

國立嘉義大學農學院 104 學年度第 4 次主管會議紀錄

時間：105 年 3 月 1 日（星期二）上午 11 時 10 分

地點：農藝學系二樓會議室

主席：黃光亮院長

記錄：呂美娟

出（列）席人員：莊愷璋主任、洪進雄主任、何坤益主任、李安勝主任、吳建平主任、蘇耀期主任、陳本源主任、吳希天主任、郭章信主任、李堂察主任、吳瑞得院長、陳世宜主任、張岳隆主任、蔡文錫特助、李正德教官（請假）、吳慷哲專案人員

壹、主席致詞：

- 一、請農藝學系、園藝學系、農場管理學位學程、木質材料與設計學系、景觀學系主任於 3 月 8 日一同會勘八掌短竹實習農場後召開系務會議，討論貴系如何使用規劃事宜。
- 二、請李堂察主任召開農學院農場管理進修學士學位學程籌備處委員會議，規劃 105 學年度招生及建立本學程之典章制度等事宜。
- 三、南靖農場盡可能於不虧損情形下運作，合約到期後是否繼續承租將於 106 年 3 月召開檢討會議後決定。

貳、農學院各附屬單位業務報告：略

參、報告事項：

- 一、請各系依學務處通知提供 104 學年度畢業典禮特色之亮點表演、活動或提案回條，電子檔請於 3 月 3 日 MAIL 院辦，以便彙整後送課外活動組見，2 月 25 日 e-mail 通知。
- 二、各單位凡申請教育部及行政院所屬機關已核准通過計畫案之配合款，須經本校學術研究審議小組會議通過，始得申請校統籌款，申請者請將提案單及其相關附件紙本及電子檔於 3 月 3 日前送院辦，俾便彙整後送研究發展處，見 2 月 23 日 e-mail 通知。
- 三、各系申請「科技部 105 年度「補助延攬研究學者暨執行專題研究計畫」案（除線上申請並檢附系同意會議紀錄及相關證明文件）請於 3 月 3 日前送達院辦，俾便召開院教評會，見 2 月 4 日 e-mail 通知。
- 四、請轉知貴屬教師於 3 月 4 日前完成 104 學年度第 2 學期教學大綱上網作業，上網率未達 100%之系所單位將提相關會議報告，見 2 月 26 日 e-mail 通知。

- 五、景觀學系辦理 104 學年度第 2 學期教學助理專業培訓，培訓活動規劃表請於 3 月 6 日送院辦，俾便送教學發展組，見 2 月 23 日 e-mail 通知。
- 六、各系 104 學年度第 2 學期日間學制課程，如教師授課鐘點費由校外單位、計畫經費、本校統籌款或各系所單位經費支給教師授課鐘點費，非由教務處核算之課程（有上述情形之課程，該課程授課時數不計入教師每週基本授課時數或超支鐘點數、義務鐘點數）。請填寫「由校內外單位、計畫或經費支給教師鐘點費課程明細表」，於 3 月 7 日前逕送教務處彙整，見 2 月 23 日 e-mail 通知。
- 七、各系 104 學年度第 2 學期擬新聘專任教師資料請於 3 月 8 日前送人事室辦理，經校級新聘專任教師甄選委員會同意始得召開系、院、校教評會，見 2 月 16 日 Email【公文系統】校內來文郵件通知。
- 八、各系「教育部 105 年師鐸獎案」推薦表及特殊優良事蹟證明文件等資料請於 3 月 8 日前逕送交人事室初審，見 2 月 22 日 Email 通知。
- 九、獸醫系及生農系辦理 105 年教師專業成長講座(每場 2 小時) 時間表請於 3 月 10 日前 mail 農學院信箱彙整，見 2 月 19 日 Email 通知。
- 十、惠請各系轉達所屬教師及同仁，請於 105 年 3 月 11 日前，逕至校務行政系統「教師職涯歷程檔案」進行各式相關資料新增與維護【如：教師發表專業學術期刊或學報論文、教師發表研討會論文資料、教師發表專書（含創作作品集）資料及教師展演活動資料等】，俟相關資料填報完竣，研發處 預計於 3 月下旬再進行各式資料校對，見 2 月 25 日 Email 通知。
- 十一、各系彙整所屬專任教師學術及競賽獎項統計表-研 2，僅需填入總人次即可，無需其他詳細資料，惟如無統計資料，總人次亦請填入「0」，請於 3 月 10 日前 MAIL 至農科博士學位學程 agromail@mail.ncyu.edu.tw，見 2 月 25 日 Email 通知
- 十二、各系擬於 105 學年度第 1 學期新開通識課程或調整通識課程名稱，請依通識中心規定辦理，並經系課程規畫委員會議通過，於 3 月 11 日前送達院辦，俾便召開院規程規畫委員會議審議，見 2 月 19 日 Email 通知。
- 十三、請各班導師協助本學期轉學生、復學生賃居在外住所或異動(搬

家)同學之相關訪視紀錄建立，完成後於資料師核章後，紙本請於3月11日前逕送學生事務處軍訓組彙整。見2月23日Email通知。

- 十四、請各系實驗室確認是否存有附件之毒化物及是否仍有運作行為(貯存、使用)。如存有上列毒化物或有運作行為，請於3月15日前提報校園環境安全管理中心，見2月2日e-mail通知。
- 十五、請各單彙整105年度第1次學校統籌款申請檢附(a)申請名冊(依補助單位選擇附件1或附件2)、(b)計畫核定公文、(c)經校長同意申請統籌款公文、(d)經費明細表(附件4)、(e)已提學審會證明並請於3月15日前送達院辦，見2月24日e-mail通知。
- 十六、各單位如規劃以五項自籌經費支應因公派員出國者，因公派員出國或赴大陸(含港澳)地區案件審核小組」會議提案及相關文件請於3月18日前逕送國際處，見2月22日e-mail通知。
- 十七、(一)各系各類升等評分表請依院版本配合修正。
(二)請各系重新檢視並擇一期刊為該系第2級期刊，其餘TSSCI期刊及第2級期刊未被重新列入第2級期刊者，則列為本院第3級期刊，更動等級請用紅色字體標示。
(三)請各系重新檢視農學院教師升等著作等級表期刊是否仍出版，若已停刊請以紅色線條刪除，以便院辦修正。
(四)上述資料及電子檔請於3月20日前送達院辦俾便召開院教評會審議，見農學院104學年度第9次院教評會議紀錄及1月20日e-mail通知。
- 十八、105年本院各系及3個學位學程修正或新增之中、英文簡介，請於3月25日前紙本經主管核章、電子檔MAILM至院辦信箱，見2月23日e-mail通知。

肆、提案討論：

提案一

提案單位：農學院

案由：本院各系2016年招收陸生協調案，提請討論。

說明：

- 一、依105年2月24日國際事務處通知辦理，如附件P.1。
- 二、本校2016年可參與招生科系至多共8個科系，國際事務處請各院推薦1-2個招生學系，若各院推薦科系為1個科系以上，請排定優先序。
- 三、請受推薦系所填報申請表於3月7日前，申請表紙本經系、院主管核章申請表傳遞至國際事務處，電子檔請回傳至oia@mail.ncyu.edu.tw。

決議：

- 一、依陸生選讀學系配合辦理。
- 二、請各系於3月4日前將2016陸生學士班招生申請表紙本經主管用印，電子檔mail回院辦信箱，以便彙整後送國際處。

提案二

提案單位：農學院

案由：本院與日本香川大學農學部學術交流合作案，提請討論。

說明：

- 一、依104年11月30日國際事務處通知辦理，如附件P.2~P.6。
- 二、本校生命科學院與日本香川大學學術交流同意細則，如附件P.7。
- 三、本院與日本香川大學學術交流同意細則草案，如附件P.8。

決議：

- 一、同意與日本香川大學農學部簽屬學術交流意願書。
- 二、與日本香川大學農學部學術交流意願書修正後交國際處協助辦理。

提案三

提案單位：農藝學系

案由：106學年度農學院碩士在職專班招生名額調整及招生策略案，提請討論。

說明：

- 一、依農學院通知，各系若擬自行調整106學年度碩士班(含進修學制)招生名額，請召開系務會議通過後將106學年度碩士班招生名額調整表紙本經主管用印後於3月10日中午前送院辦，俾便彙整後教務處辦理，如附件P.9。
- 二、教育部核定105學年度農院所屬系所之進修學制碩士在職專班確定招生名額：農藝學系23人、森林學系8人、獸醫學系8人，如附件P.10。
- 三、本校依據本校法規調整106學年度農院所屬系所之進修學制碩士在職專班預訂招生名額：農藝學系23人、森林學系6人、獸醫學系8人，如附件P.10。

決議：

- 一、本院招生策略E-mail供各系招生參考。
- 二、請農藝學系、森林學系及獸醫學系召開系務會議討論106學年度招生員額，並依說明一時程送院辦彙辦。

提案四

提案單位：農學院

案由：推舉本校附設實驗小學校長遴選本院男、女性教師各1人案，提請討論。

說明：

- 一、依人事室105年2月26日函辦理如附件P.11。

二、推舉本院助理教授（含）以上男、女性教師代表各 1 人。

決議：女性教師推薦生物農業科技學系莊慧文教授、男性教師推薦動物學科系吳建平主任。

伍、臨時動議：

提案人：農推中心李堂察主任

案由：建請成立農學院農場管理單位案，提請討論。

說明：本院目前除校內各系之實習農場外，去年 9 月向台糖承租 2 年合約之南靖農場，另又向國有財產局及市政府爭取八掌及短竹地段實習農場，亟需成立一專責單位管理本院上述農場之相關事宜。

決議：緩議。

散會：下午 1 時 45 分