



會計網路請購系統作業概述

日期：109年11月4日



簡報大綱

- 登入路徑
- 系統說明
- 登入畫面
- 系統功能畫面
- 校內經費來源區分
- (部門/計畫)請購查詢功能
- 請購功能
- 查詢功能
- 經費請購或查詢權限
- 經費授權功能畫面
- 請購作業程序
- 經費報銷作業
- 購案管理功能畫面
- 會簽作業功能畫面
- 經費分類功能畫面
- 購案查詢功能畫面



會計網路請購系統登入路徑

Browser address bar: <http://www.ncyu.edu.tw/account/>

Navigation links: 回首頁 | 嘉義大學 | 網站導覽 | 常見問答 | 意見信箱 | 雙語詞彙 | RSS訂閱 | English

Search bar: 請輸入關鍵字 搜尋

主計室

- 主計室簡介
- 成員職掌
- 組織團隊
- 網路請購**
- 一般公告
- 財務資訊
- 主計業務作業程序
- 差旅費交通票價查詢
- 各項支給標準
- 台銀匯率查詢
- 法令規章
- 表單下載
- 常見問答
- 搜尋引擎
- 相關連結
- 政策宣導專區

最新消息

日期	標題	發布單位
2019-05-03	主計總處函知96.2.1處會三字第0960000691號函停止適用PDF(261.88 KB)	主計室
2019-05-03	主計總處函知辦理文康活動或推展業務發放禮品之依據(104.2.24)PDF(1,596.05 KB)	主計室
2019-05-01	行政院修正各機關員工待遇給與相關事項預算執行之權責分工表(108.04.22)PDF(184.32 KB)	主計室
2019-04-25	財政部函知以普通收據辦理小額採購之審核作業(108.4.12)PDF(120.51 KB)	主計室
2019-04-18	主計總處函知修正個人信用卡支付款項處理原則(108.4.10)PDF(322.16 KB)	主計室

[更多 最新消息 資訊](#)

一般公告

日期	類別	標題
2019-04-11		國外出差旅費報支程序及核銷檢核表(108.3.14)PDF(335.90 KB)
2018-12-28		網路請購系統-經費授權功能操作說明PDF(4,366.49 KB)
2018-12-06		各類計畫及學校統籌款支出憑證送會辦(檢核)單位一覽表PDF(50.56 KB)
2018-10-02		自108年起基本工資每月23,100元, 每小時150元PDF(432.91 KB)
2018-06-20		公營事業單位名稱一覽表PDF(26.59 KB)

[更多 一般公告 資訊](#)

Welcome to National Chiayi University
最後更新2019/10/02

國立嘉義大學 版權所有 Copyright © 2017 All Rights Reserved.



系統說明

會計網路請購系統與主計室帳務管理系統為『一體兩面』

會計網路請購系統『主要』提供校內各行政、系所單位進行經費報支作業，並達到經費『即時』預控之功能



會計網路請購系統-登入畫面

Browser address bar: https://accountweb.ncyu.edu.tw/APSWIS_Q

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H)

歡迎使用網路請購系統請輸入帳號及密碼

使用者代碼:

請輸入密碼:

[主計室線上請購授權申請書](#)

[使用IE8.0者，請先調整網際網路選項設定](#)

[使用IE10、11者，請將會計網路請購系統網址，增加至相容性檢視設定](#)

[下載→條碼字型](#)

條碼字型依不同作業系統將此檔案存入下列路徑

Windows 98 or XP: C:\Windows\Fonts\
WIN2000 : C:\WINNT\Fonts\
並重新開機即可

查詢受款人資料是否完整
請輸入受款人代碼

《SQL版本》線上共有56人



會計網路請購系統-系統功能畫面

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統	資訊股	
請購：108年	新增請購	購案管理	會簽作業	經費授權	決標/核銷	經費分類	購案查詢	授權查詢
查詢：預算	決標統計	其他清單						
108	請下拉選擇預算	計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	流用明細	購案品項	

請 選 擇 購 案 類 別

- ☒ 10萬元以上採購
- ☐ 10萬元以上請購
- ☐ 10萬元以下請購
- ☐ 一萬元以下請購
- ☐ 經辦經費借款申請
- ☐ 清單
 - ☐ 薪資清冊本校投健保者
 - ☐ 印領清冊 (請輸入欲輸入之筆數)
 - ☐ 國內差旅費
 - ☐ 補充保費 (請輸入欲輸入之筆數)
 - ☐ 國外差旅費



校內經費來源區分

部門經費：泛指單位內部支應年度工作經費，
需每年重新分配當年可用額度。

計畫經費：泛指專題研究、專款專用之經費，
執行至該計畫結束為止。



(部門/計畫)請購查詢功能

請購功能：以上各按鈕為獨立作業功能項

查詢功能：依前端下拉所選擇之計畫代碼，
顯示該計畫執行狀況、收支明
細…等統計報表資料



請購功能

請購功能：以下各按鈕為獨立作業功能項



部門預算才有的功能



查詢功能

查詢功能：依前端下拉所選擇之計畫代碼，
顯示該計畫執行狀況、收支明
細…等統計報表資料

查詢：預算	108	【108TAC00】主計室	計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	流用明細	購案品項
查詢：計畫	【107B1-095】107年度科技部測試計畫		計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	收支報告表	購案品項



經費請購或查詢權限

(限部門經費)本身即為該單位人員

本身即為經費控管人或計畫主持人

透過經費控管人或計畫主持人授權而來的



『經費授權』功能畫面

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統	資訊股份
請購：108年	新增請購	購案管理	經費授權	決標/核銷	購案查詢	授權查詢	決標統計
查詢：計畫	【108C007-1】	[授]主軸一落實教育創新	計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	收支報告表
請選擇計畫：		【108C007-2】主軸二發展學校特色測試計畫					

新增授權	增/減授權	刪除授權	轉出報表	轉EXCEL	轉入前主持人授權記錄	全校正
------	-------	------	------	--------	------------	-----

序號	選擇	年度	使用者代碼	姓名	經費用途	可查詢	可請購	額度限制	累計授權金額	授權餘額	查詢紀錄	校正
1	<input type="radio"/>	108	A1****8130	吳綱立	業務費	否	是	是	200,000	20,376	授權/請購記錄	校正
2	<input type="radio"/>	108	A1****		設備費	否	是	是	2,500,000	2,500,000	授權/請購記錄	校正
3										16,118	授權/請購記錄	校正
4										70,840	授權/請購記錄	校正
5										0	授權/請購記錄	校正
6										30,474	授權/請購記錄	校正
7										155,518	授權/請購記錄	校正
8										0	授權/請購記錄	校正
9										0	授權/請購記錄	校正
10										70,003	授權/請購記錄	校正
11										2,780	授權/請購記錄	校正
12										50,000	授權/請購記錄	校正

【新增授權】：增加一筆授權記錄。

【增/減授權】：針對先前已授權記錄作金額或權限上的調整。

【刪除授權】：刪除某一筆授權記錄，但是，當被授權人已請購動支過被授權經費時，不得刪除，僅可用【增/減授權】方式調整該筆記錄。

【轉出報表】：將該計畫授權記錄列印出來。

【轉EXCEL】：將該計畫授權記錄轉出至EXCEL。

【轉入上年度授權記錄】：部門預算才有該功能。

【轉入前主持人授權記錄】：計畫變更主持人，新的主持人可透過此功能將該計畫先前已授權資料轉入。

『授權餘額』指的是，預估可支用的累計上限金額，非經費預算保留額度



請購作業程序

『新增請購』作業

一般財務、勞務申請核銷作業

經辦經費借款申請

清單(差旅、人事費清冊申請作業)



一般申請及預借

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統	資訊股	
請購：108年	新增請購	購案管理	會簽作業	經費授權	決標/核銷	經費分類	購案查詢	授權查詢
查詢：預算	決標統計	其他清單						
108	請下拉選擇預算	計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	流用明細	購案品項	

請選擇購案類別

- ☒ 10萬元以上採購
- ☐ 10萬元以上請購
- ☐ 10萬元以下請購
- ☐ 一萬元以下請購
- ☐ 經辦經費借款申請
- ☐ 清單

直接報帳支出
後續需再進行
報銷作業

下一步

取消



經費與品名編輯

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統	資訊股
請購：108年	新增請購	購案管理	會簽作業	經費授權	決標/核銷	經費分類	購案查詢 授權查詢
	決標統計	其他清單					
查詢：預算	108	請下拉選擇預算	計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	流用明細 購案品項
購案類別	新增10萬元以上	用途說明	承辦人個人使用電腦更新汰換			編輯經費	加總:\$23900
購案編號	...					編輯品名	加總:\$23900
申請單位	主計室					存入	
申請人	測試員					取消	
會簽單位	下拉選擇單位						
		<input type="checkbox"/> 分期付款	公務用	計畫用	教學用		
計畫編號	經費用途		分類	經費餘額	金額		
1	【108T006-99】主計室測試用部門預算經費		【A1300】(內)固定資產(內)	3806872	23900		
轉入CSV檔							
	品名/規格/用途		單位	數量	總價		
1	MSI ALL-IN-one 2729A		台	1	23900		
2			個	1	0		
3			個	1	0		
4			個	1	0		
5			個	1	0		
6			個	1	0		



受款人編輯

選擇請購年度 部門請購查詢 所屬經費查詢 計畫請購查詢 所屬計畫查詢 輔助項目服務 登出系統

經費授權 決標/核銷 經費分類 購案查詢 授權查詢

計畫清單 用途明細 收支明細 請購明細 流用明細 購案品項

編輯經費 加總:\$22900
 編輯品名 加總:\$22900
 編輯受款人 加總:\$22900

存入 取消

教學用

經費用途	分類	經費餘額	金額
【A1300】(內)固定資產(內)		3806872	22900

馬(收據請按填入收據及填入日期)、受款人代碼(廠商統編或代墊者帳號)

受款人代碼	受款人姓名	含稅金額
9284	財團法人工業技術研究院電腦與通訊工業研	22900
		0
		0
		0
		0
		0

查詢受款人代碼 - Internet Explorer

http://192.168.2.41/APSWIS_Q/Dept_Add_Q/SEAR_VENDORID_SQL_Q.asp

請輸入受款人名稱: 電腦 開始搜尋

※至少輸入兩個字以供搜尋

	受款人部門	受款人代碼	受款人名稱
選定		00000075	中華民國電腦音樂學會
選定		01024304	財團法人中華民國電腦技能基金會
選定		01024304	財團法人中華民國電腦技能基金會
選定		01517124	國眾電腦股份有限公司
選定		02789284	財團法人工業技術研究院電腦與通訊工業研究所
選定		04170821	台北市電腦商業同業公會
選定		04967550	凌群電腦股份有限公司
選定		04967550	凌群電腦股份有限公司
選定		05709398	仲元電腦股份有限公司
選定		06278782	順發電腦

查受款人
查受款人
查受款人



清單(差旅、人事費清冊作業)

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統	資訊股	
請購：108年	新增請購	購案管理	會簽作業	經費授權	決標/核銷	經費分類	購案查詢	授權查詢
查詢：預算	108	請下拉選擇預算	計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	流用明細	購案品項

請選擇購案類別

- ☐ 10萬元以上採購
- ☐ 10萬元以上請購
- ☐ 10萬元以下請購
- ☐ 一萬元以下請購
- ☐ 經辦經費借款申請
- ☒ 清單
 - ☐ 薪資清冊本校投保者
 - ☐ 印領清冊 (請輸入欲輸入之筆數)
 - ☐ 國內差旅費
 - ☐ 補充保費 (請輸入欲輸入之筆數)
 - ☐ 國外差旅費

下一步

取消



各式清冊介面(1)

選擇請購年度
請購：108年

部門請購查詢
新增請購

所屬經費查詢
購案管理

計畫請購查詢
經費授權

所屬計畫查詢
決標/核銷

輔助項目服務
購案查詢

登出系統
授權查詢

資訊股份有限公司
決標統計

其他清單

查詢：計畫

請下拉選擇計畫

計畫清單

用途明細

收支明細

請購明細

收支報告表

購案品項

購案類別
新增國內差旅

購案編號
...

申請單位
主計室

申請人
測試帳號

用途說明
國內差旅

編輯經費
加總:\$0

編輯清單
加總:\$0

編輯代墊人
加總:\$0

存入

取消

計畫編號	經費用途	經費餘額	金額
1	請先【點選本格】下拉選擇經費		0

所得代碼：(50)薪資所得

清冊類別：臨時工資

所屬年度/月份：108

請下

轉入CSV檔

複製清冊購案號碼

成批轉保費

	身分證號	姓名	帳號 (郵局帳戶→局號+帳號)	查銀行	銀行碼	職別(稱)	戶籍地址	保費身份別	單位	數量	單價	查保費	機關負擔					勞保	補保
													勞保	補充保費	勞退基金	離職儲金			
1				查銀行				請下拉選擇	時	1	0	查保費	0	0	0	0	0	0	
2				查銀行				請下拉選擇	時	1	0	查保費	0	0	0	0	0	0	
3				查銀行				請下拉選擇	時	1	0	查保費	0	0	0	0	0	0	
4				查銀行				請下拉選擇	時	1	0	查保費	0	0	0	0	0	0	
5				查銀行				請下拉選擇	時	1	0	查保費	0	0	0	0	0	0	
6				查銀行				請下拉選擇	時	1	0	查保費	0	0	0	0	0	0	
7				查銀行				請下拉選擇	時	1	0	查保費	0	0	0	0	0	0	
8				查銀行				請下拉選擇	時	1	0	查保費	0	0	0	0	0	0	
9				查銀行				請下拉選擇	時	1	0	查保費	0	0	0	0	0	0	
10				查銀行				請下拉選擇	時	1	0	查保費	0	0	0	0	0	0	
11				查銀行				請下拉選擇	時	1	0	查保費	0	0	0	0	0	0	

各式清冊介面(2)

[illegible]



清冊代墊人

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統	資訊股		
請購：108年	新增請購	購案管理	經費授權	決標/核銷	購案查詢	授權查詢	決標統計	其他清單	
查詢：計畫	請下拉選擇計畫			計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	收支報告表	購案品項

購案類別	新增印領清冊	用途說明	宣導活動交通費補助	編輯經費	加總:\$1000	存入 取消
購案編號	...			編輯清單	加總:\$1000	
申請單位	主計室			編輯代墊人	加總:\$1000	
申請人	測試帳號		印領清冊			

計畫編號	經費用途	經費餘額	金額
1 【108C007-2】主軸二發展學校特色測試計畫	【100】人事費	31214505	1000
2 請注意【點選未結】下拉選擇經費			

填入收據 詳如清冊 受款人編輯：必須輸入發票號碼(收據請按填入收據及填入日期)、受款人代碼(廠商統編或代墊者帳號)及受款人姓名。

代墊	發票/收據號碼	發票/收據日	查受款人	受款人代碼	受款人姓名	含稅金額
1 <input checked="" type="checkbox"/>			查受款人	AIFU999	測試帳號	1000
2 <input type="checkbox"/>			查受款人			0
3 <input type="checkbox"/>			查受款人			0
4 <input type="checkbox"/>			查受款人			0
5 <input type="checkbox"/>			查受款人			0

所得人與受款人一致時，可不用輸入『代墊人』資訊



『報銷作業』作業

皆要到【購案管理】找到原本請購案後，再點選【報銷】按鈕進行以下作業：

◆實支核銷

◆暫付核銷(遞延或動產分期用)

◆暫付沖銷

◆歸墊核銷(小於借支數)

◆轉正核銷(等於借支數)



報銷作業

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統
請購：108年	新增請購	購案管理	會簽作業	經費授權	決標/核銷	經費分類
	決標統計	其他清單				購案查詢
						授權查詢

查詢：預算	108	請下拉	用明細	購案品項
購案類別：	10萬元以上採		代： 分页顯示	

◀ 第1頁 ▶
○ T1080060046
● T1080060001
○ T1080060001-1
○ T1080060001-2 實支核銷 10804
○ T1080060001-3 實支核銷 10808

請選擇購案類別

☒ 實支核銷

☐ 暫付核銷

☒ 暫付沖銷

☐ 歸墊核銷(小於借支數)

☐ 轉正核銷(等於借支數)

下一步 取消

暫付沖銷或轉正核銷

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統	資訊股														
請購：108年	新增請購	購案管理	經費授權	決標/核銷	購案查詢	授權查詢	決標統計	其他清單													
查詢：計畫	請下拉選擇計畫			計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	收支報告表 購案品項													
購案類別	新增轉正核銷	用途說明	預借款測試			編輯經費	加總:\$36000	存入 取消													
購案編號	C108AL0007					編輯品名	加總:\$36000														
申請單位	主計室					編輯受款人	加總:\$80000														
申請人	測試帳號					<input type="checkbox"/> 無法相符															
計畫	薪資清冊 印領清冊 國內差旅 補充保費					經費用途	經費餘額	金額													
1	【108C007-2】主軸二發展學		【100】人事費			80000	36000														
複製清冊購案號碼																					
	身分證號	姓名	帳號 (郵局帳戶→"局號+帳號")	查銀行	銀行代碼	單位	職稱	職級	年	月	日	起迄地點	工作紀要	交通費				住宿費	住宿費 加計交通費	雜費	
														飛機 高鐵	汽車 捷運	火車	船舶				
1				查銀行			薦任	▼	108	05	14			0	0	0	0	0	0	0	
2				查銀行			薦任	▼	108	05	14			0	0	0	0	0	0	0	
3				查銀行			薦任	▼	108	05	14			0	0	0	0	0	0	0	
4				查銀行			薦任	▼	108	05	14			0	0	0	0	0	0	0	
5				查銀行			薦任	▼	108	05	14			0	0	0	0	0	0	0	
6				查銀行			薦任	▼	108	05	14			0	0	0	0	0	0	0	
7				查銀行			薦任	▼	108	05	14			0	0	0	0	0	0	0	
8				查銀行			薦任	▼	108	05	14			0	0	0	0	0	0	0	
9				查銀行			薦任	▼	108	05	14			0	0	0	0	0	0	0	
10				查銀行			薦任	▼	108	05	14			0	0	0	0	0	0	0	
11				查銀行			薦任	▼	108	05	14			0	0	0	0	0	0	0	
12				查銀行			薦任	▼	108	05	14			0	0	0	0	0	0	0	



『購案管理』功能畫面

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統	資訊股
請購：108年	新增請購	購案管理	會簽作業	經費授權	決標/核銷	經費分類	購案查詢
	決標統計	其他清單					授權查詢
查詢：預算	108	請下拉選擇預算	計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	流用明細
			購案品項				
【一萬元以下請購 (內容)】							
<p>請購案編號： T1080060023 申請單位： 主計室 申請人： 測試員 結案： 是</p> <p>摘要： 主計月報訂閱費用(第763期至第774期)、代理主任印鑑章及主計室主任移交資料所需銀行存款證明工本費(郵局)</p> <p>購案審核日期： 1080613 傳票編號： 108.06.21【T200926】</p>							
使用經費明細							
	計畫編號	經費用途	會計科目	請購金額			
1	【108T006-01】主計室	【A51A1】(內)管理費用及總務費用(內)	【515001-3201】辦公(事務)用品	500			
2	【108T006-01】主計室	【A51A1】(內)管理費用及總務費用(內)	【515001-3202】報章什誌	1,200			
3	【108T006-01】主計室	【A51A1】(內)管理費用及總務費用(內)	【515001-2706】佣金、匯費、經理費及手續費	40			
品名編輯 100010							
	品名/規格/用途	單位	數量	總價			
請購	1 主計月報	年	1	1,200			
請購	2 代理主任印鑑章	個	1	500			
請購	3 銀行存款證明工本費	式	1	40			
受款人明細							



『會簽作業』功能畫面

選擇請購年度	部門請購查詢	輔助項目服務	登出系統	艾富資訊股						
請購：108年	新增請購	購案管理	會簽作業	經費授權	經費分類	購案查詢	授權查詢	其他清單		
查詢：預算	108	請下拉選擇預算	計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	流用明細	購案品項		
購案編號	T1080060050	用途說明				編輯品名	加總:\$22900	存入		
申請單位						編輯受款人	加總:\$22900	取消		
申請人	行政助理									
會簽單位	【050】電算中心	公務用	計畫用	教學用						
計畫編號	經費用途	分類	經費餘額	金額						
1	【108T006-99】主計室測試用部門預算經費	【A1300】(內)固定資產(內)		22900						
2	【108T050-01】電算中心	【】下拉選擇經費用途		0						
轉入CSV檔										
品名/規格/用途	單位	數量	總價							
1 SMI PE2765	台	1	22900							
2	個	1	0							
3	個	1	0							
4	個	1	0							
5	個	1	0							
6	個	1	0							



『經費分類』功能畫面

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統	資訊股份	
請購：108年	新增請購	購案管理	會簽作業	經費授權	決標/核銷	經費分類	購案查詢	授權查詢
	決標統計	其他清單						
查詢：預算 108	請下拉選擇預算		計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	流用明細	購案品項
購案類別	新增10萬元以上	用途說明	<div>編輯經費 加總:\$0</div> <div>編輯品名 加總:\$0</div> <div>存入 取消</div>					
購案編號	...							
申請單位	主計室							
申請人	測試員							
會簽單位	下拉選擇單位							
		<input type="checkbox"/> 分期付款	公務用	計畫用	教學用			
		特殊事項						
	計畫編號	經費用途	分類	經費餘額	金額			
1	【108T006-99】主計室測試用部門預算經費	【A51A1】(內)管理費用及總務			0			
2	請先【點選本格】下拉選擇經費		A01【加班費】 A02【津貼】 B01【印刷】 B02【餐費】		0			



『經費分類』功能畫面

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統	資訊股份
請購：108年	新增請購	購案管理	會簽作業	經費授權	決標/核銷	經費分類	購案查詢
	決標統計	其他清單					授權查詢
查詢：預算	108	請下拉選擇預算	計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	流用明細
			購案品項				

代碼：無	代碼名
請購單號	
T1080060018	
T1080060002	
T1080060003	
T1080060004	
T1080060005	
T1080060005-1	
T1080060005-2	
T1080060006	
T1080060007	

調整分類
請購單號： T1080060003
經費序號： 1
計劃編號： 108T006-01【主計室】
經費用途： A51A1【(內)管理費用及總務費用(內)】
分類代碼： 請下拉選擇經費用途
A01【加班費】
A02【津貼】
B01【印刷】
B02【餐費】

1	一萬元以下請購	1080215	108T006-01	A51A1		實支 450	公務用印章
---	---------	---------	------------	-------	--	-----------	-------



『購案查詢』功能畫面

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統	資訊服務		
請購：108年	新增請購	購案管理	會簽作業	經費授權	決標/核銷	經費分類	購案查詢	授權查詢	
	決標統計	其他清單							
查詢：預算	108	請下拉選擇預算	計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	流用明細	購案品項	
《108年全部類別使用經費明細表》			切換列印格式 轉出EXCEL						
請購單編號 及傳票編號	請購日	註記	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	分類	金額	
1. T1070630140--1	1070614	已審	(107保留)蘭潭校區籃球場 整修工程委託設計監造技 術服務費用...	108T063-91 (107報部保留)-蘭潭 校區籃球場整修工程	B1704 (外)規劃設計 監造費(外)	130201- 1001 土地改良 物-學校經 費		236,500	
2. T1070630212--1	1071011	已審	(107保留)蘭潭校區籃球場 整修工程款...	108T063-91 (107報部保留)-蘭潭 校區籃球場整修工程	B1700 (外)工程費 (外)	130201- 1001 土地改良 物-學校經 費		427,040	
3. T1070630233--1	1071026	已審	(107保留)園藝技藝中心補 辦使用執照暨建物改善工 程...	108T063-95 (107校內保留)-園藝 技藝中心補辦使用執 照暨建物改善工程	B1611-10 (外)遞延費 用-工程費 (外)	180101- 1001 遞延費用- 學校經費		4,252,588	
4. T1070630233--2	1071026	已審	(107保留)園藝技藝中心補 辦使用執照暨建物改善工 程...	108T063-95 (107校內保留)-園藝 技藝中心補辦使用執 照暨建物改善工程	B1611-14 (外)遞延費 用-規劃設計 監造費(外)	180101- 1001 遞延費用- 學校經費		215,153	
5. T1070630233--4	1071026	已審	(107保留)園藝技藝中心補 辦使用執照暨建物改善工 程...	108T063-95 (107校內保留)-園藝 技藝中心補辦使用執 照暨建物改善工程	B1611-19 (外)遞延費 用-工程管理 費(外)	180101- 1001 遞延費用- 學校經費		76,767	



『授權查詢』功能畫面

部門請購查詢

計畫請購查詢

補助項目服務

支出系統

請購：108年

新增請購

查詢：計畫

無授權計畫

計畫【108D1-90001】授權記錄明細

列印

轉出EXCEL

列印日期：108/5/14

計畫代碼：108D1-90001

計畫名稱：108學年度碩專班-創發系

經費用途

【1000】人事費

【X310】系所教學單位業務費

【X311】學院業務費

【X316】進修推廣部業務費

計畫名稱：108學年度碩專班-創發系

經費用途：【1000】人事費

	授權日期	授權金額	摘要說明
◎	108/05/13	增加可請購額度：100,000	
累計授權總金額			100,000

經費用途：【X310】系所教學單位業務費

	授權日期	授權金額	摘要說明
◎	108/05/13	增加可請購額度：80,000	測試授權
累計授權總金額			80,000

經費用途：【X311】學院業務費

	授權日期	授權金額	摘要說明
◎	108/05/13	增加可請購額度：300,000	學院經費
累計授權總金額			300,000

經費用途：【X316】進修推廣部業務費

購案品項

00,000
30,000
40,000
00,000



『其他清冊』功能畫面

資訊股份有限公司

選擇請購年度
請購：108年

部門請購查詢
新增請購

所屬經費查詢
購案管理

計畫請購查詢
經費授權

所屬計畫查詢
決標/核銷

輔助項目服務
購案查詢

登出系統
授權查詢

決標統計

其他清單

查詢：計畫
請下拉選擇計畫

計畫清單

用途明細

收支明細

請購明細

收支報告表

購案品項

回清單管理

清單編號: AIFU999R0002

清單日期
1080514

清單區分
收入退回

確定

清單說明
『夜襲-攝影班』通識課程取消，
退學分費

清單類別：報名費

轉入CSV檔

計算加總:0

	身分證號	姓名	帳號	查銀行	銀行碼	金額	代扣	戶籍地址	說明	學號
1	A123456789	蔣小花	000123456789	查銀行	7000021	3600	0	新竹市		
2				查銀行		0	0			
3				查銀行		0	0			
4				查銀行		0	0			
5				查銀行		0	0			
6				查銀行		0	0			
7				查銀行		0	0			
8				查銀行		0	0			



各式報表查詢

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統	資訊股		
請購：108年	新增請購	購案管理	經費授權	決標/核銷	購案查詢	授權查詢	決標統計	其他清單	
查詢：計畫	【108A00012】建教合作測試計畫			計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	收支報告表	購案品項

計畫經費收支明細表

切換列印格式

轉出EXCEL

計畫代碼：	108A00012				計畫名稱：	建教合作測試計畫		
主持人：	測試帳號				單位：	造船及海洋工程系		
執行期間：	107/12/01 ~ 108/12/31				委託單位：	交通部航港局		
* 請購報帳 注意事項：	如有填寫，請購端查詢報表時，報表上會顯示							
經費用途	預算數 (A)	實支數 (B)	核銷簽證數 (C)	暫付數 (D)	暫付簽證數 (E)	請購未銷數 (F)	餘額 (G)=A-(B-F)	備註
人事費	126,000	32,000	8,000	0	0	0	86,000	執行率：25.40% 流入數：0 流出數：0
業務費	389,000	3,374	153	0	0	0	385,473	執行率：0.87% 流入數：0 流出數：0
行政管理費	12,600	0	0	0	0	0	12,600	執行率：0.00% 流入數：0 流出數：0
合計：	527,600	35,374	8,153	0	0	0	484,073	執行率：6.70%
實收數： 可透支數：	89,000 20,000		暫收數：	0		收入餘額： 含透支數後餘 額：	45,473 65,473	

經費用途	傳票日	傳票號	會計科目	請購單號	金額	摘要	請購人
●實收款項	1080219	A100042	410303-3001		89,000	計畫款項	
小計	實收：89,000						

經費用途	傳票日	傳票號	會計科目	請購單號	金額	摘要	請購人
1000 人事費			510303-				



『計畫清單』查詢結果

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統	資訊股			
請購：108年	新增請購	購案管理	經費授權	決標/核銷	購案查詢	授權查詢	決標統計	其他清單		
查詢：計畫	請下拉選擇計畫			計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	收支報告表	購案品項	

計畫清單		切換列印格式		轉出EXCEL						
計畫代碼	預算金額	收入數	實支數	暫付數	核銷簽證	暫付簽證	請購未銷	經費餘額	實收餘額	收支報告
107B1-095 107年度科技部測試計畫 查收據明細	722,400	520,000	418,774	0	0	0	0	303,626	101,226	收支報告
108B1-007 科技部測試計畫 查收據明細	2,400,000	1,200,000	61,146	750,000	0	0	0	1,588,854	388,854	收支報告
108B1-999 科技部測試計畫 查收據明細	8,418,700	0	0	0	0	64,500	147,300	8,206,900	-211,800	收支報告



『用途明細』查詢結果

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統	資訊股台		
請購：108年	新增請購	購案管理	經費授權	決標/核銷	購案查詢	授權查詢	決標統計	其他清單	
查詢：計畫	【107B1-095】107年度科技部測試計畫			計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	收支報告表	購案品項

計畫用途執行狀況表									
切換列印格式 轉出EXCEL									
計畫代碼：	107B1-095				計畫名稱：	107年度科技部測試計畫			
執行期間：	107/08/01 ~ 108/07/31								
經費用途	預算數 (A)	實支數 (B)	核銷簽證數 (C)	暫付數 (D)	暫付簽證數 (E)	請購未銷數 (F)	餘額 (G)=A-(B~F)	執行% B/A*100	動支% (A-G)/A*100
業務費	489,000	280,763	0	0	0	0	208,237	57.42	57.42
國外差旅費	126,000	77,552	0	0	0	0	48,448	61.55	61.55
研究設備費	68,000	30,300	0	0	0	0	37,700	44.56	44.56
管理費	26,720	26,720	0	0	0	0	0	100.00	100.00
管理費-二代健保	12,680	3,439	0	0	0	0	9,241	27.12	27.12
合計：	722,400	418,774	0	0	0	0	303,626	57.97	57.97

流入數：0
流出數：0

執行率：2.55%

小計	實收：1,200,000
----	--------------

小計 實支:679,375,核銷簽證數:0,請購未銷:0,暫付:0,暫付簽證數:0



『請購明細』查詢結果

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統	資訊股		
請購：108年	新增請購	購案管理	會簽作業	經費授權	決標/核銷	經費分類	購案查詢	授權查詢	
	決標統計	其他清單							
查詢：預算	108	【108T006-99】	主計室測試用部門	計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	流用明細	購案品項
費用(內)	5,942,072	0	14,250	0	2,000	492,400	5,454,042	0.00	12.90
合計：	7,885,344	0	37,130	0	2,000	628,200	7,218,014	0.00	8.46

列印日期:1081012(內)固定資產(內)(A1300)

第1頁

請購編號	請購日	摘要	請購數	實支數	核銷簽證	暫付數	暫付簽證	狀態	類別	傳票號	請購人	會計科目
T1080060047	1081002	【公務用】主機更新汰舊換新	135,800					未審	請購		測試員	510301-4301
T1080060050	1081012	承辦人個人電腦更新	22,900		22,900			未審	實支		測試員	
合計數：請購數：158,700 實支數：0 核銷簽證：22,900 暫付數：0 暫付簽證：0												

10101100010
列印日期:1081012(內)管理費用及總務費用(內)(A51A1)

第2頁

請購編號	請購日	摘要	請購數	實支數	核銷簽證	暫付數	暫付簽證	狀態	類別	傳票號	請購人	會計科目
T1080060045	1081002	【公務用】109年度預算書表印制	5,680		5,680			已審	實支		測試員	515001-919800



『流用明細』查詢結果

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統	資訊股
請購：108年	新增請購	購案管理	會簽作業	經費授權	決標/核銷	經費分類	購案查詢
	決標統計	其他清單					授權查詢
查詢：預算	108	【108T006-99】主計室測試用部門	計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	流用明細
流用明細表	切換列印格式 轉出EXCEL						
計劃代碼：	108T006-99			計劃名稱：	主計室測試用部門預算經費		
日期	流用單號	分配數	保留預算數	流入數	流出數	流用後金額	摘要
A1300:(內)固定資產(內)							
1080927	10800385	3,942,672	0	0	0	3,942,672	本年度預算分配數
	小計：	3,942,672	0	0	0	3,942,672	
A51A1:(內)管理費用及總務費用(內)							
1080927	10800385	3,942,672	0	0	0	3,942,672	本年度預算分配數
	小計：	3,942,672	0	0	0	3,942,672	
	總計：	7,885,344	0	0	0	7,885,344	

限『部門』預算才有



『用途明細』查詢結果

選擇請購年度	部門請購查詢	所屬經費查詢	計畫請購查詢	所屬計畫查詢	輔助項目服務	登出系統	資訊股		
請購：108年	新增請購	購案管理	經費授權	決標/核銷	購案查詢	授權查詢	決標統計	其他清單	
查詢：計畫	【108B1-999】科技部測試計畫			計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	收支報告表	購案品項

收支報告表 - Internet Explorer

http://192.168.2.41/APSWIS_Q/Dept_Ser_Q/VOUC_LIST_PR_Q.asp?BUGETNC

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H)

【建教合作Excel格式】	【建教合作格式】
【科技部Excel格式】	【科技部格式】
【多年期科技部Excel格式】	【多年期科技部格式】
【教育部補(捐)助Excel格式】	【教育部補(捐)助格式】
【教育部委辦Excel格式】	【教育部委辦格式】
【農委會格式Excel格式】	【農委會格式格式】
【漁業署格式Excel格式】	【漁業署格式格式】
【科技部結報用xml檔】	

報表說明
『科技部報表』格式與『多年期科技部報表』格式相同，僅差異於執行率計算方式：
科技部格式： $(\text{實支數} / \text{計畫核定數}) * 100\%$
多年期科技部格式： $(\text{實支數} / \text{計畫實收數}) * 100\%$

限『計畫』
經費才有



感謝您的參與與指教

