

嘉義大學圖書館磁器獎狀印刷服務申請表

109.6

一、依據 109 年 4 月 17 日 109AG00059 號簽核校長同意，本校各單位可向圖書館申請獎狀免費印刷服務；惟製作所需材料，如磁器、木框、包裝及禮袋等，因涉及經費科目支用類別差異，依主計室建議由申請單位支付報帳。

二、申請基本資料

| 申請人基本資料 | | |
|---------|----|---------|
| 單位 | 姓名 | 電子郵件及電話 |
| | | |

三、印刷內容

| 內容確認後，基本樣版需 3~5 工作天，並依數量延長製作期程，其餘另加計天數。 | | | |
|---|-------------------|----------|----------|
| 內容交付日期 (圖書館填寫) | 內容確認日期 (圖書館填寫) | 印刷 數量 | 估計最晚取件日期 |
| | | | |

四、印刷完工取件

| 印刷完工取件 | |
|--------|------|
| 取件日期 | 取件簽名 |
| | |

五、聯絡方式：

蘭潭圖書館 3F 系統資訊組

蔡組長 05-2717235 E-mail: alan7235@mail.ncyu.edu.tw

張先生 05-2717241 E-mail: chi@mail.ncyu.edu.tw