

校外實習說明 (此說明共 4 頁)

學校需要的資料 (六月底前) 去實習前務必完成線上申請

(路徑：查系網網站 - 表單下載 - 校外實習 - 校外實習申請系統：操作說明有每一個細項 SOP 說明)

***學生送出後->授課教師審核->系辦審核->教務處審核->學務處審核->秘書室審核 = 完成**

請自行上網追蹤審核進度是否有被退件

校務行政系統

保險：如果實習單位無投保意外保險，學生一定要自己投保意外險！且在實習以前就要完成投保！！！！

須自行投保者，請一律由班代 5 月底前完成投保名冊

保險備註欄：請詳閱下方教務處之規定進行填寫

狀況 2：經詢問實習機構，確認由實習機構進行意外險投保，或勞保加保，但須在開始實習前幾天才會完成加保，請在備註欄寫「意外險由實習機構進行團體加保，資料須於實習後再補寄」，並在取得保單資料後寄至教務處綜合行政組信箱 gaa@mail.ncyu.edu.tw，註明校外實習保單資料候補。

狀況 3：經詢問實習機構，確認由實習機構進行意外險投保，但是團體保險會有其他人員個資所以實習機構無法提供給你。那你首先可察看實習合約是否寫到投保相關的資料，若有就上傳合約書。並於備註欄寫敘明「意外險由實習機構團體投保，因有他人個資，以合約書證明投保狀況」。若合約書無敘明，則於備註欄敘明「意外險由實習機構團體保險，因有他人個資故無法提供」

PS：依據勞基法，若實習機構有給付你基本時薪或月薪，那他們就有位你投保勞保的義務，一定要跟實習機構確認，以確保你的權益。

健保：選無健保、專技人員：選否、實習經費：選無經費來源、授課代號：選班導的、通識教育中心：不用勾選

實習型態：寒暑假實習

是否為雇傭關係：

否：無勞保、無提供薪水（若僅提供獎學金、實習津貼都屬非雇傭關係）

是：公司有支薪

必修學分：一學分

。學院:師範學院 學號:1127321 姓名:曾瑞瑜 系所:教政碩專 投保狀況:

。上傳保險單  保險單備註: 健保: 待遇:

。聯絡電話: 緊急聯絡人: 緊急聯絡人電話:

。是否屬專門職業技術人員(醫事人員,社會工作師)應考資格規定之實習(說明) 實習場所(說明)

。證明文件類型(說明) 實習主要經費來源: (說明)

。實習課程名稱: 實習時間起: ~迄: 本校授課教師教師代號: 教師姓名:

。 寒暑單位: 通識教育中心(註:寒暑期實習不必勾選)

。實習型態:

。有無學分: 學分

。是否為畢業條件:

。是否為僱傭關係: 實習時數: 實習機構國家:

* 桃紅色框：請與範本一模一樣

系上需要的資料 (六月底前)

(路徑：查系網網站 - 表單下載 - 校外實習 - 實習要點有以下附件)

1. 申請表
2. 家長同意書
3. 合約書 * * * 紅字要改成黑字，實習合約書自己留存 (要兩份) (公司要簽) * * *

非僱傭關係版本：無勞保無提供薪水 (若僅提供獎學金、實習津貼都屬非僱傭關係)

僱傭關係版本：公司有勞保有支薪

去實習時要先準備

(路徑：查系網網站 - 表單下載 - 校外實習 - 實習要點有以下附件)

1. 校外實習評分表：給上司填寫 (才不用事後找) (公司要簽)，請公司彌封簽章
2. 週報表：學生每周填寫週報表，並請主管簽章 (公司要簽)