

# 報請驗收通知書

本公司承攬 貴校

案號：\_\_\_\_\_

標的名稱：\_\_\_\_\_採購案，已於

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日依契約書內容如數交貨並安

裝測試履約完成，請貴校安排驗收事宜。

此 致

國 立 嘉 義 大 學

廠商名稱： ( 蓋 章 )

負 責 人： ( 蓋 章 )

地 址：

電 話：

統一編號：

中 華 民 國          年          月          日