

國立嘉義大學農學院 107 學年度第 5 次主管會議紀錄

時間：108 年 1 月 15 日（星期二）中午 12 時 30 分

地點：農場管理學程三樓會議室

主席：沈榮壽副院長

記錄：呂美娟

出席人員：沈榮壽副院長(園藝系主任)、侯新龍主任、林金樹主任(黃名媛老師代)、夏滄琪主任、林炳宏主任、周蘭嗣主任、江彥政主任、郭章信主任(張光維專案人員代)、黃文理主任、侯金日主任(農學在職專班執行長)、連塗發場長、張栢滄主任、黃健瑞執行長、王文德執行長、黃武雄教官(請假)

列席人員：侯燕雪專案人員

壹、主席致詞：昨天院長召集各系主任協商本院各系「地方創生」優先推動鄉鎮合作計畫，朝產業、環境、生態及觀光等，請各系依各系專業與能力所及提出地方創生可合作之議題，就「計畫主題」、「計畫目標（重點、方向）」、「學系可協助地方創生之專業特色」、「計畫相關議題與對策」、「預期效益」等五個面項草擬並以 1 頁為限。協助「地方創生」優先推動鄉鎮合作計畫構想書電子檔請於 1 月 25 日前寄送農學院辦信箱。

貳、報告事項

報告事項一

報告單位：農學院

案由：為了維護學生受教權，教師不應片面宣布停課案，特別是因假期連假的上課日，提請報告。

說明：

- 一、依教育部 103 年 3 月 23 日宣示，為維護學生受教權，任何大學、系所、教師不應逕行片面宣布停課，剝奪學生依原定課程上課學習的權益。
- 二、因應 108 年中華民國開國紀念日調整放假，本(107)年 12 月 31 日之上班上課調整於前一週之星期六(12 月 22 日)先行上課，教務處業於 11 月 21 日公告於網頁並 E-mail 通知各系所轉知所屬師生。
- 三、因學生反應有老師於該日(12 月 22 日)停課，請相關老師依本校教師請假調課補課代課處理要點補填臨時調(補)課申請書，以紙本送交系所主任、院長核章，並送教務處備查。

決定：洽悉。

報告事項二

報告單位：農學院

案由：108 學年度新生始業式輔導週「夢想啓航在嘉飛揚」，提請報告。

說明：

- 一、學務處規劃 108 學年度新生始業式輔導週「夢想啓航在嘉飛揚」行程表如附件 p. 1。
- 二、星期五當天活動，各系所活動視需求可提前至中午時節訴或延後至星期六。

決定：洽悉。

報告事項三

報告單位：農學院

案由：確實落實走動管理，定時巡檢各項系所設施與場地，提請報告。

說明：請落實走動管理，定時不管是每日、每三日或每周、每雙周，巡檢各項與師生生活有關設施與場地，並於設施明顯處張貼維修通報專線，提供師生即時通報維修之便。

決定：洽悉。

報告事項四

報告單位：農學院

案由：本院續聘專案臨時人員侯燕雪小姐並晉薪一級案，提請報告。

說明：

- 一、侯燕雪小姐，自 107 年 1 月 11 日起至本院協助農業科學博士學位學程班及農學碩士在職專班業務，工作認真負責，表現良好。
- 二、侯燕雪小姐目前俸點為 190，擬續聘至 108 年 12 月 31 日止，並自 108 年 1 月 1 日起，聘任俸點 195、月薪新台幣 24,317 元。

決定：洽悉。

報告事項五

報告單位：農學院

案由：108 年度學生生活學習獎助金案，提請報告。

說明：

- 一、學務處為使各單位能核撥學生生活學習金，將於 1 月 11 日前先撥給各一級單位部分額度使用，俟審查委員會召開完畢，會議記錄奉校長核可後，再撥付全年度完整金額予各一級單位。

二、為使學生能於農曆年連假前領取 1 月份工讀薪資，惠請各生活學習生用人單位提前辦理請款作業，請於 1 月 14 日起至校務行政系統登錄薪資，並於 1 月 19 日前將生活學習時數統計表及日誌表送交本組辦理核銷作業，逾期送達則無法於農曆年連假前完成薪資撥付。

三、依據基本工資審議委員會第 33 次會議決議，自 108 年 1 月 1 日起，每月基本工資調整至 23,100 元，每小時基本工資調整至 150 元，惠請各用人單位以前開決議時薪計算 108 年 1 月 1 日起之生活學習生薪資。

四、108 年 1 月 19 日(六)及 2 月 23 日(六)皆為補班日，若勞動型生活學習生連續出勤 6 日，則第 6 日需依法核給加班費。

決定：洽悉。

報告事項六

報告單位：農學院各單位

案由：本院各單位業務績效成果，提請報告。

說明：提升校譽之信函或網路資訊等：

農藝學系與嘉義縣義竹雜糧生產合作社及禾泰糧行產學合作，於 107 年 12 月 21 日在義竹鄉舉辦「107 年嘉大金珠田間採豆趣」。會中共有義竹雜糧生產合作社理事主席、禾泰糧行總經理、當地村長及農民、農藝系師生約 50 人及媒體記者等共約 100 人以上參與。將具有牛奶香味的嘉大金珠大豆進行推廣種植，並舉行田間採收觀摩會及相關產品展示活動。活動非常熱鬧，圓滿成功。

決定：洽悉。

報告事項七

報告單位：農學院

案由：本院各單位 1 月~2 月待辦事項，提請報告。

說明：

一、請各單位提供至少 1 項重要行政會議報告事項電子檔，於 1 月 21 日前 mail 院辦，見 1 月 4 日 mail 通知。

二、請園藝學系、森林暨自然資源學系、農場管理學位學程及動物試驗場 07 年度學校統籌款補助成果報告電子檔傳及紙本，於 1 月 31 日前送院辦，見 1 月 14 日 mail 通知。

三、各單位校園規劃小組會議提案，將已簽奉核可之提案資料併同提案單紙本，於 1 月 31 日前送院辦彙整，見 1 月 11 日 mail 通知。

四、請農藝系及景觀系執行 107 學年度第 1 學期高等教育深耕計畫-Aa3-2 頂石課程成果發表、獲獎人數表及成果繳交至教務處綜合行政組-江汶儒助

理，相關電子檔，於1月31日前寄至教務處cwj@mail.ncyu.edu.tw信箱，見107年12月27日mail通知。

五、請各單位校務基金管理委員會議提案，將已簽奉核可之提案資料併同提案單紙本及電子檔，於2月13日前傳送院辦彙整，見1月11日mail通知。

六、請各系將107學年度教師超支鐘點申請表，於2月18日前擲送註冊與課務組見1月7日mail通知。

七、請各系(含學位學程)校課程會議提案電子檔，於2月19日前MAIL院辦，見1月11日mail通知。

八、請各系轉知所屬教師於2月底前完成教學績優教師評審項目之資料更新與維護，見107年12月25日mail通知。

決定：洽悉。

參、提案討論：

提案一

提案單位：農學院

案由：修正黃英源先生強化農學院學生國際學術發展獎勵金設置要點第三點案，提請討論。

說明：

一、為讓學生清楚本要點所謂同篇只能補助1位之定義及讓更多學生可以獲得補助。

二、本要點第三點修正對照表如附件p.2，修正後全文如附件p.3。

決議：修正通過，簽陳校長核定後實施。

肆、臨時動議：無

散會：1時45分