

102 學年度第 1 學期

蘭潭、新民校區

學生社團期末座談會會議議程

日期：103 年 1 月 8 日(星期三)

時間：下午 12：10

地點：蘭潭校區學生活動中心第二會議室

會議資料

- 壹、主席致詞.....p1
- 貳、上次會議建議事項及執行情形.....p1
- 參、報告事項.....p3
- 肆、建議事項.....p4

102 學年度第 1 學期蘭潭、新民校區學生社團期末座談會會議紀錄

時間：102 年 1 月 8 日（星期三）中午 12 時 10 分

地點：蘭潭校區學生活動中心二樓會議室

主席：劉玉雯學務長

記錄：陳惠蘭

出席者：如簽到表

壹、主席致詞：略

貳、上次會議建議事項及執行情形

社團名稱	建議事項	執行情形
動漫社古安辰	1. 確認大一服務學習登錄表是否全部新生每人一份？ 2. 服務學習運作方式？	1. 由班級輔導長統一領取，每位大一學生自我保存一份服務學習登錄表，此已於第 1 學期開學第 2 周分送給各班導師。 2. 本學年度服務學習與上學年度服務學習方式及時數相同，唯有異動之處如第 1 點說明。
天文社葉好倩	屋頂漏水修繕時間大約何時開始，方便讓我們知道何時社課需要借場地？	學生活動中心屋頂漏水修繕工程已於 102 年 12 月 30 日完工，103 年 1 月 8 日驗收，日後社團發現有漏水現象請隨時向課外活動指導組反映。
珍愛社郭浩榮	社團辦公室空間不敷使用，能彙請課外活動指導組惠請管理學院借用剩餘空教室使用？	102 年 10 月 5 日前未有社團填具需求表，12 月 25 日與管理學院協商後，擬規劃 1 樓走廊石頭造景部分修繕為平地、2 樓及 3 樓空中景觀造景區擬規劃成學生活動空間，目前簽呈備案中。
筑軒古箏社 林欣宜	因為將要有維修工程，想請問勘查時會只關注曾提出維修單的社團還是會全體勘查？	102 年 11 月得標廠商勘查，以處理屋頂漏水現象為根本，社團辦公室待驗收後再觀察是否漏水現象，唯社團辦公室維修將再列入 103 年度整修項目。
管樂社楊喻帆	1. 若活動已確定 12 月底，如何核銷？ 2. 社團老師簡歷若相同，是否還需繳交？ 3. 財產清冊包含項目？	1. 活動申請校方補助已 12 月 10 日關帳為準，若為社團自籌則不限。 2. 社團老師簡歷若相同請至本組抄寫，仍需繳交簡歷以俾備查。 3. 屬於社團財產均需列清冊，為不知購買日期及單價，則免填寫購買日期及單價。

社團名稱	建議事項	執行情形
柔道社孔德涵	關帳之後，如果說有邀請賽或市賽，可以申請經費補助？	課外活動指導組經費無法補助邀請賽、友誼賽，且依社團評鑑成績補助年度經費。
兩棲爬蟲研究社吳亞謙	1. 新成立社團是否需繳財產清冊及交接清冊？ 2. 參加研討會是否能得到課外活動指導組經費補助？	1. 新成立社團無財產以及交接，故不需填具。 2. 課外活動指導組經費補助以社團辦理活動及參加校外地區性、全國性競賽為主。
勁舞社周鴻霖	1. 需全面性探察整棟建築之漏水問題，另外學生活動中心地下1樓地板會有滲水問題，下大雨時十分嚴重，而且臭味四溢，練習時也會有滑倒受傷的困惱。 2. 施工前二個禮拜需提早告知社團負責人，以應付臨時情況，也希望申請其他場地練舞時能夠在這2周內完成，申請時間希望不要太趕。 3. 本社社辦後方2支電風扇依舊無法使用，希望在允許情況下盡快維修。	1. 屋頂漏水修繕工程已於12月30日完工，且於施工前二週公告，敬請各社團負責人注意，另外地下室漏水現象，已於12月請營繕組修繕管路之維護。 3. 102年12月已更新3支電風扇。
桌球社黃瓊瑩	1. 嘉禾館地下室目前有嚴重積水現象(鐵門後方)希望校方能盡快修繕。 2. 下雨過後，嘉禾館地下室常有嚴重漏水、積水現象，希望校方能給予加強及維修措施。 3. 嘉禾館地下室因較低窪，故常有通風不良之問題(已開啟抽風扇)，希望校方能加強改善，增設電扇或空調設備等等。 4. 可否請校方加強嘉禾館地下室之整潔問題(球桌之清潔、積水之處理)。	1. 有關嘉禾館建築漏水及積水情形，課外活動指導組於102年9月26日將相關問題敬會體育室，回復意見為目前無積水情形，請學生發現之時，第一時間通知體育室，將會盡速處理。 2. 有關球桌清潔部分，敬請學生使用後可以歸為以及將垃圾隨手攜帶，以免造成環境之髒亂。

肆、報告事項

一、社團活動情形：

- (一)103年學生社團寒假服務營隊活動，於102年1月21日即將開始共計11隊營隊辦理，將帶給偏遠地區學童難忘的寒假。
- (二)業於11月30日舉行蘭潭、新民、民雄校區學生社團評鑑，成績公布於課外活動指導組網頁，請參閱。此次評鑑成績依評鑑要點及評審委員建議成績等次特優，優等、績優及不列等比例分配，唯學生社團類組成績達80分(滿分110分)列入「不列等」情況，建議提列下次評審會議中將「該類組成績最低分達總分70%者，該類組不列「不列等」等次。
- (三)業於12月14日假稻江科技大學進行彰雲嘉大專校院學生社團評鑑，本校農藝志工隊、湫音國樂社榮獲服務性、學術學藝性類組特優、課業輔導社、天文社榮獲服務性、學術學藝性類組優等。
- (四)本學期社團活動次數達70次；校外活動達45次，服務學習活動達37次。

二、業務報告及宣導

- (一)103年3月29、30日本校承辦「103年全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動」，請社團及有意願參與學生志工者踴躍參加，報名表請於1月17日交回課外活動指導組。
- (二)本學期社團紀錄簿請於1月10日下午5點前逕送課外活動指導組，以俾核算指導老師鐘點費用，逾期未繳交之社團，將無法合計指導老師鐘點費用，請各社團多加注意。
- (三)本學期本組值班至1月3日(星期五)，寒假期間正常上班無值班，故借用器材請於活動日前14天即可申請。借用器材或場地登錄借用日期以1天計算，若須借用2天(含)以上者，請第2天再重新登記，以免造成其他社團無法借用情形，但寒暑假及校外營隊除外。場地、器材逾期歸還者，逾期一天需1人次執行4小時勞動服務。
- (四)社團期末滿意度請各社團完成5份，並於1月15日前繳回課外活動指導組。
- (五)下學期社團行事曆請於開學第1周(103年2月20日)繳回課外活動指導組。
- (六)寒假前請各社團執行團室內部及團室外部走道清潔。
- (七)參加校外競賽獲得優異成績之社團，或辦理教育優先區中小學營隊活動、帶動中小學活動及寒暑假活動營隊之社團，請於競賽或活動後一個月內，自行將「學生獎懲建議表」之個人資料填具完畢後送至課外組。
- (八)社團辦理活動應於活動前二星期前提出申請，活動結束後二週內陳報成果，經核定補助活動應於一週內提出經費補助。
- (九)本年度會計關帳後仍有部分社團因故延遲無法核銷，造成困惱，敬請各社團多加注意相關規定。
- (十)社團活動延期務必告知課外活動組，並將更正日期後的活動申請影本繳交課外活動組留存紀錄。
- (十一) 為落實節能減碳，實施社團電源管制，請社團負責人或專責管理之社員，每日檢查團室電源開關是否關閉再行離開。
- (十二) 各社團如向民間租用遊覽車，請依交通部暨教育部相關規定，請逕至交通部公路總局網站「國道客運/遊覽車專區」查詢相關規定網址為：
<http://www.thb.gov.tw/tm/Menus/Menu14/Default.aspx>

伍、建議事項

社團名稱	建議事項	執行情形
新民喆弦吉他社	本社於年底辦理活動，且已於規定日期內提出申請，但卻無經費補助。	經查證新民喆弦吉他社於11/26提出活動申請，申請表送至課外活動組時以為主計室關帳日期，故無法補助經費。
學生會蔡昫庭會長	有關社團評鑑等次問題，提出以下方案 1. 各類組自行設定最低分數 2. 一致性最低標準分數比例	此提案於今日會議中無法達成共識，將此二方案提供給學生會社團部，請社團部公告，103年2月20日前統計各社團負責人之相關意見，於102學年度第2學期期初座談會議中公告。

陸、散會：15：00