

研究發展處綜合企劃組 簡簽

承辦人：楊宗鑫

電話：05-2717163

電子信箱：eric678@mail.ncyu.edu.tw

擬辦：

- 一、本案係財團法人高等教育評鑑中心基金會（以下簡稱高教評鑑中心）函知本校115年度新週期系所學位學程「委託辦理品質保證認可」作業（以下簡稱品保認可作業）實地訪評期程及「自我評鑑報告」撰寫繳交相關事宜。
- 二、關於說明二，本校委託高教評鑑中心辦理115年度品保認可作業，計有45個系所學位學程參與受評，訂於115年5月30日、6月1日至6月5日辦理實地訪評，認可效期為116年1月1日起至121年12月31日止，預計115年8月公布認可結果。
 - （一）經檢視來函附件1「各受評單位之實地訪評日期」，與本校114年11月6日回傳高教評鑑中心「實地訪評期程一覽表」之預排日期、單位數及學門數等資料一致相同【詳如核參資料1】。
 - （二）擬另轉知各學院及各受評單位再次檢視並確認學門名稱、班制、受評時間、受評校區等資訊正確與否。
- 三、關於說明三，有關「自我評鑑報告」格式及繳交事宜。
 - （一）將轉知請各學院及各受評單位務必再次配合「服務建議書」【詳如核參資料2】及來函附件2「自我評鑑報告」撰寫格式、各頁提醒說明等規範，撰寫評鑑報告書。
 - （二）有關「自我評鑑報告」上傳系統所需帳號密碼、辦理時程等繳交相關事宜，俟高教評鑑中心另函通知後依限辦理。
 - （三）另經電詢高教評鑑中心，本校至遲須於115年2月13日（五）前函送高教評鑑中心（以郵戳為憑，每一受評單位須繳交2份報告紙本，另送1份紙本和光碟留研發處存查），並同步上傳「自我評鑑報告」電子檔（含佐證附件）至高教評鑑中心「評鑑資訊管理整合系統」。
 - （四）考量前開作業彙整、檢視及簽核等行政程序，以及農曆新年、寒假統一休假日等因素，預訂各受評單位須於115年2月4日（三）前完成前開各項提交作業，以確保本校品保認可作業順利推展。
- 四、敬會陳瑞祥副校長知悉。
- 五、本案奉核後，公告並轉知各學院及各受評單位參辦，文陳閱後存查。

會辦單位：陳瑞祥副校長

決行層級：第一層決行

——批核軌跡及意見——



1. 研究發展處 綜合企劃組 專案組員 楊宗鑫 114/11/14 16:46:57(承辦) :
2. 研究發展處 綜合企劃組 組長 林嘉瑛 114/11/19 10:52:12(核示) :
3. 研究發展處 簡任秘書 盧青延 114/11/19 12:05:36(核示) :
4. 研究發展處 研發長 葉郁菁 114/11/19 12:45:25(核示) :
5. 秘書室 綜合業務組 組長 李宜貞 代 專門委員 吳子雲 114/11/19 17:08:46(核示) :
6. 秘書室 主任秘書 夏滄琪 114/11/19 17:40:23(核示) :
7. 副校長室(學術) 副校長 陳瑞祥 114/11/20 16:29:52(核示) :
8. 校長室 校長 林翰謙 114/11/21 08:32:54(決行) :

如擬

財團法人高等教育評鑑中心基金會 函

地址：10644臺北市大安區和平東路一段
179號7樓

聯絡人：李沁澄

電話：02-3343-1200#306

傳真：02-3343-1251

電子信箱：chin@heeact.edu.tw

受文者：國立嘉義大學

發文日期：中華民國114年11月12日

發文字號：高評字第1141001390號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：附件1-115上各受評單位實地訪評日期(國立嘉義大學)、附件2-115年自我評鑑報告格式(含必填表單檢核表) (1141001390-0-0.pdf、1141001390-0-1.pdf)

主旨：有關貴校「115年度委託辦理品質保證認可」之實地訪評

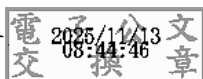
日期與自我評鑑報告繳交相關事宜，請查照。

說明：

- 一、依據旨揭契約辦理。
- 二、貴校訂於115年5月30日、6月1日至6月5日辦理實地訪評，各受評單位之實地訪評日期詳如附件1。
- 三、自我評鑑報告格式(含必填表單檢核表)請參考附件2。自我評鑑報告本文內容需依各班制情形分別呈現，以150頁為原則，每增加一個班制可增加10頁，其內文均統一以固定行高22pt、14號標楷體撰寫，採雙面印刷，並於書背標示受評單位名稱。佐證之附件資料不限頁數。
- 四、各受評單位須提交2份自我評鑑報告紙本(不含附件)，並將本文及附件電子檔上傳至本會指定系統，做為書面審查及實地訪評之主要依據。有關自我評鑑報告繳交事宜、上傳系統帳號及時程將另函通知。

正本：國立嘉義大學

副本：本會評鑑與培訓組



裝



訂

線