

國立嘉義大學\_\_\_\_\_系(所)

\_\_\_\_\_學年度第\_\_\_\_期研究生工讀獎助學金申請表

申請工讀單位：院 系所 圖書館 語言中心

|  |  |          |   |      |  |
|--|--|----------|---|------|--|
| 學生姓名   |  | 班別<br>年級 | <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 碩士班<br>年級 | 學號   |  |
| 身分證號碼  |  | 通訊地址     |   | 手機   |  |
| 郵局局號   |  | 郵局帳號     |   | 申請類別 | <input type="checkbox"/> 獎學金<br><input type="checkbox"/> 工讀助學金 |
| <p>申請工讀助學金者具結符合下列規定：</p> <p>1. 申請工讀助學金者，係有工讀意願之本校碩士班或博士班全時研究生(在職研究生及碩專生不可提出申請)。但上學期學業成績有 1 科(含)以上不及格者(70 分以下)，或修讀大學部課程有 1 科以上不及格(60 分以下)不得申請工讀助學金。</p> <p>2. 申請人如違反「國立嘉義大學研究生工讀獎助學金發放要點」及就讀系(所)之規定，自願繳回所領工讀助學金，且當學年度不再申領工讀助學金。</p> <p>3. 工讀助學金及教學助理工讀金合計每人每月不得逾10,000元。</p> <p>4. 請檢附相關成績證明。</p> <p>申請人簽章：_____年 月 日</p> |  |          |   |      |  |
| 審 查 意 見  |  |          |   |      |  |
| 系(所)承辦人  |  | 系(所)主任   |   | 學院   |  |
|  |  |          |   |      |  |

※申請者於每學期開學二週內向各系(所)提出申請，各系(所)審查後於每學期開學一個月內造冊送所屬學院核定。