

國立嘉義大學  
場地使用管理退費申請表

申請原因	
申請日期	民國                年                月                日
姓名=戶名	<small>(繳費收據姓名須與退款帳號戶名相同)</small>
匯款方式 <small>(請填寫完整局帳號)</small>	<input type="checkbox"/> 郵局：_____ 郵局 _____ 分行 局號：_____ 帳號： <small>(因行政作業請儘量填郵局帳號)</small> <input type="checkbox"/> 金融機構：_____ 銀行 _____ 分行 局號：_____ 帳號：
身分證字號	
聯絡電話 手機	
申請人簽章	◎以上進行之個人資料蒐集或處理、係依個人資料保護法第15條所規定之 特定目的並符合執行法定職務必要範圍內之規定辦理  我同意：_____ （申請人簽名）
備註	(1)退款流程:申請人填寫此 <a href="#">退款申請表</a> +繳費證明→ 郵寄至各校區總務處申請退款→經學校行政流程後， 直接退還匯入申請人帳戶。 (2)所附郵局銀行帳號、戶名等資料，如因填報錯誤，致所 退費誤入他人帳戶時由申請人自行處理。 (3)表格下載： <a href="https://www.ncyu.edu.tw/cartulary/gradation.aspx?site_content_sn=55253">https://www.ncyu.edu.tw/cartulary/gradation.aspx?site_content_sn=55253</a> ※總務處資產經營管理組：600嘉義市學府路300號（負責蘭潭校區各系所日間部業務）。 ※民雄總務組：621嘉義縣民雄鄉文隆村85號（負責師範學院、人文藝術學院日間部業務）。 ※新民校區聯合辦公室：600嘉義市新民路580號（負責管理學院及獸醫學院各系所日間部業務）

承辦人：

單位主管：