

國立嘉義大學簡簽

年	月	日	總收文號	
			檔 號	
			保 存 年 限	

第二層決行

擬辦	<p>一、陳請核閱本處暨環安衛中心108年度第3次業務會報紀錄。 二、陳核後會報紀錄轉知與會人員，並請本處暨環安衛中心各組隊同仁，持續辦理後續相關事宜。</p> <p>技士 蔡榮鍾 簡任秘書 吳子雲</p>
會辦單位	環安衛中心
批示	<p>可</p> <p>代行為</p> <p>總務長洪浣祐(用)</p> <p>108. 5. 13 1830</p>

國立嘉義大學總務處暨環安衛中心 108 年第 3 次業務會報 簽到表

時間：108 年 5 月 6 日（星期一）上午 10 時

地點：蘭潭校區行政中心 4 樓開標室

主持人：洪滉祐總務長、周良勳中心主任 *周良勳* 紀錄：許榮鍾

出席人員：

職稱姓名	簽到	備註
吳子雲簡任秘書	<i>吳子雲</i>	
陳麗芷組長	<i>陳麗芷</i>	
邱秀貞組長	<i>邱秀貞</i>	
林淑美組長	<i>林淑美</i>	
張雯組長	<i>張雯</i>	
李宜貞組長	<i>李宜貞</i>	
林義森組長	<i>林義森</i>	
張育津組長	<i>張育津</i>	
王勝賢組長	<i>王勝賢</i>	
羅允成組長	<i>羅允成</i>	
顏全震隊長	<i>顏全震</i>	
劉語專員	<i>劉語</i>	
陳雅萍專員	<i>陳雅萍</i>	
郭宏鈞技士	<i>郭宏鈞</i>	

國立嘉義大學總務處暨環安衛中心 108 年度第 3 次業務會報紀錄

時 間：108 年 5 月 6 日（星期一）上午 10 時

地 點：蘭潭校區行政中心 4 樓開標室

主 持 人：洪滉祐總務長、周良勳中心主任

紀 錄：許榮鍾

出席人員：如簽到表

壹、主席致詞：略

貳、各組隊業務或活動成果報告書(詳附件一)

參、各組隊重要業務追蹤管制表(詳附件二)

肆、各組隊業務處理情形(詳附件三)

伍、3 五工程工作進度管制表(詳附件四)

陸、上次業務會報主席指示或決議事項執行情形表(詳附件五)

柒、事務組廁所維修通知(詳附件六)

捌、國立嘉義大學場地借用申請單修改後表單(詳附件七)

玖、簡任秘書及各組工作報告

*吳簡任秘書

*環境保護組

業務執行情形（含重要工作成果）

一、事業廢棄物

(一)108 年 4 份各實驗室廢液收集明細表：

實驗室 \ 廢液種類	不含鹵素廢液	廢酸液	重金屬廢液	廢油液	含鹵廢液	廢鹼液	合計 (公斤)
應化系黃老師			20				20
應化系陳先生			40	20			60
應化系梁老師	40		20		20		80
生農系吳老師	20						20
食科系吳老師	40						40
農藝系莊老師			100				100
動科系陳老師	20						20
合計	120	0	180	20	20	0	340

*4 月份收集廢液種類為：不含鹵素廢液 120 公斤、含鹵素廢液 20 公斤、重金屬廢液 180 公斤、及廢油廢液 20 公斤合計 340 公斤（統計至 4 月 26 日止）。

(二)108 年 1 至 6 月份全校實驗室廢液收集累計表：

月份	1	2	3	4	5	6	合計(公斤)
收集量	900	640	500	340			2380

(三)辦理 108 年度實驗室產出廢棄針頭清除，清運廠商業已於 108 年 4 月 18 日至學校清運 80 公斤至日友環保科技股份有限公司做焚化處理，並做後續付款作業。

二、一般廢棄物

(一)108 年各校區資源回收執行情形如下表：(統計至 108 年 4 月 29 日)

	蘭潭校區	林森校區	新民校區	民雄校區	總計
回收量(公斤)	12,436	1,821	1,348	3,808	19,413
變賣金額(元)	21,401	3,682	2,329	9,306	36,718

(二)108 年 3-4 份資源回收增加情形：

校區/ 回收品	蘭潭校區		林森校區		新民校區		民雄校區	
	重量	金額	重量	金額	重量	金額	重量	金額
廢紙	2780	4170	930	1,479	620	1,054	825	951
鐵罐	35	105	35	105	5	15	66	198
寶特瓶	760	2280	165	495	70	210	376	1,316
鋁罐	12	216	18	324			4	72
大(硬)塑膠	120	120			20	20	189	189
廢鐵	1,650	4,950			8	48	126	692
燈管	30	30			20	20	42	42
紙容器							93	--
廚餘	424							
便當盒	315							
食用油	180							
合計	6,306	11,871	1,148	2,403	743	1,367	1,721	3,460

*重量以公斤計算。

(三)每月 5 日前申報四校區資源回收及廚餘統計資料；並公告各校區資源回收情形於環安衛中心網頁。

三、廢污水處理

(一)108 年 4 月 8 日委託廠商完成新民校區地下室污水處理設施鼓風機維修，

目前污水設施已正常運作。

- (二)108 年度專用污水下水道污水處理設施委外操作廠商，已依合約於 108 年 3 月 18 日完成上半年水質定期檢驗測定採樣，並於 4 月 1 日取得檢驗公司水質樣品檢驗報告，本校 11 處嘉義市環保局列管建物及動物試驗場等 12 處，均符合排放水規定。

四、飲用水管理

- (一)108 年度飲水機維護廠商已完成四校區及宿舍飲水機濾材第 1 季更換，並依合約定期清潔保養。
- (二)蘭潭校區工友室、木工廠及民雄校區視覺藝術系 2 樓飲水機使用單位通知故障，經評估維修不符效益，擬予以辦理汰舊換新。

五、毒化物管理

- (一)於 108 年 4 月 24 日召開本校 108 年第 2 次毒性化學物質運作管理委員會，審核本校 108 年第 1 季毒化物申報資料，並配合毒性及關注化學物質管理法法規修正，修正本校毒化物緊急應變計畫書及本校毒化物管理辦法之通報流程，並依會議決議事項辦理後續事宜。
- (二)配合環保署中區環境事故專業技術小組 3 月 20 日到校輔導訪視，於 3 月 7 日發通知予各毒化物運作場所，請各單位檢視毒性化學物質標示、儲存位置及緊急應變器材等是否符合相關規定。於 4 月 15 日完成現況改善，並回傳 108 年度毒化物運作業者輔導訪查查核現況表。
- (三)辦理本校毒化物運作場所輔導訪視，完成生物農業科技學系訪視，並將訪視結果提報本校毒化物運作管理委員會，請該系依改善項目進行改善。
- (四)108 年 3-4 月份申請購買毒化物統計資料如下表：

編號	系所	負責人	毒化物	購買重量	濃度(%)	廠商名稱
108-017	水生系	賴老師	105-01 乙腈	15.7	99	友和貿易
108-018	食科系	翁老師	105-01 乙腈	3.12	99.9	弘力公司
108-019	應化系	鄭老師	105-01 乙腈	6.28	99	虹御生技
108-020	應化系	李老師	079-01 二氯甲烷	26	99	永定科技
108-021	應化系	化學準備室	163-01 二環戊二烯	1.049	95	友和貿易
108-022	應化系	陳老師	079-01 二氯甲烷	26	99	永定科技
108-023	應化系	梁老師	121-01 三乙胺	0.36	99	友和貿易
108-024	應化系	梁老師	079-01 二氯甲烷	26.6	99.5	友和貿易
108-025	應化系	陳老師	095-01 碘甲烷	0.5	95	景明化工
108-026	生化系	張老師	083-01 氯乙酸	0.25	99	友和貿易

108-027	應化系	鄭老師	079-01 二氯甲烷	26.532	99	景明化工
108-028	微藥系	陳老師	105-01 乙腈	25.28	99.9	友和貿易
108-029	微藥系	謝老師	098-02 甲醯胺	0.226	100	友和貿易
108-030	應化系	林老師	079-01 二氯甲烷	53.2	99.5	友和貿易
108-031	食科系	張老師	105-01 乙腈	3.148	99.9	友和貿易
108-032	食科系	羅老師	105-01 乙腈	12.48	99.9	弘力公司
108-033	應化系	黃老師	079-01 二氯甲烷	26.6	99.5	友和貿易
108-034	應化系	梁老師	098-01 二甲基甲醯胺	3.8	99.9	友和貿易
108-035	應化系	梁老師	054-01 三氯甲烷	0.735	99.8	友和貿易
108-036	應化系	連老師	160-01 甲基第三丁基醚	2.96	99	友和貿易
108-037	應化系	林老師	105-01 乙腈	3.148	99.9	友和貿易

六、流浪犬管理

- (一) 學生反應於環潭道路遭犬隻追趕導致摔車，本中心 4 月 17 日發文予嘉義市政府，建請協助移置狗群，以維護用路人行車安全。
- (二) 蘭潭校區於 3 月 15 日食品科學系周邊捕捉流浪幼犬，因月齡不足擬安排 6 月辦理結紮，本中心於 4 月 11 日由動物醫院協助幼犬注射第一劑疫苗並進行驅蟲。至結紮前將委由事務組工友暫時飼養，並於結紮後，完成 TNVR 程序，期間由應用化學系大一學生於服務學習時間，協助幼犬定期運動事宜。
- (三) 新民校區於 4 月 17 日學生宿舍周邊捕捉 1 隻流浪狗，當日送至動物醫院辦理結紮並施打狂犬病疫苗，並於 4 月 19 日原地野放。

七、其他

- (一) 本校 4 月用電及用水使用情形 (帳單月)

	用電度數	用水度數
	用電度數	用水度數
108 年	1,975,380	39,667
107 年	1,889,480	34,649
節省度數	+85,900	+5,018
累計節省度數	+398,500	-7,242

* 職業安全組

業務執行情形 (含重要工作成果)

一、安全衛生管理

- (一) 應化係於 108 年 3 月 18 日晚間因空氣高壓鋼瓶釋壓不當，導致空氣過濾

器爆裂；本組將於每學年初 9 月實驗場所新進人員教育訓練特別宣導，加強高壓氣體鋼瓶安全操作須知；亦已請應化系加強人員對於高壓氣體鋼瓶安全使用訓練，所有操作人員應接受安全使用訓練才可上機操作；應建立儀器設備標準操作流程，已建立之 SOP 應張貼於附近並督促操作人員切實遵循。

- (二)職安組於 108 年 3 月 29 日通知各學術單位調查作業環境化學品運作使用狀況，待本組彙整總量後將優先管理化學品運作資料報備職安署；另須實施作業環境監測之實驗場所，受限於年度經費有限，經評估臨時性作業、作業時間短暫或作業期間短暫者將不列入監測對象，除自行填報外，本組亦將勾稽校內毒化物管理系統，使用或儲存量者將強制列入監測實驗場所。
- (三)為配合教育部定期更新校園內各類危險機械設備，職安組於 4 月 16 日通知各學術單位，請於 4 月 26 日前將表列之危險機械設備調查表回傳，並請針對所屬機械設備進行定期自動檢查，相關表單可至本組網頁下載利用。
- (四)職安組於 108 年 3 月 29 日通知各學術單位調查特殊健康檢查名單，符合進入實驗場所一年以上操作人員具有特別危害健康作業類別者，因經費有限將以暴露量大者為優先，除自行填報外，本組亦將勾稽校內毒化物管理系統，使用或儲存量之實驗場所，其操作人員亦須強制接受特殊健康檢查。
- (五)勞動部職安署南區職業安全衛生中心兩位檢查員於 108 年 4 月 12 日上午，因檢舉案件無預警來校調查電機系學生勞動環境，離去前預告案件將移轉嘉義市政府社會處勞工科，應會派員前來進行勞動條件檢查，本組已於當日簽請各權責單位預作準備；另於 4 月 29 日函知全校各單位審視所屬勞動契約，務必包含職業安全衛生條款，若使勞工從事有安全疑慮之工作，應提供安全措施及適當防護器具，並督促勞工確實使用。

二、輻射防護：

- (一)職安組已於 108 年 3 月 27 日函知全校各單位，若有需列管之危險性機械或設備、可游離輻射之物質或設備等相關採購務必會辦本組，以利將儀器設備列管追蹤、或向主管機關報備，避免本校遭裁處行政罰鍰。
- (二)職安組於 108 年 4 月 24 日辦理「108 年度游離輻射防護教育訓練」，由清華大學原子科學中心研究助理劉衛蒼先生，主講[消費性產品之輻射應用與管制]，說明日常生活中輻射的應用以及操作游離輻射設備應有之防護，

共 37 人參與本次訓練。

三、校園公共意外保險：

- (一)108 年截至目前(4 月 30 日)為止，有木設一甲朱同學於食科館右轉至綜教大學路上水溝蓋滑倒，及農藝一甲莊同學於園藝場辦公室往植物園轉彎處打滑摔車等兩件申請案，已送保險公司審核是否理賠。
- (二)107 年 10 月 23 日上午嘉義縣公車駛入校園時與大門右側柵欄機橫桿發生擦撞，嘉義縣公共汽車管理處蔡姓司機向嘉義市東區調解委員會聲請調解，本校將由當日值勤人員郭先生出席，本組已通知去年承保公司國泰產險派員協調理賠金額。

四、職場健康保護

- (一)勞動部職安署 108 年 3 月 13 日至校勞動檢查結果，本校計有 5 項違反規定事項，依函示需於 3 個月內改善，本組已提改善措施，另有關勞動檢查結果通知書公告乙節，已依函示自 108 年 3 月 28 日起於本校行政大樓 1 樓公佈欄公告 7 日。

(二)職醫臨場健康服務

1. 本(107)學年度第 3 次職醫臨場服務業於 108 年 3 月 18 日執行完竣，此次服務內容為獸醫學系附設動物醫院進行作業現場訪視，並進行場所工作場所母性健康保護計畫評估 1 名及臨場健康諮詢服務，臨場健康服務執行紀錄表及不符合、矯正與預防措施報告已簽請相關單位於 4 月 12 日前提出矯正事項對策說明及檢具改善照片擲交本組，該單位已於 4 月 10 日提出矯正事項對策說明及檢具改善照片，本組已於 4 月 29 日複檢，結案報告處理中。
2. 本(107)學年度第 4 次臨場服務時間訂於 108 年 5 月 6 日下午至土木與水資源工程學系(材料試驗場)進行作業現場訪視及臨場健康諮詢服務，本次臨場健康服務由天主教聖馬爾定醫院職業醫學完訓醫師莊政達醫師至校臨場服務，本組於 4 月 29 日及 30 日前往該單位做初步改善建議，職醫臨場服務相關資訊將於臨場服務前公布本組網頁周知。
3. 本校 107 學年度職醫蒞校臨場服務頻率為每 2 個月 1 次，職業醫學專科醫師臨場服務 3 次，職業醫學完訓醫師臨場服務 3 次，共計 6 次。第 1~3 次臨場健康服務由吳偉涵醫師蒞校服務，並已辦理完竣，第 4 次(108.5.6)起改由莊政達醫師蒞校服務。108 年 4 月 16 日依規定於勞工健康保護管理報備資訊網將原備查醫師吳偉涵醫師更改為莊政達醫師備查。

(三)108 年上半年度教職員工健康促進講座業於 108 年 3 月 27 及 4 月 10 日執行完竣，此次講座邀請大林慈濟醫院蔡明倫物理治療師於蘭潭校區及民雄校區各舉辦 1 場，參加人數分別為 90 及 36 人，相關講座內容將公布於本組網頁供參。

(四)108 年 3 月「職場健康保護-電話/臨場訪談紀錄」計 21 人次，其中健康衛教諮詢項目計 7 人、人因性危害預防計畫項目計 9 人及異常工作負荷促發疾病預防計畫項目計 5 人。

(五)「教職員工健身暨健康諮詢中心」及「量了再上-血壓測量站」每月使用次數統計如下：

	107.11	107.12	108.01	108.02	108.03	共計
健身暨健康諮詢中心	40	140	149	97	110	536
量了再上-血壓測量站	120	354	135	262	263	1134

*衛生保健組

業務執行情形 (含重要工作成果)

一、健康服務

(一)108 年 2 月、3 月教職員工生傷病人數共 182 人，各學院傷病人數統計詳如下表：

單位	2 月	3 月	合計
農學院	9	40	49
理工學院	11	22	33
生命科學院	8	16	24
獸醫學院	0	0	0
管理學院	12	10	22
師範學院	8	22	30
人文藝術學院	1	9	10
教職員	3	10	13
校外人士	0	1	1
合計	52	130	182

(二)108 年 2 月、3 月教職員工生傷病原因統計，以一般外傷 (擦傷、刺、割傷)

人數最多共 88 人，多因個人不小心碰撞、跌倒擦傷或刺割傷，傷病原因統計詳如下表：

傷病原因	2 月	3 月	合計
車禍	5	12	17
一般外傷	19	69	88
運動傷害	16	19	35
灼燙傷、凍傷	2	6	8
螫咬傷	3	6	9
急、內科病症：生理痛	1	0	1
急、內科病症：腹痛	0	2	2
急、內科病症：換氣過度	0	0	0
急、內科病症：頭暈、頭痛	0	6	6
急、內科病症：發燒、感冒	4	4	4
急、內科病症：胸悶、胸痛	0	0	0
其他	2	6	8
合計	52	130	182

(三)108 年 2 月、3 月教職員生常受傷地點為運動場館，共 64 人，教職員生常受傷地點統計詳如下表：

受傷地點	2 月	3 月	合計
校外	13	31	44
運動場館	22	42	64
一般廳館	0	2	2
教室、辦公場所	8	15	23
實驗場所	0	5	5
餐廳	0	2	2
宿舍	3	16	19
校內道路	6	17	23

合計	52	130	182
----	----	-----	-----

(四)108年2月、3月教職員生傷病處理共216人次，傷病處理統計詳如下表：

傷病處理	2月	3月	合計
患部處理	33	96	129
冰、熱敷	18	32	50
留觀室	1	10	11
衛生教育+建議就醫	8	16	24
送醫	1	1	2
合計	61	155	216

(五)108年2月、3月學保理賠申請共65件，申請理賠原因為車禍傷害佔38件，殘障申請1件(電機系)，學保理賠申請原因詳如下表：

月份	車禍意外	運動意外	疾病住院	一般傷害	門診手術	癌症	自殺死亡	意外死亡	車禍死亡	疾病死亡	殘障申請	生活補助金	合計
2月	19	3	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	26
3月	19	5	5	8	1	0	0	0	0	0	1	0	39
合計	38	8	7	10	1	0	0	0	0	0	1	0	65

(六)新生健檢規劃：聯繫108學年新生體檢事宜，擇定新生體檢日期為108年9月16日至9月20日於各校區輪流舉行。規劃全校各系所體檢時間表，擬於8月中旬公告於本組網頁及通知各系所。

(七)辦理107學年第二學期學生團體保險，統計投保人數、原民生、一般生保費與核算事宜，目前與電算中心、出納組、生輔組核對資料中。

二、個案追蹤管理

(一)結核病個案管理：108年1月個案結核病藥物治療中，由都治關懷人員送藥服藥配合良好，目前無不適主訴。該個案之接觸者於108年3月由衛生所到校抽血檢驗丙型干擾素釋放試驗(IGRA)，2位接觸者抽血IGRA呈陽性，為避免日後發病之疑慮，配合衛生單位轉介此二名接觸者至胸腔內科複診，已接受潛伏結核感染藥物治療(LTBI)，每週服藥1次需服用三個月，即可避免日後發病之疑慮，持續追蹤中。

(二)新生健檢重大異常追蹤管理：三校區新生體檢血液重大異常5人，5人已完成複檢，結案。X光異常追蹤者7人，已完成胸腔內科複診，1人確診肺結核治療中，餘6人結案。

三、健康促進及衛生教育宣導

(一)健康自主管理推廣：執行健康促進計畫，舉辦健康自主管理「快樂動 健康減重」系列活動，為期10週(5月17日止)，目前共有137人參加。

(二)愛滋病預防宣導：3月份辦理三場相關宣導活動

1.108年3月06日與嘉義市衛生局合作於新民校區舉辦「校園菸害防制及愛滋防治教育講座」，由周惠津老師主講，由本校師生共90人參加。

2.108年3月27日配合租屋博覽會邀請嘉義市衛生局於蘭潭瑞穗館設攤辦理愛滋匿篩及菸害防制、拒吸二手菸宣導。

(三)結核病防治宣導：配合324世界結核病日，辦理肺結核海報、衛教單宣導，結核病自我檢測-7分篩檢法，咳嗽兩週(2分)、咳嗽有痰(2分)、胸痛(1分)、沒有食慾(1分)、體重減輕(1分)，若有上述症狀，合計5分以上請儘快就醫檢查。肺結核防治衛教資訊建置於本組網頁最新消息供參。

(四)恙蟲病防治宣導：四月清明時節進入恙蟲病流行季節，呼籲師生至山區活動或掃墓，應穿著長袖衣褲及塗抹驅蟲劑，避免恙蟲叮咬；若有疑似症狀，應儘速就醫並告知醫師暴露史，以利早期診斷及治療，衛教資訊建置於本組網頁最新消息供參。

四、餐飲衛生管理業務

(一)衛生品質檢驗：107學年第二學期本校餐廳「成品或半成品」及「餐具」之衛生品質檢驗，委由本校「檢驗分析及技術推廣服務中心」執行，於4月開始陸續檢查各校區餐飲衛生，應受檢餐飲廠商共15家。

(二)作業衛生稽查：每星期持續進行校內餐飲作業衛生稽查督導，對於不符合規定之業者輔導並要求其改善。

(三)從業人員衛生講習：分別於108年3月8日及15日辦理本學期餐飲從業人員衛生講習二場，共4小時。邀請本校馮淑惠老師擔任講師，共20位本校三校區餐飲廠商作業人員參加完成定期衛生教育訓練時數。

(四)餐飲衛生輔導訪視缺失改善回覆：於4月24日函覆教育部本校缺失改善前後對照表。

1.依1月9日輔導委員建議改善餐飲衛生缺失：貯放米的庫房地面積水，已由膳委會協同廠商施做改善完畢。

2.4月12日來文輔導委員給予學校及廠商的兩大項綜合建議：已改善完畢並拍照檢附於改善前後對照表。

五、教育部菸害防制推廣學校業務

- (一)菸害防制會議：於3月8日召開菸害防制會議(由周主任主持)，向各單位代表人員說明『環安衛暨輻射防護委員會』會議(107/12/21)決議之跨處事菸害防制分工事項，及訂定各單位菸害防制執行策略。
- (二)菸害防制宣導影片：宣導短片已建置於本組網頁健康促進計畫-菸害防制之影片下載區，供各單位下載播放宣導。
- (三)校園內違規吸菸舉報流程，已建置在本組網頁中。
- (四)無菸校園維護：3月23日(周主任指示)本校11棟大樓中有3棟有菸蒂。已於3月25日由總務處吳簡秘協助委請事務組派員清理行政大樓頂樓，並撤除該處煙蒂桶。當日亦通知另外二棟大樓之負責單位，派工讀生清理，並請該單位加強該場館菸害防制之宣導，以避免縣市政府衛生單位稽查受罰。
- (五)出席教育部菸害防制推廣學校共識會議：
 - 1.會議書面與口頭報告：出席108年度(3月20日)大專校院菸害防制推廣學校共識會議，並提書面及口頭報告，說明本校菸害防制計畫所擬訂之推動策略、工作項目及指標，以及工作內容執行現況與遭遇之問題。
 - 2.教育部會後書面回覆：教育部108年4月12日來文，依共識會議中五位輔導委員會議當日建議及4月12日來文中四項書面意見修正：
 - (1)本校校門口禁菸標示牌(宜簡單明瞭)，已協同駐警隊規劃製作校門口禁菸標示。
 - (2)本校「大專校院菸害防制輔導表」之執行策略、工作項目及指標內容，並於4月24日前回覆教育部。

*文書組

業務執行情形(含重要工作成果)

一、總收文

單位：件

月份	收文	實際電子收文	紙本收文	年度累計	電子收文效益%
3	1192	959	233	3389	80%

二、總發文

單位：件

月份	發文	實際電	紙本	電子公	年度累計	電子發文效益%
----	----	-----	----	-----	------	---------

		子發文	發文	佈欄		
3	627	232	10	367	1519	98%

三、全校辦結公文件數、現行及回溯檔案數位儲存統計 單位：件

月份	辦結公文	年度累計	數位儲存	年度累計
3	1956	5274	1495(8295 頁)	3351(16727 頁)

四、郵件寄發數量及郵資

月份	件數	年度累計 計件數	郵資金額 (元)	年度累計郵 資金額 (元)
3	1462 (校外紙本發文 356)	3464	17,299 (含發文郵資 11,575)	47,497

五、收發職員工生掛號信件、包裹、貨運 (含宅急便) 單位：件

月份	教職員工	學生	年度累計
3	1251	102	4301

六、線上簽核比率 單位：件

月份	線上簽核公文	紙本簽核公文	自創簽稿	線上簽核比
3	1551	112	497	98.9 %

七、台南高工 4 月 11 日蒞校觀摩學習檔案管理。

八、訂於 5 月 22 日(星期三)舉辦公文寫作及系統操作研習活動。

九、5 月份擬辦理 107 年機密檔案清查及已屆滿保密期限之機密檔案解密。

十、7 月份擬辦理本校 108 年 1 月至 6 月本校檔案目錄彙送檔管局。

*** 出納組**

業務執行情形 (含重要工作成果)

一、學生註冊繳費作業

(一) 108 年 4 月 19 日止, 107 學年度第 2 學期第 2 階段繳費情形: (單位: 元)

學制 項目	日間部		進修學制		合計			備註	
	筆數	金額	筆數	金額	筆數	金額	比例		
第 2 階段	應繳	1,471	10,546,549	1,114	6,444,636	2,585	16,991,185	100%	教務處已 對逾繳學 生進行催 收。
	已繳	296	2,237,067	162	983,760	458	3,220,827	19%	
	未繳	1,175	8,309,482	952	5,460,876	2,127	13,770,358	81%	

(二) 108 年 4 月份申請人工更改繳費單及退費等統計如下: (單位: 次)

學制 項目	日間部	進修學制	合計	備註
人工更改繳費單	156	139	295	因身份減免、休復學或住宿異動等
人工逐筆退費	26	21	47	因休學、畢業、減免、取消選課及重覆繳費

繳費單列印服務	18	13	31	出納組提供臨櫃繳費單列印服務
---------	----	----	----	----------------

二、二代健保申報作業

辦理 108 年 2 月份二代健保申報作業，機關負擔補充保費 17,275 元，個人負擔非所屬投保單位給付薪資所得 288,320 元，補充保費 5,505 元。

三、薪資與鐘點費作業

(一) 辦理 108 年 4 月份教職員工薪資及 3 月份專案工作人員薪津發放作業並配合各單位代扣款，合計發放 820 人，支付金額 68,495,696 元。

(二) 繳納 108 年 4 月份教職員公保費、退撫基金、2 月份健保費(含眷屬)。

類別	公保費	公教人員退撫基金	軍職人員退撫基金	公教人員全民健保費
人數	622	610	8	1,005
公提金額	1,590,135	4,527,735	53,577	3,209,233
自付金額	852,108	2,447,717	28,848	1,330,491
合計金額	2,442,243	6,975,452	82,425	4,539,724

(三) 發放 108 年退休教職員工未休假加班費 53,158 元/2 人；補發 107 年年終工作獎金 38,423 元/2 人、107 年考績獎金 28,948 元/1 人、108 年薪資 158,421 元/16 人。

(四) 發放 107-2 學期教師鐘點費如下：(單位：元)

名稱	人數	發放金額	二代健保(機關補助與自繳)	代扣勞保、健保、勞退等	所得稅額
108/2-4 月專任教師日間部超支鐘點	344	13,034,059	244,285		18,131
108/2-4 月專任教師進修學士班鐘點	180	10,527,902	197,313		232,793
108/2-4 月實習指導教師鐘點費	5	26,935	505		0
108/4 月兼任教師日間部超支鐘點	166	1,951,415	37,976	62,438	0

四、收款及收據管理作業(108 年 3 月 1 日至 4 月 19 日)

(一) 收據管控：(單位：張)

向主計室領用三聯式收據			駐警隊二聯式收據		體育室游泳池 二聯式收據	
領用張數	已核銷(含作廢)	未銷	場地費面額	已核銷(含作廢)	門票面額	已銷張數
15,000	7,227 (159)	7,773	30 元	942	50 元	0
10,000	0	0	100 元	610	60 元	0
			250 元	175	80 元	0
			500 元	38		
合計 25,000	7,227 (159)	7,773		1,765		0

(二) 收款作業：

1. 開立三聯式收據 3,138 張(出納組 1,004 張，外部單位 2,134 張)。
2. 開立國庫收款書 961 張(含現金收入、預借結餘款繳回、銀行匯款項等)。
3. 逐筆查核捐贈收據資料 61 筆，明年 2 月上傳稅務機關。

五、小額匯款請款作業：108年4月19日止各計畫匯款件數如下：（單位：件）

月份	T類 (校務基金)	A類 (建教)	B類 (科技部、農委會)	C類 (推廣)	D類 (其他代收款)	E類 (自籌經費)	G類 (推廣)	合計
3月	887	447	886	277	147	104	44	2,792
4月	448	318	614	59	289	0	20	1,748
年度累計	2,556	1,341	2,845	1,059	1,551	372	153	9,877

六、辦理定期存款續存 66 筆、保管品收付與管理、資金調度及每月對帳等作業。

七、108年3月27日召開107學年度校務基金管理委員會投資管理小組會議，依決議於108年4月30日召開校務基金代理銀行收付款業務服務項目議合會議，會議紀錄將提送下次校務基金管理委員會會議核備。

***事務組**

業務執行情形（含重要工作成果）

◎採購業務

一、辦理108年3月7日起至108年4月28日止，10萬元以下採購核銷案共計3,435件本年累計6,993件。

二、事務組108年3月7日起至108年4月28日辦理共同供應契約新增請購案203件，金額計7,485,943元；108全年度共同供應契約已驗收結案購案313件金額累計7,022,411元。

三、承辦逾10萬元財物、勞務採購，截至108年4月26日止辦理中案件金額99,071,990元，108年度累計結案金額6,090,288元，108年度累計取消採購金額0元。

108年3月8日至4月26日案件異動情形：

採購 案件	新增				決標	結案	取消採購
	公告	採限制性招 標未公告	科研採購 簽辦中	簽辦中			
件數	12	1	1	13	9	1	0

◎各項庶務工作

一、每日進行校園環境整理維護、廁所清潔維護管理、草皮割草、植栽修剪及澆水外，另支援各單位部份(108年3月至108年4月止)，合計192小時，256人次。

◎車輛管理

一、108年3月公務車派借用統計表(車次)

月份	派用次數	去年同期	年度累計	去年同期累計	累計增減	備註
3	74	80	193	181	+12	統計至3月31日

二、108年3月總務處公務用油統計表(單位：公升)

月份	本月	去年同期	年度累計	去年同期累計	累計增減	備註
3	2,476.19	2,547.94	7,170.4	5,975.32	+1,195.08	統計至3月31日

備註：公務用油統計不含總務處以外單位用油。

◎各項繳、撥款業務

一、健勞保業務

(一)108年1-2月專任、兼任及工讀生月勞、健保辦理繳費情形統計表

月份	項目	勞保	健保		勞工退休金提繳	備註
			本人	眷屬		
1	人數	1062	517	266	911	
	繳款金額	2,111,696	1,266,435		1,290,988	
	總計	4,669,119				
月份	項目	勞保	健保		勞工退休金提繳	備註
2	人數	989	535	273	844	
	繳款金額	1,979,315	1,239,777		1,269,434	
	總計	4,488,526				

(二)108年3月技工工友、專案教師、兼任教師、專案人員、專任助理、臨時工、研究計畫兼任助理及工讀生辦理加(退)保情形：

月份	加保人(次)	退保人(次)	薪資調整等異動人(次)	備註
3	1266	1156	21	

二、水、電費及電話費

(一)本校108年3-4月自來水費帳單統計表

月份	項目	本月	去年同期	增減	年度累計	去年同期累計	增減	備註 (計量期間)
3	金額(元)	506,550	632,634	-126,084	1,865,014	2,068,380	-203,366	0119-0220
	度數	30,533	38,251	-7,718	112,719	125,188	-12,469	

4	金額(元)	633,430	573,389	+60,041	2,498,444	2,641,769	-143,325	0221-0321
	度數	38,293	34,630	+3,663	151,012	159,818	-8,806	

備註：. 水費統計不含學生宿舍進德樓及新民游泳池。

(二) 本校 108 年 3-4 月 電費帳單統計表

月份	項目	本月	去年同期	增減	年度累計	去年同期累計	增減	備註 (計費區間)
3	金額(元)	3,851,206	3,358,130	+493,076	13,616,999	12,562,521	+1,054,478	0201-0228
	度數	1,443,482	1,248,828	+194,654	5,104,985	4,792,545	+312,440	
4	金額(元)	5,196,688	4,897,082	+299,606	18,813,687	17,459,603	+1,354,084	0301-0331
	度數	1,975,500	1,889,480	+86,020	7,080,485	6,682,025	+398,460	

備註：1. 電費統計不含學生宿舍進德樓及嘉師二村之單房間職務宿舍。

(三) 108 年 3-4 月 電話費帳單統計表(單位：元)

月份	金額	去年同期	增減	年度累計	去年同期累計	增減	備註 (計費期間)
3	259,087	259,246	-159	832,820	833,926	-1,106	0201-0228
4	290,393	312,297	-21,904	1,123,213	1,146,223	-23,010	0301-0331

備註：電話費統計不含計畫經費負擔或個人自付。

*** 資產經營管理組**

業務執行情形 (含重要工作成果)

一、承辦場館出租

(一) 各場館租金收支

108 年 4 月份各場館租金收入及支出如下 (含營業稅報繳金額)

出租標的/廠商	租金(元)	營業稅(元)	各項支出(元)	備註
太古食品(股)	4,377	208	0	月繳(108.3)
統一速邁(股)	41,136	1,959		月繳(108.3)
松泰飲料(股)	16,605	791		月繳(108.2)
嘉大昆蟲館園區區 (彩虹育樂股份有限公司)	820,000	39,048	1,412	108 全年
膳委會各進駐廠商 (含資訊公司)	172,790	8,228	173,557	月繳
蘭潭校區瑞穗館等 會議廳及其他場所 計次收入	142,023	6,216	260,872	
小計	1,196,931	56,450	435,841	

(二) 蘭潭校區場館借用

108 年 4 月蘭潭校區場館借用統計表(次)

場地名稱	本月	去年同期	年度累計	去年同期	備註
瑞穗館	11	9	25	20	108 年 4 月 1 日至 30 日
瑞穗廳	7	8	26	26	
國際會議廳	3	3	11	10	

二、招待所及宿舍管理

(一) 蘭潭校區招待所收支

108 年 4 月份蘭潭招待所收支如下(元)：

年度	本月收入	年度收入累計	當月住房率	支出
108	147,480	671,480	49%	137,008

(二) 職務宿舍及眷舍管理

108 年 3 月 27 日以嘉大總字第 1080002905 號函報教育部，本校 107 年第 4 季列管待借用職務宿舍分析統計及檢討報告 1 份。其中位於嘉義市忠孝路 188 號多房間職務宿舍，不再做為宿舍使用，依據國有財產法第 36 條規定變更為其他公用用途。教育部於 108 年 4 月 10 日臺教秘(一)字第 1080049244 號函原則同意。

三、膳委會業務

(一) 108 年蘭潭校區有 2 處服務點 13 家廠商進駐，民雄校區有 2 處服務點 3 家廠商進駐，新民校區 1 處服務點 1 家廠商進駐。

出租地點	進駐廠商	租約起訖	租金條件 / 月	備註
蘭潭活動中心 2 樓 美食街(A14-210)	極品商行	107.8.1-109. 7.31	5,000	寒暑假期間按比例減收費
蘭潭活動中心 2 樓 美食街(A14-211)	納貝斯西點麵 包坊	107.8.1-109. 7.31	5,000	寒暑假期間按比例減收費
蘭潭活動中心 2 樓 美食街(A14-213)	京品餐飲	107.9.1-108. 7.31	5,000	寒暑假期間按比例減收費
蘭潭活動中心 2 樓 美食街(A14-214)	卡好喫飲品店	107.8.1-109. 7.31	5,000	寒暑假期間按比例減收費
蘭潭活動中心 2 樓 美食街(A14-217)	名芳商行	107.9.1-108. 7.31	5,000	寒暑假期間按比例減收費
蘭潭活動中心 2 樓 美食街(A14-218)	新海山麵食館	107.8.1-109. 7.31	5,000	寒暑假期間按比例減收費
蘭潭活動中心 2 樓 美食街(A14-219)	素香園商行	107.8.1-109. 7.31	5,000	寒暑假期間按比例減收費
蘭潭活動中心 2 樓 美食街(A14-220)	京品餐飲	107.8.1-109. 7.31	7,500	寒暑假期間按比例減收費

蘭潭活動中心 2 樓美食街(A14-212)	山格餐飲	107.8.1-109.7.31	5,000	寒暑假期間按比例減收費
蘭潭宿舍餐廳 1 樓	山格餐飲	107.8.1-108.7.31	10,000	寒暑假期間按比例減收費
新民學生餐廳	滿客屋	107.8.1-109.7.31	9,100	寒暑假期間以經營日數按比例減收費用
民雄餐廳 1 樓	綠庭商行	107.8.1-108.7.31	7,500	寒暑假期間以經營日數按比例減收費用
活動中心 1 樓(A14-109)	承佑資訊有限公司	107.9.1-109.8.31	7,743	寒暑假期間 2、7、8、9 月份減半收費
蘭潭活動中心 1 樓(A14-107)	佳大餐飲店	106.8.1-108.7.31	16,800	寒暑假期間按比例減收費
蘭潭活動中心 2 樓美食街(A14-216)	陽光雞肉飯	106.9.1-108.7.31	5,000	寒暑假期間按比例減收費
民雄餐廳 2 樓	京品餐飲	106.8.1-108.7.31	3,500	寒暑假期間以經營日數按比例減收費用
蘭潭校區超商	統一超商股份有限公司	106.9.1-109.8.31	30,000	寒暑假期間以經營日數按比例減收費用
民雄校區超商	統一超商股份有限公司	106.9.1-109.8.31	30,000	寒暑假期間以經營日數按比例減收費用

四、財產及物品管理

(一)108 年 4 月第 1-6 類財產及無形資產增減情形

項目	增加筆數	增加金額(元)	減少筆數	減少金額(元) (含本期折舊)
第 1 類-土地、土地改良物	2	88500	0	1,057,416
第 2 類-房屋建築及設備	0	0	0	4,614,961
第 3 類-機械及設備	52	2,318,668	92	6,404,602
第 4 類-交通及運輸	18	2,892,150	23	559,400
第 5 類-雜項設備(含圖書)	247	786,672	54	3,251,723
第 6 類-非消耗品	50	337,425	111	507,786
無形資產	4	740,961	15	1,096,335

(二)各單位財物報廢事宜

108 年 4 月辦理本校園藝學系等 17 個單位，因逾使用年限且不堪使用財物報廢。

(三)物品管理

印製並受理各單位依業務需要領用信封、公文封、獎狀、便條紙、公文夾、聘書及回郵信封等。

*營繕組

業務執行情形（含重要工作成果）

一、發包採購案件

- (一) 民雄校區大學館演藝廳整修統包工程 107 年 8 月 23 日完工，10 月 11 日第 1 次驗收，目前消防局變更圖說審查完成，報竣中(依圖說內容施作後報竣)。
- (二) 107 年度蘭潭校區道路路面 AC 整修工程業已於 107 年 12 月 21 日完工，道路 AC 壓實度經試驗結果有部分區域不合格需刨除重鋪。
- (三) 蘭潭校區園藝技藝中心及生物產業機械實驗室補辦使用執照暨建物改善工程業已於 108 年 3 月 12 日竣工，並於 4 月 29 日驗收，經驗收結果仍有缺失，限期改善中。
- (四) 農學院學生實習農場規劃構想書技術服務案，建築師事務所提送構想書，108 年 3 月 27 日本校同意備查。目前依契約規定撰寫期末報告，預計 108 年 5 月 10 日前報本校憑辦。
- (五) 林森校區 E 棟大樓增設無障礙電梯工程預定 108 年 5 月 15 日完工，目前施工中(外牆貼磁磚及電梯安裝)。
- (六) 蘭潭校區北側門溫室及周邊環境改善工程於 108 年 3 月 6 日驗收完成，勞務已付款完成。
- (七) 新民校區學生宿舍新建工程設計監造標已完成基本設計，目前建築師進行細部設計中(預估 7 月中旬完成)。
- (八) 蘭潭校區機電館補辦使用執照暨建物改善工程於 107 年 10 月 5 日開工，預定 108 年 6 月 28 日完工，目前施工中。
- (九) 蘭潭校區食品加工廠及水工材料試驗場補辦使用執照暨建物改善工程於 107 年 10 月 16 日開工，預定 108 年 7 月 9 日完工，目前施工中。
- (十) 蘭潭校區嘉禾館浴廁及汙排水系統整修工程於 108 年 3 月 29 日修正設計資料完成，目前審查中。
- (十一) 蘭潭校區網球場整建工程 108 年 3 月 27 日設計完成，目前發包文件準備中。
- (十二) 民雄校區餐廳無障礙坡道整修工程，108 年 4 月 29 日訂約完成，目前施工準備中。
- (十三) 創新育成中心搬遷至林森校區 E 棟及 F 棟四樓修繕工程於 108 年 2 月 26 日決標，合約簽訂完成，108 年 3 月 18 日開工，目前施工中。
- (十四) 108 年度林森校區道路 AC 改善工程於 108 年 3 月 14 日決標，預定 5

月中旬開工。

- (十五) 田徑場 PU 跑道整建工程已於 108 年 4 月 18 日召開採購評選會議，已核定評選結果，辦理訂約中。
- (十六) 蘭潭校區機車第一停車場擴建雙層工程目前辦理委託技術服務於 108 年 3 月 15 日第一次招標流標，重新辦理第二次招標，4 月 15 日開標，預定 5 月 9 日辦理採購評選會議。
- (十七) 蘭潭校區農特中心景觀改造工程招標中，預定 108 年 5 月 2 日開標。
- (十八) 蘭潭校區學生六舍週邊排水溝改善工程，108 年 4 月 13 日設計完成，目前審查及會辦中。
- (十九) 新民校區西側道路路面改善工程於 108 年 4 月 11 日備查測量成果資料，目前設計中。
- (二十) 民雄校區室外消防水管汰換工程刻正簽辦委託規劃設計監造案。
- (二十一) 蘭潭校區第二停車場擴建工程已核准向廠商訂約(小額採購)，目前簽訂契約中。
- (二十二) 蘭潭校區學生宿舍五舍整修工程委託設計服務案上網招標公告 19 天，預定 108 年 5 月 14 日上午 10 時開標。
- (二十三) 木材利用工廠旁邊坡整治工程，刻正委由技師辦理工程規劃設計事宜。
- (二十四) 民雄校區樂育堂外牆及運動場所整修工程，委託設計監造技術服務招標中。

***民雄總務組**

業務執行情形(含重要工作成果)

一、108 年度收發及代寄信件業務

(一)代收部分

截至 4 月 25 日止，代收各單位、教職員工、學生掛號信件總計約 2286 件，包裹約 487 件，貨運(含宅急便等)約 623 件。

(二)代寄部分

截至 4 月 25 日止，代寄各單位、教職員工、學生掛號信件(含包裹、貨運、宅急便、航空、快捷等)總計約 416 件。

二、108 年度迄 4 月 25 日止，民雄招待所借住計 106 房次、行政大樓 2 樓會議室借用計 16 件、其他場地借用計 230 件、器材借用計 24 件、學位服借用

計 823 件、工友支援計 16 件，學餐前及大學館場地收入計 207,688 元。

三、108 年度代收款項業務部份

截至 4 月 25 日止，代收款項業務計 223 件，實收金額 461,766 元。

各項收費明細如下：

(一) 校際跨選：計 45 件，總計 157,828 元。

(二) 代收雜項收入：

1. 學生申請成績單繳費：計 64 件，總計 5,050 元。
2. 校園 IC 卡繳費：計 1 件，總計 200 元。
3. 學、碩、博士服：計 50 件，總計 66,530 元。
4. 應付代收款：計 4 件，總計 303 元。
5. 民雄招待所：計 24 件，總計 48,600 元。
6. 民雄學生宿舍：計 2 件，總計 42,970 元。
7. 蘭潭招待所：計 15 件，總計 75,400 元。
8. 資源：計 5 件，總計 9,306 元。
9. 大學館：計 1 件，總計 16,000 元。
10. 學餐(駐警)：計 1 件，總計 2,400 元整。
11. 學餐廣場：計 6 件，總計 3,000 元整。
12. 體育系一般教室：計 1 件，總計 3,060 元整。
13. 體育系田徑場：計 1 件，總計 5,600 元整。
14. 文具部：計 1 件，總計 20,000 元整。
15. 儀器：計 2 件，總計 5,519 元整。

四、108 年 4 月民雄校區場地借用統計表

單位：次

場地名稱	本月	去年同期	年度累計	去年同期累計	累計增減	備註
學生餐廳前 (臨時攤位)	1	0	8	4	+4	統計至 4 月 25 日
演藝廳	4(註)	0	29	26	+3	
演講廳	6	6	50	41	+9	
國際研討室	20	0	56	11	+45	
展覽廳	8	3	19	17	+2	
註：含替代場地，如中庭及後台等。						

五、108 年 4 月民雄招待所收入統計表

單位：元

本月	去年同期	年度累計	去年同期累計	累計增減	備註
10,100	24,800	83,900	124,300	-40,400	統計至 4月25日

六、校區修繕業務

- (一) 垃圾堆置場外牆加高鋼板圍牆設置完成。
- (二) 音樂系與視藝系電話線主幹線佈線完工。
- (三) 人文館前停車場地坪整修完工。
- (四) 文薈廳及行政大樓走廊地磚破損修補完成。
- (五) 大學館東側停車場樟樹樹勢改良及治療。
- (六) 綠園一舍東側至餐廳西側大樟樹周邊混凝土打除清運，改善樟樹生長環境。
- (七) 學人宿舍南側及東側大花紫薇修剪。
- (八) 大學館廁所排風設備(演講廳、研討室及後台)維修完成。
- (九) 大學館演藝廳反射板燈光維修完成。
- (十) 民雄招待所 D、E 房浴室乾溼分離修補完成。
- (十一) 工友室旁報廢品堆置區鋼板圍牆修補完成。
- (十二) 4月19日強風吹襲致 8 棵樹木傾倒、樹枝掉落，完成整理清運。
- (十三) 全國學生音樂比賽期間，出借大學館場地，支援場地使用、加強環境整理、活動垃圾處理等事宜。

七、中華電信公司申請於民雄校區設置基地台乙案，借精 4 月 9 日行政會議通過，本校於 108 年 4 月 18 日函覆中華電信，該公司預定 5 月 2 日下午邀集各家電信公司至民雄校區現地勘查。

*新民校區總務業務

業務執行情形(含重要工作成果)

一、文書作業相關業務：

- (一) 文書業務：各校區匯送至新民校區之公務文書公文、郵政物流包裹函件等之收發處理。
- (二) 代收郵件部分：108 年度代收各單位、教職員工、學生掛號信件、包裹、貨運(含宅急便等)統計至 4 月 30 日止總累計 934 件；一般平信(含印刷品)件數繁多難以估計。

月份	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	十一	十二	累計
數量	286	191	231	226									934

二、收據業務辦理情形：

108 年 4 月份度開立「自行收納款項統一收據」業務部份：學生申請成績單繳費、補發校園 IC 卡繳費等，各項收費明細如下：

- (一) 學生申請成績單繳費：統計至 4 月 30 日計 2 件共 120 元。
- (二) 校外單位場地租借收入：統計至 4 月 30 日計 3 件共 25,880 元。
- (三) 學位服清潔費：統計至 4 月 30 日計 5 件共 16,200 元。
- (四) 汽機車通行證費用：統計至 4 月 30 日計 7 件共 15,000 元。
- (五) 校際選課繳費：統計至 4 月 30 日計 0 件共 0 元。
- (六) 其他費用：統計至 4 月 30 日計 6 件共 1,120 元。

三、場地借用業務：

- (一) 4 月份辦理國際會議廳場地外借使用有 2 件、其他單位場地外借使用有 2 件，本年度累計至 4 月 30 日止共辦理 14 件。

(二) 108 年度新民校區場地借用統計表(次)

月份	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	累計
國際會議廳	2	0	4	2									8
其他單位會議室	0	0	4	2									6

四、校區修繕維護工作

- (一) 新民校區 A 棟大型階梯教室屋頂漏水維修。
- (二) 新民校區椰林大道補植大王椰子樹 4 株。
- (三) 新民校區圖書館緊急逃生標示牌故障維修。

五、例行性維護檢修工作

- (一) 建築物升降機維護保養(每月 1 次)：協同大同奧的斯電梯股份有限公司於 3 月 4 日及 4 月 10 日進行例行維護保養。
- (二) 緊急備用發電機試機維護保養(每月 1 次)：百鴻電機有限公司於 3 月 25 日及 4 月 29 日進行例行維護保養。
- (三) 污水設備操作保養(每週 1 次)：明海環保科技股份有限公司分別於 3 月 4、11、18、25 日及 4 月 8、15、22、29 日等進行例行維修工作並由環安中心派員會同確認。

六、校園環境清潔維護業務：

- (一) 執行校園每日例行性打掃工作(含廁所清潔)，維持校園環境整齊清潔；4 月 16 日清理打掃與消毒 A、B 棟地下室及電氣室。

(二) 嘉義市環保局每星期次協助運棄樹枝落葉，外包清潔廠商清運棄樹枝落葉每月 1 車次。

(三) 資源回收執行情形：3 月份：1,367 元。

(四) 3 月 12 日、28 日及 4 月 23 日至嘉農新村進行環境打掃清潔工作。

***駐警隊**

業務執行情形 (含重要工作成果)

一、重要業務追蹤管制表 (附件二-2)

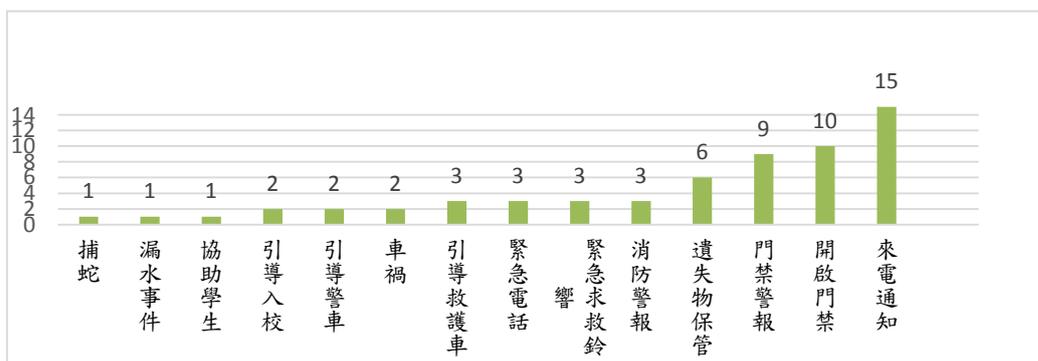
二、業務執行情形 (含重要工作成果)

(一) 駐警隊業務執行情形：

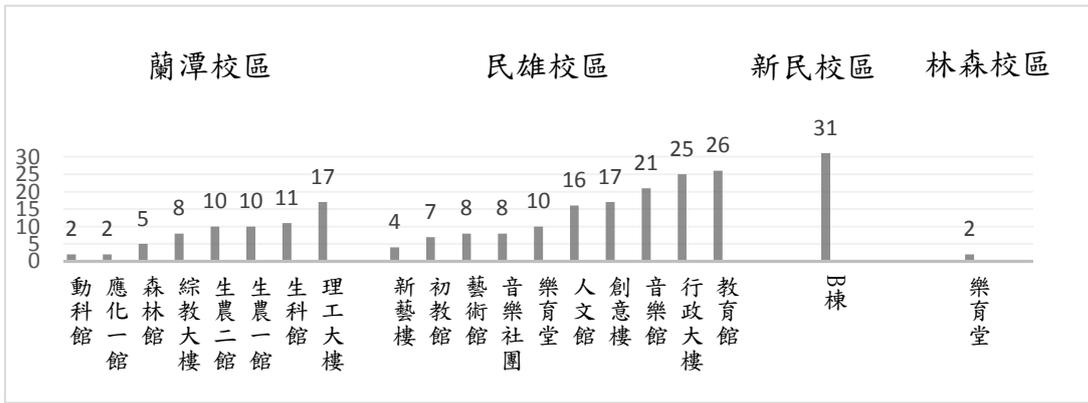
1. 108 年 3 月協助各項申請活動人車指引，共計 24 次 5126 人。
2. 108 年 3 月測試校園緊急電話，共計檢測 71 支、損壞 8 支，並修復完成。
3. 108 年 3 月檢測各樓、館廁所求救按鈕測試紀錄，並通知廠商維修及知會各使用單位洽悉。

檢查地點位置	測試現況	使用(管理)單位
人文館 3F 東西側洗手台前、東西側廁所蹲式 3-1~3-3	故障	人文院辦
人文館 5F 東側洗手台前、東側廁所蹲式 5-1~5-3		歷史系
音樂社團 4F 殘廁座式 3		民雄學務組
音樂館 1F 男廁洗手台		音樂系

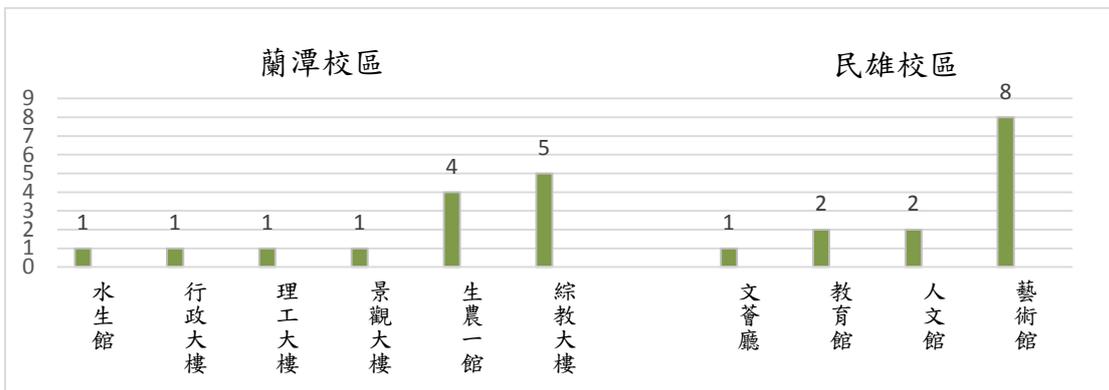
4. 108 年 3 月協助處理各項突發、緊急事件統計表。



5. 108 年 3 月各校區深夜代關燈火統計表。



6. 108年3月夜間代關各樓、館大門統計表。



(二) 車輛管理委員會業務執行情形：

1. 108年3月開具違規罰款告發單，共計52張。
2. 3月6日回覆陳同學：「詢問蘭潭校區北側門開門時間」。
3. 3月8日回覆張同學：「學生證無法進入校園」。
4. 3月13日回覆匿名同學：「學生證進出校園停車場」。
5. 3月13日回覆校務建言系統林同學：「校園IC卡機車進入問題」。
6. 3月19日回覆校務建言系統校外人士：「貴校學生車輛於校外住宅區隨意停放」。
7. 3月21日回覆鍾同學：「廢棄機車」
8. 3月25日於嘉義市政府線上陳情：「環潭公路月影潭心至濟福宮路段有人孔蓋不平」。案號A-00-2019-002308(學生幹部自治座談會提出)。
9. 3月份認領自行車作業，共計認領13輛。
10. 3月份車輛停車申請，共計汽車101輛，機車100輛。
11. 3月份校園愛心自行車，共計借出112輛。
12. 3月份校園臨時IC卡申請，共計7張。

拾、主席指示事項：

詳附件五總務處暨環安衛中心業務會報主席指示及決議事項

拾壹、臨時動議：無

拾貳、散會：下午12時18分