

106 學年度第 1 學期蘭潭、新民校區學生社團期末座談會紀錄

時間：106 年 12 月 27 日（星期三）中午 13 時 20 分

地點：蘭潭校區學生活動中心二樓會議室

主席：陳明聰學務長

記錄：郭佳惠

壹、主席致詞

非常恭喜參加彰雲嘉社團評鑑的 4 個社團，獲得 2 個特優和 2 個優等的好成績，更希望在明年的全國社評可以看到社團的活力，取得更好的成績。

本次的寒假共有 11 個社團在偏鄉國小辦理 10 個營隊，犧牲自己的寒假時間將本校學生的活力傳遞到偏鄉，真的很難得！同學們可以經由營隊幫助一些需要幫助的學童及家庭，也可以透過營隊過程中學習到領導、溝通、執行力及修正錯誤的能力，發揮自己微小的力量並集結成大力量，影響並改變他人，祝福大家營隊順利平安，收穫豐碩。

貳、上次會議建議事項及執行情形(無)

參、報告事項

- 一. 場地借用線上化已於 10 月啟用，帳號及密碼都已給社團自行保管。無論是否有拿鑰匙都要押證件，並完成場地檢查才算完成，如使用有任何問題請與課外活動組詢問。
- 二. 本學期本組夜間值班至 1 月 4 日(週四)，請社團共同維護學生活動中心之整潔，非公布欄之牆面及門上玻璃窗請勿張貼海報，本組同仁將不定期檢查社辦清潔，若有違規或髒亂，請限期改善，否則予以停權處分。
- 三. 社團信箱及臉書社團版(第三屆新民成員會社團&學會部及 106 學年度蘭潭社團小天地)為課外活動指導組或學生會聯繫社團重要事項之溝通管道，請各社團負責人務必指派專人管理信箱及注意臉書社團版訊息。
- 四. 學生會、社團及服務學習辦理校外活動務必加保旅行平安險，核銷保險費時，保險收據抬頭為「**國立嘉義大學**」，並須附上投保公司開立之保險名單。在「活動申請表」所附之企畫書裡編列保險經費，並註明投保公司。社團如受校外單位邀請，也請校外單位為同學加保旅行平安險。
- 五. **活動申請應於活動前二週提出申請，如未通過申請前，請勿進行活動宣傳**，如遇大型活動請於一個月前提出申請，以免影響活動之進行。
- 六. 如活動內容關於**服務學習類別(包含寒暑假營隊及帶動中小學)**，請用服務學習申請表，並完成服務學習成果等相關作業。
- 七. 學生團體於校內舉辦之電影欣賞、演唱會或舞會，如有售票或收取費用，應於舉辦前向地方稅稽徵機關辦理登記及免徵娛樂稅手續，需檢附「嘉義市臨時公演申請

- 書」、「負責人身分證影本」、「免徵娛樂稅保證書」、「免徵娛樂稅申請書」、「娛樂稅臨時公演網路申報申請書」、「臨時公演領售及剩餘票卷明細表」(相關申請表單將公告於課外組表單下載項下)。另票券需經嘉義市稅務局驗印完畢後方可售出。
- 八. 繳交活動成果時，請一併提供 **6 張照片原始檔**至課外活動組，資料完整繳交後才能完成活動成果。(成果報告書調整內容將近期會放於課外活動組網頁)
 - 九. 活動申請補助部分，請於活動成果繳交後 1 個月內完成核銷，**逾期將取消補助**。
 - 十. 請各社團的社課紀錄簿於 107 年 1 月 10 日前送回課活組登記，逾期將無法核給社團指導老師出席費。
 - 十一. 社團如有物品須維修或報廢，請填寫紙本申請單給本組鄭小姐；新民校區請給郭小姐。
 - 十二. 社團辦理活動如有進行校外募款者，應上網公告活動成果、募款收支狀況及贊助店家等相關資訊，俾使經費應用情形透明公開。
 - 十三. 在本組管轄之學生活動中心公共空間範圍內，除合法申請活動所為之適當布置外，禁止於公告欄及刊板以外張貼海報、傳單或其他具宣傳與通知性質之文件，違者停止場地借用權。
 - 十四. 107 年度臺灣教育大學系統學校學生社團幹部研習營(含全校性自治性社團及一般社團)，訂於 107 年 4 月 28 日至 4 月 29 日(星期六、日)，於國立臺南大學附屬高級中學探索教育園區、走馬瀨農場舉辦；有意願報名的幹部，請於 107 年 1 月 2 日(二)下午 5 點前，將個人報名表紙本(如附檔)交至課外組陳美至小姐。另因各校報名人數以 20 人為上限，若本校報名人數達 20 人以上，將由本組選派 20 名幹部前往參加。本活動全程免費並由課活組補助來回車資。
 - 十五. 教育部弱勢起飛計畫徵求學生社團辦理寒假服務營隊，至社區或部落國小進行課業輔導、伴讀服務，提供文化傳承(本營隊需有 2-3 位起飛學生參與服務，且未申請教育部其他經費；起飛生意指為低收入戶、中低收入戶、特殊境遇家庭、原住民族學生、符合教育部弱勢學生、新住民之子女、身心障礙學生)，有意願申請的社團，請於 107 年 1 月 2 日下班前，將申請表紙本及電子檔送至課外活動組。
 - 十六. 本校社團評鑑已於 12 月 8 日辦理完畢，本次社團評鑑採自由參加蘭潭及新民校區共有 52 個社團參與評鑑，其中有 20 個社團獲得特優級補助(107 年 1-6 月補助金額為 5,000~10,000 元，不含教優或帶動中小學配合款)，28 個社團優等獲得 2,500~5,000 元，不含教優或帶動中小學配合款)，另外 4 個社團與未參加本次評鑑的社團於 107 年 1~6 月活動將不予補助。評鑑成績公布於 FB 網站。
 - 十七. 公布 106 會計年度社團補助經費核銷情形。
 - 十八. 社團至校外活動，建議不要租用自駕車。
 - 十九. 社團參加全社評或彰雲嘉社評獲得獲得特優以上成績者，本組將視情況提高社團

補助額度。

二十. 請大家辦理活動時多使用環保餐具及購物袋，減少使用塑膠袋及做好垃圾分類，本校為減少紙張使用，採無紙線上化，如本組已將場地借用申請線上化，請大家一起垃圾減量。

二十一. 使用合法軟體，不使用影印書籍，請尊重智慧財產權。

肆、建議事項

建議人	建議事項	答覆內容
動漫社 社長 林立凡	關於提交照片原始檔 1. 提交原始檔，是指提供電子檔嗎？ 2. 那成果書上仍要附上照片嗎？	1. 原始檔是電子檔，請至課活組存檔。 2. 是的，成果書上仍需附上照片以為佐證。
弦喆吉 他社 社長 陳柏宇	娛樂稅免徵娛樂稅申請問題 1. 若要申請免徵娛樂稅應於多久前提出申請？ 2. 社團負責人只能由指導老師簽名嗎？	1. 最好是活動前一個月，才能將資料處理好。 2. 娛樂稅的負責人可由學生協調擔任，但娛樂稅會列入個人所得須注意。
社團部 李昱陞	社團評鑑 社評的成績什麼時候公布？	12月27日下午於FB網頁上公布。
柔道社 社長 劉方毓	社團微學分相關事宜 社團活動參與心得報告中的佐證資料的內容取得方式	由社團內提供，如需參加5次的社團活動，可以影印活動中的簽到表等。
跆拳道社 社長 沈明陽	校外活動申請保險 校外活動兩人以下保險，衛保組無法辦理如何處理？	1. 可以自行找保險公司投保。 2. 也可至課外活動組詢問。

散會 15:00

社團平時成績評分項目：滿分 40 分

1. 出席期初、期末社團大會（每學期 2 次，每次 2 分）
2. 按時繳交以下資料（每項資料 1 分）
 - (A) 社團交接清冊（每學年 7 月底前繳交完成）
 - (B) 社團指導老師資料（每學年 7 月底前繳交完成）
 - (C) 社長資料（每學年 7 月底前繳交完成）
 - (D) 財產清冊（每學年 7 月底前繳交完成）
 - (E) 財務長資料（每學年 7 月底前繳交完成）
 - (F) 上網（校務行政系統）登錄社團幹部（每學年 10 月 10 日前完成登錄）
 - (G) 社團行事曆（每個學期第二週週五下班前繳交完成）
3. 參加課活組舉辦活動，參加人數 5 人以下，每次加 1 分；參加人數 6 人以上，每次加 2 分。
4. 協助學校相關活動，協助人數 5 人以下，每次加 1 分；協助人數 6 人以上，每次加 2 分。
5. 按時繳交活動申請表（活動 2 週前申請），每次 1 分
6. 按時繳交活動成果表（活動後 2 週內繳交），每次 1 分
7. 按時核銷(成果表繳交後一個月內)，每次 1 分。
8. 社團年度成果影片 3-5 分鐘（於下學期第 11 週週五前繳交），每次 2 分。