



113學年度

教育研究碩士在職專班

新生座談會

113年7月10日

師長致詞

國立嘉義大學碩士在職專班課程修習要點

修業年限

※研究所碩士班修業年限一至四年，但在職進修碩士班研究生未能在規定修業期限修滿應修課程或未完成學位論文者，得酌予延長其修業期限一年；若學生因故申請休學，其休學累計以二學年為原則。

※前項在職進修研究生身份之界定，以入學時之報考身份為準，入學後欲申請身份變更者，得依本校研究生身份變更作業要點辦理。

國立嘉義大學碩士在職專班課程修習要點

課程修習

- ※本學系碩士在職專班研究生均需依入學考試之組別，修滿該組規定之最低學分。論文主題亦應依入學考試組別相關內容撰寫。
- ※教育研究碩士在職專班研究生修習研究所課程第一學年每一學期至多修習 8 學分。
- ※已註冊之學生，當學期必須修習至少一門課程；已經修畢所有畢業學分僅剩論文者除外。

國立嘉義大學碩士在職專班課程修習要點

課程修習

※以同等學歷報考與原非教育本科系背景之研究生，入學後應補修大學部相關基礎學分，科目包含「教育概論」、「教育心理學」、「教育社會學」、「教育哲學」等四門，至少應補修兩門。但現（曾）任公(私)立各級學校正式或代理代課教師，或政府正式立案之補習班教師任教滿教滿 1 年（含）以上有證明者，雖非「教育」本科系背景之研究生，得免修相關教育基礎學分；其餘如可提出曾修習本所規定相關基礎科目學分兩科證明者亦然。

國立嘉義大學碩士在職專班課程修習要點

課程修習

※研究生就讀本系前已於本系開辦之碩士班隨班附讀學分班修習之學分，可申請抵免，自111學年度第2學期起所修學分抵免上限為6學分。惟111學年度第1學期前參加本系碩士班隨班附讀學分班，已修得之科目至多可抵免16學分，如已修讀6學分以上，其111學年度第2學期(含)起繼續參加本系碩士班隨班附讀學分班修得之科目，則不可再抵免。

國立嘉義大學碩士在職專班課程修習要點

學位論文

- ※ 本學系教育研究碩士在職專班研究生應於第二學期結束前一個月止，在認輔導師指導下提出「論文指導教授」之申請；申請書送系所主管認可後，由本所製發聘書，其聘期自申請之學期起至論文完成日截止。
- ※ 本學系碩士論文審查分「論文計畫審查」及「學位論文考試」兩階段施行。

碩士在職專班必選修科目冊 (113學年度入學新生適用)

※本學系教育研究碩士在職專班分為

「課程與教學組」及「學校經營與教育創新組」。

※學生畢業時應修滿至少38學分，包括：

1.專業必修4學分

2.專業選修28學分，分為：

(1)共同教育基礎理論科目至少2學分

(2)共同教育研究工具與方法科目至少2學分

(3)各組專業選修科目至少10學分

(4)其餘學分則自由選修14學分(此部分以本班課程為優先，可跨組選修)

3.碩士論文6學分

選課流程

01

預選前

02

預選

03

加退選

04

選課確認

01

預選前

依入學年度查詢校系訂必修科目、畢業學分及相關規定

(網頁：嘉大首頁／E化校園／全校課程查詢／必選修科目冊)

* 不須輸入帳號或密碼即可查詢



上網查詢下學期開課資料與選課規定

(網頁：嘉大首頁／E化校園／全校課程查詢)

* 不須輸入帳號或密碼即可查詢開課資料

02

預選

新生預選時間：

113/08/26-113/09/04

專業（必、選修）登記

（網頁：嘉大首頁／E 化校園／校務行政系統／網路選課）

* 須帳號密碼

1. 「必修」科目，系統已預設，無須再選。
2. 「選修」科目，自行勾選登記。

03

加退選

新生加退選時間：
113/09/09-113/09/14

- 1.查詢課表（課程、老師、時間是否異動）及各系選課規定有無更改。
- 2.登記加選或退選科目。
- 3.即時選課。
- 4.加退選後，有衝堂者，應先自行刪除不欲修習之課程。

04

選課確認

選課結束後，請上網確認「選課資料」，學生確認無誤後請點選確認按鍵送出，由班導師及系辦公室於線上勾核後，送至選課系統存查。

[詳細資料可參考](#)

[學校網頁 / 教務處 / 在校生 / 新生教務專欄 / 選課須知](#)

[學校網頁 / 教務處 / 在校生 / 新生教務專欄 / 學分抵免](#)

國立嘉義大學教育學系 113 學年度第 1 學期 碩士在職專班課表

班級	星期三		星期五	
	單週	雙週	單週	雙週
	9/11、9/25、10/9	9/18、10/2、10/16	9/13、9/27、10/11	9/20、10/4、10/18
	10/23、11/6、11/20	10/30、11/13、11/27	10/25、11/8、11/22	11/1、11/15、11/29
	12/4、12/18、 1/1	12/11、12/25、1/8(彈性)	12/6、12/20、1/3(彈性)	12/13、12/27、1/10(彈性)

課程一	教育哲學研究 (B) (姜得勝老師) B03-208	分組 認知與教學研究 (林樹聲老師) B03-209	教育研究法研究(A) (許家驊老師) B03-208 (創新一導師)	教育統計學 (A) (劉文英老師) B03-208 (課程一導師)
創新一	教育統計學 (A) (黃芳銘老師) B03-203	分組共同 兒童哲學與教學創新研究 (王清思老師) B03-112		分組 教育行政研究 (葉連祺老師) B03-203

課程二	行動研究(C) (陳珊華老師) B03-209	研究計畫撰寫與 文獻探討(C) (洪如玉老師) B03-208	分組共同 教師自我探究 之研究(D) (張淑媚老師) B03-209	分組 課程發展與設計 研究 (黃繼仁老師) B03-209 (課程二導師)
創新二				分組共同 雙語教學理論與實 務研究 (陳美瑩老師) B03-207 (創新二導師)

113.04.23 修訂

113學年度開學日為9/9，
本班別上課為週三、週五
18:30-21:45，上課地點為
民雄校區教育館，上課科
目皆有組別規劃，請先依
照組別程選課。新生預選
8/26-9/4，篩選結果9/5，
加退選9/9-9/14。

國立嘉義大學113學年度進修學士班及碩士在職專班新生入學重要事項時程表

※請務必至本校首頁右上角分眾導覽/『新生』/『新生教務專欄』/『新生註冊須知』查閱，以維護自身權益

項目	新生辦理事項	日期	業務單位	說明
1	查詢新生學號	113/8/16起	教務處 (各校區教務單位)	請至本校首頁→E化校園→校務行政系統查詢
2	登錄新生資料 2-1核對並修正個人資料 2-2上傳身分證正反面(本國生)、護照(僑生&外籍生)電子檔 2-3確認照片輸入英文姓名	113/8/16~8/22		請至本校首頁→E化校園→校務行政系統 或 輸入網址： https://web085004.adm.ncyu.edu.tw/NewSite/login.aspx?Language=zh-TW
3	登錄綜合資料	113/8/16~9/6	學生事務處 學生輔導中心	請至本校首頁→E化校園→校務行政系統，點選「新生綜合資料」、「親友資料」、「自傳摘要」、「工作經歷」、「新生心理健康量表(限進修學士班新生)」等輸入。 帳密登錄問題請洽電算中心：05-271-7261，內容填寫問題請洽學生事務處學生輔導中心：05-271-7083。
4	上網辦理學分抵免 ◎學士班重考生：曾在其他校就讀持有成績單者 ◎碩士班新生：曾修習碩士班課程者	113/8/16~9/6 (9月9、10日請繳交原校歷年成績單正本乙份至各校區教務單位)	教務處 (各校區教務單位)	申請學分抵免流程： 1.請至本校首頁→E化校園→校務行政系統/系統選單，點選「新生抵免科目登記」後鍵入資料。*辦理學分抵免者請查詢113學年度「必選修科目冊」 2.通識課程學分抵免流程：請詳通識中心/選課留意事項網址 https://website.ncyu.edu.tw/gec/Contents?model=c=49841
5	辦理兵役(限男性)	113/9/9~9/20	學生事務處 生活輔導組	http://www.ncyu.edu.tw/life/ →生活輔導組→表單下載→兵役資料表，列印學生兵役資料表。 碩專班請於113/9/2前繳回或掛號寄至學務處生活輔導組。 進學班學生請於新生始業式時繳交。 學生事務處生活輔導組：05-2717311
6	列印註冊繳費單 自行上網列印註冊繳費單	113/8/22起	總務處 出納組	學雜費繳費單列印：本校首頁上方→E化校園→『學雜費繳費單暨繳費證明單系統』。 https://web085004.adm.ncyu.edu.tw/webfee/default.aspx 。出納組：進修學制學雜費承辦人05-2717248或05-2717122
7	辦理就學貸款 列印繳費單至臺灣銀行任一分行辦理對保手續後，將就學貸款相關資料寄至生活輔導組或民雄學務組	可列印註冊繳費單 即日起至註冊繳費截止日 (113/9/6)	學生事務處 生活輔導組 民雄學務組	臺銀就學貸款網址： https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SLoanLogin.action 掛號郵寄地址： 蘭潭/新民校區→600嘉義市學府路300號-學生事務處生活輔導組收(05-2717053) 民雄校區→621嘉義縣民雄鄉文隆村85號-民雄學務組收(05-2068605)
8	申請學雜費減免	113/8/16~9/6	學生事務處 生活輔導組 民雄學務組	請至本校網頁 E化校園→校務行政系統→輸入帳號、密碼→選取『學雜費減免』上傳所需證明文件。

項目	新生辦理事項	日期	業務單位	說明
9	弱勢學生助學金申請	113/9/1~10/11	學生事務處 生活輔導組 民雄學務組	申請詳閱公告，生活輔導組/助學資源/教育部弱勢學生助學計畫專區/弱勢學生助學金 
10	申請宿舍與進住宿舍	申請宿舍： 1.自即日起至8月16日16:00止（例假日除外） 2.棒球隊新生不須申請，公費生住宿另行登記。 進住日期： 113/9/7~9/8蘭潭宿舍、進德樓宿舍、林森宿舍 ※宿舍會因應疫情、人力狀況及分流調整入住日期，以宿舍資訊網各宿舍公告為準。 http://www.ncyu.edu.tw/dorm/	學生事務處 住宿服務組	1.男生登記短網址如下 https://supr.link/BMy19 女生短網址如下 https://supr.link/1lpkt 2.有關住宿申請公告、抽籤及進住公告，請至學生宿舍資訊網最新消息查詢。各校區宿舍辦公室蘭潭:05-2717371、林森:05-2732475、進德樓:05-2732606
11	申請車輛通行證	113/9/1起	總務處 車輛管理委員會	1.汽、機車進入校園停放，皆須申請並繳納停車場場地管理費，始可機車憑證(學生證悠遊卡)靠卡出入或車牌辨識出入，汽車經由車牌辨識出入。 2.申請方式：1.至嘉大首頁→E 化校園→校務行政系統(登入帳號、密碼)→系統選單→車輛停車作業→(教職員工學生)車輛通行證作業選單，辦理申請。新生各班統一填寫申請名冊紙本及收齊費用，詳見註冊須知。 3.本校汽、機車停車場場地管理費已新增 ATM 轉帳功能，新生亦可線上申請成功後依應繳總金額及 ATM 虛擬帳號至各銀行、郵局或超商 ATM 辦理轉帳並保留收據，必要時提供車管會參考；或至各校區大門警衛室或蘭潭校區行政中心一樓車輛管理委員會登記車牌資料及辦理繳費。 4.車輛管理委員會：05-2717148
12	新生始業式	113/9/9	學生事務處 生活輔導組	1.進修學士班新生均需參加新生始業式，因故未參加者，請於開學後一週內補辦請假手續，未辦妥者視同曠課。學務處生輔組：05-2717311~12 2.碩專班新生(轉學生、復學生)自由參加。
13	網路選課	預選113/8/26~9/4 公布篩選結果9/5 加退選9/9~9/14	教務處 (各校區教務單位)	https://web085004.adm.ncyu.edu.tw/NewSite/login.aspx?Language=zh-TW 校務行政系統
14	註冊繳費截止	113/9/6		各校區教務辦公室洽詢電話： 蘭潭校區註冊與課務組：05-2717020~22 民雄校區教務組：05-2068609-8611 新民校區聯合辦公室：05-2732951、2732986
15	正式上課日	113/9/9		
16	新生健檢(校內健檢)	113/9/9~9/13	學生事務處	詳閱註冊須知，於8月中旬公告於網頁
		(各系體檢時間於8月中旬公告)	衛生保健組	民雄校區05-2068235 蘭潭校區05-2717069 新民校區05-2732957



國立嘉義大學教育學系系網

碩士在職專班相關資訊

國立嘉義大學教育學系碩士在職專班論文審查流程表

The background is a light-colored, textured paper with various watercolor-style illustrations. There are several large, soft-edged shapes in shades of orange, pink, and yellow. A blue squiggly line is visible in the upper right. On the left, there are some brownish-orange spots and a blue wavy shape. On the right, there are orange lines and a blue spiral. At the bottom, there are more orange and yellow shapes, and a blue spiral on the right.

**THANK YOU
VERY MUCH!**