

國立嘉義大學 99 學年度第 2 學期校長與農學院師生座談會處理情形表

會議日期：100 年 6 月 10 日（星期五）下午 1 時 0 分

地點：農園館三樓大視聽教室

主席：李校長明仁

項次	反映事項	承辦單位	辦理情形
1	<p>一、新聘教授森林土壤學、和森林資源及動物有關教師、森林經營遊樂有關教師。</p> <p>二、增加專業科目例如生物或物理等。</p> <p>三、汰換系館飲水機。</p> <p>四、森林系下年度有多位教師退休，請聘足本系專業教師。</p> <p>五、森林系館廁所門為外推式，容易傷外面的人，請改善。</p>	森林系 環安中心	<p>一、100 學年度第 1 學期已新聘 1 位專任助理教授，未來會陸續新聘相關教師。</p> <p>二、將召開課程規劃委員會議討論增刪科目。</p> <p>三、飲水機問題建請環安中心協助處理。</p> <p>四、持續辦理徵聘教師，將陸續新聘專任教師，以補足退休教師之缺額。</p> <p>五、建請總務處協助處理。</p> <p>六、環安中心規畫逐年更換校內飲水機，若經費許可，暑期即會更換。</p>
2	<p>一、宿舍衛浴設備須修繕。</p> <p>二、活動中心社辦太熱，請加隔熱版，或做綠屋頂、建空中花園，讓社團認養。</p> <p>三、學生宿舍六舍一樓為地下室，收訊不佳，10 通電話有 8 通接收不到，有重要事情常無法聯絡，讓家長非常擔心。</p> <p>四、學校部分網站無法顯示網頁，例如獎學金之申請，影響學生權益。</p> <p>五、請增加宿舍機車車棚。</p>	學務處	<p>一、生活輔導組對於學生住宿軟、硬體設備使用狀況相當重視，各宿舍舍長室、樓長室及宿舍辦公室皆有維修申報單，住宿生可填寫申報單後擲回宿舍辦公室，本組將會派維修人員處理。</p> <p>二、本校建築眾多，一般靠近頂樓之樓層，一到夏天大多會有類似太熱問題。若於頂樓加設隔熱板、綠屋頂、建空中花園等，因涉及建築結構安全考量及學校財務經費之規劃，需視整體通盤評估後行辦理。</p> <p>三、</p> <p>(1) 近期將協調中華電信到校現場勘查，找出收訊不佳原因，擬定改善措施。</p> <p>(2) 本校區宿舍各寢室皆裝有設室內電話，同學可善加利用，如不知寢室分機號碼者，可聯絡宿舍辦公室（05-2717371）。</p> <p>四、經查目前網頁上獎助學金網頁皆可顯示。若偶有無法顯示網頁係因提供獎助金單位已截止受理並自網站下架。若同學指的</p>

			<p>是E化校園-校務行政系統裏的獎助學金申請系統,因受理期限截止會關閉網頁並提示已截止受理,避免同學誤解。另若同學發現學務處生輔組獎助學金網站有任何不通或不適皆歡迎來電學務處,以利立即改善。經洽詢電算中心協助單位,告知E化校園-校務行政系統裏的獎助學金申請選項已逾期者已改為不顯示選項,以免同學誤解。</p> <p>五、蘭潭學生宿舍餐廳後,設有機車車棚,同學可善加使用,宿舍辦公室左側機車停車場則另有場地規劃。</p>
3	<p>一、嘉禾館之衛浴設備汰換及整頓。</p> <p>二、游泳池工讀生用電腦老舊需汰換。</p>	體育室	會儘速改善
4	<p>一、教學卓越計畫不要只為成果報告書或問卷調查,經費應該用在更有意義的地方。</p>	教學發展中心	<p>本校 100 年度獎勵大學教學卓越計畫之執行重點在於提升學生學習能力、促進教師專業發展上。為達成這個目標,本年度除續建學生學習歷程檔案系統外,也建置英語數位學習角 e-corner。並實施 2.5 導師制度、大一大二服務學習、大二見習及大四實習等,目的都希望能提升同學的學習能力。此外,也辦理教師教學法研習、共同課程品保及跨院系教師社群,目的也是希望能透過教師層面,使同學能獲得更多學識,故本年度教卓經費之使用皆以「學生為主體」為出發點。有關成果報告書為教育部需要,另問卷調查為了瞭解同學參與活動後之滿意度,以做為活動改進之方向。</p>
5	<p>一、希望選課不用知會教師,避免學生權益受損。</p> <p>二、教師教學評量效果不好,希望能改變評量方式。</p> <p>三、國文應用課程與生農系系專業必修專討課程衝堂,擔心選不到國文應用課而延畢。</p>	教務處	<p>一、</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學校針對學生選課輔導部分,設有導師密碼選課輔導機制。此機制主要提供學生選課諮詢的機制,其目的在於協助與輔導,並非限制。 2. 依本校選課要點第三點規定:凡加退選期間,學生可自行上網辦理課程之加退選;惟除通識課程外,若選課人數已達上限人數規定,且無其他相同名稱與性質之科目可供選讀時,學生得徵求授課教師同意,以人工作業加選單進行加選作業。

3. 每學期開設之課程，其上限人數及限選條件均由各系所(中心)依教室容量及設備、專業考量訂定，加退選期間課程若已達上限人數，學生可下載額滿加簽單，徵求授課教師同意後加簽課程，以示尊重。
4. 若同學認為加簽過程有權益受損之情事或須協助之事項，請至各校區教務單位洽詢。

二、

1. 本校為瞭解學生學習效果，以提昇教師教學績效及校園整體教學環境與品質，自 89 學年度開始實施教師教學評量，且教學評量問卷題目係經過多次公聽討論結果所制定，施測對象初期為本校大學部學生，施測科目除服務學習外，所有專兼任教師所擔任之一任教科目均應接受評量，評量採紙本作業，93 學年度第 2 學期配合校園 e 化及減紙化目標，改推動教學意見調查網路化，至 96 學年度起施測對象再擴及研究生，施測評量結果置於本校校務行政系統，授課教師可由校務行政系統進入查詢參閱。
2. 惟期末的教師教學評量，僅能蒐集到課程結束後學生對課程整體意見與態度的總合反應，並無法真正達到『教』與『學』相互回饋之目的，教師無法即時作自我檢視及調整教學內容與策略，以輔導學生克服學習障礙改善教學之參考。
3. 爰此，本校自 98 學年度第 2 學期起增設期初教師教學評量，讓教師有機會對教學方法作自我檢視及調整，藉以補期末教師教學評量之不足，並期提升學生之學習成效與教師之教學品質。另為顧及外籍學生之填答，本校教師教學評量作業系統亦自 98 學年度第 2 學期期末起加註中英文對照網路評量作業路徑、填答說明及評量問卷，俾利外籍生填答。
4. 本校之教師教學評量問卷於 98 學年度第 2 學期以前係採單一問卷，自 99 學年度第 1 學期起教師教學評量問卷改依課程

類別分類為：一般課程、實驗課程及實作課程三種問卷施測。

5. 另因教師教學評量施測填答率未達 50% 之課程平均約有 60 門左右，為期提供教師評鑑之參，本校自 99 學年度第 2 學期期末教師教學評量起，於網路施測結束，就問卷填答率未達 50% 之課程，於第 17、18 週施以人工紙本施測，以期能蒐集到課程結束後學生對課程整體意見與態度的總合反應，俾利教師作自我檢視及調整教學內容與策略，以輔導學生克服學習障礙改善教學之參考，並提升教學品質與學習效益。

6. 依「本校教師教學評量實施要點」本校現行作法：

(1) 期初教師教學評量：

① 本校期初教師教學評量原意係本校為瞭解同學對於各學科的學習及教學互動狀況，並提供教師作自我檢視與調整教學方法，以期提升學生學習成效，自 98 學年度第 2 學期開始實施。

② 本校期初教師教學評量於第 5~6 週實施，第 8 週將期初教學評量結果，送請各任課教師及相關主管卓參，俾利檢視與調整教學方法，以提升學生學習成效。

(2) 期末教師教學評量：

① 於第 14~16 週實施，配合次一學期課程預選（第 14 週星期五~16 週）於網路進行問卷填答。

② 另奉 校長核示，自本（99 學年度第 2 學期）學期起，期末教學評量凡填答率未達 50% 課程，於第 17~18 週補施人工紙本問卷施測。

謹提供本校自 97 學年度起教師教學評量結果供參：

本校教師教學評量問卷，於 98-2(含)以前採單一問卷，評量結果如下：

學期 (末)	全校		農學院	
	平均值	填答率	平均值	填答率

			<table border="1" data-bbox="874 152 1458 344"> <tr><td>97-1</td><td>4.26</td><td>93.61</td><td>4.32</td><td>92.48</td></tr> <tr><td>97-2</td><td>4.29</td><td>86.7</td><td>4.4</td><td>87.13</td></tr> <tr><td>98-1</td><td>4.38</td><td>94.43</td><td>4.43</td><td>93.39</td></tr> <tr><td>98-2</td><td>4.39</td><td>91.93</td><td>4.5</td><td>89.56</td></tr> </table> <p data-bbox="874 360 1506 488">本校教師教學評量問卷，自 99-1 起改依課程類別分類：一般課程、實驗課程及實作課程三種，評量結果如下：</p> <table border="1" data-bbox="874 495 1506 882"> <thead> <tr> <th rowspan="2">全校</th> <th colspan="3">平均值</th> <th colspan="3">填答率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>99-1 學期末</td> <td>一 般</td> <td>實 驗</td> <td>實 作</td> <td>一 般</td> <td>實 驗</td> <td>實 作</td> </tr> <tr> <td></td> <td>4.32</td> <td>4.29</td> <td>4.42</td> <td>94.64</td> <td>97.35</td> <td>95.23</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="874 689 1506 882"> <thead> <tr> <th rowspan="2">農學院</th> <th colspan="3">平均值</th> <th colspan="3">填答率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>99-1 學期末</td> <td>一 般</td> <td>實 驗</td> <td>實 作</td> <td>一 般</td> <td>實 驗</td> <td>實 作</td> </tr> <tr> <td></td> <td>4.33</td> <td>4.29</td> <td>4.49</td> <td>93.72</td> <td>96.19</td> <td>93.02</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="874 898 1506 1218">三、經查 100 學年度第 1 學期大二國文課程與大四專業必修『專題討論』，均為星期二 3-4 節，同學若有重補修國文的需求，的確會與專必課程衝堂的問題，建議可以改修其它校區的國文課來抵修，或者申請修讀進修部的國文課程，惟請至教務處填寫抵修單，事先經相關單位認可後才修讀。</p>	97-1	4.26	93.61	4.32	92.48	97-2	4.29	86.7	4.4	87.13	98-1	4.38	94.43	4.43	93.39	98-2	4.39	91.93	4.5	89.56	全校	平均值			填答率			99-1 學期末	一 般	實 驗	實 作	一 般	實 驗	實 作		4.32	4.29	4.42	94.64	97.35	95.23	農學院	平均值			填答率			99-1 學期末	一 般	實 驗	實 作	一 般	實 驗	實 作		4.33	4.29	4.49	93.72	96.19	93.02
97-1	4.26	93.61	4.32	92.48																																																													
97-2	4.29	86.7	4.4	87.13																																																													
98-1	4.38	94.43	4.43	93.39																																																													
98-2	4.39	91.93	4.5	89.56																																																													
全校	平均值			填答率																																																													
	99-1 學期末	一 般	實 驗	實 作	一 般	實 驗	實 作																																																										
	4.32	4.29	4.42	94.64	97.35	95.23																																																											
農學院	平均值			填答率																																																													
	99-1 學期末	一 般	實 驗	實 作	一 般	實 驗	實 作																																																										
	4.33	4.29	4.49	93.72	96.19	93.02																																																											
6	<p data-bbox="199 1285 608 2040">一、通識課程之核心課程太少，造成學生搶課。 二、希望通識課能增加學生社會生活經驗，接觸不同領域，提供多元學習機會，非只為學分。 三、學生畢業前須修達 4~5 門通識之核心課程，卻因一直無法選上，可能要因此延畢。 四、通識課程以蘭潭校區為主，學生為修課發生車禍不勝枚舉，建議改成與新民校區時段同步或選修人數不要設限。 五、景觀系必修課很多與通識</p>	通識中心	<p data-bbox="874 1285 1506 1839">一、已著手規劃加開核心課程，目前正經由各班班長調查同學尚未修讀之核心課程種類及數量。再依據修課人數，於 100 學年度加開通識核心課程。為顧及同學畢業時程，如授課教師願意，亦將核心課程加開在夜間。 二、擇期召開通識課程委員會，反應同學對課程的需求，讓通識課程更多元化。 三、為解決同學交通安全問題，將鼓勵學校教師開設網路通識課程。 四、每學期教務處與通識時段核定後，再提供給系所，旨在避免與專業課程衝堂。</p>																																																														

	課衝堂，希望能改善。		
7	<p>一、語言中心同仁服務態度欠佳，請改善。</p> <p>二、第二外語課開在民雄校區，對其他校區來的學生說路途遙遠，相當不便，有損學生權益，建議於新民或蘭潭校區增開第二外語課程。</p> <p>三、語言中心開設之外語課程，與園藝系大二之專業課程衝堂，無法選修，建議語中於夜間增加開課，便於學生選修。</p> <p>四、語言中心開放至下午 5 點，我們得犧牲中午不吃飯學習，建議語中延後下班時間。</p>	語言中心	<p>一、感謝同學的反應，語言中心會虛心要求同仁，以最佳的服務態度，來服務全校的教職員工生。</p> <p>二、語言中心目前聘有英文及日文的師資，並於 100 學年度第 1 學期在進修部開設第 2 外語「日文」課程，如果是進修部同學可直接選課，日間部的同學則可利用跨部選課選讀，謝謝你的建議，未來可以的話再聘任相關外語的師資，提供同學更多外語的學習機會。</p> <p>三、語言中心開設課程的時間，均屬全校性固定的共同時段，以致於課程與同學的專業課程衝堂而無法選讀，非常抱歉；有關夜間開課的建議，語言中心會與相關單位討論，評估開課的可能性，以滿足同學修課的需求。</p> <p>四、如果同學無法在語言中心開放的時間至語言中心學習，語言中心可以視情況配合同學的需求，延長開放時間。</p>
8	<p>一、請圖書館增加還書箱，方便學生於非開放時間還書。</p>	圖書館	<p>一、圖書館曾經設置過還書箱，但設置後發現諸多問題，這些問題是：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、還書箱被當成垃圾桶，飲料罐、廢紙垃圾被丟到箱裡，造成圖書的損壞。 2、還書箱也容易造成精裝書籍的擠壓損壞。 3、最大的問題在於對於有問題的還書不能立即當面告知讀者，例如：讀者有罰款未能當面告知、讀者尚有逾期書未還、讀者還 4 本稱還 5 本、讀者還回的書有破損或有問題....等等，這些問題所引起的爭議館方都需處理且更為棘手。 <p>二、所以未設還書箱是實施後，多次館內開會後的決議結果為了讀者在無還書箱的服務但能更方便還書的情形下，圖書館的政策是：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、讀者臨近哪個館都可就近還書。 2、還書有 3 天寬限期還書(逾期 3 天內來還都不罰逾期處理費)。 3、還書日若遇連續假日，系統跳過假日不

			<p>計算。</p> <p>4、若真的不能來還,用掛號郵寄的方式到任何校區圖書館也可以還書。</p> <p>三、雖未設置還書箱,但更有利於讀者的還書政策處理讀者的還書問題。</p>
9	<p>一、請定期清掃愛的小路,避免發生危險。</p> <p>二、學生宿舍六舍廁所打掃不夠乾淨。</p> <p>三、動物試驗場至木材利用工廠路段,經常有多隻野狗集體出沒,影響學生安全,造成學生晚上不敢到操場運動或到圖書館。</p> <p>四、校園野狗不捉,卻抓同學飼養有綁鍊子的狗。</p> <p>五、野狗於晚上出沒,卻安排人於白天抓狗。</p> <p>六、機車道途中,於兩棵樹中間在頭的高度綁了尼龍繩,若沒發現通過相當危險,請校警加強巡邏。</p> <p>七、學校修剪樹木,修得太多,不好看。</p> <p>八、綜合教學大樓資源回收桶標示不明確,反映亦無回覆,請改善。</p>	環安中心	<p>一、學校均有定期派外勤人員清掃愛的小路,因目前為植物落葉高峰時期,將視落葉狀況再加強落葉清掃周圍環境。</p> <p>二、宿舍廁所請學務處處理。</p> <p>三、流浪犬主要為飼主棄養及部份有『愛心』人士將犬隻引入校內,以致抓不甚抓,另過於激烈之補捉行為易致學生反感。中心預定於暑期學生數減少時進行捕捉,另請愛狗人士勿在校內餵食,以杜絕流浪犬聚集。</p> <p>四、經查本中心與環保局均未誘捕有佩帶狗鍊或項圈之犬隻。</p> <p>五、環保局服務時間至下午5時,無法配合晚上要捕犬隻。將不定期集結學校外勤人員誘補。</p> <p>六、煩請總務處駐警隊回應。</p> <p>七、煩請總務處事務組回應。</p> <p>八、針對垃圾分類標示目前已改善。將垃圾分四類:1.一般垃圾2.紙類3.塑膠製品(寶特瓶)4.鐵鋁罐(鋁箔包)。近期內將張貼垃圾分類宣導。</p>
10	<p>一、機車道途中,於兩棵樹中間在頭的高度綁了尼龍繩,若沒發現通過相當危險,請校警加強巡邏。</p>	駐警隊	<p>本隊已加強夜間巡邏,若同學發現類似情形發生,請來電至大門警衛室7155,我們將立即前往處理,以維護校內師生行車安全。</p>
11	<p>一、汰換電算中心老舊電腦及印表機。</p> <p>二、電算中心提供之授權軟體,出現無法顯示網頁,無法下載軟體。</p> <p>三、學校部分網站無法顯示網</p>	電算中心	<p>一、本中心各校區設置共有9間電腦教室,於各年度經費編列預算汰換較老舊設備,平均每年約汰換2間電腦教室,各設備使用年限以5年為原則。</p> <p>二、已修正授權軟體之說明網頁,包括線上下載及書面申請等方法。</p>

	頁，例如獎學金之申請，影響學生權益。		三、已周知學務處檢視及更正有關獎學金之申請網頁連結問題。
12	一、園藝系館投影布幕位置、角度不對，有次掉下來砸到燈，請改善。	園藝系	本系已請廠商擬改善方式，預計於暑假結束前完成調整與改善。
13	一、畜牧場駝鳥籠太小，希望牠能有大一點的空間。	畜牧場	有關動物試驗場駝鳥飼養區(籠)太小之事，本場已在著手規劃改善中，未來將駝鳥飼養區(籠)圍籬加大，以增加駝鳥飼養活動空間。
14	一、請增加綜合教學大樓腳踏車架。 二、學校修剪樹木，修得太多，不好看。	總務處	一、駐警隊將實地勘查需求後新增腳踏車架。 二、請同學到事務組詳細說明樹木修剪地點，以便與工作人員溝通。