學生入學年度之公告為準，請至通識教育中心網頁/通識選課重要事項/各學院學系不採認課程查詢。
- 3.相同課程名稱請勿重複修課，重複修習之學分不予計算(如課名相同但領域名稱不同、授課教師不同、跨部修習相同課程名稱、課名修正等情形)。

(三) 通識選修(領域)課程名稱顯示方式：

課程顯示方式為課程名稱+(所屬領域)，舉例如下：

領域名稱	開課顯示方式
1.公民素養與社會關懷	如：人權與法律(公民素養與社會關懷領域)
2.歷史文化與藝文涵養	如：世界文明與當代社會(歷史文化與藝文涵養領域)
3.生命探索與環境關懷	如：生命科學探索(生命探索與環境關懷領域)
4.自我發展與溝通互動	如：教育與心理(自我發展與溝通互動領域)
5.物質科學與生活應用	如：資安與生活(物質科學與生活應用領域)
6.語文應用與溝通實務	如：中文實用語文(語文應用與溝通領域)

(四) 建議通識選修(領域)學分修課配置表：

年級 學期	大一	大二
上學期	2 門	2-3 門
下學期	2 門	2-3 門
合計	8 學分	10-12 學分
備註:108 學年度後入學學生應修通識選修課程 18 學分，建議於大二前至少修習 18 學分。		

三、通識教育選修(領域)課程注意事項：

選課系統登記選課時，至多可填 10 志願(含通識教育網路課程)，最後系統篩選結果至多可選上 2 門。【114 學年度各領域通識教育課程名稱請參閱教務處通識教育中心—通識選課重要事項—通識教育選修(領域)課程表 <https://www.ncyu.edu.tw/gec/Subject?nodeId=45884>】。

四、進學班 114 學年度第 1 學期通識教育科目時間表

(一) 通識教育領域課程共同選修時段

項目 年級	上課學系	上課時段	上課校區
一年級	全部學系	星期五 A-D 節	蘭潭校區 綜合教學大樓
二年級	全部學系	星期二 A-D 節	
二年級	財金系、企管系、生管系、 中文系、體健系	星期四 A-D 節	

【選課類別】：通識教育課程

【課程類別】：通識教育選修-通識領域課程

(二) 通識教育必修課程時段 (大一國文、英文)

項目 年級	上課學系	上課時段	上課校區
一年級	園藝系、木設系、動科系、 生機系、土木系、食科系、 農場管理進修學士學位學 程	星期三 A-D 節	蘭潭校區 綜合教學大樓
	生管系、企管系、財金系		新民校區

(三) 進學班中文系及體健休系大學英文課表

學系班級	課程名稱	學分	修別	上課時數	上課時間	上課校區
進大一中文系	大一英文(I)	2	必	2	三 A-B	民雄校區
進大一體育系	大一英文(I)	2	必	2	三 A-B	民雄校區

(四) 進學班通識教育課程 (共同必修課程) 之選課：

共同必修科目	大一上	大一下	大二上	大二下	備註
大學國文	☆	☆			系統自動設定
大學英文	☆	☆			系統自動設定
基礎程式設計	☆	☆	☆	☆	各學系安排一學期開課
通識教育選修 (領域課程)	★	★	★	★	自行上網選課

打★字記號者須自行上網加選，打☆字者由系統直接設定，同學無須選課。

肆、選課注意事項

一、各學制學生每學期所修之學分數規定如下 (不包含教育學程)：

(一) 進修學士班學生每學期修習學分數不得少於 9 學分。

(二) 欲申請減修同學請於預選及開學後加退選期間上網列印申請單，經導師及系所主管簽章核可後，於規定期限內繳至教務處，逾期不予受理。

(三) 當學期所修習之學分數為規定之最低學分數者，不得申請期中考後三週之停修作業。

二、學生所修習課程之上課時間不得衝突，衝突科目學期成績均以零分計算。

三、申請課程抵免者，請在確認抵免核准後，於第二階段課程加退選 (9 月 13 日) 前自行退選已抵免課程，退選後請再次上網確認該科目是否退選成功。

四、本校選課系統會自動匯入學生當學期必修課程，請學生務必於每學期自行退選已核准抵免之課程，暑轉生新生第 1 學期因作業時間較晚，系統未能自動

匯入必修課程，請自行加選必修課程；入學第 2 學期起班級必修課程將自動匯入，請務必確認每學期選課系統課程進行加退選，本校預研生亦請務必確認當學期選課內容，將抵免課程進行退選，以免重複修習。

五、所有選課一律以網路選課為準，未依選課程序辦理而逕行修課者，所選科目之成績不予承認。

六、各學系必修科目冊查詢網址：

https://web085004.adm.ncyu.edu.tw/webcourse/course_rpt.aspx



伍、選課科目之確認

- 一、114 年 9 月 26 日前，各班同學應上網確認選課資料，並於選課系統校對並勾選後送出，由班級導師及系辦公室於線上勾核後，送至選課系統存查。
- 二、請同學務必詳細核對選課資料上之班別、修習科目、學分數等，未依規定期限確認選課者選課資料以系統資料為依據。

陸、上課時間表

節次	1	2	3	4	F	5	6	7	8	9	A	B	C	D
開始	08:10	09:10	10:10	11:10	12:10	13:20	14:20	15:20	16:20	17:20	18:30	19:20	20:10	21:00
結束	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:10	15:10	16:10	17:10	18:10	19:15	20:05	20:55	21:45

柒、網路選課網址

- 一、選課入口路徑:本校網頁首頁→E 化校園→網路選課作業。。
- 二、身份為「本校學生」者，「帳號」為您的學號（共 7 碼），密碼如為第一次使用，本國師生預設為身份證號前 2 碼加民國年生日 7 碼，共 9 碼。
- 三、身分為「僑生及外籍生」者，「帳號」為您的學號（共 7 碼），預設密碼為學號前 2 碼加民國年生日 7 碼，共 9 碼。
- 四、選課流程、示意圖及 Q&A 可參考本校教務處/註冊與課務組/(選課/課程資訊)/選課流程專區。

網址：<https://website.ncyu.edu.tw/register/Subject?nodeId=38129>

(新生第 1 學期不需向導師申請選課密碼)



六、選課流程

(一) 預選前作業

上網查詢次學期開課資料與選課規定

(路徑：嘉大首頁/E化校園/全校課程查詢)

1. 不須輸入帳號或密碼即可查詢開課資料。
2. 通識課程請注意所屬院系不採認課程。

1. 新生入學第一學期不需輸入選課密碼，可直接選課。
2. 在校生填妥「選課計畫書」，請導師與系所主管妥善輔導學生選課，經核章後交至系辦公室存查(請先取得選課密碼)。

(二) 第一階段加退選暨新生預選作業-登記選課 (開學前 1 週)

專業(必、選修)及通識課程登記選課

(路徑：嘉大首頁/E化校園/網路選課作業)

1. 此階段為登記加選或退選科目。
2. 「必修」科目，系統已預設，無須再選。
(例外：通識教育必修之大學國文(I)(II)、大二體育屬自選課程，請參考當學期班級課表後，自行登記預選。)
3. 通識教育選修(領域)課程在此階段時，可依空堂時段登記 6 個修課志願序，至多可篩選上 2 門(含網路通識，每學期至多可修 1 門)。
4. 預選結束隔日公布篩選結果。

1. 在校生第一次預選：每學期第 15 週預選次學期課程。
2. 在校生第二次預選：每學期第 16 週
3. 新生預選作業(含轉學生、復學生及延修生預選)：入學學期之開學前一週
4. 具輔系、雙主修及跨領域學程、修習微學程或研究生補修基礎課程者，請由相關身分按鍵進入選課。
5. 通過「學分抵免」之同學，需於加退選階段自行上網辦理退選，逾期不予受理。

(三) 第二階段加退選-即時選課 (開學第 1 週)

1. 查詢課表(課程、老師、時間是否異動)及各系選課規定有無更改。
2. 此階段為即時加退選課或特殊加簽。
3. 加退選後，如有衝堂者，應先自行刪除課程。
(同時修讀衝堂科目者，以零分計算)
4. 通識教育選修(領域)課程於此階段，至多可選到 3 門。若該課程額滿，每門課程開放登記列印額滿加簽單至多 5 人，若加簽登記額滿即顯示限簽，請選修其他未額滿課程。若登記加簽後因故放棄，請至系統取消加簽申請。

- 未額滿之課程，選課時由【一般選課】進入，直接加選即可。
- 特殊加簽(含限選及額滿加簽，須列印加簽單送核章)。

(四) 加退選作業結束

1. 檢視所選課程有否停開或更改時間。
2. 確認選課學分數是否符合應修最低學分數，學分數不足則予以勒令休學。
3. 「已註冊未選課」同學，由各系輔導選課，未於期限內辦理選課者，則予以勒令休學。

由各校區教務單位通知系所「未選課」及「修習學分不足」之名單，請各系所輔導同學儘速完成選課手續。

逾期加退選

(五) 逾期加退選作業

已選學分不足最低學分數欲加簽課程者，請於加退選結束後一周內，至 E 化校園/校務行政系統下載逾期加簽單並完成簽章流程，補足最低修習學分數或申請減修。

本校選課要點第五點規定：
逾期加退選(含減修)於加退選截止後一週內辦理，辦理須經任課老師及系所主管同意後送教務處，並於當學期完成義務服務四小時。

(六) 當學期選課確認

選課結束後，請上網確認「選課資料」，學生確認無誤後請點選確認按鈕送出，再由班導師及系所主管於線上簽核後，送至選課資料庫存檔備查。

未依期限選課或選課學分不足：

1. 日間學制學士班學生每學期所修學分數不得少於十五學分，最高年級每學期不可少於九學分。(核准減修者及延修生除外)
2. 進修學制學士班學生每學期修習學分數不得低於 9 學分。(核准減修者及延修生除外)

勒令休學