

國立嘉義大學蘭潭、新民校區  
100 學年度第 2 學期學生自治幹部座談會議程

壹、主席致詞

貳、工作報告及業務宣導

一、教務處(P2)

二、總務處(P14)

三、學生事務處(P18)

四、附件(P27)

參、宣讀上次會議決議案暨長官指（裁）示事項執行情形(P30)

肆、建議與答覆（學生幹部提建議請先報學系、班級、職務、姓名、發言時間不超過 3 分鐘）

伍、主席結語

陸、散會

## -教務處-

### 【註冊組】

#### 一、學生學習成效預警制度

本校為加強學生對學習狀況之了解及提供教師輔導之依據，實施預警制度。其實施方式如下：

- (一)缺曠課情形：教務處將學生缺曠課情形送交導師、系主任及家長瞭解原因，俾便予以輔導。
- (二)期初成績預警：每學期開學二週內，由教務處列印前一學期之學期成績總表交予導師及系主任，俾便了解學生學習情形，得以加強輔導。
- (三)期中成績預警：授課教師於期中考後二週內需上網登錄學生期中各項考核成績，再由教務處列印期中成績總表並分送導師及系主任瞭解與輔導，必要時由導師另行通知家長，俾利落實預警機制。
- (四)導師針對缺曠課與學習成績不佳之學生立即進行相關輔導措施，以一對一、團體，或班級的方式，瞭解與晤談學生遭遇之困難與需要之協助，並於期中考前及期末考前分別填寫「學生學習成效輔導報告」後依限繳回教務處彙整。
- (五)各院系所對於學業成就偏低學生，應自訂輔導措施，並追蹤學生學習改進結果。
- (六)學生在校期間，已有一學期學業成績不及格學分數達該學期修習學分總數二分之一者，列為所屬院系學習輔導當然對象，並應通知學生家長或監護人共同輔導。

#### 二、學生缺曠課與扣考作業

- (一)為落實本校預警制度，並利家長了解學生在校之缺曠紀錄，教務處每週統計學生缺課時數，並發出缺曠課警告名單通知系主任、班導師、授課教師、學生及家長，同學亦可自行上本校 e 化校園—校務行政系統查詢個人缺曠課紀錄。
- (二)100 學年度第 1 學期各校區缺曠課寄給家長的通知共計 706 件，扣考學生共計 119 人。

#### 三、成績考核與退學規定

##### (一)成績考核

採百分計分法，以 100 分為滿分，修讀學士學位學生以 60 分為及格，研究生以 70 分為及格，成績不及格者不給學分。

##### (二)學業退學規定

1.學士班：學期學業成績不及格科目之學分數，累計兩次達該學期修習學分總數二分之一者，應令退學。

各學系修讀學士學位之僑生、外國學生、海外回國升學之蒙藏生、

派外人員子女、原住民族籍學生及符合教育部規定條件之大學運動績優學生，學期學業成績不及格科目之學分數，累計兩次達該學期修習學分總數三分之二者，應令退學。

修讀學士學位學生學期修習科目在九學分以下者，得不受前二項規定之限制。

2. 碩、博士班研究生：學期學業成績不及格科目之學分數（論文學分不列入計算），累計兩次達該學期修習學分總數二分之一者，或單一學期所修科目學期成績全部零分者應令退學。

(三) 100 學年度第 1 學期因學業成績累計兩次達該學期修習學分總數二分之一致退學或研究生單一學期全部零分退學者共計 31 人，師範學院 0 人、人文藝術學院 2 人、管理學院 4 人、農學院 5 人、理工學院 15 人，生命科學院 5 人。

#### 四、轉系、輔系雙主修、及五年一貫學程作業

(一) 轉系：101 學年度各學系提供日間學制大學部轉系名額計 109 名（二年級 76 名、三年級 33 名），101 學年度學生轉系審查標準表已上網公告、並將於 101 年 3 月 5 日至 3 月 9 日 受理申請。提供 101 學年度轉系作業流程及 101 學年度各學系可供轉系名額一覽表，請卓參。

##### 101 學年度轉系作業流程

流程	日期	工作項目
1	100.12.19 前	各學系訂定學生轉系審查標準及可接受轉系學生名額
2	101.1.2~101.3.9	教務處公布各學系學生轉系審查標準及各系可接受轉系學生名額
3	101.3.5~101.3.9 (3/9 開放到下午 5 時)	教務處受理 101 學年度轉系申請 (請同學於此期間自校務行政系統下載「轉系申請書」，並於此期間送達教務處，勿提早送件！)
4	101.3.12~101.3.16	教務處作初步申請資格審核
5	101.3.19~101.3.30	1. 各學系審查轉系學生資料 (*各系若有舉行筆試或口試，請於此期間自行通知學生應試)。 2. 各系審查結果請於 <b>101.3.30</b> 下班前送至教務處(註冊組)。
6	101.4.9~101.4.17	教務處召開轉系審查委員會
7	101.4.27	教務處簽核轉系核准名單及公布

101學年度各學系可供轉系名額一覽表

院別	系別	大二	大三	院別	系別	大二	大三缺
師範學院	教育學系	1	3	人文藝術學院	中國文學系	6	0
	特殊教育學系	2	2		外國語言學	1	2
	幼兒教育學系	0	1		外國語言學	0	0
	輔導與諮商學系	1	1		史地學系	0	4
	體育學系	0	1		音樂學系	0	3
	數位學習設計與管理學系	2	0		視覺藝術學	2	3
	合計	6	8		合計	9	12
農學院	農藝學系	2	0	理工學院	電子物理學	0	0
	園藝學系	1	0		應用化學系	1	4
	森林暨自然資源學系	4	0		應用數學系	2	0
	林產科學暨家具工程學系	4	4		生物機電工	2	4
	獸醫學系	6	0		土木與水資	1	0
	動物科學系	6	0		土木與水資	4	1
	生物農業科技學系	1	3		資訊工程學	0	0
	景觀學系	1	2		電機工程學	0	5
	合計	25	9		機械與能源		
管理學院	企業管理學系	1	0	生命科學院	食品科學系	3	3
	應用經濟學系	2	2		水生生物科	3	3
	生物事業管理學系	4	3		生物資源學	4	0
	資訊管理學系	3	0		生化科技學	4	0
	財務金融學系	1	0		微生物免疫	4	0
	管理學院學士學位學程	0	0		合計	18	6
	合計	11	5				

說明：

- 1.大二轉系名額(100學年度入學)：100學年度未報到及100學年度第1學期退(轉)學產生之缺額(截至100.11.18止)
- 2.大三轉系名額(99學年度入學)：100學年度第1學期退學產生之缺額(截至100.11.18止)

(二)輔系雙主修：101學年度日間學制大學部輔系雙主修將於101年5月14日至5月18日受理申請。

(三)五年一貫學程：依本校學生修讀學、碩士一貫學程辦法第二條：「大學部學生得於三年級(獸醫學系四年級)下學期結束後，於每年六月三十日前，向各系所碩士班提出申請修讀五年一貫學程...」。屆時請各學系將申請核准名單送教務處備查。

(四)100學年度申請核准名單如下：轉系學生計33人、修讀輔系60人、修讀雙主修8人、學碩士五年一貫學程32人。

## 五、書卷獎作業

(一)給與標準：

1.凡本校大學部(含進修部)學生，其前一學期之學業總成績名列全班(含延修生)前5%(無條件進位)，且前一學期學業總成績

- 平均八十分以上，並無不及格科目。
- 2.操行成績在八十分以上。
  - 3.修課須至少達 16 學分以上，大四學生為 9 學分以上(教育學程學分不列入計算)。
  - 4.若遇同分之狀況則依據下列優先順序評量：
    - (1)獎勵該學期修畢學分數較多者。
    - (2)獎勵該學期已修畢歷年之總學分數較多者。
  - 5.符合前項受獎勵資格者，若未於受獎當學期註冊期限內完成註冊程序退學、轉學、畢業者均不予獎勵，由成績次位者遞補。
- (二)合於前項規定者，頒發書卷獎，發給獎狀及獎金(第一名 3,000 元、第二名 2,000 元、第三名 1,000 元)。
- (三)獎狀由各院、系利用公開集會頒發，獎金由總務處出納組轉入學生帳戶。

## 六、學生選課作業

- (一)本校 100 學年度第 2 學期課程加退選，第一階段登記選課訂於 2 月 20 日至 2 月 21 日，第二階段課程加退選訂於 2 月 23 日至 3 月 2 日，敬請各導師輔導學生依期限上網選課，且務必列印選課確認單核對簽名送回註冊組(提醒研究所學生務必於 3 月 2 日前至本校選課系統確認當學期之選課資料，以確保第二階段學分費繳交之正確性)。
- (二)本校學則第二十條規定：大學部學生每學期應修習學分數(不含教育學程)，第一、二、三年級每學期不得少於十六學分，四年級每學期不可少於九學分。學生若因特殊狀況，經系主任核可後，每學期至多可減修該學期應修最低學分數之三分之一。【減修申請應於預選至加退選期間辦理】
- 第三十二條規定：所選學分數不足者，應令休學。
- (三)學生申請停修課程依停修課程要點辦理，每學期以一科為限，且停修課程後，當學期仍應達最低應修學分數之規定。【停修申請請於每學期期中考後兩週提出】
- (四)校際選課，以本校研究所、大學部、外校各大學暨獨立學院學生為對象，校際選課以選讀原就讀學校未開設之課程為原則。

## 【課務組】

### 一、學分學程

(一)面對日益競爭的知識經濟時代，培養第二專長至為重要。本校為了培養學生具備適應環境的智識與能力，有輔系、雙主修制度，且整合校內院系資源及特色，100學年度已有12個跨領域學程及22個微學程，提供學生培養第二專長，發揮潛能的學習管道，幫助學生在未來生涯規劃上具備最佳競爭力。

(二)目前開設學程如下：

#### 1.跨領域學程

學程名稱	應修習學分數	主辦院系所
生物技術學程	20	生命科學院
植物種苗科技學程	21	農學院園藝學系
蘭花生技學程	21	農學院園藝學系
生物統計資訊分析學程	21	理工學院應用數學系
RFID 資訊應用與安全學程	21	理工學院資訊工程學系
數位遊戲學程	23	理工學院資訊工程學系
植物醫學學程	20	生命科學院生物資源學系
生物科技管理學程	24	管理學院生物事業管理學系
文化創意產業學程	20	管理學院
節能技術學程	21	理工學院生物機電工程學系
半導體及光電製程設備學程	21	理工學院電子物理學系
有機農業學程	20	農學院農藝學系

#### 2.微學程

微學程名稱	應修學分數	主辦系所
文化觀光微學程	16	人文藝術學院
藝術管理微學程	16	人文藝術學院
企業管理微學程	15	企業管理學系
電子商務學程	15	資訊管理學系
應用微生物技術微學程	16	微生物免疫與生物藥學系
生物醫學微學程	15	生化科技學系
數位化人力資源培訓微學程	15	數位學習設計與管理學系
藝能教學微學程	15	幼兒教育學系
高齡健康體育休閒促進微學程	15	體育學系
公職考試教育行政類學程	15	教育學系
發展遲緩兒童輔導微學程	18	輔導與諮商學系
商管英語溝通微學程	16	語言中心
專業英語溝通微學程	16	語言中心

育林學微學程	15	森林暨自然資源學系
森林生態與植物分類微學程	15	森林暨自然資源學系
森林經營微學程	15	森林暨自然資源學系
林產科學暨家具工程微學程	15	林產科學暨家具工程學系
基因轉殖微學程	15	生物農業科技學系
動物生產微學程	15	動物科學系
環境規劃設計微學程	16	景觀學系
數理資優教育微學程	15	特殊教育學系 數理教育研究所
華語文教學微學程	16	中國文學系

(三)99 學年度起大學部入學生各學系至少承認外系 15 學分，鼓勵同學善用承認外系學分數，有系統的修習外系各項微學程，畢業時除了領到畢業證書外，又可以額外領到學分學程證明書，增進個人就業力。

(四)本校已成立學分學程專屬網站，提供師生重要訊息，請至學校首頁-E化校園，點選「學分學程資訊」隨時查詢。

二、為執行本校 101 年度教學卓越計畫 D 主軸-「業界見習、業界實習」，請各學系於年持續安排學生至業界見習至少 2 次，並安排學生至業界實習。而每次業界見習、實習後應填寫成效執行表，送教務處備查，俾利展現教學卓越實施成果。另「101 年度第 1 次業界見習、實習徵文比賽」將於 101 年 3 月 1 日開跑，屆時請同學踴躍撰寫見習、實習心得，分享學習經驗與自我反思。本次撰寫競賽將取各學院前 3 名及佳作數名，分別頒發金作、銀作、銅作、佳作獎獎狀及獎金。請隨時留意教務處於學校網頁之公告。

## 【教學卓越計畫辦公室】

### 學生輔導面：A 主軸計畫「啟航輔導與穩舵關懷」

#### (一)學生學習歷程檔案(教學發展中心)

從大一入學開始，記錄學生各項學習活動及相關檢測，使學生自我檢討學習狀況，並進行學習策略調整。忠實記錄各項學習活動，對於應屆畢業生而言，可快速回顧大學四年之學習過程，完成就業履歷撰寫。請系所宣傳學生多加利用。

#### (二)生師親校輔導網(學生事務處 學生輔導中心)

鼓勵導師利用導師/生-晤談線上系統，在不違反保密原則前提下，依據權責分層授權，落實導師/生-晤談線上系統之維護與檢閱。

#### (三)基礎學科會考(教學發展中心 教學科技組)

舉辦基礎學科能力競賽，並建置基礎學科會考題庫，會考後採用「同儕學習輔導機制」輔導學習成效不佳者，並獎勵成績優秀學生。請系所關懷學習不佳學生，並予以輔導。

#### (四)強化英語能力(語言中心)

建立多元化英語學習活動(如大一新生夏令營、開辦多益課程、外語演講比賽、Podcast 創意比賽、創意秀自己比賽)，並輔導學生參加外語檢定(亦發放通過獎勵金)。語言中心亦開設商用英語微學程、專業英語微學程，培訓學生進階英語能力。英文已列為畢業門檻，請系所鼓勵學生參與教學卓越計畫相關活動與課程，增進英語能力。

#### (五)強化資訊能力(電算中心 遠距教學組)

開辦資訊能力課程，訓練學生基本資訊能力，並通過校內資訊能力檢定。電算中心亦開辦 TQC 資訊考照班，輔導學生考取校外專業資訊證照，並發放通過獎勵金。資訊能力已列為畢業門檻，請系所鼓勵學生參與教學卓越計畫相關活動與課程，增進資訊能力。

#### (六)強化游泳能力(體育室)

安排游泳教學助理協助游泳教學及課後輔導，全面提升學生游泳能力；檢測學生體適能，針對落後學生安排體適能強化課程。辦理全校水上運動會、趣味競賽以提升學習樂趣。請各系所鼓勵學生參加游泳能力會考及體適能檢測，強化自我體能。

#### (七)E化檢測輔導(學生事務處 學生輔導中心)

實施學生E化身心檢測篩檢，針對高關懷學生以電話或信件連繫並進行追蹤輔導；辦理學習與讀書策略量表施測及學習系列講座，邀請專家學



者，協助參與學生改善學習成效。請系所鼓勵學生使用 E 化身心檢測篩檢系統。

#### (八)2.5 導師(民雄學務組)

「2.5 導師」精神乃是「大一、大二導師 2 位導師，加上大二學長姐(即 0.5 位導師)，共同輔導大一新生適應大學生活」。各學系現有系學會辦理之迎新或送舊活動，亦屬經驗傳承性質。此外，並舉辦導師會議及導師知能研習會，增進導師輔導知能。請系所方面可多利用原有之迎新送舊活動，並結合教學卓越計畫精神辦理。

#### (九)同儕學習社群(學生事務處 生活輔導組)

同儕學習精神在於「學生組成讀書會，發揮同儕影響力，激勵自主學習」。方式有「自主學習式」、「班級互助式」兩種：自主學習式為「志道相同的學生(可跨學系、跨年級)，針對特定主題，自發性組成讀書會，共同研究相關課題」。班級互助式則為「以班級為單位，針對特定課程(如必修或選修科目)，自發組成讀書會，進行課後討論及研究」。請各系所鼓勵學生組成同儕學習社群，強化學習成效。

#### (十)職涯輔導(學生事務處 學生職涯發展中心)

針對全校大一、大二學生進行 UCAN 班級輔導，協助學生進行自我與職涯探索。職涯中心亦舉辦「職涯探索與規劃」或「就業力精進」工作坊，引導學生進行深度自我探索，確立未來職涯發展方向。另外，職涯中心協同各學院，邀請傑出校友辦理職涯成功經驗座談會，分享成功經驗。請各系所鼓勵學生參加，有助確立自我職涯方向。

### 教師教學面：B 主軸計畫「教學精進與教師樂儀」

#### (一)教師職涯歷程檔案系統(電算中心 系統研發組)

該系統旨在提供教師記錄教學、研究、輔導及服務等面向之表現與成果的呈現。透過該系統，教師可運用 e 化系統彙整教師職涯 e-portfolio 與評鑑佐證資料。請全校教師善加使用該平台，便捷日後相關資料輸出。

#### (二)三圖改進教學平台(教務處 課務組)

該平台旨在將各系建置課程架構圖、修課流程圖與職涯進路圖整合建立單一入口，並於 101 學年度各系所完成三圖之檢視與修訂。其次，成立專業科目教學內容大綱審議社群，檢視各系訂定課程綱要內容之統整與銜接。請各系配合教學卓越計畫訂定時程與內容，確保教學品質，並協助學生習得課程內容。

#### (三)教學法研習(教學發展中心 教學發展組)

為提升教師教學品質與知能，本分項以校、學院、系(所)及中心為主體，針對教學需求，分別辦理適切之研習主題，以協助教師課餘時間仍有充實自我之空間。此外，101 年度起亦針對各單位教學法研習，進行深入報導，提供師長獲得更多教學精進知能之機會。請各單位鼓勵教師利用空堂時間參加各類教學法研習，追求自我成長。

(四)教學困惑 e 點通(教學發展中心 教學發展組)

為協助尚在摸索教學之教師，或在教學過程中遭遇瓶頸之教師，透過蒐集教師在教學層面常見與關切的議題，邀請資深優良教師提供建議與解決方法。本(101)年藉由專家學者、資深教師及教學績優教師等成員組成「教學理論與運用社群」，針對課程設計、班級經營及教學方法等不同議題進行探討，彙整教學秘笈提供全校教師參考。請對提升教學方法有興趣的教師參與社群共同探討。

(五)選拔典範教師(教務處 課務組)

為鼓勵教師在教學、輔導學生及相關服務領域表現績優，分別遴選各項績優教師，並予以獎勵。此外，並請績優教師於公開教學或導師研習等活動中現身說法，以協助其他教師成長。請全校教師積極爭取殊榮，共同精進成長。

(六)新進教師導入(教學發展中心 教學發展組)

每學期辦理新進教師共識營，並不定期辦理新進教師關懷措施，協助新進教師儘快瞭解校、院、系在教學、研究及服務等面向所提供的資源與協助。同時，為初任新進教師(大學教學年資未滿兩年者)指派輔導教師與提供教學助理(TA)等措施，協助新進教師儘早熟悉大學教職工作。請各系所協助宣傳本中心針對新進教師所提供的服務與資源分享。

(七)跨院系教師社群(教學發展中心 教學發展組)

鼓勵擔任跨領域學程及跨院系微學程之教師組成教師社群，藉由社群教師每月交流分享，激發跨領域教學的多元與創新，俾增進培育學生不同思維與學習。此外，亦鼓勵教師組成教與學學術社群，探討高等教育的教學理論與學習方法，以厚實教與學理論基礎。請對組成社群有意願之教師踴躍參與。

**課程面：C 主軸計畫「高瞻課程品保與改革」**

(一)混程電子化教學及開放課程(電算中心 遠距教學組)

各校區智慧型教室，設置觸控白板、即時反饋系統及討論牆等設備，轉化刻板「老師講、學生聽」的上課模式。本校為克服校區間地理距離及提供「課前預習、課後複習」機會，持續強化網路教學平台系統

(Moodle)，且加入開放課程聯盟，開設開放式課程，供社會大眾學習。此外，資訊科技日新月異，本校亦辦理教師資訊研習會。請系所鼓勵教師授課時，多加利用相關資訊系統與設備，提高學生學習興趣。

(二)英語數位學習角(語言中心)

為提升學生外語應用能力，推動英語數位學習角(e-corner)計畫。建置CBS(Campus Broadcast System)播放系統，全校共設立 24 個播放點，播放嘉大英語新聞，營造無縫化英語環境，並培訓嘉大英語新聞人員。此外，辦理英文學習資源說明會，宣導語語中心各項數位學習資源。請系所宣導周知，以及鼓勵學生參與相關活動。

(三)四級教學助理培訓(教學發展中心 教學發展組)

為協助教師教學及提升教學助理(Teaching Assistant, TA)專業知能，教學發展中心針對 TA 基本能力，辦理多元化與專業化研習課程或座談會，讓 TA 發揮教學助理應有功能。針對傑出優秀教學助理，教學發展中心發放獎勵金鼓勵。此外，教學發展中心亦編有教學助理手冊，可供 TA 參考。請系所鼓勵教師申請 TA 及鼓勵研究生擔任 TA。

(四)院課程教學品保(教學發展中心 教學發展組)

由各院共同課程授課教師組成教材編撰社群，進行教材編撰，提供院共同課程使用。100 年度各院編撰情形：

師範學院	「教育概論」、「輔導原理與實務」
人文藝術學院	「國音及說話」、「大學國文(I)」
管理學院	「財務管理」、「行銷管理」
農學院	「植物生理學實驗」
理工學院	「普通物理學實驗」、「電路學(I)(II)」、「程式設計」
生命科學院	「分析化學」、「生物學實驗」

請系所鼓勵共同課程之授課教師運用。

(五)課程評鑑暨學生學習成效評估(教務處 課務組)

秉持 PDCA 精神，本校定期邀請學生、教師、產業代表，共同評鑑課程，希冀結合課程、專業、產業需求三者。評鑑項目為「課程目標」、「課程規劃」、「課程實施」、「生涯輔導與畢業生表現」。為強化課程與學習成效連結，101 年度起將推動校、院系所、課程三級學習成效評量機制，協助教學單位發展整合能力課程。請系所落實課程評鑑精神，並建構專業能力評量機制。

(六)跨領域(微)學程(教務處 課務組)

因應競爭劇烈之知識時代，本校開設 12 組跨領域學程(20 學分以上之學程)、22 組微學程(15 學分左右之學程)，以培養學生跨領域專長能力。

學生修畢後，可取得學程證明書。請系所以多元方式宣傳學程訊息，並鼓勵學生多加選修。

(七)全英語觀光管理國際碩士學位學程(管理學院)

99 學年度教育部核准成立外籍生全英文授課觀光暨管理碩士學位學程。本學程不僅招收外籍學生入學，且聘請外籍師資或本國師資全英語授課。而本國籍研究生修課亦可承認為畢業學分。請系所鼓勵學生選修，把握全英語學習環境。

(八)通識典範課程(通識中心)

教學卓越計畫結合通識中心，推動「在地關懷」、「跨領域融合」、「公民養成」三類典範課程。相關課程內容豐富，上課方式活潑多元(如專家演講、辯論、田野調查、參與觀察等)，希冀從中培養學生愛鄉土(雲嘉南)及倫理道德、民主、科學或美學等素養。請系所宣導學生選修通識課程時，可多加注意相關課程。

**就業輔導面：D 主軸計畫「產學聯結與就業力精進」**

(一)跨領域第二專長強固計畫

- 1、有機農業人才(農學院)：國人養生健康觀念高漲，對農產品安全更加重視，有機農業前景十分看好。本校農學院掌握市場先機，整合相關課程(如土壤管理學、生物病蟲害防治學等)，讓學生瞭解有機農業相關專業知識。100 年起在教學卓越計畫挹注，有機農業學程更邀請業界人才蒞校演講，及輔導學生赴外實地參訪、實習，讓學術與產業接軌。
- 2、植物醫學人才(農學院、生科院)：伴隨農林產品出口，農作物照料需求漸高，業界對植物醫學人才需求亦水漲船高。面對產業需求，本校率先整合植物醫學相關課程，開設一組橫跨農、生命科學院兩領域之學程，希冀強化學生植物醫療專業能力。在教學卓越計畫協助下，植物醫學學程邀請業界菁英蒞校授課，並安排學生赴企業及研究機構參訪。
- 3、保健機能產業人才(生科院)：面對高齡化社會，國人保健需求日漸增高，本校整合相關生命科學院相關學系，共同投入保健人才訓練。生科院結合教學卓越計畫，在正式課程之外，透過產學合作方式(如業界師資授課、參訪、實習)，增加學生與業界的接觸關係。
- 4、數位遊戲設計人才(資工系、數位系)：數位遊戲產值屢創新高，本校整合資工系與數位設計系聯合開設數位遊戲學程，訓練學生投入產業。本學程亦結合教學卓越計畫，邀請業界師資傳授實務經驗，帶

領學生實際製作數位遊戲，並於期末舉辦設計成果展。此外，數位遊戲學程亦舉辦數位產業經營研討會，讓學生瞭解產業經營現況。

5、文化創意設計人才(人文院)：近年文創產業展露頭角，為使本校學生拓展文化藝術設計元素，本校人文藝術學院開設文化創意設計跨領域學程，邀請邀請業界講師蒞校演講，開設實務專題課程，並舉辦相關展覽及表演秀，激發學生實作創意。

6、資訊管理人才(資管系)：面對資訊競爭時代，本校教學卓越計畫結合資管系，推動國際證照人才計畫，培育學生高階資訊管理能力。對此，資管系邀請資深考照講師，蒞校舉辦多門考證班及建立題庫，免費服務全校學生。此外，資管系亦舉辦專題競賽，以及學生作品發表會，並擇優推薦赴校外參加競賽，強化學生實作能力。

### (二)三創(創意、創新、創業)產學鍊結(產學營運中心)

產學營運中心結合教學卓越計畫，自 100 年度起舉辦「創意發明，你我都行」創意競賽，並提供優渥獎勵金。針對獲獎團隊或優秀個人，產學營運中心亦予以輔導及再訓練，協助赴德國參加紐倫堡國際發明大展。請系所多鼓勵學生參賽，充實自身實作及創作能力。

### (三)大一服務學習及大二專業服務學習(學生事務處 課外活動組)

本校自 100 年度「服務學習」擴大為「大一校內服務學習」及「大二校外服務學習」兩階段。服務學習旨在培養學生愛校愛鄉精神，大二校外服務學習更提升層次，希望學生結合專業之服務社區或民眾。進行社區服務學習，除可驗收學生一年學習成果，並可藉此擴大服務視野。請系所協助學生赴校外進行服務學習活動。

### (四)大三、大四業界見(實)習(教務處 課務組)

本校正朝向建立「先見習」、「後實習」之就業體驗機制，希冀藉此強化學生職場競爭力。課務組亦利用教學卓越計畫經費，舉辦「心得徵文比賽」，每系獲獎學生均有高額獎勵金。徵文活動，一則可提供學生見實習後自我反思，刺激學生學習，二則可供學弟妹瞭解畢業發展方向。請系所落實學生見習、實習機制，並鼓勵參與徵文比賽，分享心得。

## -總務處-

### 一、學生信件服務業務

- (一) 蘭潭校區同學均經由本校文書組轉發之信件，請一律書明系別、年級以利發送作業。
- (二) 蘭潭校區同學掛號信件，文書組目前同時以電子郵件通知及網路公告等兩種方式，網路查詢路徑是本校首頁→行政單位→總務處→文書組信件召領區（或於總務處首頁全文檢索欄輸入姓名即可查詢）。同學如需要再電話通知者，務請於信封上書明聯絡電話。
- (三) 領取掛號信服務時間為每星期一~五上午8時至下午5時，中午不休息，請同學於領取信件時，務必親自攜帶證明身分之有相片證件，不可委託他人代領。
- (四) 如有大型包裹例如棉被、電腦、腳踏車....等，為便於同學搬運，可逕寄宿舍，並書明宿舍名稱、房號，由宿舍管理人員代收及轉發。
- (五) 掛號信件領取注意事項公佈於總務處網頁文書組公告欄。
- (六) 進修部班級團體購書籍者，請註明「進修部」字樣，文書組可於上班期間送至進修部辦公室，以利同學上課使用。

### 二、出納收支業務

- (一) 為提供學生更便捷且在資料保密上能更嚴謹的服務，有關學生註冊繳費證明申請，電算中心已開發申請系統，並可上線使用。
- (二) 100學年度第2學期第2階段繳費單列印，自101年4月2日起可上網列印繳費單繳費，繳費單列印方式及繳費注意事項如下：
  1. 繳費單列印方式：  
請從本校「學校首頁」點選「E化校園」，再點選「學雜費繳費單暨繳費證明單系統」進入列印或進入下列網址下載：  
<https://web085004.adm.ncyu.edu.tw/webfee/default.aspx>
  2. 繳費注意事項：
    - (1) 繳費期限請參閱繳費單，持繳費單至郵局、便利超商 7-ELEVEN、全家、萊爾富、OK）或以信用卡、ATM 轉帳繳費。
    - (2) 收據第一、二聯請自行妥善保存，不需繳回學校。
    - (3) 100學年度第2學期第2階段繳費單收費項目包括：研究所研究生及大學部延修生學分費、音樂系音樂個別指導費(含副修)、師資培育中心教育學程學時費、住宿費及併同就學貸款生不可貸部

分（如：住宿保證金、電腦及網路使用費、琴房使用費）等。

(4) 若同學宿舍費部分如需新增或取消，請洽各校區宿舍管理員，各校區聯絡電話如下：

蘭潭校區 05-2717371

林森校區 05-2732475

民雄校區 05-2263411 轉 6106（男舍）、7101（女舍）

新民校區 05-2732700

民國路進德樓 05-2732606

(三) 為簡化書面匯款通知及方便所得人查詢款項內容，出納組各項匯款明細，已全面改以 E-mail 通知及網路查詢，請同學由「學校首頁」點選「E化校園」，再點選「出納組付款查詢系統」（網址：<http://140.130.84.76:80>）進行查詢（或由總務處出納組網頁點選「帳務查詢」進入），如有任何操作上的問題請電詢出納組相關承辦人（2717120-22）。另提醒同學如仍未提供 E-mail 帳號予出納組者，亦請儘速將資料送至出納組建檔，以便能即時收到撥款通知。

### 三、事務組庶務服務

(一) 本校為服務師生往返各校區，備有一輛區間車定時往返各校區，若有需要搭乘者，可至本校網站首頁→校園生活→各校區區間車時刻表查閱開車時刻表，另因公務及教學等需要派用車輛，請至總務處事務組網頁→公佈欄內查詢派用情形及下載派車申請單。派車資料固定於每星期一更新，併予敘明。

(二) 若同學需使用學校場地，請逕向場地管理單位借用，若需使用蘭潭校區瑞穗館、國際會議廳及瑞穗廳等大型會議室，則由各需求單位填寫校內場地借用申請單，經系所主管簽章後，逕向總務處事務組辦理借用，場地借用情形請至總務處事務組網頁→公佈欄內查閱。另場地借用情形固定於每星期一更新，併予敘明。

(三) 為方便同學知悉公車搭乘資訊，於校門口公車候車亭及校區候車站增設公車行駛路線圖與時刻表，相關資料亦公布於學校網站「校園生活」→「往本城市內公車」項下供查閱。

### 四、財產管理與諮詢服務

(一) 招待所借用

本校現有蘭潭招待所及民雄招待所可供學生家屬探訪借宿，如有需要可分別洽詢總務處保管組及民雄總務組，辦理預約確認有否空房及申請相關手續，有關資訊請參閱總務處保管組「招待所」項下內容，招待所房間數量、房型及費用如下表：

地 點	名 稱	間數	房內床數	坪數	收費/每間		備 註
					每日	每月	
蘭潭校區	蘭潭招待所	18	單人床 2 床 (單身客房)	10	600 元	6,000 元	連續住宿 10 日以上 30 日以內，費用以 6,000 元計。 ※(限短期借住)
		4	雙人床 1 床 單人床 1 床 客廳、飯廳 及廚房 (有眷客房)	22	1,500 元	12,000 元	連續住宿 8 日以上 30 日以內，費用以 12,000 元計。 ※(限短期借住)
民雄校區	民雄招待所	6	雙人床 1 床	10	600 元	6,000 元	連續住宿 10 日以上 30 日以內，費用以 6,000 元計。

## (二) 學位服借用

為配合畢業生借用學位服拍攝畢業照及參加畢業典禮需要，有關借用學位服原則以系所(班級)為單位，由班代或畢聯會主席統一借用，並應於畢業典禮當日或結束後一週內歸還。若因個別需要借用學位服，需繳交學士服新台幣壹仟元、碩博士服新台幣壹仟伍佰元當保證金，應於借用後一週內歸還，俟學位服歸還後，無息退還保證金。借用學位服，應填具「學位服借用單」、「學位服借用登記表」攜帶證件至各校區負責單位(蘭潭校區總務處保管組、民雄校區總務組、新民校區聯辦)辦理借用並繳納清洗費後，直接由各校區負責單位發放借用數量，收回時亦同。有關「學位服借用管理要點」、「學位服借用及歸還流程圖」、「學位服借用單」、「學位服借用登記表」等請參考總務處保管組學位服借用網頁說明。

## 五、各校區營繕工程進度

101 年度辦理中重要營繕工程進度報告：

- (一) 蘭潭校區理工教學大樓新建工程於 99 年 11 月 24 日開工，預訂 101 年 10 月底竣工，施工期間難免產生噪音，請周邊系所師生包涵見諒，於通行工地周邊道路時，請快速通過並注意工程車輛及自身安全。
- (二) 新民校區興建游泳池工程於 101 年 1 月 2 日完工，刻正辦理驗收及請領使用執照等程序。
- (三) 蘭潭校區綜合教學大樓周邊道路系統(含機車道)改善工程，刻正委託由工程顧問公司設計中，預定 3 月下旬辦理發包，並於 4-5 月施



工，屆時不便之處敬請師生見諒。

## 六、民雄總務組工作報告

- (一) 由於愛狗同學任意餵食流浪狗，導致校園內流浪狗數量不斷增加，剩餘食物及便當盒更成為校園髒亂來源，為有效杜絕校園內流浪狗並維持校園整潔，敬請同學勿再隨意餵食。
- (二) 季節交替時節，易有蛇類出沒覓食，同學於校園中活動，應隨時注意自身安全，如發現毒蛇蹤跡，請勿驚慌，儘速聯繫校內分機 5010 駐警隊協助捕捉。
- (三) 落實節能減碳，離開教室時請確實檢查電燈開關是否關閉。廁所及校園內水龍頭於使用完畢後，請確實關緊開關。如發現廁所馬桶、校園各角落水龍頭損壞，或水管管路不正常出水，請撥校內分機 1312，即時通知總務組處理。
- (四) 發現校園內公共設施毀損，有影響公共安全之虞，請即時通知總務組進行維修，以營造一個安全、友善的校園環境。

## 七、駐警隊校園安全維護

- (一) 同學車輛放置停車場時要確實將車鑰匙取出並加大鎖，以防止失竊發生。
- (二) 雨季時節天雨路滑，騎乘機車實應注意安全並確實遵守交通規則，以防車禍事件發生。
- (三) 騎乘之交通工具應隨時檢修，以提高行駛之安全。

## -學生事務處-

### 【生活輔導組】

#### 尊重智慧財產權

1. 請尊重保護智慧財產權，不使用非法電腦軟體、不盜拷、不仿冒，並請勿在校網站、BBS、FTP 等設備設施上，安裝或使用非法軟體及資料，以尊重保護智慧財產權:另外勿於校園網路上，漫罵、汙衊，或不實指控他人或單位，以免觸犯相關法律或學校規定。
2. 在課業書籍購買上，勿任意影印書籍、期刊以及網路非法利用數位檔案，共同維護著作權之合理使用。
3. 為遏止校園非法影印之宣導，本組將通知各系所加強宣導，鼓勵與輔導學生有效落實智慧財產權保護工作，俾建立學生正確法治觀念。
4. 本學期於導師制活動期間舉辦三場品德教育講座，針對大一生進行宣導。

時間	校區	地點
101 年 3 月 14 日	管理學院大一學生	新民校區國際會議廳
101 年 4 月 25 日	民雄校區大一學生	民雄校區演藝廳
101 年 5 月 9 日	蘭潭校區大一學生	蘭潭校區瑞穗館

#### 教學卓越計畫 A2-3 同儕輔導宣導：

為提昇校園自主學習之風氣及協助同學解決課業方面的疑難問題，藉課餘時間透過專業督導，以協助學生提昇學業，共同強化學生學習能力。

100 學年度第 2 學期同儕學習社群活動已經開始申請，請同學踴躍參加，以培養讀書及研討風氣，藉由同儕力量互助合作以精進學業。

- 報名方式：開學兩週內至生活輔導組網站下載申請表單，填寫資料後傳送至各院教卓專任助理存查轉送。
- 收件時間：即日起～**101 年 03 月 20 日止**
- 審核結果公告時間：**收件截止日後一週內公告於本組網頁。**
- 相關表單至學務處生輔組、各院辦公室索取或上網  
[http://www.ncyu.edu.tw/life/gradation.aspx?site\\_content\\_sn=34050](http://www.ncyu.edu.tw/life/gradation.aspx?site_content_sn=34050) 下載表單

#### 禮賓大使宣導：

第十期禮賓大使已經開始報名招生，請大學部一、二年級學生有意願者，請至蘭潭學務處、民雄學務組、新民聯合辦公室拿取報名表，或至學務處-最新公告網頁下載，自行影印。報名表填寫後，請於 3 月 16 日前繳至蘭

潭學務處生輔組或民雄學務組、新民學務聯合辦公室。

### 學生請假

1. 請各班班代務必利用週班會時間向全班同學宣導，依本校請假規則規定，學生缺課須於缺課翌日起算 7 日內(含假日)登錄並列印假單送至各校區學務組或生輔組，始完成請假手續，超過 7 日送件者不予受理。即週一缺課欲請假需於下週一前將師長核章完之假單送至學務處。
2. 本校教務處明訂單一科目缺曠課時數達該科一學期上課時數 1/3 即予以扣考，故請同學勿缺課，若缺課需請假，請假亦要注意總時數，以免期末扣考無法補救。相關規定可洽教務處註冊組。

### 清寒學生獎學金

100 學年度下學期清寒學生獎學金預計自 3 月 15 日開始受理申請，請欲申請同學把握時間儘早提出申請。

### 弱勢學生助學金生活服務學習

請轉知班上同學，本校 100 學年度弱勢學生助學金已自 100-2 註冊繳費單中扣除助學金，申請通過者需進行義務生活服務 30 小時。**學期終(6 月底前)未完成服務者，將列為下次申請參考**。應屆畢業生需於**期末考二週前**完成服務。本年度配合教育部計畫規定修改部分服務計畫—考量應屆畢業生、研究生需為就業及升學培植能力，故系所得因應屆畢業生、研究生、臨時休退學等，以參加講座扣抵部分服務時數(不超過 15 小時為原則)，如參加系所院校級於校內舉辦之講座或服務性社團校內公益活動擔任志工等。參加活動扣抵義務生活服務學習時數記錄表已置於學生事務處生活輔導組網頁／弱勢助學措施／最新公告下方附屬檔案下載。

### 【課外活動組】

#### 一、社團活動業務

##### (一) 鼓勵社團從事偏遠地區小學之服務：

本校 100 年學生社團寒假服務營隊活動計有 12 個營隊，其中 11 隊申請行政院青年輔導委員會活動補助共 13 萬 2 仟元，營隊服務時間及學校詳如下表：

項次	社團名稱	活動日期	服務學校(單位)	備註
1.	資管志工隊	101/01/18-101/01/20	嘉義縣北回國小	教育優先區

2.	空手道社	101/01/31-101/02/02	嘉義縣中埔國小	教育優先區
3.	數位系志工隊	101/01/31-101/02/03	嘉義縣塭港國小	教育優先區
4.	蘭潭國樂團	101/01/18-101/01/20	嘉義縣太平小學	教育優先區
5.	樵夫志工隊	101/02/07-101/02/09	嘉義縣灣潭國小	教育優先區
6.	八色鳥活動隊	101/02/01-101/02-03	嘉義縣龍岡國小	教育優先區
7.	慈光社	101/01/31-101/02/05	嘉義縣梅圳國小	教育優先區
8.	課業輔導社	101/02/01-101-02-03	雲林縣新光國小	教育優先區
9.	益智遊戲研習社	101/02/06-101/02/08	嘉義縣忠和國小	教育優先區
10.	手工藝社	101/02/02-101/02/04	嘉義縣大有國小	教育優先區
11.	AQ 生命品格教育社	101/01/17-101/01/19	嘉義縣茶山國小	教育優先區
12.	新聞資訊傳播社	101/02/03-101/02/05	嘉義市精忠國小	

- (二) 訊息之達傳:社團及班級信箱為課外組或學生會通知社團及班級重要事項之溝通管道，請各班及社團負責人務必指派專人管理信箱，並隨時留意位於課外組前及 2 樓會議室公布欄各項訊息佈達。
- (三) 持續樂旗隊招生與訓練彰顯嘉大特色:嘉大樂旗隊在 2011 年應邀參加「2011 世界管樂年會暨第 20 屆嘉義市國際節管樂踩街與隊形變換表演〈國內僅有 3 個團隊受邀〉」，為表現出輝煌之成果，將由管樂團及樂旗隊通力合作演出，本學期持續招募隊員訓練中，為展現嘉大精神光耀嘉義，請鼓勵有志同學踴躍參與。
- (四) 辦理校外活動，需特別注意自身安全，基於安全考量請參加同學務必加保團險始能成行。
- (五) 2011 二手書義賣活動，由校內社團〈蘭潭學生會〉辦理此次義賣，希望同學能藉此響應環保、尊重智慧財產權杜絕非法影印，以利人利己方式讓資源再生，展出地點蘭潭校區學生活動中心二樓、展出期間 2 月 29 日至 3 月 9 日，敬請同學善加利用。

- (六) 學生社團及學系班級辦理各項活動需要課外活動組支援器材或借用本組保管之場地請依本組規定辦理，先提出活動申請後，再完成借用手續〈相關表格請至課外活動指導組網頁下載〉。

## 二、工讀生業務：

### (一) 工讀生之申請資格條件：

1. 本校大學日間部及進修推廣部在學學生且學業成績 70 分、操行成績 80 分以上之清寒學生或具有專長之學生。
2. 未受學校小過以上處分者。

### (二) 工讀生申請程序：採取隨到隨辦方式，符合上述申請資格之學生逕至校務系統登錄學生工讀申請並列印工讀生申請表擲送課外組或民雄/新民學務組彙辦。

### (三) 工讀原則：每位工讀生以在一個單位工讀為限，且每月申報最高工讀時數為 80 小時，每小時時薪為 103 元。本校學生工讀實施要點及工讀相關表格請至課外活動指導組網頁 [http://www.ncyu.edu.tw/act/gradation.aspx?site\\_content\\_sn=357](http://www.ncyu.edu.tw/act/gradation.aspx?site_content_sn=357) 查詢下載。

## 三、服務學習相關業務：

### (一) 依本校學生服務學習實施要點規定，各學系大一學生服務學習之服務內容分為校內服務與校外服務兩方面。校外服務部分，每班於第二學期需 4-6 小時至校外/社區進行服務學習。大二融入服務學習之專業課程校外服務部分，於第二學期需 8-10 小時至校外進行服務學習，請大一各班級、大二專業課程務必盡早規劃實施如有執行上之任何問題，都可與課外組接洽。

### (二) 為提供本校學生校外機構單位服務機會，課外組將不定時於網頁上公佈媒合結果及服務需求，歡迎同學可至課外組網頁觀看。

### (三) 6 月 1 日實施大一服務學習競賽，項目為每學期從事校內外服務學習之計畫書、成果報告、學生反思心得及經驗分享等資料，獲獎班級獎金於簽奉核准後核發，獎牌於下學期相關會議中公開頒贈。

## 【學生輔導中心】

- 一、本學期分別聘任本校輔諮系、特教系老師及外聘其他專家學者共 8 位日、夜間（週一、二、四）兼任輔導老師、3 位專任輔導老師及 1 位全職實習輔導諮商師，分駐四校區值班作個案輔導，各校區兼任輔導老師個別輔導排班，將於 2 月 27 日開始安排晤談。（詳如附表一）

- 二、為協助同學了解在大學的身心適應狀況與困難所在，幫助同學成長與適應大學生活。101年3月13日至15日於各校區學輔中心辦理大學生心理適應量表施測，請同學踴躍參加。(如附表二)
- 三、學輔中心預計於101年5月7日、15日、23日、31日分別於民雄、新民、蘭潭、林森等4校區辦理身心適應電影賞析活動，不需事先報名，有興趣同學屆時請把握機會踴躍參加，詳細內容於4月公告於學輔中心網頁。
- 四、為協助大一新生儘速適應大學生活，101年教學卓越計畫2.5導師制：大一、大二共同辦理導師時間活動，本年度補助經費新台幣12000元，每系至少辦理1場次，請大二班級儘速規劃並提出申請，詳細內容請上學輔中心網頁參閱。
- 五、有壓力需要疏導放鬆一下嗎，學生輔導中心壓力管理中心開放時間，每週二~四上午9:00~12:00、下午2:00~5:00開放全校教職員工生使用，歡迎來電預約，預約專線為2717082。(詳如附表三)

### **【衛生保健組】**

- 一、學校餐廳每週均固定進行衛生安全檢查工作，配合不定期的稽查，以保障大家『食的安全』，請同學儘量在校內用餐，減少外出發生意外的機會。
- 二、為了確保師生的健康，請勿將寵物帶進教室上課或餐廳用餐。
- 三、各校區健康中心均可代辦團體保險，爾後班級或社團活動有任何需要即可就近查詢辦理。
- 四、本校無醫師註診服務，在校期間如有發生重大傷病，請自行立即撥打119以爭取就醫時效。
- 五、各班導師、班代及副班代均為本校『傳染性疾病』防疫系統的通報人，一旦班級有任何傳染病發生時，請務必通知相關單位。
- 六、衛生保健組依政府政策及師生需求，定期辦理衛生教育之相關活動，請各位師生同仁踴躍參加。
- 七、肺結核宣導：向教員生宣導個人自我健康管理觀念，每年接受胸部X光檢查，如有咳嗽三週以上者，主動就醫檢查。

### **【國際事務組】**

- 一、截至2月29日止本校僑生人數223人、外籍生人數63人(另外加100-2學期交換生7人，5位來自法國、2位來自中國大陸)。以學制分，僑生多為大學部，外籍生則以研究生居多。
- 二、配合職涯發展中心辦理100學年度就業博覽會，本組訂於4月25日

舉辦潑水節活動，促進國際文化交流，歡迎活動當日各位師生蒞臨圖資大樓外圍場地參加。

- 三、僑務委員會 101 年度南區僑生春季聯誼活動，訂於 3 月 31 日於義守大學舉行，本校僑生請踴躍報名參加，並將參觀該校校園文化與環境。
- 四、請各單位師長協助宣導僑外生打工須申請工作證，以免非法打工，觸犯國內相關規範。100-2 學期工作證有效期限自 4 月 1 日至 8 月 31 日止，近期內有需申請的學生，可向國際學生事務組提出申請。
- 五、訂於 3 月 24 日在嘉義市滿福樓餐廳辦理嘉大僑外生 100 年春節祭祖活動，邀請校外上級單位僑委會及僑教會來賓蒞臨指導。
- 六、為關懷春節期間未返家之本校僑外生，已於 101 年 1 月 15 日辦理春節小年夜國際學生餐會，共計 40 名國際學生參加。

## 【職涯發展中心】

### 一、2012 嘉大職涯日--職涯博覽會暨校園徵才活動

- (一) 本校訂於 101 年 4 月 25 日（週三）上午 10:00 至下午 3:00 假本校蘭潭校區圖資大樓地下 1 樓及綜合教學大樓地下 1 樓廣場舉辦「**2012 嘉大職涯日--職涯博覽會暨校園徵才活動**」。
- (二) 本校邀請全國各大企業機構及嘉雲南知名廠商約 60 家設攤，提供求才資訊，進行現場職才媒合，廠商招募至 3 月 16 日止；截至 2 月 20 日止，已有 24 家廠商報名，多為全國知名企業或上市上櫃公司，共提供近 300 個職缺。請同學向各學院及本中心推薦知名廠商，由本中心聯繫邀請至校設攤。有興趣的同學請於 4 月 2 日後上本中心網頁查詢，並可先行向廠商遞送履歷自傳。
- (三) 本校規劃於同一時間邀請知名企業人資部門主管進行多場「**企業說明會暨雇主座談會**」，已有 6 家廠商報名企業說明會，包括國軍中部地區人才招聘中心、矽品精密工業、寶雅國際股份有限公司、大成長城企業股份有限公司、動點管理諮詢有限公司、全國動物醫院等。
- (四) 本中心邀請各系所、產學營運中心、研發處及學務處各單位辦理「**本校教學及研發成果展**」。
- (五) 活動當天同時舉行「**上網求職·一點就行**」講座，特邀請公私立就業服務機構專業人員擔任講師，教導同學如何利用線上求職網站，一步步完成資料填寫。並且運用蒐尋技巧，順利找到理想工作。擬

依照學生需求與程度預計開設 2 個班次，相關報名資訊將於 3 月中旬公佈於職涯中心網站與 Facebook。

- (六) 屆時敬請全校大三、大四及碩二班導師帶領全體學生共襄盛舉，引導學生體驗各類職場，了解成功職場表現所需具備的各項條件，釐清未來職涯方向，強化本校學生及畢業生之就業競爭力。

## 二、職涯與就業輔導系列活動

### (一) 職涯輔導人員證照培訓班

1. 本中心配合 100 年度雲嘉南區域資源中心計畫，辦理「職涯輔導人員證照培訓班」，協助大專校院現職職涯輔導人員或未來計畫從事大學職涯輔導和就業輔導工作者，取得勞委會「乙級技術士就業服務」證照。
2. 本課程全額免費，並開放全校學生參與，不分科系。
3. 第二梯次目前正受理報名中，開課時間為 101 年 4 月 7 日~7 月 14 日，細節請參閱本中心網站，名額有限，請把握機會。

### (二) 101 年度教學卓越計畫

本中心 100 學年度第 2 學期配合教學卓越計畫，規劃辦理下列職涯活動：

1. 推動「大專校院就業職能診斷平台(Ucan)」職涯班級輔導，結合個人興趣、共同職能及專業職能，輔助學生進行職涯探索。
2. 於蘭潭、新民及民雄校區各辦理一場「生涯規劃與探索工作坊」，引導學生進行深度自我探索，確立未來職涯發展方向。
3. 與各院及系所辦理「傑出校友職涯成功經驗座談會」，預訂邀請 24 位校友返校。

### (三) 101 年度提升青年就業力計畫

本中心已申請青輔會 101 年度提升青年就業力計畫，預訂辦理下列研習活動(計畫審訂中)。

1. 針對本校學生進行「iMake360 PODA 職涯規劃評量」班級輔導，此評量包括『職場潛力檢測量表』、『職業 e 指通』及『工作適性 iMatch 測驗』，幫助學生釐清人格特質，並發掘在職場可發揮的潛力，同時結合與學科相關之產業，探索職涯發展的優劣勢，進而擬訂職涯發展計畫。
2. 於本校蘭潭、新民及民雄三校區辦理一系列職前講座，包括產業現況與趨勢、面試禮儀與技巧、履歷自傳撰寫、工作態度與倫理、求職陷阱等。希冀協助學生及早擬訂職涯規劃，循序漸進加強自我競爭力，做好畢業求職的健全準備，歡迎各系所利用系週會時間共同辦理。



#### (四)考選部、勞委會與勞保局就業輔導

特邀請專業講師、職涯顧問、企業機構人資部門主管或雇主進行系列講座與企業參訪，除幫助學生認識且熟悉工作職場外，也能做好進入職場前之準備，敬請學生踴躍參加，場次時間詳如表：

場次	時間	主題	演講人	地點
1	101.3.14	國家考試講座-邁向公職及專技證照之路	考選部蕭研究委員智遠	民雄校區 大學館演講廳
2	101.4.11	勞保局深耕校園講座	勞保局嘉義辦事處 郭專員振宗	蘭潭校區 國際會議廳
3	101.4.27	企業參訪-農林業之旅	企業指派講師	番路—觸口自然教育中心 中埔—獨角仙休閒農場
4	101.5.18	企業參訪-科技之行	企業指派講師	南部科學工業園區 總管理處及相關企業廠商
5	101.5.30	勞工權益教育講座—性別工作平等法	中正大學法律系鄭 津津教授	蘭潭校區 國際會議廳

#### 四、工讀徵才訊息：

本中心不定時提供學生工讀、家教及各類徵才資訊，歡迎同學於本中心網頁（<http://www.ncyu.edu.tw/careercenter/index.aspx>）查詢：

1. 「徵才求才」-主要提供企業廠商正式職缺。
2. 「工讀家教」-主要提供各類工讀機會。

#### 五、畢業生流向調查：

本中心配合教育部計畫調查本校畢業生之流向調查、就業率調查、就業滿意度及雇主滿意度調查，調查方式以網路問卷為主，輔以紙本問卷進行普查。請同學畢業前後均記得上網填寫相關調查資料，以利學校資料統計與分析，並做為教學與課程規劃之依據；各項調查期程與內容如下：

調查類型	應屆畢業生 調查	畢業後一年 追蹤調查	畢業後三年 追蹤調查
調查對象	應屆畢業生	畢業後一年 畢業生	畢業後三年 畢業生
抽樣方式	普查		
調查時間	12月至隔年 10月	8月至11月	2月至8月
調查方式	網路問卷為主，輔以紙本問卷進行調查		
調查週期	每年	每年	不定期
調查名稱	94、95、96、 97、98、99學 年度應屆畢 業生調查	91、93、94、95、 96、97、98學年 度畢業後一年 追蹤調查	94學年度畢業後三年 追蹤調查

附件-

【附表一】

兼任輔導老師個別輔導時間表  
100 學年度第 2 學期 (101 年 2 月 27 日起至 101 年 6 月 15 日)

101 年 1 月 9 日

星期 節	一	二	三	四	五
1 8:10-9:00			魏郁潔老師 (蘭潭)		顏璉瑋老師 (林森)
2 9:10-10:00			魏郁潔老師 (蘭潭)		顏璉瑋老師 (林森)
3 10:10-11:00	許智傑老師 (民雄)	顏璉瑋老師 (新民)	魏郁潔老師 (蘭潭)	顏璉瑋老師 (民雄)	顏璉瑋老師 (林森)
4 11:10-12:00	許智傑老師 (民雄)	顏璉瑋老師 (新民)	魏郁潔老師 (蘭潭)	顏璉瑋老師 (民雄)	顏璉瑋老師 (林森)
5 13:20-14:10	曾迎新老師 (蘭潭)	顏璉瑋老師 (新民)		陳麗圓老師 (民雄)	顏璉瑋老師 (林森)
6 14:20-15:10	曾迎新老師 (蘭潭)	顏璉瑋老師 (新民)		陳麗圓老師 (民雄)	顏璉瑋老師 (林森)
7 15:20-16:10	沈玉培老師 (林森)	鄭翠娟老師 (蘭潭)	魏郁潔老師 (蘭潭)		顏璉瑋老師 (林森)
	劉俊豪老師 (民雄)	施玉麗老師 (民雄)			
8 16:20-17:10	沈玉培老師 (林森)	鄭翠娟老師 (蘭潭)	魏郁潔老師 (蘭潭)		顏璉瑋老師 (林森)
	劉俊豪老師 (民雄)	施玉麗老師 (民雄)			
夜間 18:30-20:30	魏郁潔老師 (林森校區)	顏璉瑋老師 (新民)		劉如蓉老師 (蘭潭)	

一、晤談登記地點、電話：

蘭潭校區：學生輔導中心(學生活動中心大樓二樓)、05-2717081

民雄校區：學生輔導中心(行政大樓二樓電梯旁、05-2263411 轉 1226、1227

林森校區：一樓進修部辦公室、05-2732401

新民校區：學生輔導中心(聯合辦公室 2 樓 D02-212 室)、05-2732948

二、夜間輔導於 101 年 2 月 27 日正式開始。

# 你過得好嗎??

## —大學生心理適應量表—

透過6個向度的評估包含情感/人際關係、自我價值、情緒學習適應等，協助你有效適應大學生活。

施測日期：101年3月13-15日

解釋日期：101年3月20-22日

時間：08：30-16：30

地點：各校區學生輔導中心

詳情請洽：學生輔導中心網頁

電話：05-2717081

自由報名參加!隨到隨做唷!



學生輔導中心關心你~

【附件一】

【附件三】

# 壓力管理中心

提供多項抒壓設備，  
 包括：多功能按摩椅、  
 紅外線能量分析儀、  
 拉筋機、倒立機...等。

歡迎您前來～抒壓伸展～

服務對象：本校教職員工生  
 中心位置：學生活動中心3樓  
 A14-316  
 洽詢電話：(05)271-7082  
 開放時間：

## 【學期中】

開放時間	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday
9:00 ↓ 12:00		😊 Welcome	😊 Welcome	😊 Welcome	
14:00 ↓ 17:00		😊 Welcome	😊 Welcome	😊 Welcome	

## 【寒暑假】

開放時間	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday
9:00 ↓ 12:00					
14:00 ↓ 17:00		😊 Welcome	😊 Welcome		

參、上次會議決議案暨長官指（裁）示事項執行情形

發言人	建議事項	答覆單位	答覆內容	執行情形
生化系大三 胡瑄云	1. 是否可請學校將生化系的教室及各辦公室集中管理，可否在 4 樓挪一些教室給生化系上課用，以及挪一個空間將位於生科館的會辦移到綜教大樓集中管理。	生化系	1-1 目前生化系使用生科館一樓及綜合教學大樓五樓與四樓南側部分空間，歷年來同學屢次向校方反應爭取獨立系館，但受限於學校經費短絀及整體規劃，僅能將現有零散空間進行有限利用。為解決本系同學奔波於生科館及綜合教學大樓上課及活動問題，惠請教務處同意生化系借用 A32-401; A32-402; 32-406; A32-408 及 A32-411 等教室並負責管理，以供本系大學部及研究所學生上課之用。如此可使本系同學上課地點集中於綜合教學大樓四樓，而本系亦可藉此調整空間將系學會會辦移至綜合教學大樓，使本系同學可以認定綜合教學大樓四樓與五樓即為生化系系館，避免爾後再有反應生化系系館空間之問題。	生化系： 經查目前 A32-406 為閒置空間未作教室使用，而 AQ32-408 及 A32-41 為普通教室，並非供大班及上課使用。另外生化系目前借用 A32-120、32-121、A32-122 作為大學不教士，會請教務處同意調換此教室至綜合教學大樓 4 樓，以方便本系同學集中上課。 教務處：同回覆內容
		教務處	1-2-1 綜合教學大樓主要為本校區各學系通識教育課程使用，各學系學生必須走到綜合教學大樓上課。且該大樓教室有限，使用率甚高，所以教學大樓的教室多採流動管理，無法固定排給某一班級上課使用。 1-2-2 該大樓四樓教室為視聽教室集中教室，主要是給大班級上課使用，無法長期移撥給生化系班級。俟理工學院大樓完工，電機系遷移後，空間再研	1-2-1 教務處：同答覆內容  1-2-2 教務處：同答覆內容

		議調整。 1-2-3 有關會辦空間先請系辦協調。	
2. 綜教 3 樓露天的空間是否有其他用途?若系上有活動是否可以借用?		2. 綜教大樓主要以教學為主要目的，若利用露天空間辦理系上活動，將影響到上課班級的上課品質(噪音污染)，且為考量學生安全，建議系上活動仍應以室外安全空間為主。	2. 教務處：同答覆內容
3. 補習班進入班上招生發宣傳單的問題，宣傳單會造成教室髒亂希望學校能注意。 4. 綜教這邊腳踏車及機車停車位不夠的問題，牧場往綜教的路上馬路不平，尤其是靠近停車場的路段，凹洞很大又不少造成同學行車安全堪慮。	駐警隊	3. 將會加強巡邏防止補習班進入校園發放宣傳單，同學若發現請立即與駐警隊連絡。  4-1 有關腳踏車車位不足部分，將於勘查後增設，機車請多加利用通往水生停車場之臨時機車停放區(開放通行時間為 08-18 時)。  4-2 外環道係嘉義市政府管理之道路，已發函建議嘉義市政府全面翻修，基於維護學生安全考量，在市政府尚未翻修前，本校仍持續辦理局部小型修補。	3. 同答覆內容。  4-1 綜教腳踏車停車場內已加裝 8 座腳踏車車架(可停放 80 輛)供同學使用，請同學多加利用。  4-2 嘉義市政府已整修部分路面，綜合教學大樓周邊之道路整修工作已委託專業工程顧問公司設計中，預定 3 月底辦理發包改善。另外環道上之防疫設施，在設施老舊功能無法有效發揮，又影響行車安全之考量下，予以拆除，提升師生行車安全。

	<p>5. 監視器是否裝設於球場?壞掉的監視器是否可以儘快修理?</p> <p>6. 牧場往停車場的路段(未到停車場有一半車道有停車格,轉彎的內側有畫紅線但是還是有車停在那裡),造成車道變窄很危險,希望學校多加管理。</p> <p>7. 生資館對面的小木屋已經歇業,希望學校可以開放那個空間不要荒廢。</p>	<p>總務處</p>	<p>5. 球場屬於運動開放空間不宜裝設。 監視器部分會定期保養並加強出入口處之監視器設備。</p> <p>6. 會加強該段取締勤務。</p> <p>7. 擬提案膳食管理委員會議討論後續處理事宜。</p>	<p>5. 同答覆內容。</p> <p>6. 同答覆內容。</p> <p>7. 列入膳食管理委員會議案研議。</p>
	<p>8. 無線網路不穩,有些地方(綜教 120~122)收不到。</p>	<p>電算中心</p>	<p>8. 已安排廠商於 121 教室加裝一隻新的無線 Access Point, 供 120-122 教室使用。</p>	<p>已於 121 教室加裝一隻新的無線基地台。</p>
<p>森林系大三鄭仲君</p>	<p>1. 操場使用權是否提供完整場地給壘球使用,去年已有提過但並未改善。</p>	<p>體育室</p>	<p>壘球場整建因經費龐大,俟本室爭取教育部同意補助後儘速辦理。</p>	<p>同答覆內容</p>
	<p>2. 大壩往清水祖師廟之學校外圍道路架設分隔桿大壩往清水祖師之道路是否加設分隔桿,因有些沒道德之駕駛常越線轉彎,造成對向來車反應不及。</p>	<p>生輔組 校安中心</p>	<p>宿舍辦公室仍持續向住宿生宣導行車減速,以維安全。 經與駐警隊會勘,認為該路段為兩線八米道路(無機車道)且多彎,如設置分隔桿,一旦路肩有停車,將更易肇生交通意外,因此不建議裝設。</p>	<p>已於跑馬燈、交通其、標語布條等進行宣導中。</p>



<p>森 林 系 大 二 王 奉 典</p>	<p><b>宿舍事項</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 希望宿舍車棚能增設</li> <li>2. 宿舍影印機和電腦希望能更新，電腦希望是能有其他單位汰換的電腦能更換。</li> <li>3. 宿舍(ok 到 3 舍中間)下坡有凹陷希望能補平。</li> </ol>	<p>生輔組</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 關於停車場車棚增設之事宜校方另有規劃；如有必要需求可停置於宿舍餐廳後方或其他車棚。</li> <li>2. 影印機更新設備問題因尚在契約期間，可於年度換約時向廠商提出要求。電腦已向電算中心請求優先派發汰換電腦。</li> <li>3. 已請廠商評估後進行估價，目前備料處理中，預計於本週六 11/19 日進行道路修繕。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 已於近日制定重劃停車位計畫，期提升後方停車棚機車停放效益與改善擁擠問題。</li> <li>2. 已更換電腦設備。</li> <li>3. 路面已經重新鋪設柏油修補完畢。</li> </ol>
<p>森 林 系 大 二 蔡 耀 慶</p>	<p><b>感應燈維修及其他</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請學校對全校感應燈進行全面檢修。</li> <li>2. 綜教前面充氣站已壞很久，請盡快維修，並多加設一處充氣站。</li> </ol>	<p>總務處</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 將通知各建築物管理單位檢視是否正常運作，如有故障本處協助修繕。</li> <li>2. 綜教腳踏車打氣機已於 11 月 10 日修復完畢。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 已通知各單位，並依各單位反映狀況，完成必要之修繕。</li> <li>2. 同答覆內容。</li> </ol>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. 操場及外環道路有小狗出沒，請儘快處理。</li> </ol>	<p>環安中心</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. 已商請環保局到校協助捕捉兩次，本校為開放空間，四周工廠軍營狗群眾多，因此再行捕捉一樣有狗會進入，會再行請環保局及本組工友進行捕捉。</li> </ol>	
<p>森 林 系 大 二 何 松 璋</p>	<p><b>會議室出借問題及其他</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 社團要借會議室已借出，但實際查看卻無人使用，請多加管理社團使用會議室之情形。</li> </ol>	<p>課外活動組</p>	<p>本組將加強落實會議室等社團空間之借用管理，並於相關社團會議中加強宣導。</p>	<p>於 2/29 社團幹部期初座談會議宣導借用辦法，若臨時取消借用時需告知本組，以俾後續其他社團借用。</p>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. 在禾康園前停車場，日前有同學電瓶被拔走，請加強巡邏。</li> </ol>	<p>駐警隊</p>	<p>已加強該段巡邏勤務。</p>	<p>同答覆內容。</p>

資工系大三徐柏勝	1. 排球場地地板凹凸不平，球網與標竿都已損壞，旁邊的鐵絲網及鐵門也都殘破不堪，是否請學校修復提供一個完整的活動場地，像中正大學的排球場地地板就不錯。	體育室	視本室經費情形儘速改善。	已改善
	2. 在資工館、綜教館、學餐都有加裝電視，但並沒有實際上之功能，甚至妨礙上課品質。	教發中心	<p>2-1. 為了協助嘉義大學跨校區的資訊流通，並提供各校區互相了解各校區舉辦的活動，特別透過校園廣播系統(CBS)協助校園間的資訊流通。</p> <p>2-2 校園廣播系統，其主要功能為 e-corner 英語學習角、教學卓越計畫、校務行政推廣、教學成果、學生社團活動成果等宣導。</p> <p>2-3 校園廣播系統設置時，已考量系所學生人數、日曬、防雨的空間裝設、遠端統一管理等事宜。如果對於各場所裝設的校園廣播系統有更好的位置，需要移機，請通知教學發展中心。</p> <p>2-4 校園廣播系統影音資訊站影片製作提供單位不一，教學發展中心亦針對播放音量作後製管理，以期提升 CBS 影音資訊站播放品質與內容。</p>	<p>1.教學發展中心已針對 CBS 校園廣播系統，其裝設場所與架設位置、媒體內容與影音播放品質、播放音量調節等，妥善安排並規劃其後製管理作業，以俾利校園創新且具特色之各項資訊內容的宣導，如 e-corner 英語學習角、教學卓越計畫、校務行政推廣、教學成果、學生社團活動成果、系所招生或特色活動宣傳、校園數位資訊看板 LIVE 即時轉播（例如 2 月 17 日於國際會議廳，同步即時轉播 100 學年度第 2 學期教與學研討會）等，有助於提升校園資訊整合與流通之成效。</p> <p>2.未來 CBS 擬將搭載網路遠端即時撥放與監控系統，各系所可與教發中心相互配合、共同運用及管理，提</p>

			<p>供更多元化的影音媒體播放內容。</p> <p>3.為配合全校節約能源措施，目前已設置 CBS 每日定時關機功能，減少電源消耗。此外於寒假期間，亦要求 CBS 強制關機（於 2 月 14 日重新開啟），落實節能減碳行動。</p> <p>4.此外，值得一提的是，CBS 可再配合智慧型遠端電源管理監控系統（本年度教學卓越計畫已編列 CBS 遠端電源管控設備，俟經費核定後盡快執行），相對於傳統的電源預約定時器而言，更有利於打造「彈性節能」的空間，締造優異節能表現。</p> <p>5.如有任何建議及需要改進之處，煩請聯絡教學發展中心，本中心將立即處理。</p>
3. 資工館前草皮上有一窩小狗，有越來越多的趨勢。	環安中心	3. 嘉義市環保局捕狗大隊已於 11 月 24 日到校協助捕捉並由本校人員陪同，經巡視並無發現流浪犬。本校清潔人員於 11 月 23 日誘捕 2 隻犬隻，已交由捕狗大隊處理。	依行政院農業委員會訂定「人道捕捉作業規範」，由受過訓練人員以符合人道方式捕捉(如附件 1)本中心將不定期請環保局人員入校捕捉。

<p>景觀系大二李云馨</p>	<p><b>宿舍相關事務</b></p> <p>1. 可否在期中考及期末考前一週與當週不要熄燈。</p> <p>2. 希望大二以上不要有門禁，一直請假很麻煩，12點到6點不能回去也不方便。</p>	<p>生輔組</p>	<p>1. 不熄燈已改善。</p> <p>2. 門禁為學校之措施，請同學配合，雖有門禁但宿舍 24 小時仍可進出，並不會造成同學無法回舍。</p>	<p>1.進德樓已全面加裝大燈中控系統，達到可以統一控燈滿足同學考前不熄燈之要求。</p> <p>2.請同學持續配合中。</p>
<p>應化系大三鄭意潔</p>	<p><b>繳費方面的問題</b></p> <p>1. 學校繳費單公布時間太晚，以致於繳費期限縮短，就學貸款的學生須至臺灣銀行辦理，時間上可能無法辦理。</p>	<p>總務處</p>	<p>1-1 有關第 1 階段繳費單部分，因需待 8 月 1 日年級升級後，方能開始產生繳費單，繳費單產生後亦需予本校相關單位檢核及配合銀行作業時間，整個流程約需 2 星期左右，才能開放學雜費繳費單暨繳費證明單系統供同學列印，以 100 學年度第 1 學期學雜費開放時間為例：100 年 8 月 16 日開放列印，註冊截止日為 100 年 9 月 9 日，前後計有 25 天可供辦理，時間上應不致太倉促。</p> <p>1-2 有關第 2 階段繳費單部分，因配合學生反應，將不可貸部分與學分費、其他代收費用併同出單，以免發生第 2 階段有些同學會有 2 張甚至 3 張繳費單的現象，故第 2 階段繳費單需等選課資料確定後，再和不可貸部分一起產生。若造成同學的不便，惠請見諒。</p>	<p>1-1 同答覆內容。</p> <p>1-2 同答覆內容。</p>

	<p>2. 就學貸款多貸金額會匯到學生帳戶，但工作時間是否太久，學生是因為有急需才申請，但是學校處理太慢，到期中還沒完成，那急需的同學怎麼辦？</p> <p>3. 辦理就學貸款的學生在期初辦理休學，至今退費尚未匯入。</p>	生輔組	<p>2. 學生就學貸款有一定的作業時程，全省各大專院校均統一作業，其作業程序歡迎上學生事務處生活輔導組就學貸款網頁瀏覽相關資訊。 <a href="http://www.ncyu.edu.tw/files/site_content/life/就學貸款作業程序表.pdf">http://www.ncyu.edu.tw/files/site_content/life/就學貸款作業程序表.pdf</a></p> <p>3. 提到家庭經濟問題我們感同身受，也願意儘量幫您解決問題，目前臺灣銀行尚未撥款入校，待臺灣銀行撥款後我們會積極辦理，經學校作業流程完成後，很快會將溢貸金額匯入您郵局帳號內，屆時會公告週知。 如果同學經濟確實困難，當學期有辦就學貸款同學，可於每學期期初先向學校申請預借現金〈申請日期另行公告〉</p>	100學年度第1學期學生就學貸款作業時程係全省統一作業，台灣銀行於100年11月24日來函通知貸款金額已撥款入庫，本校辦理核銷、結算後將學生溢貸金額於12月6日轉入學生郵局帳戶內並已於系所、班級公告週知。
學程系大二田婉淑	<p>1. 請學校不要忽略了學程系這個新系的權益，如：運動會報名表忘了給，演講位子忘了劃等。</p> <p>2. 系籃練習場地被市民佔據讓系隊練球權益受損，校長曾提出加裝學生證感應投燈裝置，但過了一年卻沒任何動作。</p>	體育室	<p>1. 儘速改善。</p> <p>2. 目前新民球場無法限制校外人士使用燈光(投幣機)，若校外人士占用球場妨礙同學權益，請就近向新民警衛室反應處理，上班時間亦可電洽體育室。</p>	已改善  同答覆內容
生機	校園廣播系統(CBS)電視機的裝設希	教發中心	1. 為了協助嘉義大學跨校區的資訊流通，並提供各校區互相了解各	1. 教學發展中心已針對CBS校園廣播系

<p>系 四 乙 蘇 奕 維</p>	<p>望可以再做評估，生機系與土木系相連的走廊設置的電視幾乎沒人看，有浪費電力的疑慮，假如找不到點裝置，放在戶外損壞機會頗高。</p>		<p>校區舉辦的活動，特別透過校園廣播系統(CBS)協助校園間的資訊流通。</p> <p>2. 校園廣播系統，其主要功能為 e-corner 英語學習角、教學卓越計畫、校務行政推廣、教學成果、學生社團活動成果等宣導。</p> <p>3. 校園廣播系統設置時，已考量系所學生人數、日曬、防雨的空間裝設、遠端統一管理等事宜。如果對於各場所裝設的校園廣播系統有更好的位置，需要移機，請通知教學發展中心。</p> <p>4. 校園廣播系統影音資訊站影片製作提供單位不一，教學發展中心亦針對播放音量作後製管理，以期提升 CBS 影音資訊站播放品質與內容。</p>	<p>統，其裝設場所與架設位置、媒體內容與影音播放品質、播放音量調節等，妥善安排並規劃其後製管理作業，以俾利校園創新且具特色之各項資訊內容的宣導，如 e-corner 英語學習角、教學卓越計畫、校務行政推廣、教學成果、學生社團活動成果、系所招生或特色活動宣傳、校園數位資訊看板 LIVE 即時轉播（例如 2 月 17 日於國際會議廳，同步即時轉播 100 學年度第 2 學期教與學研討會）等，有助於提升校園資訊整合與流通之成效。</p> <p>2. 未來 CBS 擬將搭載網路遠端即時撥放與監控系統，各系所可與教發中心相互配合、共同運用及管理，提供更多元化的影音媒體播放內容。</p> <p>3. 為配合全校節約能源措施，目前已設置 CBS 每日定時關機功能，減少電源消耗。此外於寒假期間，亦要求 CBS 強制關機（於 2 月 14 日重新開啟），落實節能減碳行動。</p> <p>4. 此外，值得一提的是，CBS 可再配合智</p>
--	---	--	--	---

				<p>慧型遠端電源管理監控系統（本年度教學卓越計畫已編列 CBS 遠端電源管控設備，俟經費核定後盡快執行），相對於傳統的電源預約定時器而言，更有利於打造「彈性節能」的空間，締造優異節能表現。</p> <p>5.如有任何建議及需要改進之處，煩請聯絡教學發展中心，本中心將立即處理。</p>
應經所張志涵	<p><b>優異入學獎學金問題</b></p> <p>所上入學第一名的學弟無法領取，只因報名人數少 1 人，是為可惜。</p>	教務處	<p>依據本校「優秀新生獎學金發放要點」第三之（三）後段【但該系所組當學年度該項招生報考人數如未達錄取人數五倍者或該分組招生之錄取名額未達五名，即不適用本要點】；上述獎學金發放要點係經本校行政會議審慎討論後所訂定之法規且已施行數年，在此先予敘明。</p> <p>100 學年度應用經濟學系碩士班報名人數為 49 位，錄取人數 10 名，因此微之人數未達給獎資格，除深表遺憾外仍需依發放要點執行，以符合法制。</p>	同回覆內容

<p>森林系大二王翊寧</p>	<p><b>去除駝峰及道路重鋪</b></p> <p>1. 路上塑膠駝峰太高希望清除。 2. 機車外環的柏油已損毀，懇請重鋪</p>	<p>總務處</p>	<p>1. 將至現場勘查進行改善措施。 2. 外環道係嘉義市政府管理之道路，已發函建議嘉義市政府全面翻修，基於維護學生安全考量，在市政府尚未翻修前，本校仍持續辦理局部小型修補。</p>	<p>1. 同答覆內容。 2. 嘉義市政府已整修部分路面，綜合教學大樓周邊之道路整修工作已委託專業工程顧問公司設計中，預定3月底辦理發包改善。另外環道上之防疫設施，在設施老舊功能無法有效發揮，又影響行車安全之考量下，予以拆除，提升師生行車安全。</p>
<p>應經系大二郭皓瑋</p>	<p><b>經驗座談會通知不足</b></p> <p>1. 我想這活動對學生意義重大，但是通知不足，希望通知上管道能夠增多</p>	<p>職涯發展中心</p>	<p>1. 本學期辦理之校友成功經驗座談，係配合各院系辦理，原則上由各系所將訊息轉知所屬學生，而職涯中心亦定期公告於中心及教學卓越計畫網頁。下學期職涯中心會透過海報及 mail 再主動加強此活動之對外宣傳，以使同學們能獲得更充分的訊息。</p>	<p>本中心將於本學期持續與各院系所合作辦理職涯成功經驗座談，預計3月底會彙整本學期之辦理情形，公告於中心及教學卓越計畫網頁，同時張貼紙本海報於中心佈告欄，另配合本中心之相關活動發送 mail 給同學們，歡迎同學們共同參與。</p>



	<p><b>社辦使用問題</b></p> <p>2. 在新民校區 4 個社團共用一間教室，畢竟性質不同使用上自然不便，所有權不明環境整潔也欠人清理。</p>	<p>課外活動組</p>	<p>2-1 囿於新民校區現有社團空間不足，目前社團團室大都共用，有關社團專屬空間之規畫則須俟管院未來整體規劃之考量。</p> <p>2-2 有關社團環境清潔之維護，一直以來都是本組加強宣導與輔導的重點，除了近期於校慶期間舉行社團暨系學會辦公室環境清潔比賽外，平時各社團之環境清潔不定期考核，亦納入年度全校社團評鑑之平時成績。相關行政措施之宣導與推廣成效是一時，環境之永續維護端賴同學們愛護環境之共識與習慣養成。</p>	<p>2-1 針對空間不足部份會再努力爭取。</p> <p>2-2 環境清潔部分則安排固定社團負責清潔，並張貼公告。</p>
<p>動 科 系 大 三 李 宜 欣</p>	<p><b>能否於選課系統增加修課“星期”“節數”</b></p> <p>提供同學在修課上的便利，以利於排課動作如：預於星期一第三四節修課，可提供全校各系有在該堂開課的系所、課程資料。</p>	<p>教務處</p>	<p>目前選課系統的查詢方式是以關鍵字(授課教師、課程名稱)搜尋。同學的建議很好，將商請電算中心增加以星期及節次為搜尋的方式，以利同學空堂時間的安排。</p>	<p>已由電算中心增加星期及節數的查詢功能，預計 101 年 3 月 9 日前完成上線。</p>
<p>農 藝 系 大 二 許 嘉 仁</p>	<p><b>道路設備維修</b></p> <p>昆蟲館後面的水溝蓋完全鬆脫，因在機車車道上，導致鐵片會完全飛起。</p>	<p>總務處</p>	<p>已委託廠商維修</p>	<p>已改善完成。</p>

生 農 系 大 四 藍 允 偉	1. 林牧路上後山園附近是否可規劃停車區。 2. 學餐面向池塘的樓梯常有人吸煙。 3. 學餐用餐環境是否可以改善如燈光問題。 4. 水生館的斜坡可否加裝腳踏車架。	總務處	1. 將現勘並評估附近可供停車使用空地建置停車區之可行性。 2. 擬於該區域製發張貼公告並勸導至可吸菸區域吸菸。 3. 立即改善。 4. 基於安全性考量目前暫不設置。	1. 同答覆內容。 2. 已請廠商協助持續規勸該區域禁煙。 3. 已修繕完畢，如有損壞時將立即檢修。 4. 同答覆內容
農 藝 系 大 二 李 家 樂	<b>漏水</b> 學活 4 樓和玻璃屋上方天花板常會漏水，導致濕滑及骯髒。	課外活動組	已委請廠商捉漏維修中	針對漏水情形已請廠商維修，頂樓水塔處之雜草已處理，環境清潔部份已進行並列入加強宣導。
企 管 系 大 三 陳 琦 琳	<b>新民球場</b> 1. 靠近籃球場的排球場需重劃。 2. 籃球場與排球場之間是否可以增設活動網子像中正大學那樣。 3. 新民球場從開學至今燈經常壞掉，常常修了又壞，所以希望做個燈線仔細檢查。	體育室	1. 視本室經費儘速改善 2. 視本室經費儘速改善 3. 新民球場先前因投幣機遭破壞致燈光故障，目前已處理完畢。	同答覆內容 同答覆內容 同答覆內容
園 藝 系 大 二	<b>綜教機車道往後山方向</b> 綜教機車道往後山方向(園藝場)路面凹凸不平且機車違規	總務處	1. 本校已編列 101 年度預算改善綜合教學大樓旁外環道(含機車道)之路面品質，在未作全面翻修前，仍持續辦理局部小型修補。 2. 將加強宣導並取締違規停放之機	1. 綜合教學大樓周邊之道路整修工作已委託專業工程顧問公司設計中，預定 3 月底辦理發包改善。

王國益	<p>停放，以致於學生上下課騎乘機車不方便，隨時可能擦撞其他機車，希望學校能改善並輔導機車停放。</p>		<p>車，以維行車安全。</p>	<p>2. 同答覆內容。</p>
<p>動 科 系 大 二 徐 偉 傑</p>	<p><b>缺乏社課教室</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 原本上課之應物一館聲稱整修未完成，遲遲無法出借。</li> <li>2. 本學期社員增加，玻璃屋等會議室無法容納。</li> <li>3. 需要搬動上課教材不宜太遠的教室。</li> <li>4. 學餐 1 樓無法固定出借。</li> <li>5. 因社團老師較遠故無法分配兩班上課。</li> <li>6. 其他系館因有進修部上課，不宜音樂性社團使用。</li> <li>7. 每週填寫出借單有點麻煩。</li> </ol>	<p>課外活動 組</p>	<p>有關吉致吉他社因本學期社員人數擴增近達 70 人，囿於一次上課人數眾多妥適之社課地點尋覓不易，目前已洽詢總務處於小木屋餐廳未完成招商前，提供部分空間為該社團社課使用。</p>	<p>目前進行協商借用電物一館教室使用。</p>