



2021 『校務研究推廣及獎勵』

研究主題：探究通識教育組織定位與業務
實務

單位：教務處通識教育中心

參與人員：李永琮主任、陳怡諭專員、陳美至組員、
黃齡儀專案組員、古國隆教務長

壹、研究動機與目的

一、研究動機

本校於105學年度第1學期進行組織調整，原屬一級單位之通識教育中心併入教務處，為通識教育組，復於108學年度，再次調整組織名稱為通識教育中心，隸屬教務處維持二級單位層級。

本校通識選修課程共分六大領域，分別為「自我發展與溝通互動」領域、「公民素養與社會關懷」領域、「歷史文化與藝文涵養」領域、「生命探索與環境關懷」領域、「物質科學與生活應用」領域、「語文應用與溝通實務」領域。課程規劃主要是考慮領域課量，參考過去開課經驗，由通識教育中心規劃，除配合教育部推動「性別平等教育」、「智慧財產權」課程、因應學生於自治幹部座談會建議增開外語課程、配合本校中程校務發展計畫（110-114學年度）開設結合「在地化」、符合「聯合國SDGs17項目標」之相關課程外，其餘不預設領域內課程，並委請各院提供師資、院再委請各系提供師資。

通識教育中心目前原屬一級單位之通識教育專任教師已歸建至相關系所，支援通識開課之兼任教師目前由系所聘任，部分院、系因師資員額管控之故，協助聘任兼任師資之意願低，另專任教師因教學以專業課程為主，支援通識課程意願不高。在目前的模式之下，授課師資之聘任為通識教育中心遭遇之困境與挑戰，即使通識教育中心欲主動規劃通識課程，卻面臨無教師可授課之窘境。

自108學年度起本校連續3年申請中華民國通識教育學會主辦之通識教育精進計畫，邀請訪視委員蒞校輔導多次，對於本校持續推動通識改革給予許多寶貴建議，其中建議本校開課模式由目前「被動」接受教師提出教授課程，改由通識教育中心或領域課程委員會（系級）「主動」規劃適宜本校之通識教育課程。此外，也建議本校推動大班教學之通識典範課程。

二、研究目的

本校務研究希望藉由了解其他學校通識教育單位的組織定位以及業務辦理實務，以研擬合適之組織運作方式，讓通識教育中心能夠配合學校中長程計畫目標，規劃適合本校學生之通識教育課程，實踐本校通識教育之目的。

貳、資料來源

本報告以蒐集學校網頁資訊（如表1）為主，倘網頁資訊不足時，輔以電話洽詢各校承辦人確認之。

表1 學校網站一覽表

學校	網址
中央大學	https://www.ncu.edu.tw/
中興大學	https://www.nchu.edu.tw/index1.php
中正大學	https://www005006.ccu.edu.tw/
中山大學	https://www.nsysu.edu.tw/
中原大學	https://www1.cycu.edu.tw/

學校	網址
成功大學	https://web.ncku.edu.tw/index.php
東華大學	https://www.ndhu.edu.tw/
東海大學	https://www.thu.edu.tw/
政治大學	https://www.nccu.edu.tw/app/home.php
高雄大學	https://www.nuk.edu.tw/
清華大學	https://www.nthu.edu.tw/
逢甲大學	https://www.fcu.edu.tw/
陽明交通大學(註)	https://www.nycu.edu.tw/
臺灣大學	https://www.ntu.edu.tw/
臺灣師範大學	https://www.ntnu.edu.tw/
嘉義大學	https://www.ncyu.edu.tw/newsite/index.aspx
暨南大學	https://www.gazette.ncnu.edu.tw/
輔仁大學	https://www.fju.edu.tw/

(註：1.交通大學與陽明大學於110年2月1日合併，網頁資訊以交通大學為主。2.學校名稱依筆畫順序排列)

參、分析方法

本中心蒐集18所公私立大專校院之通識教育中心，依據「通識組織定位」、「通識專、兼任師資聘任現況」、「通識教育課程排課與人數」、「教學助理補助」等項目進行比較分析，以精進本校通識教育。

一、通識組織定位

表2提供近十年各校通識組織定位與變革情形，並以顏色區分不同組織定位，包括一級學術單位(黃色)，二級行政單位(藍色)、中心(學院)下之二級學術單位(粉紅色)、教育委員會下之二級學術單位(綠色)。在100-103學年度可供查詢共16校，有7校(嘉義大學、成功大學、中正大學、暨南大學、輔仁大學、逢甲大學、中興大學)之通識教育中心為一級學術單位，占43.8%；2校(臺灣師範大學、東海大學)為二級行政單位，占12.5%；4校(臺灣大學、中央大學、高雄大學、中原大學)為中心(學院)下之二級學術單位，占25%；3校(清華大學、陽明交通大學、東華大學)為教育委員會下之二級學術單位，占18.7%。

於十年內，共有4校(嘉義大學、中興大學、清華大學、中山大學)進行通識組織定位調整(顏色改變者)，本校與中興大學由一級學術調整為二級行政單位，中山大學自108學年度第2學期起由一級學術調整為中心(學院)下之二級學術單位，清華大學自104學年度第1學期起將共同教育委員會改制為清華學院，通識教育中心維持二級學術單位。

各校發展迄今，在109學年度第2學期，有5校(成功大學、中正大學、暨南大學、輔仁大學、逢甲大學)之通識教育中心為一級學術單位，占27.8%；5校(嘉義大學、臺灣師範大學、政治大學、中興大學、東海大學)為二級行政單位，占27.8%；6校

(臺灣大學、清華大學、中央大學、中山大學、高雄大學、中原大學)為中心(學院)下之二級學術單位，占33.3%；2校(陽明交通大學、東華大學)為教育委員會下之二級學術單位，占11.1%。整體而言，過去十年組織變革比率不高，除教育委員會下之二級學術單位外，各校通識組織定位大致相同。

有關目前(109學年度第2學期)各校通識教育中心之組織架構請參見表4，即可了解各校通識教育中心目前在所屬組織架構之定位。

表2 18校通識組織定位與變革情形

學校/學期數	100-103	104-1	104-2	105-1	105-2	106-1	106-2	107-1	107-2	108-1	108-2	109-1	109-2
成功大學													
中正大學													
暨南大學													
輔仁大學													
逢甲大學													
嘉義大學													
臺灣師範大學													
政治大學	—	—	—	—	—								
中興大學													
東海大學													
臺灣大學													
清華大學													
中央大學													
中山大學	—	—	—	—	—								
高雄大學													
中原大學													
陽明交通大學													
東華大學													

一級學術
二級行政
中心(學院)/二級學術
教育委員會/二級學術

二、通識專、兼任師資聘任現況

本校通識教育中心自105學年度第1學期起由一級學術單位歸建至教務處二級行政單位，依據「國立嘉義大學單位調整教師歸建(屬)作業原則」，原有通識教育中心聘任之專任師資依教師專長特色歸建(屬)各系，目前通識教育中心無專、兼任師資聘任權，規劃之課程由系所專任教師支援，若配合教育部政策與本校通識特色需開設課程而無專任師資時，則商請相關院、系(所)聘任校外學者專家開設。然於實務運作上，院、系因師資員額管控之故，協助聘任兼任師資之意願不高，另專任教師因教學以專業課程為主，支援通識課程意願不高，通識教育中心在主動規劃課程上，容易面臨無教師可授課之窘境，目前的師資延聘方式降低了主動規劃課程的機動性。

此外，在本校通識教育教師需求方面，若以109學年度為例，選修課程於上學期開設233門、下學期開設250門，全學年開課數483門，教師授課總學時為966時，若

以每位老師每學年授課鐘點數18學時計，至少需53位教師（詳表3），方足以支援全校通識選修課程。目前本校農學院、生命科學院與理工學院支援通識選修課程以專任教師為主，管理學院、師範學院、人文藝術學院支援通識選修課程因課程特色及專任教師人數之故，除由專任教師支援外，亦聘請較多兼任教師支援相關課程。目前通識教育課程師資員額，係由人事室統一分配，7院每院分配2名通識課程師資，若包含原通識教育中心專任教師9名，總師資員額僅23名，遠遠不及通識教育選修課程之開課容量。

表3 每學年通識課程開課數與師資員額統計表

學期數	通識選修 開課數	總學時數 (2學分)	最低支援師資員額 (18鐘點數/名)
109-1	233	966	53.67
109-2	250		

因此，進一步分析上述18所公私立大專校院之教師聘任現況，以作為提供本校組織改進之參考。表4整理18所大專校院通識專、兼任師資聘任權現況，於目前組織定位下，除本校與政治大學之外，其他16校均有兼任師資聘任權，亦即由通識教育中心直接聘任兼任教師。政治大學與本校通識教育中心同隸屬教務處二級行政單位，皆無專、兼任教師且無師資聘任權。

在專任教師聘任方面，成功大學及東華大學之通識教育中心沒有專任教師聘任權。經統計，成功大學通識教育中心目前尚有2位專任教師、東華大學通識教育中心目前尚有4位（1位專任、3位合聘）專任教師，並已於法規明訂通識教育中心僅可聘任兼任教師，通識教師之來源主要以系所專任教師為主。

其他14校之教評會雖有審議專任教師聘任權，然各校對於專任師資員額亦訂有管控機制，分述如下：

- (一) 政治大學：通識教育中心無教師聘任權。然由教學單位（系、院）承諾每學年開設一千「人學分」之「核心通識課程」，提出課程規劃，經系務、所務、中心會議與院務會議通過，並經領域召集人確認後，即可簽請學校申請教師員額一名。
- (二) 臺灣大學：共同教育中心項下各單位應依可能的師資缺額、師資來源、擬聘用時間、擬聘用師資專長領域，擬定中長程師資聘用計畫送共同教育中心備查。
- (三) 清華大學：教評會於校長核定次年度可聘名額後，即召開聘任會議，決定聘任方向並擬定徵聘廣告。

另分析有9校（中正大學、輔仁大學、中興大學、清華大學、中央大學、中山大學、高雄大學、中原大學、東華大學）採行與校內專業系所合聘或特約方式組成通識教育中心之專任師資，減輕通識教育中心聘任師資之壓力，並提高課程多元性。本校通識教育中心未採行合聘方式充實師資，通識選修課程由專業系所專任教師及由系所聘任較多兼任教師支援相關課程。然不管組織架構與定位的型態為何，大多數學校之通識教育中心仍至少有兼任教師之聘任權及主導權。

表4 18校通識專、兼任師資聘任權現況對照表

學校	定位	一級	二級	師資聘任權(現況)			
				專任	人數	合聘	兼任
成功大學	一級教學	通識教育中心	行政組、教學組、企劃組		2		✓
中正大學	一級教學	通識教育中心		✓	11	4	✓
暨南大學	一級教學	通識教育中心	人文組、社會科學組、自然科學組、體育組	✓	14		✓
輔仁大學	一級教學	全人教育課程中心	下設各領域、課程、學群規劃小組	✓	35	23	✓
逢甲大學	一級教學	通識教育中心		✓	18		✓
嘉義大學	二級行政	教務處	通識教育中心				
臺灣師範大學	二級行政	教務處	通識教育中心	✓	3		✓
政治大學	二級行政	教務處	通識教育中心				
中興大學	二級行政	教務處	通識教育中心	✓	5	2	✓
東海大學	二級行政	教務處	共同學科暨通識教育中心	✓	5		✓
臺灣大學	二級教學	共同教育中心	共同教育組 <u>通識教育組</u> 體育室 師資培育中心 統計碩士學位學程 運動設施與健康管理碩士學位學程 全球農業科技與基因體科學碩士學位學程 生物多樣性國際碩士學位學程 領導學分學程	✓	1		✓
清華大學	二級教學	清華學院	<u>通識教育中心</u> 體育室 軍訓室 藝術中心 語言中心 住宿書院 清華學院學士班 科技藝術研究中心 區域創新中心 清華學院國際學士班 清大創業 Garage	✓	23	17	✓
中央大學	二級教學	總教學中心	<u>通識教育中心</u> 語言中心 體育室 藝文中心	✓	14	10	✓

學校	定位	一級	二級	師資聘任權(現況)			
				專任	人數	合聘	兼任
中山大學	二級教學	西灣學院	基礎教育中心 <u>博雅教育中心</u> 運動與健康教育中心 服務學習教育中心 人文暨科技跨領域學士學位學程 社會創新研究所(籌備)	✓	9	4	✓
高雄大學	二級教學	通識教育中心	教學發展組 <u>通識課程組</u> 共同課程組	✓	7	1	✓
中原大學	二級教學	人文與教育學院	<u>通識教育中心</u> 特殊教育系 特殊教育中心 應用外國語文系 語言中心 應用華語文系 宗教研究所 教育研究所 師資培育中心 人文與教育學院學士學程 ...	✓	25	12	✓
陽明交通大學	二級教學	共同教育委員會	<u>通識教育中心</u> 藝文中心	✓	11		✓
東華大學	二級教學	共同教育委員會	<u>通識教育中心</u> 體育中心 華語文中心 藝術中心 語言中心 大一不分系		4	3	✓

三、通識教育課程排課與人數

在課程規劃方面，訪視委員建議本校主動規劃通識教育課程，並開設大班課程。經檢視18所大專校院通識教育課程開排課規定，並無法明確了解與歸納各校排課細節及依據。僅可知各校多數由院級或系級之共同教育單位及通識教育中心依通識教育精神全面與綜合性規劃課程架構，由領域(或向度)委員會或相關學院規劃開課內容，課程包含主動「邀請教師開授」與被動「接受申請開授」二類。

在大班課程方面，表5分析7校修課人數與通識教育選修課程數之比率，政治大學開設61人以上(大班課程)通識選修課程達71.2%，比率最高，顯示政治大學之通識課程以大班授課為主。臺灣師範大學與清華大學則以開設50-60人通識選修課程居多，達60%以上。中正大學、中興大學、中央大學等3校，大班課程以及50-60人課程比率無明顯差異。中山大學在修課人數則非常具有彈性，有許多未滿50人之通識教育選修課程。整體而言，各校普遍有一定比率以上之大班課程，因此本中心

依據訪視委員建議，並主動篩選校務系統預選登記人數與教學評量資料，邀請教學評量優良且教學成效良好之通識教師開設大班課程，預計於110學年度起實施。

表5 7校開設大班通識選修課程比率

學校 人數	中正 大學	臺灣 師範 大學	政治 大學	中興 大學	清華 大學	中央 大學	中山 大學
50-60	47.2%	61.7%	24.8%	40.9%	62.2%	47.9%	33.3%
61 以上	31.8%	27.3%	71.2%	45.1%	16.2%	37.5%	10.7%

(註：7校之課程選課系統可完整查詢通識課程修課類別-排除國文、英文、體育等必修課程及各課程限修人數及條件)

四、教學助理補助

本中心自110學年度起實施開設大班課程，為提高教師開課意願、減輕教師授課負擔、提高教學成效，茲蒐集18所大專校院有關一般課程與通識課程教學助理之補助規範（詳如表6）。

由18所大專校院分析，成功大學、逢甲大學、清華大學等3校網路上無相關教學助理補助原則，5校（中興大學（30人以上）、東海大學（80人以上）、臺灣大學（80人以上）、高雄大學（60人以上）、東華大學（70人以上））於教學助理規範明定修課人數達一定數量可申請配置教學助理，詳如表7。

部分學校雖未明訂大班課程人數得申請配置教學助理，然多數學校（中正大學、暨南大學、中興大學、東海大學、高雄大學）更將通識納為優先補助之課程，提供授課教師教學上之實質輔助，提升教師支援通識課程之意願。另外亦彙整出各校教學助理工作內容，大致為協助教師準備上課資料及製作E化教材、參與聆聽上課內容、協助批改作業或報告及評分回饋、課程網頁設計與維護、上網與學生互動、每週定時提供課業諮詢服務，以及其他與大班課相關教學輔助工作。

表6 各校教學助理規範

學校	教學助理種類及規範
嘉義 大學	<p>教學助理類別：</p> <p>(一)實驗課教學助理：主要工作範疇係依實習課程實驗操作之規劃，帶領修課學生進行分組實驗、協助教師準備上課資料、準備試劑、預作實驗、協助學生操作實驗、維護實驗室安全、課後整理實驗室、進行實驗相關討論、協助批改學生作業、維護教學輔助平台資訊以及其他相關教學輔助事項。</p> <p>(二)語文課教學助理：主要工作範疇係依實習課程語文練習之規劃，帶領修課學生進行語言發音或寫作練習、進行教材準備、課堂參與、協助批改作業、維護教學輔助平台資訊、上網與學生互動、提供課業諮詢服務以及其他相關教學輔助事項。</p> <p>(三)討論課教學助理：主要工作範疇係依實習課程小組討論之規劃，帶領修課學生進行小組討論或習題演練，進行教材準備、資料蒐集、課堂參與、班</p>

學校	教學助理種類及規範
	<p>級經營、協助批改作業、維護教學輔助平台資訊、上網與學生互動、提供課業諮詢服務以及其他相關教學輔助事項。討論課教學助理，原則上每週須於教師授課時段外另安排固定時段進行複述課程(recitation)，及帶領學生進行習題理解演練（開學週、期中考週、期末考週可不安排），強化基礎學科核心能力之養成。</p> <p>授課教師或教學單位得視其需求規劃教學助理工作內容，並明定於勞動契約。惟教學助理除從事與課程教學相關之活動外，授課教師不得要求其從事與課程教學無關之事務，亦不可代教師授課。</p> <p>教學助理課程申請原則：</p> <p>(一)跨院（系）有安全性考量之基礎必修實驗課程（含物理類、化學類、生物類等）。</p> <p>(二)跨院（系）具個別學習性之網路課程（含磨課師、網路通識課程或經電子計算機中心審議通過之課程），教學助理由電子計算機中心遴選。</p> <p>(三)具個別學習性或教學內容含實作、體驗或校外見習達總上課週次二分之一以上之跨院(系)英語、微積分及通識課程。英語共同必修課選課人數達四十人以上為原則始配置教學助理，其教學助理由語言中心遴選。通識課程其教學助理由教務處通識教育組遴選。</p> <p>(四)支援外系課程：（例如：電子物理學系支援外系普通物理、應用化學系支援外系普通化學等），教學助理由授課教師遴選，其經費由開課學系支應。</p> <p>(五)專業必修課程：教學助理由授課教師遴選，其經費由各系（所）研究生助學金或教育部計畫支應。對於未有研究生之學系，其經費由所屬學院統籌。</p>
中正大學	<p>含括一般課程、實驗課程、通識課程、英外語課程、遠距（數位）課程等類別。教學獎助生所參與學習之課程應為正式學分課程，且參與課程學習過程中，應有授課或指導教師實際指導學生之行為。實務學習內容：課程相關知識、課程設計、教案撰寫與準備、教材編纂、實驗設計與協助、討論課帶領、班級經營、人際溝通、其他。</p>
暨南大學	<p>本校申請教學助理之課程優先補助順序如下：</p> <p>(一)必修課程（超過 50 人之班級優先）</p> <p>(二)實驗（習）課程</p> <p>(三)通識課程（含公益服務、特色運動等）</p> <p>(四)英外語課程</p> <p>(五)遠距（數位）課程</p> <p>(六)其他經各學院認定須教學助理之課程</p> <p>教學助理主要任務為協助教師發展與管理課程，包含課程準備、課堂協助、課後輔導，並配合課程分組討論（或分組練習、分組作業）之需要，在任課教師指導下，帶領同學進行小組討論或作業演練，以及參加本校規劃之教學助理相關活動。惟教師不得要求教學助理協助處理與課程無關之行政庶務工作。</p>
輔仁大學	<p>一般課程之教學助理:各課程教學活動需求協助教學，主要內容包括協助準備上課資料、參與課程活動、帶領團體討論、習題演練或語言發音練習、批改作業及評分、數位教材製作、於授課時段之外提供課業諮詢服務、課程網頁及教材內容設計與維護，及其他教學相關活動之協助。</p>

學校	教學助理種類及規範
	<p>教學助理配置原則如下： 一般課程之教學助理：各開課單位，每學期依開課科目之需求填寫申請表，循行政程序向教務處提出申請，以必修課及專任教師擔任之課程為優先。其名額之分配，由教務處另組審核委員會視課程需求及當年度之經費額度核定之。</p>
臺灣師範大學	<p>教學助理工作項目：準備教材、教具與備課；策劃、安排與執行參訪/演講/成果展/專題/競賽...等活動；帶領課內小組討論；提供課業諮詢與輔導；批改作業或試卷；課程管理；其他</p>
政治大學	<p>課程經營類教學助理：主要工作內容係依據課程經營之規劃，進行教材準備、資料蒐集、班級經營、學生作業評量及評分、課業諮詢、安排教學活動、協助教師實踐創新教學方法等。 工作內容得依授課教師教學或受輔學生需求彈性調整，惟教師或受輔學生不得要求教學助理從事與課程教學無關之事務，亦不可代教師授課或代學生完成作業。</p>
中興大學	<p>通識課程教學助理配置名額，依當學期加退選後修課人數計算。 (一)30~89人配置一名。 (二)90~119人配置二名。 (三)120~150人至多配置三名。 惟行動導向、議題導向、全英語、資訊素養、微型及跨領域之通識課程不受最低修課人數限制。</p>
東海大學	<p>教學助理工作範疇簡述如下：協助進行教學相關事務，包含：準備教材教具、協助教學活動進行、帶領實驗操作、課業諮詢輔導及輔助授課教師經營數位教學平台等。 TA類別： 1.課程協助TA：大班課程TA：修課人數達80人(含)以上，得申請1名。 2.課業輔導TA（優培）：配合非系所之教學單位（限共同學科暨通識教育中心、英語中心及體育室），在授課教師或助教指導下，進行課業諮詢，但部分時間亦可協助行政相關事務。由單位視其需求規劃教學助理工作內容，統一向本中心提出申請。由本中心主任視其必要性，予以核定之。</p>
臺灣大學	<p>教學助理依授課教師或教學單位教學活動需求之不同分類： 一般性教學助理（簡稱C類教學助理）：係為配合大班課程需要，在授課教師指導下，學習大班課程之經營管理。其工作內容包括：準備教材、參與聆聽上課內容、作業批改及評分回饋、課程網頁設計與維護、上網輔導學生學習及進行班級經營、每週提供2小時課業諮詢服務等與大班課相關之事項。 一般性教學助理（C類教學助理）：修課人數達80人之課程，以每80名修課學生配置1名教學助理為原則。</p>
中央大學	<p>教學助理類別：本校教學助理主要分為以下三類。 1.帶班授課教學助理 Teaching Assistant for class teaching：協助進行教學工作，並須具帶班授課之實。 2.教學備課教學助理 Teaching Assistant for course preparation：無實際授課，但協助課堂相關教學準備或完成工作。包括：課程資料整理、投影片製作、作業批改。 3.課業輔導教學助理 Teaching Assistant for student tutoring：於課外固定時間，</p>

學校	教學助理種類及規範
	對全體或部分學生進行例題、習題講解或課後複習。以一對一或一對多方式進行，以協助教學。無實際授課，但協助課堂相關教學準備工作。
中山大學	一般類教學助理：為配合課程批改作業之需要，在授課老師指導監督下，分擔老師之教學負擔。其工作內容包括：協助教師準備上課資料、參與聆聽上課內容、協助批改作業或報告、製作E化教材、設計並維護課程網頁、上網與學生互動、每週定時提供課業諮詢服務，以及其他相關教學輔助工作。
高雄大學	<p>兼任教學助理：一般課程類：以「帶領分組討論」或「學生課業輔導」為主要工作項目之兼任教學助理。</p> <p>兼任教學助理薪資補助以「課程」為申請單位，課程修課人數需達20人以上且符合下列二項標準以上者，優先補助：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、必修課程或核心通識課程。 二、日間大學部一年級、二年級課程。 三、二年內新進教師所開課程。 四、60人以上大班課程。 五、兼任教學助理獲本校優秀兼任教學助理獎項之申請教師所開設課程。 六、教學創新課程或社會實踐課程。 <p>若申請課程未上傳課程大綱，本學期不予補助。</p>
中原大學	<p>為協助教師教學，提升學生學習成效，教學助理職責如下：出席課程協助分組討論、協助教學、進行演練、實驗操作、工作坊、移地教學、課前準備、作業、試卷批改、登記及教務處指派擔任監考勤務等教學相關事宜，以提升教學品質。</p> <p>分配原則：教學單位分配教學助理，建議請優先分配經審議為教學創新課程之教師，剩餘名額始得分配給其餘課程。</p>
陽明交通大學	一般課程助教主要工作為配合課程批改作業之需要，在授課老師指導監督下，分擔老師之教學負擔。其工作內容包括：協助教師準備上課資料、參與聆聽上課內容、協助批改作業或報告、設計並維護課程網頁、上網與學生互動、每週定時提供課業諮詢服務，協助教師填寫教學日誌，以及其他相關教學輔助工作。
東華大學	<p>一般課程教學助理：協助課程教學、習題演練、帶領團體討論，提供課業諮詢服務與相關實作等相關協助。</p> <p>TA 應協助教師教材上網，並視教師需求，協助教師製作教材、課堂點名、協助批改作業及評分、課後輔導等相關教學輔助工作。</p> <p>分配原則：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學士班核心、基礎必修課程達 50 人以上者。 2. 實驗課程人數達 25 人以上者。 3. 一般課程人數達 70 人以上者。 4. 以英語授課專業課程、跨院系支援授課課程。 5. 其他經審核小組審核通過者。 <p>獲得配置 TA 之課程，每學期授課教師應提供至少一項教材上網檔案，未提供者，次學期不予配置 TA。</p>

表7 大班課程配置教學助理之人數規範

學校	修課人數與TA數
中興大學	通識課程依當學期加退選後修課人數計算 30~89人配置1名 90~119人配置二名 120~150人至多配置三名
東海大學	大班課程：修課人數達80人（含）以上，得申請1名。 課業輔導：由共同學科暨通識教育中心視其需求規劃教學助理工作內容，統一向教學發展中心提出申請。由教學發展中心主任視其必要性，予以核定之。
臺灣大學	一般性課程80人以上
高雄大學	60人以上
東華大學	一般課程70人以上

肆、結論

- 一、本校現行組織架構與定位與其他學校並無明顯差異，建議維持現行組織架構。
- 二、目前本校需要53名師資員額始可滿足通識教育選修課程之開課容量，然通識教育總師資員額僅23名。
- 三、多數學校之通識教育中心有兼任教師之聘任權及主導權。建議支援通識課程之兼任師資員額不占院系之師資員額，方可提高各院系協助聘任兼任教師之意願。
- 四、開設大班通識課程（60人以上）並給予教學助理補助是普遍的現象，各校教學助理工作內容可作為本校研擬大班通識選修課程補助教學助理之參考依據。建議應持續提高開設大班比率，並研擬補助教學助理，提升教學成效、減輕教師教學負擔，並提高教師開課意願。
- 五、建議應強化本校通識領域委員會功能，協助規劃與主導領域課程架構，推薦適合之課程及（或）教師，由通識教育中心邀請或尋找教師授課。

伍、政策應用與預期結果

在目前通識教育中心之組織定位下，應強化通識教育中心主動規劃課程之任務，規劃教學內容，確保教學之內涵及品質。為強化通識教育中心主動規劃課程之任務，應研議院系聘任支援通識課程之兼任師資員額不占院之師資員額，方可提高各院系協助聘任兼任教師之意願，同時亦能提高通識教育中心主動規劃安排課程的彈性，增加非各系專業之通識課程比率，例如法政類、原住民、全球議題、韓語等課程。

在現有組織架構下，檢討通識教育授課教師（含專、兼任）之邀課與（或）聘用，讓通識教育中心有部分之通識教育師資聘任主導權，能夠使得本校通識教育之課程規劃更具主動性；另一方面，大班教學搭配教學助理，提高專任教師參與通識課程的誘因，將使本校通識教育課程之運作更臻完備，可以提升學生學習成效，並達到多元學習之目標。