

110 學年度第 1 學期選課作業時程表

選課階段	選課系統開放時間	辦理方式	適用對象
第一階段 (登記選課)	110/5/28(五) 9:00 至 110/6/2(三)17:00 止 ※110/6/3(四) 17:00 後公布篩選結果	◎登記選課： 預選及第一階段加退選，登記人數超過限選人數，以電腦亂數篩選，次日公布篩選結果。 ◎通識領域課程：	舊生
第二階段預選 (登記選課)	110/6/4(五)9:00 至 110/6/9(三) 17:00 止 ※110/6/10(四)17:00 後公布篩選結果	以上課年級優先篩選、再依年級高低順序篩選(額滿後無法列印網路加簽申請單，請選修其他未額滿課程)。 ◎各系班級課程：本班同學優先篩上本班課程，次依本系該課上課年級、再者為具該系之雙主修、輔系、跨領域及微學程身分同學、有餘額再依本系高低年級、後依所有外系高低年級順序篩選。	舊生
第一階段加退選及 新生課程預選 (登記選課)	110/9/13(一)9:00 至 110/9/16(四)17:00 止 ※110/9/17(五)17:00 後公布篩選結果		舊生、新生
第二階段加退選 (即時選課)	110/9/24(五)9:00 至 110/9/30(四) 17:00 止	◎即時選課(合於限選條件且未額滿課程，請由一般選課進入，即選即上)。 ◎受理特殊加簽，(含課程超過限選人數之加簽及因限選而無法選課者之加簽)。 ◎受理跨部、跨學制、上修加簽申請。 ◎通識選修(領域)課程額滿後，於加退選階段每門課程開放登記列印額滿加簽單至多 5 人，若加簽登記額滿請選修其他未額滿課程。	舊生、新生

選課階段	選課系統開放時間	辦理方式	適用對象
		<p>【重要提醒】</p> <p>1.線上教學期間，學生仍依期於線上申請特殊加簽並列印出紙本，再以 e-mail 取得授課教師同意及線上課程連結後，授課教師才將學生加入輔助教學平台上課名單進行上課。</p> <p>2.已於線上完成特殊加簽同學，請於 10 月 12~15 日，將紙本加簽單連同授課教師同意申請函親送或郵寄教務處各校區教務單位，始完成加簽選課作業。</p> <p>3.申請特殊加簽並取得授課教師同意上課，不視同已完成加簽作業，請同學特別留意。</p>	
選課資料查詢及確認	110/10/21(四)	同學應上網確認選課資料請至 E 化校園-校務行政系統-網路選課統-點選選課確認。	舊生、新生

備註：

- 一、有設定限選條件者，依限選條件篩選。
- 二、亂數篩選時，同時段課程，只允許一門課篩上，請審慎選擇所登記之課程。
- 三、跨部、跨學制加簽選課，以每學期不超過該學期修習總學分之三分之一為原則。