

國立嘉義大學生命科學院食品科學系

114 學年度第 2 學期第 3 次系務會議紀錄

壹、時間：115 年 5 月 8 日（週五）中午 12 時 10 分-13 時 32 分

貳、地點：食品系館 3 樓會議室（A06-301）

參、出席人員：王○娟、吳○敬、許○光、廖○儒、左○強、羅○佑、林○美、
楊○文、張○昌、陳○誠、許○宇、黃○脩。

肆、列席人員：孫○雯、柯○仁（休假）、任○欽、林○娟。

伍、主持人：呂○震主任

陸、紀錄：林○娟小姐

柒、主席報告：

一、台灣食品科學技術學會請本系辦理 2026 年食科年會活動；日期暫定為 115 年 12 月 4 日（週五），地點假本校蘭潭校區國際會議廳；本系籌備會將於 4 月連假後召開確認大綱後，再由系上教師及同仁共同分工合作完成任務。

二、有關本系 115 年度新週期系所學位學程「委託辦理品質保證認可」作業，近期重點時程摘要如下：

作業項目	重點時程
下載第1次待釐清問題、上傳第一次待釐清問題回覆及佐證資料	3月26日起至4月8日中午12時止
下載晤談抽樣名單，並進行聯繫確認	5月16日至5月22日
上傳確認座(晤)談名單（含畢業生代表）、下載第2次待釐清問題	5月23日至5月29日
訪評委員名單提供	實地訪評（5月30日至6月5日）前3工作天
下載實地訪評報告初稿、上傳申復資料（若有申復才需上傳）	預計6月24日至7月8日
下載實地訪評報告定稿及認可結果	預計8月底前

三、115 學年度碩士班及碩士在職專班報名及報到人員減少，尤其碩專班，建議大家可以透過 2 種方式進行招生宣傳：

（一）廠商：與廠商會晤或交流時，鼓勵員工在職進修。

（二）畢業系友：透過畢業學生在職場協助向同事宣傳招生訊息。

捌、宣讀上次會議決議事項（115.04.29）：

提案一：本系食品加工廠 114 年工作成果報告書審查案，提請討論。

決議：以下內容修正後通過。

頁數	修正前	修正後
目錄	目錄的 附件 5：本系 110 至 114 學年度食品技師證照考取一覽表 “（用這版取代）” .. 14	附件 5：本系 110 至 114 學年度食品技師證照考取一覽表 “
P2	四、工作成果指標 （一） 114 年指標	四、工作成果指標 （一） 114 年指標 修改表格呈現方式及補充 114 工作成果內容
P38	真空脫氣卷“風”機	真空脫氣封罐機

玖、討論事項及決議：

提案一：審議本系 116 學年度碩士班考試方式案，提請討論。

說 明：一、本校碩士班招生入學，以 115 學年度碩士班「推薦甄選」（簡稱推甄）與「考試招生」（簡稱考試）兩種招生方式。

二、透過 Gemini 整合本校 115 學年度各系所碩士班招生考試方式資訊，請參考**附件 1 P1-6**。除了部分系所筆試外，「考試招生」中，多個系所已轉向「100%資料審查」或「資料審查+面試」。

三、本系 115 學年度碩士班推薦甄試及一般考試入學之分則，請參考**附件 2 P7-8**與**附件 3 P9-10**。

四、如變動本系碩士班一般考試入學取消筆試者，在招生分則中，請務必與推薦甄試考試項目有所區別。（提供本校各碩士班之考試項目資料，請參考**附件 4 P11-16**。）

決 議：照案通過，取消筆試，自 116 學年度起碩士班考試入調整以「資料審查+面試」方式作業。

提案二：本系承辦台灣食品科學技術學會 2026 年會員大會活動案，提請討論。

說 明：一、天氣情形：2020-2025 年嘉義市氣溫約 21-26 度晴天。

二、12 月 3 日（週四）晚上：食科年會預計辦理得獎人聯誼晚會，約 30 桌。
（擬由本系推薦鈺通飯店、新花園、耐斯王子飯店等晚宴會場，由食科年會定案；另外，預計支援車子交通接駁。）

三、12 月 4 日（週五）：

（一）專題演講主題：與學會討論後決定。

（二）場地：

	方案一	方案二
主場	國際交流學園	瑞穗館
海報展示區	國際交流學園旁戶外停車場（遮陽帳）	嘉禾館
廠商攤位	國際交流學園前草地	嘉禾館前廣場
學生競賽（大學部）		
學生競賽（碩士班）		
學生競賽（博士班）		
專題演講（1）	A20-205、A20-303	
專題演講（2）	A20-308	
用餐休息區	A20-111	食品科學系館 1 樓教室
VIP 休息區	A20-310	

四、本系工作分組：

分組	成員	備註
籌備主席	吳○敬院長	
秘書組	王○娟老師、呂○震老師、林○娟	
議程與典禮組	左○強老師、張○昌老師	
總務會場組	吳○敬院長、羅○佑老師、黃○脩老師、任○欽	
報到及接待組	許○光老師、許○宇老師、翁○銘老師、黃○政老師、邱○源老師、孫○雯	是否邀請退休教師支援接待
贈品及展覽組	廖○儒老師、陳○誠老師、新老師、柯○仁	
交通組	楊○文老師、陳○誠老師、新老師	
攝影組	羅○佑老師、黃○益	主場、其他場地：學生
學生協調組	林○美老師、陳○誠老師	請新任系學會會長支援

決 議：一、本校各合適場館皆列入備案，再進行各工作小組細節討論。

二、總務處：

- (一) 駐警隊：活動周遭停車場，提早 3 週通知全校周知，請勿停放活動現場，協助勸導與車輛停放引導。
- (二) 營繕組：與請確認 11-12 月份相關場館是否有修繕工程，避免影響活動辦理。
- (三) 資產組：借用各場館作業。

三、廠商贊助：請老師們協助徵募各項支援。

拾、臨時動議：無。

拾壹、散會：13 時 32 分。